Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 23.10.2023 09:38:27
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc5155d5c573883fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

РАССМОТРЕНА
на заседании Ученого совета филиала
СамГУПС в г. Нижнем Новгороде
протокол от 23 июня 2020 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора филиала
_____ Н. В. Пшениснов
09 июля 2020 г.

Организация и управление производством

рабочая программа дисциплины

Специальность 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов

Специализация «Электроснабжение железных дорог»

Форма обучения: заочная

Нижний Новгород 2020

Программу составил: Галанина Е.Г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов, специализация «Электроснабжение железных дорог» утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» марта 2018 г. № 217.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»

Протокол от «18» апреля 2020 г. № 8

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. _____ И.В. Каспаров
Подпись

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Организация и управление производством» является формирование у обучающегося компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.05.05 «Системы обеспечения движения поездов».

Цель учебной дисциплины «Организация и управление производством» - дать студентам необходимые знания по теории и практике организации и планирования производства.

Задачи данного курса состоят:

- в освоении особенностей организации производства;
- в изучении мировой и отечественной науки и практики управления производством;
- в овладении вопросами организации и управления созданием и освоением новой техники и технологии;
- в планировании комплексной подготовки производства;
- в формировании у будущих специалистов знаний и навыков, отвечающих нижеперечисленным требованиям.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Индикатор	Результаты освоения учебной дисциплины
ОПК-7 Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	
ОПК-7.1. Оценивает экономическую эффективность управленческих решений и определяет основные факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций	**Знать:** - факторы внешней и внутренней среды организации - факторы оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций - методы оценки экономической эффективности управленческих решений
	Уметь: - оценивать факторы внешней и внутренней среды организации; - оценивать факторы оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций - применять методы оценки экономической эффективности управленческих решений
	Владеть:

	- методами оценки факторов внешней и внутренней среды организации - методами оценки факторов оказывающие влияние на состояние и перспективы развития организаций - методами оценки экономической эффективности управленческих решений
ОПК-7.2. Разрабатывает программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства	**Знать:** - программы развития материально-технической базы - инструменты бережливого производства - приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов
	Уметь: - рационально использовать технические и материальные ресурсы - использовать приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов - применяя инструменты бережливого производства
	Владеть: - методами разработки программы развития материально-технической базы - приемами рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов - инструментами бережливого производства
ОПК-9. Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников	
ОПК-9.1. Знает виды оплаты труда, основы материального и нематериального стимулирования работников для повышения производительности труда	**Знать:** - виды и системы оплаты труда работников - основы материального и нематериального стимулирования работников - методы контроля правильности применения системы оплаты труда, материального и нематериального стимулирования работников
	Уметь: - применять виды и системы оплаты труда работников при организации и управлением производством - применять материальное и нематериальное стимулирование при управлении производством - применять методы стимулирования труда, как систему для повышения производительности труда работников
	Владеть: - методами контроля правильности применения системы оплаты труда работников при организации и управлении производством - основами материального и нематериального стимулирования при управлении производством - методами стимулирования труда, как системы для повышения производительности труда работников

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация и управление производством» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.О.36	Организация и управление производством	ОПК-7, ОПК-9
Предшествующие дисциплины		
Б1.О.15	Организация доступной среды на транспорте	ОПК-7
Дисциплины, осваиваемые параллельно		
Б1.О.39	Эффективность модернизации системы тягового электроснабжения	ОПК-7, ОПК-9
Последующие дисциплины		
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-7, ОПК-9

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1.Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов по учебному плану	Курсы
		5
Общая трудоемкость дисциплины: - часов - зачетных единиц	 144 4	 144 4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов	14,75	14,75
из нее аудиторные занятия, всего	14,75	14,75
в т.ч. лекции	4	4
практические занятия	8	8
лабораторные работы		
КА	0,4	0,4
КЭ	2,35	2,35
Самостоятельная подготовка к экзаменам в период экзаменационной сессии (контроль)	6,65	6,65
Самостоятельная работа	122,6	122,6
в том числе на выполнение:		
контрольной работы	9	9
расчетно-графической работы		
реферата		
курсовой работы		
курсового проекта		
Виды промежуточного контроля	Экз	Экз
Текущий контроль (вид, количество)	К(1)	К(1)

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Темы и краткое содержание курса

Тема 1. Введение в дисциплину «Организация и управление производством»

Цели, задачи, содержание и требования дисциплины. Понятие организации производства и планирования. Функции, методы, принципы управления.

