

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Бухгалтерский учет»

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины «Бухгалтерский учет» является: формирование у студентов целостной системы знаний о бухгалтерском учете; обеспечение знаний в области организации бухгалтерского учета на предприятиях.

Последовательность освоения теоретического материала определена государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и требованиями к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки специалистов по экономическим специальностям.

В результате изучения дисциплины студент должен применить теоретические знания на практике, понимать сущность бухгалтерского учета, самостоятельно приобретать новые знания по проблематике дисциплины и использовать их, а также владеть специальной терминологией по профилю дисциплины «Бухгалтерский учет».

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Компетенции и индикаторы, формируемые в процессе изучения дисциплины	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	
ОПК-2.1. Применяет методы сбора, обработки и систематизации информации в регистрах бухгалтерского учета и налоговой отчетности	Знать: - методы ведения бухгалтерского учета; - принципы систематизации данных в регистрах бухгалтерского учета; - способы систематизации данных в регистрах бухгалтерского учета
	Уметь: - применять методы ведения бухгалтерского учета; - применять принципы систематизации данных в регистрах бухгалтерского учета; - применять способы систематизации данных в регистрах бухгалтерского учета
	Владеть: - методами ведения бухгалтерского учета; - принципами систематизации данных в регистрах бухгалтерского учета; - способами систематизации данных в регистрах бухгалтерского учета
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	

ОПК-4.1. Осуществляет учет и контроль результатов хозяйственной деятельности организации	Знать: - первичный учет хозяйственной деятельности организации; - аналитический учет хозяйственной деятельности организации; - синтетический учет хозяйственной деятельности организации; - цифровые технологии, содержащие профессиональную информацию
	Уметь: - осуществлять первичный учет хозяйственной деятельности организации; - осуществлять аналитический учет хозяйственной деятельности организации; - осуществлять синтетический учет хозяйственной деятельности организации; - применять цифровые технологии, содержащие профессиональную информацию
	Владеть: - навыками ведения первичного учета хозяйственной деятельности организации; - навыками ведения аналитического учета хозяйственной деятельности организации; - навыками ведения синтетического учета хозяйственной деятельности организации; - навыками работы с цифровыми технологиями, содержащими профессиональную информацию

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах

- 144 часа;
- 4 з.е.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Предмет и метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Счета и двойная запись. Организация бухгалтерского учета. Учет основных средств, нематериальных активов и материально-производственных запасов. Учет труда и его оплаты. Учет затрат на производство. Учет продажи продукции, работ, услуг и финансовых результатов. Учет денежных средств, расчетов и кредитования. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

5. Формы контроля

Форма текущего контроля – дискуссия

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой и контрольная работа

6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций: Microsoft Office 2003 и выше.

**Профессиональные базы данных,
используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)**

База данных «Бухгалтерский учет и отчётность» Минфина России
<https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/accounting/>

База данных «Бухгалтерский учет и отчётность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации -
https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739

Справочная правовая система «Консультант Плюс» -
<http://www.consultant.ru/>

**7. Описание материально-технической базы, необходимой для
осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета (проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) - кабинет «Экономики», аудитория № 602. Специализированная мебель: столы ученические - 23 шт., стулья ученические - 46 шт., доска настенная (маркерная) - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины - комплект плакатов и презентаций (хранится на кафедре).