Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.09.2023 12:56:13
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Организация и управление производством

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ
Направленность (профиль) Электрический транспорт железных дорог

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:
экзамены 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Конт. ч. на аттест.	0,4	0,4	0,4	0,4
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	2,35	2,35	2,35	2,35
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	14,75	14,75	14,75	14,75
Сам. работа	122,6	122,6	122,6	122,6
Часы на контроль	6,65	6,65	6,65	6,65
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
ктн, доцент, Балакин А.Ю.

Рабочая программа дисциплины
Организация и управление производством

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 215)

составлена на основании учебного плана: 23.05.03-23-1-ПСЖДэт.plz.plx

Специальность 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ Направленность (профиль) Электрический транспорт железных дорог

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Тяговый подвижной состав

Зав. кафедрой Балакин А.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью освоения дисциплины является формированиеобщепрофессиональных компетенций ОПК5, ОПК7

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.37

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-5 Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы
ОПК-5.1 Разрабатывает отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей
ОПК-5.2 Анализирует, планирует и контролирует технологические процессы
ОПК-7 Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства
ОПК-7.1 Принимает обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства
ОПК-7.2 Разрабатывает мероприятия по развитию материально- технической базы, внедрению новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные принципы организации производства, сущность и структуру производственного процесса, технологическую подготовку производства,принципы построения сетевых графиков, организацию технического контроля качества продукции, основные понятия и функции управления основные внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития производства, основные факторы, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития, оснащения и перевооружения производства, эффективность использования технических и материальных ресурсов
3.2	**Уметь:**
3.2.1	разрабатывать отдельные этапы технологических процессов, осуществлять оценку результатов технологических процессов производства на соответствие стандартам, применять основные принципы управления предприятием на базе организационно распорядительной документации, планировать материально-техническое обеспечение на основе нормативно-технической документации
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками оценки результатов разработки отдельных этапов технологических процессов при технической подготовке производства, методами расчета продолжительности производственного цикла, контроля качества продукции, системой методов(приемов) управления предприятием, методами планирования рационального и эффективного использования материально-технических ресурсов; расчета экономического эффекта от внедрения новой техники

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Задачи организации производства ремонта подвижного состава			
1.1	Предмет, задачи и метод изучения дисциплины, ее структура. Организационно-правовые формы предприятий. Понятие юридического лица, коммерческих и некоммерческих организаций. Хозяйственные общества: открытое и закрытие акционерное общество, с ограниченной и дополнительной ответственностью. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. /Лек/	5	1	
	Раздел 2. Организация научных исследований, изобретательства и рационализации			
2.1	Цикл «исследование-производство-эксплуатация», его стадии. Ускорение научно-технического прогресса и задачи технической подготовки производства. Организация работ по внедрению результатов научных исследований в производство. Научные открытия ,изобретения и рационализаторские предложения и определение их экономической эффективности. /Ср/	5	2	

	Раздел 3. Планирование технической подготовки производства			
3.1	Длительность цикла технической подготовки производства. Контроль и регулирование хода работ. Принципы сетевого планирования и управления (СПУ) технической подготовки производства. Порядок построения сетевых графиков и расчет их параметров. Установление продолжительности работ. Эффективность внедрения сетевых графиков в ремонтном производстве. /Ср/	5	8	
3.2	Организация конструкторской подготовки производства. Задачи и содержание опытно-конструкторских работ(ОКР) и конструкторской подготовки производства (КПП). Стадии КПП. /Ср/	5	8	
3.3	Организация технологической подготовки производства. Задачи и содержание технологической подготовки производства(ТПП). Организационная структура технологических служб. Унификация технологических процессов и технологической оснастки. Особенности организации технологической подготовки производства и ремонта подвижного состава /Лек/	5	1	
	Раздел 4. Организация производственного процесса			
4.1	Типы производства и их технико-экономические характеристики. Производственный процесс и его структура. Классификация производственных процессов. Организация производственного процесса при ремонте и техническом обслуживании подвижного состава. Типы производства. Технико-экономическая характеристика единичного, серийного и массового типов производства.Концентрация, специализация и кооперирование производства. Задачи и сущность специализации и кооперирования производства. Показатели специализации и концентрации производства. Эффективность специализации и кооперирования при ремонте подвижного состава /Лек/	5	1	
4.2	Организация производственного процесса во времени и в пространстве. Производственный цикл и его структура. Факторы, определяющие длительность производственного цикла. Производственная структура предприятия транспорта. Классификация цехов и служб. Специализация цехов, участков и условия их кооперации /Ср/	5	4	
4.3	Организация поточного производства. Поточное производство, его сущность и характеристика. Особенности организации поточного производства при ремонте подвижного состава. Организация рабочих мест на поточных линиях. Расчет ритма, такта, числа рабочих мест, скорости движения конвейера. Эффективность применение поточного производства при ремонте подвижного состава /Ср/	5	4	
	Раздел 5. Организация технического обслуживания производства			
5.1	Задачи и структура инструментальной оснастки. Планирование работ инструментального хозяйства. Осуществление технадзора за эксплуатацией инструмента. Организация планово-предупредительного ремонта (ОППР) и обслуживания оборудования. Задачи и структура внутризаводского транспорта. Складское хозяйство предприятия. Организация хранения материалов /Ср/	5	6	
	Раздел 6. Организации труда. Нормирование труда			
6.1	Сущность и задачи нормирования труда в производстве. Виды трудовых норм. Классификация затрат рабочего времени. Производственная операция- объект нормирования. Методы изучения затрат рабочего времени путем хронометража и фотографии рабочего времени. Порядок внедрения, учета выполнения и пересмотра норм труда. Эффективность применения технически обоснованных норм /Ср/	5	2	
6.2	Организация оплаты труда и его стимулирование. Задачи и принципы организации оплаты труда. Тарифная система оплаты труда рабочих. Формы оплаты труда. Коллективные формы оплаты труда. Моральное и материальное стимулирование повышения производительности труда. Пути совершенствования оплаты труда /Ср/	5	4	
	Раздел 7. Прогнозирование и перспективное планирование развития			