Тема 2. Организация технической подготовки производства

Задачи технической подготовки и ее основные этапы. Организация конструкторской подготовки производства. Организация технологической подготовки производства.

Тема 3. Организация основного производства

Основы законодательства о предприятии. Организация производственного процесса.

Тема 4. Управление качеством и организация технического контроля

Показатели качества продукции. Комплексная система управления качеством продукции на предприятии. Виды контроля, методы контроля. Отдел технического контроля предприятия, его обязанности и права.

Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата.

Понятие о производительности труда и пути ее повышения. Задачи и основные направления организации труда на предприятии. Формы организации труда. Организация технического нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени. Структура штучно-калькуляционного времени. Методика проектирования технического обоснования норм. Организация оплаты труда в машиностроении.

Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия

Программа деятельности федерального государственного унитарного предприятия и открытых акционерных обществ. Бизнес-план. Оперативно-производственное планирование. Сетевое планирование.

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Названия разделов и тем	Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий			
		Контактная работа (Аудиторная работа)			СРС
		лекции	практи-	лабора-	

			ческие занятия	торные работы	
Тема 1. Введение в дисциплину «Организация и управление производством»	20				20
Тема 2. Организация технической подготовки производства	23	1	2		20
Тема 3. Организация основного производства.	23	1	2		20
Тема 4. Управление качеством и организация технического контроля	23	1	2		20
Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата	23	1	2		20
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	22,6				22,6
КА	0,4				
КЭ	2,35				
Контроль	6,65				
ВСЕГО	144	4	8		122,6

4.3. Тематика практических занятий

Тема практических занятий	Количество часов
Тема 2. Организация технической подготовки производства	2
Тема 3. Организация основного производства.	2
Тема 4. Управление качеством и организация технического контроля	2
Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата	2
Всего	8

4.4. Тематика лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

4.6. Тематика контрольных работ

1. Система управления и его составляющие.
2. Законы, закономерности и принципы менеджмента.
3. Менеджмент в условиях рыночной экономики.
4. Типы и виды менеджмента. Подходы к управлению.
5. Понятие и сущность организации.
6. Законы и принципы организации.
7. Структура, виды и типы организации.
8. Организационное проектирование.
9. Развитие теории и практики менеджмента
10. Школа научного менеджмента.

11. Административная (классическая) школа.
12. Школа человеческих отношений.
13. Поведенческая школа.
14. Современные подходы к управлению.
15. Сущность деятельности менеджера.
16. Уровни управления.
17. Планирование.
18. Функция организации.
19. Мотивация. Контроль.
20. Понятие коммуникаций, этапы. Обратная связь.
21. Преграды в коммуникациях. Искажение сообщений.
22. Понятие и классификация управленческих решений.
23. Технология и методология принятия управленческих решений.
24. Понятие и классификация рисков.
25. Сущность и виды информации.
26. Научные подходы к менеджменту.
27. Структура системы управления организацией.
28. Характеристика внешней среды предприятия.
29. Определение производственной системы и ее признаки.
30. Производственная структура предприятия.
31. Понятие производственного процесса и его структура.
32. Типы производств и их характеристика.
33. Конструкторская и технологическая подготовка производства.
34. Сущность, структура и элементы производственного потенциала.
35. Технико-экономические показатели производственной программы, их характеристика.
36. Производственная мощность и ее виды.
37. Планирование производственной мощности и ее расчеты.
38. Планирование потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах предприятия.
39. Формирование технической политики предприятия.
40. Управление ресурсосбережением.
41. Задачи и содержание оперативного управления производством.
42. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование.
43. Организация диспетчирования производства.
44. Роль и значение материально – технического снабжения на предприятии.
45. Управление материально – техническим снабжением.
46. Сущность, виды и критерии сервисного обслуживания.
47. Понятие экономического и производственного риска.
48. Управление рисками на основе результатов экономического анализа.
49. Сущность бизнес планирования.
50. Виды бизнес планирования.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Распределение часов по темам и видам самостоятельной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Введение в дисциплину «Организация и управление производством»	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 2. Организация технической подготовки производства	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 3. Организация основного производства.	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 4. Управление качеством и организация технического контроля	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	22,6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Всего	122,6	

5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов с указанием места их нахождения:

- учебная литература – библиотека филиала;
- методические рекомендации по выполнению контрольных работ;

- методические рекомендации по самостоятельному изучению теоретического материала – сайт филиала.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Виды оценочных средств	Количество
Текущий контроль	
Контрольная работа	1
Промежуточный контроль	
Экзамен	1

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Воробьева И. П.	Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — Режим доступа https://urait.ru/bcode/451393	Электронный ресурс
Л1.2	Федоров Е.А.	Управленческий учет на предприятиях железнодорожного транспорта: Учебное пособие для вузов железнодорожного транспорта.	Москва : ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008. — 230 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/45/225703/	Электронный ресурс
7.2. Дополнительная литература				
Л2.1	Глущенко И.Н.	Бухгалтерский управленческий учет на железнодорожном транспорте. Учебное пособие для вузов ж.д. транспорта	Москва : ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008. — 238 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/45/225700/	Электронный ресурс
Л2.2	В.А. Козырев, Л.А. Мазо, С.В. Палкин и др.; Под ред.	Менеджмент на железнодорожном транспорте: Учебное пособие	Москва : ГОУ «Учебно методический центр по образованию на	Электронный ресурс

	В.А. Козырева		железнодорожном транспорте». — 2009. — 544 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/45/225964/	
Л2.3	Терешина Н.П., Левицкая Л.П., Шкурина Л.В.	Экономика железнодорожного транспорта: учебник	Москва : ФГОУ УМЦ по образованию на ж.д. транспорте. 2012.-536.	40
Л2.4	Терешина Н.П.	Экономика железнодорожного транспорта: учебник	Москва : УМК МПС России. 2001.-600.	109

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт филиала.
2. Электронная библиотечная система

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Лекционные занятия включают в себя конспектирование учебного материала, на занятиях необходимо иметь тетрадь для записи и необходимые канцелярские принадлежности.

2. Практические занятия включают в себя решение задач по темам.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь конспект лекции.

3. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольную работу. Прежде чем выполнять задания контрольной работы, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работ. Выполнение и защита контрольных работ являются непременным условием для допуска к экзамену. Во время выполнения контрольных работ можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения лабораторных работ - Microsoft Office 2010 и выше.
- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2010 и выше.

Профессиональные базы данных,
используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)

База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtm

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru

11. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета (для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, промежуточной аттестации, индивидуальных консультаций) - кабинет «Экономики» (аудитория № 602) соответствует требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной доски, а также требованиям пожарной безопасности. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Оборудование: специализированная мебель: столы ученические - 25 шт., стулья ученические – 38 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: (переносной экран, переносной проектор, ноутбук)

Учебно-наглядные пособия - комплект презентаций (хранится на кафедре)

11.2 Перечень лабораторного оборудования

Лабораторное оборудование не предусмотрено.

Приложение к рабочей программе

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Перечень компетенций

ОПК-7 Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства

Индикатор ОПК-7.2. Разрабатывает программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства

ОПК-9 Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников

Индикатор ОПК-9.2. Имеет навыки трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

Наименование этапа	Содержание этапа (виды учебной работы)	Коды формируемых на этапе компетенций, индикаторов
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- лекции - практические занятия по темам теоретического содержания; - самостоятельная работа студентов по вопросам тем теоретического содержания	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2)
Этап 2. Формирование умений	- практические задания - самостоятельная работа студентов	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2)
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	- выполнение контрольной работы	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2)
Этап 4. Проверка усвоенного материала	- проверка решений самостоятельно выполненных практических задач - тестирование текущих знаний -защита контрольной работы -экзамен	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2)

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Код компетенции, индикатор	Показатели оценивания компетенций	Критерии	Способы оценки
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2).	- посещение лекционных и практических занятий - ведение конспекта лекций - посещение и активная работа на практических занятиях.	- наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение; - активное участие студента в обсуждении теоретических вопросов.	устный ответ
Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2).	- правильное и своевременное самостоятельное решение задач на практических занятиях	- успешное решение задач	Решенные задачи
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2).	- наличие правильно выполненной контрольной работы	- контрольная работа имеет положительную рецензию и допущена к защите	Контрольная работа
Этап 4. Проверка усвоенного материала	ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2).	- защита контрольной работы - успешное прохождение тестирования - экзамен	- тестовые задания решены самостоятельно, в отведенное время, результат выше пороговых значений - контрольная работа выполнена в соответствии с требованиями - экзамен	устный ответ, решение задач

2.2. Критерии оценивания компетенций по уровню их сформированности

Код компетенции, индикатор	Уровни сформированности компетенций		
	базовый	средний	высокий
ОПК-7 (ОПК-7.2)	**Знать:** - способы организации производства на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства. **Уметь:**	**Знать:** - материально-техническую базу производства. **Уметь:** - использовать материально-техническую базу производства. **Владеть:** - материально-	**Знать:** - способы проведения анализа производства. **Уметь:** - делать выводы на основе проведенного анализа производства. **Владеть:** - материально-технической базой производства; - способами проведения

	- организовывать производства на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства. **Владеть:** - способами организации производства на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства.	технической базой производства.	анализа производства.
ОПК-9 (ОПК-9.2)	**Знать:** - способы трудовой мотивации сотрудников организации. **Уметь:** - применять способы трудовой мотивации сотрудников организации. **Владеть:** - способами мотивации трудовой деятельности сотрудников организации.	**Знать:** - способы разработки социальных программ, проведения корпоративных мероприятий. **Уметь:** - использовать способы разработки социальных программ, проведения корпоративных мероприятий. **Владеть:** - способами разработки социальных программ, проведения корпоративных мероприятий.	**Знать:** - способы анализа социальных программ. **Уметь:** - применять способы анализа социальных программ. **Владеть:** - способами анализа социальных программ.

2.3. Шкалы оценивания формирования индикаторов достижения компетенций

а) Шкала оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
оценка **«отлично»**	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на высоком уровне и студент отвечает на все дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов. Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценива-

	ния индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне. Оперирует приобретенными знаниями, умениями и навыками, в том числе в ситуациях повышенной сложности. Отвечает на все вопросы билета без наводящих вопросов со стороны преподавателя. Не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы.
оценка **«хорошо»**	- Один индикатор достижения компетенции сформирован на высоком уровне, а другие индикаторы достижений компетенций сформированы на среднем уровне; - все индикаторы достижений компетенции сформированы на среднем уровне, но студент аргументированно отвечает на все дополнительные вопросы; - один индикатор достижений компетенции сформирован на среднем уровне, а другие на базовом уровне, но студент уверенно отвечает на все дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов. Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне. Оперирует приобретенными знаниями, умениями и навыками; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами. На два теоретических вопроса студент дал полные ответы, на третий - при наводящих вопросах преподавателя. При ответе на дополнительные вопросы допускает неточности.
оценка **«удовлетворительно»**	- Все индикаторы достижений компетенции сформированы на базовом уровне; - один индикатор достижения компетенции сформирован на базовом уровне, другие на среднем уровне, но студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но проблемы не носят принципиального характера. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне: допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний по ряду вопросов. Затрудняется отвечать на дополнительные вопросы.
оценка **«неудовлетворительно»**	Индикаторы достижений компетенций сформированы на уровне ниже базового и студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено частично. Студент демонстрирует явную недостаточность или полное отсутствие знаний, умений и навыков на заданном уровне сформированности индикаторов достижения компетенции.

б) Шкала оценивания контрольных работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания

Зачет	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на уровне не ниже базового. Даны ответы на все теоретические вопросы. Все расчеты выполнены верно и имеют необходимые пояснения
Незачет	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на уровне ниже базового. В расчетах допущены ошибки, необходимые пояснения отсутствуют, имеются ошибки в теоретических вопросах.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Код компетенции, индикатора	Этапы формирования компетенции	Типовые задания (оценочные средства)
ОПК-7 (ОПК-7.2), ОПК-9 (ОПК-9.2).	Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- устный ответ
	Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	- практические занятия (методические рекомендации для проведения практических занятий)
	Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	- контрольная работа: перечень тем и заданий по вариантам (методические рекомендации)
	Этап 4. Проверка усвоенного материала	- вопросы к экзамену (приложение 1)

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Экзамен

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. экзамен проходит в форме собеседования по билетам, в которые включаются теоретические вопросы. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

Контрольная работа

Это внеаудиторный вид самостоятельной работы студентов. Задание на работу по дисциплине выдается преподавателям по вариантам.

После проверки работа возвращается студентам для подготовки ее к защите. Защита контрольных работ проводится на экзаменационной сессии и является основанием для допуска студента к экзамену. При защите работы студенты должны ответить на теоретические вопросы по тематике работы.

Тема: «Разработка производственного процесса».

Практические занятия

Проведение практических занятий позволяет студентам углубить и закре-

пить теоретические знания, развития навыков самостоятельного решения практических задач. Учащиеся приобретают умения и навыки, необходимые им в последующей профессиональной деятельности и способствуют формированию причинно-следственных связей законов и исследуемых явлений.

Дискуссия

При проведении дискуссии студентам для обсуждения предлагаются вопросы по темам, отведённым на практические занятия (согласно рабочей программе учебной дисциплины).

Приложение 1

Вопросы к экзамену

Вопросы для проверки уровня обученности «ЗНАТЬ»

1. Назначение и характерные черты предприятия.
2. Хозяйственно-правовые формы предприятий и организаций.
3. Основные принципы организации и планирования производства.
4. Особенности организации вагоноремонтного производства
5. Сущность производственного процесса и его структура.
6. Основные принципы рациональной организации производственного процесса.
7. Организационно-технический уровень производства
8. Производственный цикл и расчет его продолжительность.
9. Расчет и анализ производственного цикла сложного процесса.
10. Пути сокращения длительности производственного процесса.
11. Понятие о производственной структуре предприятия.
12. Состав цехов и участков вагоноремонтного предприятия.
13. Пути совершенствования производственной структуры.
14. Планировка цехов и понятие о генеральном плане предприятия.
15. Принципы и методы управления предприятием.
16. Принципиальная схема процесса управления предприятием.
17. Стили управления предприятием.
18. Структура управления вагоноремонтным предприятием в современных условиях.
19. Управление персоналом.
20. Функции органов управления и контроля вагоноремонтного предприятия.
21. Информация о процессе управления предприятием.

Вопросы для проверки уровня обученности «УМЕТЬ»

22. Теоретические основы проектирования и расчетные параметры поточных линий.
23. Экономическая эффективность внедрения поточного метода.
24. Механизация и автоматизация производственных процессов ремонта вагонов.
25. Содержание и принципы планирования на предприятии.
26. Организация процесса планирования.
27. Стратегическое планирование.
28. Тактическое (годовое) планирование.
29. Оперативное планирование. Бизнес планирование.
30. Планирование и управление вагоноремонтным предприятием
31. Организация и планирование труда.
32. Сущность и задачи организации труда.
33. Формы разделения труда. Режим работы и условия труда.
34. Организация рабочего места. Задачи и содержание нормирования труда.

35. Классификация затрат рабочего времени.
36. Методы нормирования труда. Экономическая эффективность мероприятий по организации труда.
37. Организация и планирование заработной платы.
38. Основы организации заработной платы. Тарифная система оплаты труда. Формы оплаты труда
39. Формирование организации производства.
40. Расчет параметров организации производственного процесса.
41. Расчет основных размеров и планировка.
42. Расчет потребностей в рабочей силе. Инвестиционное развитие.

Вопросы для проверки уровня обученности «ВЛАДЕТЬ»

способностью использовать методы оценки основных производственных ресурсов и технико-экономических показателей производства, умением комплексно обосновывать принимаемые решения, применять методы оценки производственного потенциала предприятия; способностью анализировать технологический процесс эксплуатации, технического обслуживания и ремонта систем обеспечения движения поездов как объекта управления.