

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
 Должность: директор филиала  
 Дата подписания: 08.12.2019 11:52:54  
 Уникальный программный ключ:  
 94732c3d953a82d495dccc5155d3c573883fedd18

**Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Бухгалтерский учет на железнодорожном транспорте»**

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**1.1. Цели и задачи дисциплины**

Целями освоения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет на железнодорожном транспорте» является приобретение студентами:

- знаний основных концепций бухгалтерского учета на транспорте, о законодательной базе бухгалтерского учета транспортных организаций; основах бухгалтерского учета транспортных организаций; документообороте в бухгалтерском учете транспортных организаций;
- умений давать четкое и полное определение основных понятий, используемых в бухгалтерском учете транспортных организаций; понимать специфичность бухгалтерского учета в транспортных организациях; вести бухгалтерский учет транспортной организации и составление отчетности; применять в работе План счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов транспортных организаций;
- навыков составления бухгалтерских документов и отчетности в транспортных организациях; анализа информационных и нормативных материалов по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности транспортных организаций.

Задачи дисциплины:

- сформировать базовые представления о бухгалтерском учете на железнодорожном транспорте.

**1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)**

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Результаты освоения учебной дисциплины
<p><b>ОПК-2.</b> Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы организации учета на предприятиях транспорта;</li> <li>- счета бухгалтерского учета;</li> <li>- правила составления бухгалтерских проводок</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основы организации учета на предприятиях транспорта;</li> <li>- открывать счета бухгалтерского учета;</li> <li>- составлять бухгалтерские проводки</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами организации учета на предприятиях транспорта;</li> <li>- счетами бухгалтерского учета;</li> <li>- правилами составления бухгалтерских проводок</li> </ul>
<p><b>ПК-5.</b> Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специфику учета отдельных элементов бухгалтерского учета в транспортных организациях;</li> <li>- методику отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;</li> </ul>

содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- методику документирования хозяйственных операций
	<b>Уметь:</b> - применять специфику учета отдельных элементов бухгалтерского учета в транспортных организациях; - применять методику отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета; - применять методику документирования хозяйственных операций
	<b>Владеть:</b> - спецификой учета отдельных элементов бухгалтерского учета в транспортных организациях; - методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета; - методикой документирования хозяйственных операций

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет на железнодорожном транспорте» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

## 3. Объем дисциплины (модуля)

- 324 часа;
- 9 з.е.

## 4. Содержание дисциплины (модуля)

Организация бухгалтерского учета на транспорте. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет труда и его оплаты. Учет затрат на производство. Учет продажи продукции, работ, услуг. Учет финансовых результатов. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и её значение

## 5. Формы контроля

Форма текущего контроля – дискуссия

Форма промежуточной аттестации – зачет и контрольная работа; экзамен и контрольная работа

## 6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения практических занятий - 1 С бухгалтерия;
- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2010 и выше;
- ЭИОС- Moodle.

## 7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - кабинет «Экономики», аудитория № 602.

Специализированная мебель: столы ученические - 23 шт., стулья ученические - 46 шт., доска настенная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины - комплект презентаций (хранится на кафедре).