7.1	Задача и стадии планирования на предприятии. Планирование производственной мощности предприятия и цехов. Плановые нормы и нормативы, применяемые при составлении плана.Планирование технического развития и показателей. Задачи технического планирования и повышения эффективности производства. Основные разделы плана. Экономическая эффективность внедрения новой техники. Система показателей планирования экономической эффективности производства предприятий и методы расчета /Лек/	5	1	
	Раздел 8. Оперативно-производственное планирование			
8.1	Содержание, задачи, этапы оперативно-календарного планирования. Межцеховое и внутрицеховое планирование. Организация работы производственно-диспетчерской службы предприятия.Оперативно-производственный, статистический и бухгалтерский учет. Методы и приемы анализа хозяйственной деятельности /Ср/	5	8	
	Раздел 9. практические занятия			
9.1	Определение длительности производственного процесса при ремонте партии деталей /Ср/	5	6	
9.2	Разработка оптимальной планировки производственного участка. /Пр/	5	1	
9.3	Построение, расчет и оптимизация сетевого графика /Пр/	5	1	
9.4	Изучение методов нормирования ремонтных работ /Ср/	5	4	
9.5	Изучение организационно-распорядительной документации /Пр/	5	1	
9.6	Расчет режимов работы и фондов времени производственных подразделений /Пр/	5	1	
9.7	Проектирование поточной линии. Расчет основных параметров поточной линии по ремонту тяговых двигателей /Ср/	5	6	
9.8	Определение величины оборотного фонда узлов и агрегатов /Пр/	5	1	
9.9	Расчет потребности в технологическом оборудовании /Пр/	5	1	
9.10	Расчет численности работающих в цехе /Пр/	5	1	
9.11	Прав ли мастер? /дел. игра/ /Пр/	5	1	
	Раздел 10. Самостоятельная работа			
10.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	8	
10.2	Подготовка к лекциям /Ср/	5	2	
10.3	Изучение программы для построения сетевых графиков /Ср/	5	8	
10.4	Планирование материально-технического снабжения. План товародвижения и сбыта, каналы товародвижения. /Ср/	5	10	
10.5	Планирование труда и заработной платы. Содержание и задачи по труду и заработной плате /Ср/	5	8	
10.6	Планирование расходов и себестоимости продукции. Задачи, содержание и порядок разработки планов эксплуатационных расходов предприятий транспорта и себестоимости продукции /Ср/	5	8	
10.7	Система управления качеством продукции /Ср/	5	8	
10.8	выполнение контрольной работы /Ср/	5	8,6	
	Раздел 11. Контактная работа			
11.1	экзамен /КЭ/	5	2,35	
11.2	контрольная работа /КА/	5	0,4	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Усманов Ю. А., Четвергов В. А., Панычев А. Ю., Куршакова Н. Б., Головаш А. Н.	Организация, планирование и управление ремонтом подвижного состава: учебник для бакалавров	Москва: УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2017	http://umczdt.ru/books/3
Л1.2	Просвиров Ю. Е., Щербицкая Т. В.	Организация и основы технологии работы локомотивного хозяйства: учеб. пособие	Самара: СамГУПС, 2007	https://e.lanbook.com/bo

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Агарков А. П., Голов Р. С., Голиков А. М.	Теория организации. Организация производства: учебное пособие	Москва: Дашков и К, 2017	https://e.lanbook.com/bo
Л2.2	Акчурина А.М.	Планирование и организация производства: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2018	https://www.book.ru/boo

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	
6.2.1.2	OpenOffice 3.1 http://www.openoffice.org/license.html
6.2.1.3	(ALv2)

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1	База Данных АСПИЖТ
6.2.2.2	База данных Объединения производителей железнодорожной техники -
6.2.2.3	www.opzt.ru
6.2.2.4	База данных Росстандарта –

6.2.2.5	https://www.gost.ru/portal/gost/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее
7.2	оборудование (стационарное или переносное).
7.3	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.4	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную университета.
7.5	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования