

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 17.04.2023 10:33:56  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a82d495d5c5738851edd18

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ**  
**(СамГУПС)**

**Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде**

**РАССМОТРЕНА**  
на заседании Ученого совета филиала  
СамГУПС в г. Нижнем Новгороде  
протокол от 07 мая 2019 г. № 11

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора филиала  
по учебной работе

Н. В. Пшениснов



**Бюджетирование на железнодорожном транспорте**  
**рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) «Экономика предприятий  
железнодорожного транспорта»

Форма обучения: заочная

Нижний Новгород 2019

Программу составила: Яшкова Н.В.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины».

Протокол от «20» апреля 2019 г. № 8.

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. \_\_\_\_\_




Подпись

И.В. Каспаров

**Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»  
с изменениями/дополнениями

Протокол от «16» мая 2020 г. № 9

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, профессор  И.В. Каспаров

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде


Протокол от «23» июня 2020 г. № 1

---

**Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»  
с изменениями/дополнениями

Протокол от «15» мая 2021 г. № 9

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, профессор  И.В. Каспаров

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде


Протокол от «22» июня 2021 г. № 3

---

**Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»  
с изменениями/дополнениями

Протокол от «21» мая 2022 г. № 9

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, профессор  И.В. Каспаров

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «28» июня 2022 г. № 1

---

**Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»  
с изменениями/дополнениями

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, профессор \_\_\_\_\_ И.В. Каспаров

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_

---

**Лист актуализации РПД «Бюджетирование на железнодорожном транспорте»  
на 2020-2021 учебный год**

Актуализируется:

**раздел 7. Перечень основной и дополнительной литературы**

<b>7.1. Основная литература</b>				
№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И. В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 318 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/448551">https://urait.ru/bcode/448551</a>	Электронный ресурс
Л1.2	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 355 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/459102">https://urait.ru/bcode/459102</a>	Электронный ресурс
Л1.3	Островская О.Л., Абдалова Е.Б., Осипов М.А., Карлик А.Е.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 383 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/450172">https://urait.ru/bcode/450172</a>	Электронный ресурс
<b>7.2. Дополнительная литература</b>				
Л2.1	Волкова О.Н.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 461 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/451293">https://urait.ru/bcode/451293</a>	Электронный ресурс
Л2.2	Демина И.Д., Сорокина В.В.	Управленческий учет : учебное пособие	Москва: КноРус, 2020. - 175 с. - Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/938199">https://book.ru/book/938199</a>	Электронный ресурс

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. \_\_\_\_\_

  
подпись

И.В. Каспаров

**Лист актуализации РПД «Бюджетирование на железнодорожном транспорте»  
на 2021-2022 учебный год**

Актуализируется:

**раздел 7. Перечень основной и дополнительной литературы**

<b>7.1. Основная литература</b>				
№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 318 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/448551">https://urait.ru/bcode/448551</a>	Электронный ресурс
Л1.2	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 355 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/459102">https://urait.ru/bcode/459102</a>	Электронный ресурс
Л1.3	Островская О.Л., Абдалова Е.Б., Осипов М.А., Карлик А.Е.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 383 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/450172">https://urait.ru/bcode/450172</a>	Электронный ресурс
Л1.4	Чая В.Т., Чупахина Н.И.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 332 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/450372">https://urait.ru/bcode/450372</a>	Электронный ресурс
<b>7.2. Дополнительная литература</b>				
Л2.1	Волкова О.Н.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 461 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/451293">https://urait.ru/bcode/451293</a>	Электронный ресурс
Л2.2	Демина И.Д., Сорокина В.В.	Управленческий учет : учебное пособие	Москва: КноРус, 2020. - 175 с. - Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/938199">https://book.ru/book/938199</a>	Электронный ресурс
Л2.3	Алексеева Г.И., Демина И.Д., Домбровская Е.Н.	Финансовый и управленческий учет : учебник	Москва: КноРус, 2020. - 516 с. - Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/935945">https://book.ru/book/935945</a>	Электронный ресурс

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. \_\_\_\_\_



И.В. Каспаров

**Лист актуализации РПД «Бюджетирование на железнодорожном транспорте»  
на 2022-2023 учебный год**

Актуализируется:

**раздел 7. Перечень основной и дополнительной литературы**

<b>7.1. Основная литература</b>				
№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И. В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 318 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/448551">https://urait.ru/bcode/448551</a>	Электронный ресурс
Л1.2	Афанасьев М.П., Беленчук А.А., Кривоногов И.В.	Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 355 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/459102">https://urait.ru/bcode/459102</a>	Электронный ресурс
Л1.3	Островская О.Л., Абдалова Е.Б., Осипов М.А., Карлик А.Е.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 383 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/450172">https://urait.ru/bcode/450172</a>	Электронный ресурс
Л1.4	Чая В.Т., Чупахина Н.И.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 332 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/450372">https://urait.ru/bcode/450372</a>	Электронный ресурс
<b>7.2. Дополнительная литература</b>				
Л2.1	Волкова О.Н.	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020. - 461 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/451293">https://urait.ru/bcode/451293</a>	Электронный ресурс
Л2.2	Демина И.Д., Сорокина В.В.	Управленческий учет : учебное пособие	Москва: КноРус, 2020. - 175 с. - Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/938199">https://book.ru/book/938199</a>	Электронный ресурс
Л2.3	Алексеева Г.И., Демина И.Д., Домбровская Е.Н.	Финансовый и управленческий учет : учебник	Москва: КноРус, 2020. - 516 с. - Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/935945">https://book.ru/book/935945</a>	Электронный ресурс
Л2.4	Хруцкий, В.Е.	Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебное пособие для вузов / 2-е изд., испр. и доп.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 205 с. – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/491531">https://urait.ru/bcode/491531</a>	Электронный ресурс

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. \_\_\_\_\_



И.В. Каспаров

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Бюджетирование на железнодорожном транспорте» является формирование у обучающегося компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, а именно:

- изучение методики бюджетирования и его применение для составления основного бюджета с целью совершенствования процесса производства на предприятии;
- дать студентам базовые понятия по финансовому планированию;
- подготовить студентов к практической деятельности в управления финансами на предприятии.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомиться с инструментами планирования и контроля за поступлением и расходованием денежных средств, формированием финансового результата и прогнозирования будущего финансового состояния компании;
- изучить методику составления оперативного и финансового бюджетов на предприятиях железнодорожного транспорта;
- научиться планировать издержки методами жесткого и гибкого бюджета с целью контроля и анализа отклонений фактических издержек от бюджетных;
- изучение методов калькулирования, используемых при бюджетировании.

## 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Результаты освоения учебной дисциплины
ПК-3. Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- виды бюджетов;</li><li>- методы бюджетирования;</li><li>- способы бюджетирования</li></ul>
	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- обосновывать выбор бюджета;</li><li>- применять методы бюджетирования;</li><li>- применять способы бюджетирования</li></ul>
	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками обоснования выбора вида бюджетов;</li><li>- методами бюджетирования;</li><li>- способами бюджетирования</li></ul>

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бюджетирование на железнодорожном транспорте» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		

Б1.В.ДВ.05.01	Бюджетирование на железнодорожном транспорте	ПК-3
<b>Предшествующие дисциплины</b>		
Б1.В.06	Управленческий учет на железнодорожном транспорте	ПК-3
<b>Дисциплины, осваиваемые параллельно</b>		
Б1.В.06	Управленческий учет на железнодорожном транспорте	ПК-3
Б1.В.ДВ.05.02	Методы экономического прогнозирования	ПК-3
Б1.В.11	Организация производства и планирование на железнодорожном транспорте	ПК-3
<b>Последующие дисциплины</b>		
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ПК-3

### 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

#### 3.1. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов по учебному плану	Курсы	
		4	5
Общая трудоемкость дисциплины:			
- часов	288	180	108
- зачетных единиц	8	5	3
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов</b>	29,4	16,65	12,75
<i>из нее аудиторные занятия, всего</i>	29,4	16,65	12,75
в т.ч. лекции	14	8	6
практические занятия	12	8	4
лабораторные работы			
КА	0,8	0,4	0,4
КЭ	2,6	0,25	2,35
ИВР		2	
<b>Самостоятельная подготовка к экзаменам в период экзаменационной сессии (контроль)</b>	10,4	3,75	6,65
<b>Самостоятельная работа</b>	248,2	159,6	88,6
в том числе на выполнение:			
контрольной работы	18	9	9
расчетно-графической работы			
реферата			
курсовой работы			
курсового проекта			
Виды промежуточного контроля	За, Эк	За	Эк
Текущий контроль (вид, количество)	К(2)	К(1)	К(1)

### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий



## **4.1. Темы и краткое содержание курса**

### **Тема 1. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента**

Современный финансовый менеджмент: управление финансами, ориентированное на стоимость. Место бюджетирования в управлении финансами. Центры финансовой ответственности.

Бюджетирование по центрам финансовой ответственности: показатели вклада отдельных центров ответственности в создании стоимости. Бюджетное управление по центрам ответственности и стимулирования менеджмента. Капитальный бюджет, его формирование и роль управления финансами

### **Тема 2. Виды бюджетов и методы их составления**

Составные элементы системы бюджетирования. Технология, организация, автоматизация бюджетирования. Методы бюджетирования: метод «снизу вверх» и «сверху вниз», сравнительная характеристика.

Комплексный метод бюджетирования. Виды бюджетов организации и их классификация. Группировка бюджетов по длительности бюджетного цикла: стратегические и текущие. Группировка бюджетов по их функциональному назначению: операционные и финансовые.

Группировка бюджетов по степени их исполнения: плановые, текущие, отчетные. Жесткие и гибкие бюджеты, сравнительный анализ достоинств и недостатков.

### **Тема 3. Процесс бюджетирования и его основные этапы**

Общая схема процесса бюджетирования. Компоненты системы бюджетирования и их взаимосвязь: функционал, организация, экономика. Цикл планирования и его основные компоненты. Миссия и стратегия, финансовая и учетная политика организации, как основы бюджетирования.

Последовательность составления системы плановых бюджетов по бизнес-процессам: Сбыт-Производство-Снабжение. Этапы составления системы плановых бюджетов. Операционные бюджеты. Финансовые бюджеты. Проблемы консолидации. Цикл учета и контроля исполнения бюджета. Методы учета затрат и результатов для целей формирования управляющих показателей по уровням управления. Директ-костинг, стандарт-костинг, ABC-костинг. Кодировка статей доходов и расходов как основополагающий фактор бюджетирования.

Принципы и варианты кодировки управленческих показателей. Порядок регистрации информации об исполнении бюджета. Оперативный учет и анализ отклонений. Контроль исполнения бюджета организации. Корректировка значений управляющих показателей

### **Тема 4. Операционные и финансовые бюджеты.**

#### **Технология составления бюджетов**

Бюджет продаж, бюджет коммерческих расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Влияние типа финансовой структуры на показатели бюджета продаж. Особенности формирования бюджета продаж в организациях различных отраслей, сфер деятельности.

Бюджеты производственных затрат. Виды производственных бюджетов и их модификации. Производственные бюджеты сформированные по типам

(элементам) затрат: бюджет материальных затрат, бюджет заработной платы, бюджет амортизационных отчислений, бюджет управленческих расходов. Отраслевые особенности производственных бюджетов. Бюджет закупок и транспортно-заготовительных расходов: основные показатели, принципы и порядок их формирования. Особенности формирования бюджета закупок в организациях различных отраслей, сфер деятельности.

Прочие операционные бюджеты: кредитный бюджет, инвестиционный бюджет, налоговый бюджет - основные показатели и порядок составления. Бюджет движения денежных средств (БДДС): основные показатели и порядок их формирования на основе данных операционных бюджетов и первичной управленческой документации. Учет и планирование платежных средств в системе БДДС. Определение приоритетов платежа при составлении бюджета движения денежных средств. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью с помощью данных БДДС. Отраслевые особенности БДДС. Бюджет доходов и расходов (БДР).

Показатели прибыли (дохода) и расходов (затрат), порядок их формирования при различных методах управленческого и бухгалтерского учета в организации. Управление стоимостью на основе БДР. Бюджет балансового листа (ББЛ). Взаимосвязь внешней и внутренней отчетности.

### **Тема 5. Документооборот, бюджетный регламент организация бюджетирования**

Формирование документооборота системы бюджетирования на базе модели бизнес-функций «как должно быть». Документы цикла планирования. Регламент их составления, согласования и утверждения. Документы цикла учета и контроля, регламент их формирования. Значение бухгалтерского и управленческого учета в формировании адекватной и достоверной управленческой информации. Организация бюджетирования. Принципы рационального распределения функций в системе бюджетирования.

Ответственность должностных лиц. Должностные инструкции. Стандарты предприятия. Положение о бюджетировании. Бюджетный регламент.

#### **4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам**

Названия разделов и тем	Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий		
		Контактная работа (Аудиторная работа)		СР
		ЛЗ	ПЗ	
<b>4 курс</b>				
Тема 1. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	59	2	2	55
Тема 2. Виды бюджетов и методы их составления	59	2	2	55
Тема 3. Процесс бюджетирования и его основные этапы	57,6	4	4	49,6
КА	0,4			
КЭ	0,25			
Контроль	3,75			
<b>Итого</b>	<b>180</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>159,6</b>
<b>5 курс</b>				
Тема 4. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	49	3	2	44

Тема 5. Документооборот, бюджетный регламент организация бюджетирования	49,6	3	2	44,6
КА	0,4			
КЭ	2,35			
Контроль	6,65			
Итого	108	6	4	88,6
Всего	288	14	12	248,2

### 4.3. Тематика практических занятий

Тема практических занятий	Количество часов
4 курс	
Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	2
Виды бюджетов и методы их составления	2
Процесс бюджетирования и его основные этапы	4
Итого	8
5 курс	
Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	2
Документооборот, бюджетный регламент организация бюджетирования	2
Итого	4

### 4.4. Тематика лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

### 4.5. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

### 4.6. Тематика контрольных работ

#### Контрольная работа № 1

1. Бюджетирование по центрам финансовой ответственности.
2. Бюджетное управление по центрам ответственности и стимулирования менеджмента.
3. Капитальный бюджет, его формирование и роль управления финансами.
4. Составные элементы системы бюджетирования.
5. Методы бюджетирования.
6. Комплексный метод бюджетирования.
7. Виды бюджетов организации и их классификация.
8. Группировка бюджетов.
9. Общая схема процесса бюджетирования.
10. Последовательность составления системы плановых бюджетов по бизнес-процессам.

#### Контрольная работа № 2

1. Бюджет продаж.
2. Бюджет коммерческих расходов.
3. Бюджеты производственных затрат.
4. Отраслевые особенности производственных бюджетов.
5. Бюджет закупок и транспортно-заготовительных расходов.
6. Прочие операционные бюджеты: кредитный бюджет, инвестиционный

бюджет, налоговый бюджет - основные показатели и порядок составления.

7. Бюджет движения денежных средств.

8. Формирование документооборота системы бюджетирования.

9. Организация бюджетирования.

10. Принципы рационального распределения функций в системе бюджетирования.

## **5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

### **5.1. Распределение часов по темам и видам самостоятельной работы**

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Вид самостоятельной работы
<b>4 курс</b>		
Тема 1. Бюджетирование как инструмент финансового менеджмента	55	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Выполнение контрольной работы. Работа с профессиональными базами данных и Интернет-ресурсами
Тема 2. Виды бюджетов и методы их составления	55	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Выполнение контрольной работы. Работа с профессиональными базами данных и Интернет-ресурсами
Тема 3. Процесс бюджетирования и его основные этапы	49,6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Выполнение контрольной работы. Работа с профессиональными базами данных и Интернет-ресурсами
<b>5 курс</b>		
Тема 4. Операционные и финансовые бюджеты. Технология составления бюджетов	44	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Выполнение контрольной работы. Работа с профессиональными базами данных и Интернет-ресурсами
Тема 5. Документооборот, бюджетный регламент организация бюджетирования	44,6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Выполнение контрольной работы. Работа с профессиональными базами данных и Интернет-ресурсами
Всего	248,2	

### **5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов с указанием места их нахождения:**

- учебная литература - библиотека филиала и ЭБС;
- методические рекомендации по выполнению контрольной работы - фонд оценочных средств;
- методические рекомендации по самостоятельной работе - сайт филиала.

### **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Виды оценочных средств	Количество
<b>Текущий контроль</b>	
Контрольная работа	2
<b>Промежуточный контроль</b>	

Зачет	1
Экзамен	1

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

## 7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Чая, В.Т.	Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета	Москва : Юрайт, - 2019. - 332 с. - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/431428">https://biblio-online.ru/bcode/431428</a>	Электронный ресурс
7.2. Дополнительная литература				
Л2.1	Под ред. Ивановой Н.Г., Канкуловой М.А.	Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для академического бакалавриата	Москва: Юрайт, 2019. — 381 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/428573">https://urait.ru/bcode/428573</a>	Электронный ресурс

## 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт филиала.
2. Электронные библиотечные системы.

## 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Лекционные занятия включают в себя конспектирование учебного материала, на занятиях необходимо иметь тетрадь для записи и необходимые канцелярские принадлежности.

2. Практические занятия включают в себя решение задач по выбранной тематике. Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь конспект лекции. Во время выполнения практических занятий студент выполняет задания, которые защищает у преподавателя в ходе занятия.

3. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольные работы. Прежде чем выполнять задания контрольной работы необходимо изучить нормативно-правовую и методическую литературу. Выполнение и защита контрольных работ являются непременным условием для допуска к зачету или экзамену. Во время выполнения контрольных работ можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя.

## 10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;

- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2010 и выше.

**Профессиональные базы данных,  
используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)**

1. Бухгалтерия ру - Режим доступа: <https://www.buhgalteria.ru/>
2. Главбух - Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru/>
3. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting>
4. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации - [https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo\\_23217\\_41739](https://www.cbr.ru/analytics/?PrtId=msfo_23217_41739)

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для  
осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**11.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения  
занятий с указанием соответствующего оснащения**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - кабинет «Экономики», аудитория № 602. Специализированная мебель: столы ученические - 23 шт., стулья ученические - 46 шт., доска настенная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины - комплект презентаций (хранится на кафедре).

**11.2. Перечень лабораторного оборудования**

Лабораторное оборудование не предусмотрено.

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

**БЮДЖЕТИРОВАНИЕ  
НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ**

# 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

## 1.1. Перечень компетенций

**ПК-3.** Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

## 1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

Наименование этапа	Содержание этапа (виды учебной работы)	Коды формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	Лекции, самостоятельная работа студентов с теоретической базой, профессиональными базами данных, интернет ресурсами, практические занятия.	ПК-3
Этап 2. Формирование умений	Практические занятия	ПК-3
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	Выполнение контрольных работ	ПК-3
Этап 4. Проверка усвоенного материала	Защита контрольных работ, зачет, экзамен	ПК-3

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии	Способы оценки
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	ПК-3	- посещение лекционных занятий, практических занятий; - ведение конспекта лекций; - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждом практическом занятии	- наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение; - активное участие студента в обсуждении теоретических вопросов	устный ответ
Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	ПК-3	- выполнение заданий практических занятий	- успешное самостоятельное решение задач практических занятий	отчет по практическим занятиям
Этап 3. Формирование	ПК-3	- наличие правильно выполненных	- контрольные работы имеют	контрольные работы



навыков практического использования знаний и умений		контрольных работ	положительную рецензию и допущены к защите	
Этап 4. Проверка усвоенного материала	ПК-3	- успешная защита контрольных работ; - зачет; - экзамен	- ответы на все вопросы по контрольным работам; - ответы на вопросы зачета, экзамена	устный ответ

## 2.2. Критерии оценивания компетенций по уровню их сформированности

Код компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	базовый	средний	высокий
ПК-3	<b>Знать:</b> - виды бюджетов <b>Уметь:</b> - обосновывать выбор бюджета <b>Владеть:</b> - навыками обоснования выбора вида бюджетов	<b>Знать:</b> - методы бюджетирования <b>Уметь:</b> - применять методы бюджетирования <b>Владеть:</b> - методами бюджетирования	<b>Знать:</b> - способы бюджетирования <b>Уметь:</b> - применять способы бюджетирования <b>Владеть:</b> - способами бюджетирования

## 2.3. Шкалы оценивания формирования компетенций

### а) Шкала оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Оценка «отлично»	Студент обладает глубокими и прочными знаниями программного материала; демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания компетенций на формируемом дисциплиной уровне. При ответе на два теоретических вопроса продемонстрировал исчерпывающее, последовательное и логически стройное изложение; правильно сформулировал понятия и закономерности по вопросам; использовал примеры из дополнительной литературы и практики; сделал вывод по излагаемому материалу. Решил задачу правильно.
Оценка «хорошо»	Студент обладает достаточно полным знанием программного материала; демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания компетенций на формируемом дисциплиной уровне. Его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами; сделан вывод; два теоретических вопроса освещены полностью или один вопрос освещён полностью, а второй доводится до логического завершения при наводящих вопросах преподавателя. Решил задачу. При ответе на дополнительные вопросы допускает неточности.
Оценка «удовлетворительно»	Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но проблемы не носят принципиального характера. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания компетенций на формируемом

	дисциплиной уровне: допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний по ряду вопросов. Один вопрос разобран полностью, второй начат, но не завершен до конца. Решил задачу на 50%. Затрудняется отвечать на дополнительные вопросы.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент не знает значительную часть программного материала; допустил существенные ошибки в процессе изложения; не умеет выделить главное и сделать вывод; приводит ошибочные определения; ни один вопрос не рассмотрен до конца, наводящие вопросы не помогают. Студент демонстрирует явную недостаточность или полное отсутствие знаний, умений и навыков на заданном уровне сформированности компетенции.

### б) Шкала оценивания контрольных работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачтено	Все теоретические вопросы раскрыты полностью, изложены логично и последовательно. Проведен анализ, систематизация и обобщение литературных источников. Задания решены правильно.
Не зачтено	Теоретические вопросы не раскрыты или имеются серьезные ошибки и неточности при изложении ответа на вопросы. Правильно решено менее 50 % заданий.

### в) Шкала оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачтено	Студент: - прочно усвоил предусмотренной программой материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы; - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов; - без ошибок выполнил практическое задание.
Не зачтено	Выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

## 3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые задания (оценочные средства)
ПК-3	Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- устный ответ
	Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	- практическое занятие (методические рекомендации для проведения практических занятий)
	Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	- контрольные работы: перечень тем и заданий по вариантам (методические рекомендации)
	Этап 4. Проверка усвоенного материала	- вопросы к зачету, экзамену (приложение 1)

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков**

##### **Экзамен**

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Экзамен проходит в форме собеседования по билетам, в которые включаются теоретические вопросы. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

##### **Зачет**

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Зачет проходит в форме собеседования. При оценивании знаний учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

##### **Контрольные работы**

Это внеаудиторный вид самостоятельной работы студентов. Контрольные работы по дисциплине «Бюджетирование на железнодорожном транспорте» составлены в соответствии с программой курса.

##### **Контрольная работа № 1**

1. Бюджетирование по центрам финансовой ответственности
2. Бюджетное управление по центрам ответственности и стимулирования менеджмента.
3. Капитальный бюджет, его формирование и роль управления финансами.
4. Составные элементы системы бюджетирования.
5. Методы бюджетирования.
6. Комплексный метод бюджетирования.
7. Виды бюджетов организации и их классификация.
8. Группировка бюджетов.
9. Общая схема процесса бюджетирования.
10. Последовательность составления системы плановых бюджетов по бизнес-процессам.

##### **Контрольная работа № 2**

1. Бюджет продаж.
2. Бюджет коммерческих расходов.
3. Бюджеты производственных затрат.
4. Отраслевые особенности производственных бюджетов.
5. Бюджет закупок и транспортно-заготовительных расходов.
6. Прочие операционные бюджеты: кредитный бюджет, инвестиционный бюджет, налоговый бюджет - основные показатели и порядок составления.
7. Бюджет движения денежных средств.
8. Формирование документооборота системы бюджетирования.
9. Организация бюджетирования.
10. Принципы рационального распределения функций в системе бюджетирования.

## **Практические занятия**

Практические занятия - метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

Цель работ - приобретение навыков расчета налогооблагаемой базы и суммы налога, подлежащей уплате в бюджет.

## ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

### Вопросы для проверки уровня обученности «ЗНАТЬ»

1. Понятие бюджета
2. Понятие центра ответственности при составлении бюджета
3. Типы центров ответственности при бюджетировании
4. Что такое бюджетный регламент.
5. Основные элементы бюджетного регламента
6. Назовите основные бюджетные процедуры
7. Система бюджетирования.
8. Объекты бюджетирования.
9. Задачи бюджетирования.
10. Что входит в состав операционных бюджетов
11. Что входит в состав финансовых бюджетов
12. Формирование бюджета продаж в железнодорожной компании
13. Назовите основные этапы процесса бюджетирования
14. Состав и структура расходов от обычных видов деятельности.
15. Методы планирования расходов от обычных видов деятельности.
16. Понятие расходов от обычных видов деятельности
17. Классификация расходов
18. Расчет затрат по элементам затрат.
19. Бюджет производства и его место в системе бюджетного управления
20. Организация бюджетного управления в ОАО «РЖД».
21. Понятие бюджета денежных средств
22. Место бюджета денежных средств в системе бюджетного управления.
23. Понятие бюджета затрат
24. Порядок разработки бюджета затрат
25. Место бюджета затрат в системе бюджетного управления ОАО «РЖД».
26. Что такое текущее бюджетирование
27. Что такое стратегическое бюджетирование
28. Назовите признаки классификации расходов в ОАО «РЖД»
29. Что такое прямые затраты
30. Что такое косвенные затраты

### Вопросы для проверки уровня обученности «УМЕТЬ»

1. Охарактеризуйте планирование как бюджетную процедуру
2. Охарактеризуйте контроль как бюджетную процедуру
3. Охарактеризуйте анализ как бюджетную процедуру
4. Охарактеризуйте регулирование как бюджетную процедуру
5. Дайте определение процессно-ориентированному управлению.
6. Что составляет основу концепции процессно-ориентированного управления?
7. Дайте определение процессно-ориентированному бюджетированию.
8. Перечислите недостатки традиционного бюджетирования.
9. Перечислите преимущества процессно-ориентированного бюджетирования.

10. Перечислите и поясните принципы эффективности, на которых основана системанормативно-целевого бюджетирования.

11. Дайте определение нормативно-целевому бюджету.

12. Планирование (расчет) расходов от обычных видов деятельности по элементам затрат, в структурных подразделениях, особенности структуры расходов в структурных подразделениях.

13. Формы, планирования в компании, филиалах, структурных подразделениях.

14. Методы планирования в компании, филиалах, структурных подразделениях

15. Принципы планирования в компании, филиалах, структурных подразделениях

16. Организация работы по формированию бюджетов в компании ОАО «РЖД».

17. Характеристика бюджетного регламента ОАО «РЖД»

18. Организация процесса бюджетного управления в ОАО «РЖД»

19. Формирование бюджетных заданий в ОАО «РЖД»

20. Исполнение бюджетных заданий в ОАО «РЖД»

21. Охарактеризуйте первый этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

22. Охарактеризуйте второй этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

23. Охарактеризуйте третий этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

24. Охарактеризуйте четвертый этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

25. Охарактеризуйте прямые затраты

26. Охарактеризуйте косвенные затраты

### **Вопросы для проверки уровня обученности «ВЛАДЕТЬ»**

1. Годовой объем продаж продукции предприятия – 85 000 изделий. Цена одного изделия – 1 980 рублей. Переменные затраты на одно изделие – 920 рублей. Совокупные постоянные затраты составляют 40% от общих переменных затрат. Определите: порог рентабельности

2. Годовой объем продаж продукции предприятия – 85 000 изделий. Цена одного изделия – 1 980 рублей. Переменные затраты на одно изделие – 920 рублей. Совокупные постоянные затраты составляют 40% от общих переменных затрат. Определите: критический объем реализации (шт.).

3. Годовой объем продаж продукции предприятия – 85 000 изделий. Цена одного изделия – 1 980 рублей. Переменные затраты на одно изделие – 920 рублей. Совокупные постоянные затраты составляют 40% от общих переменных затрат. Определите: маржу безопасности.

4. Годовой объем продаж продукции предприятия – 85 000 изделий. Цена одного изделия – 1 980 рублей. Переменные затраты на одно изделие – 920 рублей. Совокупные постоянные затраты составляют 40% от общих переменных затрат. Определите: запас финансовой прочности.

5. Годовой объем продаж продукции предприятия – 85 000 изделий. Цена одного изделия – 1 980 рублей. Переменные затраты на одно изделие – 920 рублей. Совокупные постоянные затраты составляют 40% от общих переменных затрат. Определите: эффект операционного рычага.

6. Оценивая перспективы выведения на рынок нового товара, имеем следующие данные: постоянные издержки составят - 24 000 000 рублей в год, при

цене продажи 1 800 рублей за единицу продукции. Точка безубыточности будет достигнута при годовом объеме продаж - 40 000 изделий. Определите, какими будут, на данном этапе, переменные затраты в расчете на одно изделие.

7. Выручка от реализации составляет 18 млн. руб., переменные затраты – 12 млн. руб., постоянные затраты – 2,5 млн. руб., прибыль - 3,5 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите критический объем производства (реализации) продукции.

8. Выручка от реализации составляет 18 млн. руб., переменные затраты – 12 млн. руб., постоянные затраты – 2,5 млн. руб., прибыль - 3,5 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите порог рентабельности.

9. Выручка от реализации составляет 18 млн. руб., переменные затраты – 12 млн. руб., постоянные затраты – 2,5 млн. руб., прибыль - 3,5 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите запас финансовой прочности

10. Выручка от реализации составляет 18 млн. руб., переменные затраты – 12 млн. руб., постоянные затраты – 2,5 млн. руб., прибыль - 3,5 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите маржу.

11. Выручка от реализации составляет 18 млн. руб., переменные затраты – 12 млн. руб., постоянные затраты – 2,5 млн. руб., прибыль - 3,5 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите эффект производственного рычага

12. Выручка от реализации составляет 25 млн. руб., переменные затраты – 14 млн. руб., постоянные затраты – 3,7 млн. руб., прибыль - 7,3 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите эффект производственного рычага

13. Выручка от реализации составляет 25 млн. руб., переменные затраты – 14 млн. руб., постоянные затраты – 3,7 млн. руб., прибыль - 7,3 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите критический объем производства (реализации) продукции.

14. Выручка от реализации составляет 25 млн. руб., переменные затраты – 14 млн. руб., постоянные затраты – 3,7 млн. руб., прибыль - 7,3 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите порог рентабельности.

15. Выручка от реализации составляет 25 млн. руб., переменные затраты – 14 млн. руб., постоянные затраты – 3,7 млн. руб., прибыль - 7,3 млн. руб., цена – 3 тыс. руб. за 1 кг, объем реализации 6000 кг, удельные переменные затраты 2 тыс. руб. за 1 кг. Определите запас финансовой прочности.

16. Выручка от реализации продукции составляет 38 млн. руб., себестоимость реализованной продукции равна 24 млн. руб. Определите рентабельность продаж.

17. Выручка от реализации продукции составляет 38 млн. руб., себестоимость реализованной продукции равна 24 млн. руб. Определите рентабельность производства.

18. Выручка от реализации продукции составляет 38 млн. руб.,

переменные издержки равны - 29 млн. руб., постоянные издержки – 4 млн. руб., прибыль - 5 млн. руб. Определите пороговую выручку.

19. Выручка от реализации продукции составляет 38 млн. руб., переменные издержки равны - 29 млн. руб., постоянные издержки – 4 млн. руб., прибыль - 5 млн. руб. Определите коэффициент покрытия.

20. Выручка от реализации продукции составляет 38 млн. руб., переменные издержки равны -29 млн. руб., постоянные издержки – 4 млн. руб., прибыль - 5 млн. руб. Определите запас прочности.

21. Фирма оказывает один вид услуг. Имеются следующие исходные данные: постоянные издержки - 300 тыс. руб.; цена единицы услуги - 600 руб.; средние переменные издержки - 450 руб. Определить пороговую выручку (критический объем продаж).

22. Фирма оказывает один вид услуг. Имеются следующие исходные данные: постоянные издержки - 300 тыс. руб.; цена единицы услуги - 600 руб.; средние переменные издержки - 450 руб. Определить объем продаж, обеспечивающий прибыль фирмы в размере 150 тыс. руб.

23. Определить величину маржинальной прибыли на основании следующих данных: выручка от продажи продукции - 9000 тыс. руб., постоянные расходы – 3000 тыс. руб., переменные расходы - 5000 тыс. руб.

24. В первом квартале гостиничное предприятие реализовало 15 000 ночевок по цене 3000 руб. за номер. При этом удельные переменные затраты составили 2000 руб. за номер, а постоянные на квартал – 900 000 руб. Определите величину чистой прибыли в первом квартале.

25. В первом квартале гостиничное предприятие реализовало 15 000 ночевок по цене 3000 руб. за номер. При этом удельные переменные затраты составили 2000 руб. за номер, а постоянные на квартал – 900 000 руб. Определите силу производственного рычага.

26. В первом квартале гостиничное предприятие реализовало 15 000 ночевок по цене 3000 руб. за номер. При этом удельные переменные затраты составили 2000 руб. за номер, а постоянные на квартал – 900 000 руб. Определите экономическую рентабельность.

27. Деятельность ресторана характеризуется следующими данными: выручка от реализации услуг составляет 400 тыс. руб.; переменные затраты - 250 тыс. руб.; постоянные затраты - 100 тыс. руб. Определите валовую маржу, операционный (производственный) рычаг.

## **ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ**

### **Вопросы для проверки уровня обученности «ЗНАТЬ»**

1. Понятие бюджета
2. Понятие центра ответственности при составлении бюджета
3. Типы центров ответственности при бюджетировании
4. Что такое бюджетный регламент.
5. Основные элементы бюджетного регламента
6. Назовите основные бюджетные процедуры
7. Система бюджетирования.
8. Объекты бюджетирования.
9. Задачи бюджетирования.



10. Что входит в состав операционных бюджетов
11. Что входит в состав финансовых бюджетов
12. Формирование бюджета продаж в железнодорожной компании
13. Назовите основные этапы процесса бюджетирования
14. Состав и структура расходов от обычных видов деятельности.
15. Методы планирования расходов от обычных видов деятельности.
16. Понятие расходов от обычных видов деятельности
17. Классификация расходов
18. Расчет затрат по элементам затрат.
19. Бюджет производства и его место в системе бюджетного управления
20. Организация бюджетного управления в ОАО «РЖД».
21. Понятие бюджета денежных средств
22. Место бюджета денежных средств в системе бюджетного управления.
23. Понятие бюджета затрат
24. Порядок разработки бюджета затрат
25. Место бюджета затрат в системе бюджетного управления ОАО «РЖД».
26. Что такое текущее бюджетирование
27. Что такое стратегическое бюджетирование
28. Назовите признаки классификации расходов в ОАО «РЖД»
29. Что такое прямые затраты
30. Что такое косвенные затраты
31. Что такое бюджет компании
32. Что такое аналитический блок бюджетного процесса.
33. Что такое учетный блок бюджетного процесса.
34. Что такое организационный блок бюджетного процесса
35. Фаза планирования в бюджетировании
36. Фаза выполнения в бюджетировании
37. Фаза завершения в бюджетировании

### **Вопросы для проверки уровня обученности «УМЕТЬ»**

1. Охарактеризуйте планирование как бюджетную процедуру
2. Охарактеризуйте контроль как бюджетную процедуру
3. Охарактеризуйте анализ как бюджетную процедуру
4. Охарактеризуйте регулирование как бюджетную процедуру
5. Дайте определение процессно-ориентированному управлению.
6. Что составляет основу концепции процессно-ориентированного управления?
7. Дайте определение процессно-ориентированному бюджетированию.
8. Перечислите недостатки традиционного бюджетирования.
9. Перечислите преимущества процессно-ориентированного бюджетирования.
10. Перечислите и поясните принципы эффективности, на которых основана системанормативно-целевого бюджетирования.
11. Дайте определение нормативно-целевому бюджету.
12. Планирование (расчет) расходов от обычных видов деятельности по элементам затрат, в структурных подразделениях, особенности структуры расходов в структурных подразделениях.
13. Формы, планирования в компании, филиалах, структурных

подразделениях.

14. Методы планирования в компании, филиалах, структурных подразделениях

15. Принципы планирования в компании, филиалах, структурных подразделениях

16. Организация работы по формированию бюджетов в компании ОАО «РЖД».

17. Характеристика бюджетного регламента ОАО «РЖД»

18. Организация процесса бюджетного управления в ОАО «РЖД»

19. Формирование бюджетных заданий в ОАО «РЖД»

20. Исполнение бюджетных заданий в ОАО «РЖД»

21. Охарактеризуйте первый этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

22. Охарактеризуйте второй этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

23. Охарактеризуйте третий этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

24. Охарактеризуйте четвертый этап бюджетирования в ОАО «РЖД»

25. Охарактеризуйте прямые затраты

26. Охарактеризуйте косвенные затраты

27. Охарактеризуйте метод учета затрат по полной себестоимости

28. Охарактеризуйте метод учета затрат по усеченной себестоимости

29. Охарактеризуйте систему калькулирования по заказам

30. Охарактеризуйте систему калькулирования по процессам

31. Охарактеризуйте аналитический блок бюджетного процесса.

32. Охарактеризуйте учетный блок бюджетного процесса.

33. Охарактеризуйте организационный блок бюджетного процесса

### **Вопросы для проверки уровня обученности «ВЛАДЕТЬ»**

1. Рассчитать себестоимость грузовых, пассажирских и приведенных перевозок по железной дороге. Исходные данные: всего расходов по всем хозяйствам дороги 8890 млн. руб., в том числе в пассажирских перевозках - 4310 млн. руб., в грузовых – 4580 млн. руб. Из них расходы на оплату труда при перевозках: числе в пассажирских перевозках - 1620 млн. руб., в грузовых – 1980 млн. руб. Все расходы по управлению дороги и общедорожным организациям – 1080 млн. руб., в том числе расходы на оплату труда – 420 млн. руб. Пассажиروоборот, млн. пассажиро-км 26250, грузооборот, млн. т-км – 44125.

2. Рассчитать себестоимость грузовых, пассажирских и приведенных перевозок по железной дороге. Исходные данные: всего расходов по всем хозяйствам дороги 9590 млн. руб., в том числе в пассажирских перевозках - 5310 млн. руб., в грузовых – 4280 млн. руб. Из них расходы на оплату труда при перевозках: числе в пассажирских перевозках - 1620 млн. руб., в грузовых – 1980 млн. руб. Все расходы по управлению дороги и общедорожным организациям – 1080 млн. руб., в том числе расходы на оплату труда – 420 млн. руб. Пассажиروоборот, млн. пассажиро-км 27250, грузооборот, млн. т-км – 45125.

3. Определить экономическую эффективность оснащения сортировочной железнодорожной станции устройствами горочной автоматической централизации (ГАЦ). Общие капитальные вложения - 8,5 млн. руб., в том числе стоимость оборудования - 2,8 млн. руб. В результате внедрения ГАЦ:

а) перерабатывающая способность сортировочной горки увеличивается до 3000 вагонов в сутки;

б) время отпуска состава сократится на 3 мин, или на 0,05 час;

в) потребная численность составительских бригад уменьшится на 50 человек;

г) одновременно контингент железнодорожной станции увеличится на 6 электромехаников и 8 электромонтеров.

В составе вагонопотока, следующего через железнодорожную станцию, - 70% груженых вагонов и 30% порожних.

Себестоимость 1 вагоно-часа груженого вагона - 2,52 руб., порожнего - 1,13 руб. Затраты на текущее содержание устройства ГАЦ равны 2% капитальных затрат на оборудование. Амортизационные отчисления по устройствам ГАЦ принять 5%. Средний заработок рабочего составительской бригады 7504 руб. электромеханика - 9212 руб., электромонтера - 6047 руб. Стоимость вагона принять 500000 руб.

4. Определить экономическую эффективность оснащения сортировочной железнодорожной станции устройствами горочной автоматической централизации (ГАЦ). Общие капитальные вложения - 8,5 млн. руб., в том числе стоимость оборудования - 2,8 млн. руб. В результате внедрения ГАЦ:

а) перерабатывающая способность сортировочной горки увеличивается до 3000 вагонов в сутки;

б) время отпуска состава сократится на 2 мин, или на 0,05 час;

в) потребная численность составительских бригад уменьшится на 47 человек;

г) одновременно контингент железнодорожной станции увеличится на 6 электромехаников и 7 электромонтеров.

В составе вагонопотока, следующего через железнодорожную станцию, - 70% груженых вагонов и 30% порожних.

Себестоимость 1 вагоно-часа груженого вагона - 2,52 руб., порожнего - 1,13 руб. Затраты на текущее содержание устройства ГАЦ равны 2% капитальных затрат на оборудование. Амортизационные отчисления по устройствам ГАЦ принять 5%. Средний заработок рабочего составительской бригады 7504 руб. электромеханика - 9212 руб., электромонтера - 6047 руб. Стоимость вагона принять 500000 руб.

5. Определить экономическую эффективность оснащения сортировочной железнодорожной станции устройствами горочной автоматической централизации (ГАЦ). Общие капитальные вложения - 8,5 млн. руб., в том числе стоимость оборудования - 2,8 млн. руб. В результате внедрения ГАЦ:

а) перерабатывающая способность сортировочной горки увеличивается до 3000 вагонов в сутки;

б) время отпуска состава сократится на 3 мин, или на 0,05 час;

в) потребная численность составительских бригад уменьшится на 50 человек;

г) одновременно контингент железнодорожной станции увеличится на 6 электромехаников и 8 электромонтеров.

В составе вагонопотока, следующего через железнодорожную станцию, - 70% груженых вагонов и 30% порожних.

Себестоимость 1 вагоно-часа груженого вагона - 2,52 руб., порожнего - 1,13 руб. Затраты на текущее содержание устройства ГАЦ равны 2% капитальных затрат на оборудование. Амортизационные отчисления по устройствам ГАЦ

принять 6%. Средний заработок рабочего составительской бригады 8504 руб., электромеханика - 8212 руб., электромонтера - 6047 руб. Стоимость вагона принять 480000 руб.

6. Определите коэффициент экстенсивной нагрузки оборудования, если фактическое время работы оборудования за сутки равно 6,5 часов, плановое время работы оборудования за сутки равно 8 часов, фактический объем полезного результата за единицу времени равен 120 т, нормативный объем полезного результата за единицу времени равен 122 т.

7. Определите коэффициент экстенсивной нагрузки оборудования, если фактическое время работы оборудования за сутки равно 6,5 часов, плановое время работы оборудования за сутки равно 8 часов, фактический объем полезного результата за единицу времени равен 120 т, нормативный объем полезного результата за единицу времени равен 122 т.

8. Определите затраты времени поездов на участке, если затраты времени локомотивов во главе поездов на участках в среднем за сутки составляет 152,47

9. На 1 января списочная численность работников предприятия составила 1520 чел., среднесписочная численность за год 1500 чел., принято 120 чел., уволено 150 чел., из них 110 чел по неважным причинам, численность работников, проработавших весь год 1250 чел. Чему равен оборот рабочей силы по данному предприятию.

10. На 1 января списочная численность работников предприятия составила 1520 чел., среднесписочная численность за год 1500 чел., принято 120 чел., уволено 150 чел., из них 110 чел по неважным причинам, численность работников, проработавших весь год 1250 чел. Чему равен коэффициент оборота.

11. На 1 января списочная численность работников предприятия составила 1520 чел., среднесписочная численность за год 1500 чел., принято 120 чел., уволено 150 чел., из них 110 чел по неважным причинам, численность работников, проработавших весь год 1250 чел. Чему равен коэффициент текучести рабочей силы.

12. На 1 января списочная численность работников предприятия составила 1520 чел., среднесписочная численность за год 1500 чел., принято 120 чел., уволено 150 чел., из них 110 чел по неважным причинам, численность работников, проработавших весь год 1250 чел. Чему равен коэффициент постоянства работников.

13. Определите среднюю участковую скорость движения поезда, если затраты времени локомотивов во главе поездов на участках в среднем за сутки составляет 152,47, а пробег локомотивов во главе поездов составляет 3835125 локомотиво-км

14. Определите рейс вагона, если суммарный простой вагона на станциях погрузки, выгрузки и технических составляет 60 ч, участковая скорость 32,4 км/ч, оборот вагона 3,5 суток

15. Показатели работы подразделения железной дороги за сутки составили: погрузка в местном сообщении – 5000 вагонов, ввоз- 4000 вагонов, вывоз – 3000 вагонов, транзит – 10000 вагонов. Чему равна работа подразделения?

16. Показатели работы подразделения железной дороги за сутки составили: погрузка в местном сообщении – 5000 вагонов, ввоз- 4000 вагонов, вывоз – 3000 вагонов, транзит – 10000 вагонов. Чему равна погрузка и выгрузка?

17. Определите статическую нагрузку вагона, если подразделение железной

дороги имеет следующие значения показателей работы: погрузка составляет: в тоннах - 210 тыс. тонн, в вагонах – 5000 вагонов, грузооборот - 100 млн. тонно-километров, пробеги груженых вагонов – 2 млн. вагоно-км, коэффициент порожнего пробега – 0,35.

18. Определите динамическую нагрузку вагона, если подразделение железной дороги имеет следующие значения показателей работы: погрузка составляет: в тоннах - 210 тыс. тонн, в вагонах – 5000 вагонов, грузооборот - 100 млн. тонно-километров, пробеги груженых вагонов – 2 млн. вагоно-км, коэффициент порожнего пробега – 0,35.

19. Определить среднее число технических станций, которое проходит вагон за время оборота, если простой на станциях погрузки и выгрузки равен 30 часов, общий рейс - 700 км, участковая скорость – 35 км/час, средний простой на технической станции - 4 часа, рабочий парк – 15240 вагонов, работа подразделения - 5080 вагонов.

20. Определить оборот вагона, если известно, что рабочий парк подразделения железной дороги за отчетные сутки равен 15000 вагонов, вывоз вагонов – 1500 вагонов, выгрузка – 4000 вагонов, ввоз – 2000 вагонов, прием груженых вагонов – 8000 вагонов.

21. Рассчитать скорости движения грузового поезда на участке длиной 120 км, если чистое время движения составляет 2 часа, общая продолжительность стоянок- 1 час, число остановок – 5, время разгона – 2 мин., время замедления – 1 мин.

22. Рассчитать величину оборота вагона, если груженный рейс равен 300 км, коэффициент порожнего пробега 0,2, участковая скорость – 35 км/ч, средний простой местного вагона на станциях погрузки и выгрузки – по 16 часов, коэффициент сдвоенных операций – 1,6, коэффициент местной работы – 2. За время оборота вагон проходит 4 технические станции, простаивая на каждой в среднем по 5 часов.

23. Рассчитать величину оборота вагона, если груженный рейс равен 320 км, коэффициент порожнего пробега 0,25, участковая скорость – 37 км/ч, средний простой местного вагона на станциях погрузки и выгрузки – по 17 часов, коэффициент сдвоенных операций – 1,4, коэффициент местной работы – 2. За время оборота вагон проходит 5 технические станции, простаивая на каждой в среднем по 6 часов.

24. Определить оборот вагона на подразделении дороги, если известно, что рабочий парк равен 8000 вагонов, погрузка 1500 вагонов, прием груженых вагонов равен 4000.

25. На графике движения проложено 20 пар поездов. Их суммарное время нахождения на участке 120 часов, из которых 20 часов приходится на стоянки. Определить среднюю участковую скорость, если длина участка равна 100 км.

26. На графике движения проложено 20 пар поездов. Их суммарное время нахождения на участке 120 часов, из которых 20 часов приходится на стоянки. Определить среднюю техническую скорость, если длина участка равна 100 км.

27. Поезд проследовал железнодорожный участок в течении 125 мин. Длина участка 90 км. На нем размещено 6 станций, на трех из которых поезд останавливается. Среднее время стоянки на одной станции 6 мин., время разгона и замедления 3 мин. Определите среднюю участковую

28. Поезд проследовал железнодорожный участок в течении 125 мин. Длина

участка 90 км. На нем размещено 6 станций, на трех из которых поезд останавливается. Среднее время стоянки на одной станции 6 мин., время разгона и замедления 3 мин. Определите среднюю техническую скорость на участке.

29. Поезд проследовал железнодорожный участок в течении 125 мин. Длина участка 90 км. На нем размещено 6 станций, на трех из которых поезд останавливается. Среднее время стоянки на одной станции 6 мин., время разгона и замедления 3 мин. Определите среднюю ходовую скорость на участке.

30. Рассчитать рабочий парк вагонов подразделения железной дороги, если общий рейс равен 660 км, простой вагона на всех технических станциях – 24 часа, на станциях погрузки и выгрузки – 40 часов, прием груженых вагонов составляет 5000 вагонов, погрузка 800 вагонов в сутки, участковая скорость – 33 км/ч.

### **Оценочные средства**

**ПК-3.** Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

### **Тестовые задания**

**1. Технология управления бизнесом на всех уровнях компании, обеспечивающая достижение ее стратегических целей с помощью бюджетов, на основе сбалансированных финансовых показателей – это:**

- а) финансовое планирование;
- б) бюджетирование;
- г) бизнес-планирование;
- д) финансовое прогнозирование

**2. С помощью сравнения фактических показателей деятельности с запланированными на предприятии реализуется ... функция бюджета.**

- а) контрольная;
- б) функция делегирования полномочий;
- в) координационная;
- г) прогнозная

**3. Принцип единства в системе бюджетирования предполагает:**

- а) необходимость создания финансовой структуры, согласно которой подразделения могут быть объединены в единый финансовый центр учета;
- б) для контроля за использованием средств и экономии ресурсов все значительные расходы должны быть едиными;
- в) разработку единого планового стандарта для всей группы предприятий холдинга и центров финансовой ответственности предприятия;
- г) обязательность исполнения бюджета всеми структурными подразделениями предприятия

**4. Используя скользящий бюджет, предприятие может:**

- а) усилить контроль за исполнением бюджета;
- б) обеспечить доступ к бюджетам каждого центра учета;
- в) получить информацию о причинах, вызвавших существенное отклонение

показателей деятельности;

г) учитывать внешние изменения, изменения своих целей, а также корректировать планы в зависимости от уже достигнутых результатов

**5. Целью внедрения системы бюджетирования является:**

а) возможность оценки инвестиционной привлекательности отдельных сфер хозяйственной деятельности;

б) повышение эффективности деятельности предприятия;

в) повышение финансовой обоснованности принимаемых менеджерами решений на всех уровнях управления;

г) укрепление финансовой дисциплины персонала компании

**6. В результате внедрения системы бюджетирования эффективность деятельности предприятия повышается за счет:**

а) сбалансированности финансовых потоков;

б) теоретического подхода к планированию со стороны плановиков;

в) мнения об отсутствии влияния планирования на результаты деятельности;

г) изменения управленческого менталитета и повышения финансовой культуры менеджеров

**7. Закрепление бюджетов за подразделениями переносит значительную часть ответственности за уровень заработной платы работников...**

а) с руководителей низшего уровня на руководителей среднего звена;

б) с руководителей этих подразделений на директора предприятия;

в) с директора предприятия на руководителей этих подразделений

**8. Концентрация управленческих функций в головной компании (вплоть до того, что все бюджеты дочерних компаний холдинга разрабатываются головной компанией) характерна для:**

а) управленческих холдингов;

б) директивных корпораций;

в) инвестиционных корпораций;

г) индикативных корпораций

**9. При внедрении бюджетирования в крупных компаниях методология системы бюджетного планирования должна быть сопоставимой с существующими в компании принципами ...:**

а) материальной заинтересованности всего персонала предприятия;

б) эффективной реализации финансовой политики;

в) комплексного управления предприятием;

г) бухгалтерского учета и формами отчетности

**10. Контроль за выполнением бюджетов заключается в:**

а) формировании графиков составления бюджетов;

б) анализе отклонений фактических значений бюджетных статей от запланированных;

в) мониторинге процесса бюджетирования;

г) корректировка планов в зависимости от уже достигнутых результатов

**11. Постоянно действующий орган, который занимается тщательной проверкой стратегических и финансовых планов, дает рекомендации, разрешает разногласия и оперативно вносит коррективы в деятельность корпорации – это:**

- а) бюджетная комиссия;
- б) бюджетный комитет;
- в) центр финансовой ответственности;
- г) бюджетная инспекция

**12. Бюджет, описывающий в натуральных и финансовых показателях бизнес-процесс или направление бизнеса – это:**

- а) операционный бюджет;
- б) финансовый бюджет;
- в) сводный бюджет;
- г) гибкий бюджет

**13. Причинами медленного и сложного «приживания» бюджетирования в российских условиях являются:**

- а) наследие прежней госплановской системы;
- б) неадекватность бюджетирования требованиям рыночной экономики;
- в) нечеткие или даже неверные целевые установки руководства предприятия;
- г) высокая зависимость предприятий от государственного бюджета

**14. Вовлечение в процесс бюджетирования всего персонала позволяет:**

- а) построить эффективную систему мотивации, связанную с финансовыми планами компании;
- б) определить, на какие финансовые показатели ориентируется руководство предприятия;
- в) оценить результаты деятельности по каждому направлению деятельности;
- г) усилить контроль за исполнением бюджета

**15. Бюджетирование тесно связано с финансовой структурой компании, которая строится на основе:**

- а) децентрализации управления;
- б) организационной структуры предприятия;
- в) делегирования полномочий

**16. Термин «бюджет» означает:**

- а) план работы организации в долгосрочном периоде;
- б) план работы организации в краткосрочном периоде;
- в) государственный бюджет

**17. Выделяют следующие виды бюджетов:**

- а) плановые и фактические;



- б) генеральные и частные;
- в) гибкие и статичные

**18. В процессе бюджетирования используется:**

- а) лишь фактическая, документально подтвержденная бухгалтерская информация;
- б) лишь прогнозные данные и оценки на будущее;
- в) как прогнозные, так и фактические данные

**19. Важнейшими функциями бюджета являются:**

- а) стратегическое и тактическое планирование деятельности организации;
- б) создается объективная основа оценки результатов деятельности организации в целом и ее подразделений;
- в) координация деятельности различных подразделений организации;
- г) оценка выполнения планов центрами ответственности и их руководителями

**20. Бюджетным циклом в управленческом учете называют:**

- а) отчетный период организации;
- б) отчетный период, устанавливаемый руководством центру ответственности;
- в) процесс составления организацией бюджета;
- г) процесс разработки государственного бюджета

**21. Этапами бюджетного цикла являются:**

- а) планирование деятельности организации и ее центров ответственности;
- б) определение показателей, которые будут использоваться при оценке деятельности;
- в) обсуждение возможных изменений в планах, связанных с новой ситуацией;
- г) корректировка планов, с учетом предложенных поправок

**22. Статичный бюджет - это бюджет, рассчитанный на конкретный уровень деловой активности организации. Это утверждение является:**

- а) верным;
- б) верным, если предприятием не разрабатывается гибкий бюджет

**23. Какой частный бюджет является отправной точкой в процессе разработки генерального бюджета?**

- а) бюджет коммерческих расходов;
- б) бюджет продаж;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет себестоимости реализованной продукции

**24. Бюджет денежных средств разрабатывается до:**

- а) плана прибылей и убытков;
- б) бюджета капитальных вложений;
- в) бюджета продаж;

г) прогнозного бухгалтерского баланса

**25. Что является наилучшей основой для оценки результатов деятельности за месяц:**

- а) плановые показатели этого месяца;
- б) фактические показатели за предыдущей месяц;
- в) фактические результаты за аналогичный период предыдущего года

**26. В процессе подготовки оперативного бюджета последним этапом является подготовка:**

- а) плана прибылей и убытков;
- б) прогнозного бухгалтерского баланса;
- в) бюджета денежных средств

**27. Для расчета количества материалов, которое необходимо закупить, должен быть подготовлен:**

- а) бюджет общепроизводственных расходов;
- б) бюджет коммерческих расходов;
- в) бюджет производства;
- г) бюджет продаж

**28. План прибылей и убытков должен быть подготовлен до того как начнется разработка:**

- а) бюджета денежных средств и прогнозируемого баланса;
- б) бюджета административных расходов;
- в) бюджета коммерческих затрат;
- г) бюджета общепроизводственных расходов

**29. Предприятие производит 400 единиц изделий. Общая сумма его затрат составляет 80 тыс. руб., размер постоянных расходов – 30 тыс. руб. Гибкий бюджет затрат предприятия может быть представлен в виде:**

- а)  $Y = 80\ 000 + 125X$ ;
- б)  $Y = 30\ 000 + 125X$
- в)  $Y = 50\ 000 + 125X$

**30. Поведение издержек организации описывается формулой  $Y = 800 + 4X$ . При выпуске 400 единиц изделий планируемые затраты организации составят:**

- а) 3 000 руб.;
- б) 2 400 руб.;
- в) 2 000 руб.

**31. Уровнями анализа отклонений фактических затрат от бюджетных являются:**

- а) низший и высший;
- б) первый и второй;
- в) арифметический и алгебраический;
- г) нулевой, первый, второй и третий

**32. Решите задачу.** Начальное сальдо бюджета денежных средств – 200 тыс. руб. В октябре предполагаются поступления на расчетный счет – 150 тыс. руб., в кассу – 80 тыс. руб. Планируемые затраты октября: выплата заработной платы – 40 тыс. руб., оплата материалов – 30 тыс. руб.; погашение процентов за пользование кредитом – 5 тыс. руб.; оплата коммунальных услуг – 10 тыс. руб.; амортизация – 8 тыс. руб. Конечное сальдо бюджета денежных средств на октябрь составит?

**33. Генеральный бюджет организации состоит из двух частей:**

- а) частного и финансового бюджетов;
- б) операционного и финансового бюджетов;
- в) гибкого и статического бюджета

**34. Операционный бюджет - это:**

- а) часть генерального бюджета, включающая помимо частных бюджетов, план прибылей и убытков;
- б) часть генерального бюджета, включающая частные бюджеты;
- в) часть генерального бюджета, включающая бюджеты капитальных вложений, движения денежных средств и прогнозируемый баланс

**35. Бюджетный цикл состоит из следующих этапов:**

- а) планирования с участием всех центров ответственности;
- б) определения показателей для оценки деятельности;
- в) сравнения фактических и плановых показателей;
- г) анализа отклонений фактических показателей от плановых;
- д) обсуждения изменений в планах и их корректировки

**36. Разработка операционного бюджета начинается с определения:**

- а) производственного бюджета;
- б) бюджета денежных средств;
- в) бюджета продаж;
- г) план прибылей и убытков.

**37. Разработка операционного бюджета заканчивается разработкой:**

- а) производственного бюджета;
- б) бюджета денежных средств;
- в) бюджета продаж;
- г) плана прибылей и убытков

**38. Выберите бюджеты, которые необходимо составлять для построения бюджета себестоимости продукции:**

- а) бюджет продаж;
- б) бюджет производства;
- в) бюджет закупок материалов;
- г) бюджет заработной платы;
- д) бюджет общепроизводственных расходов;
- е) бюджет общехозяйственных расходов

**39. Гибкий бюджет составляется:**

- а) для конкретного уровня деловой активности;
- б) для определенного диапазона деловой активности

**40. Вставьте пропущенное слово.** Прогнозный отчет о движении денежных средств разрабатывается непосредственно на основе:

---

**41. Дифференцированные затраты -**

- а) не привязаны к конкретным условиям;
- б) иногда относятся к конкретным условиям;
- в) величина постоянная;
- г) всегда относятся к конкретным условиям

**42. Центрами ответственности можно назвать:**

- а) органы гос. регулирования
- б) структурные подразделения предприятия
- в) налоговую администрацию
- г) местные и республиканские органы власти
- д) нет правильного ответа

**43. Затраты, имеющие зависимость от объема производства, называются:**

- а) накладные;
- б) общезаводские;
- в) постоянные;
- г) переменные

**44. Переменные затраты - это те затраты, которые \_\_\_ объемов производства в натуральных измерителях.**

- а) остаются неизменными при изменении;
- б) увеличиваются при изменении;
- в) изменяются прямо пропорционально изменению;
- г) не изменяются прямо пропорционально изменению

**45. Распределите методы учета затрат и калькулирования по трем признакам классификации**

1. Объект учета затрат;
  2. Полнота учета затрат;
  3. Оперативность учета и контроля затрат;
- а) учет фактической себестоимости;
  - б) калькулирование полной себестоимости;
  - в) позаказный метод;
  - г) попередельный метод;
  - д) учет нормативных затрат;
  - е) калькулирование неполной себестоимости;
  - ж) попроцессный метод

**46. Система «директ-костинг» используется для:**

- а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
- б) разработки инвестиционной политики организации;
- в) принятия краткосрочных управленческих решений

**47. Объект учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:**

- а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования;
- б) позаказного метода учета затрат и калькулирования;
- в) попередельного метода учета затрат и калькулирования

**48. В зависимости от объекта учета затрат различают следующие методы калькулирования:**

- а) попроцессный, попередельный, позаказный;
- б) калькулирование полной и неполной себестоимости;
- в) учет фактической и нормативной себестоимости;
- г) нормативный метод и система «директ-костинг»

**49. В условиях системы «директ-костинг» по переменной себестоимости оцениваются:**

- а) себестоимость произведенной продукции;
- б) себестоимость произведенной и реализованной продукции;
- в) себестоимость произведенной и реализованной продукции, а также запасы готовой продукции и незавершенного производства;
- г) запасы готовой продукции и незавершенного производства

**50. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:**

- а) релевантных издержках и доходах;
- б) совокупных расходах и доходах по каждому варианту;
- в) контролируемых и неконтролируемых затратах

**Вопросы для подготовки к тестовым заданиям**

1. Понятие бюджета и бюджетирования.
2. Цели и задачи.
3. Принципы и функции системы бюджетирования.
4. Виды бюджетов.
5. Система бюджетирования.
6. Объекты бюджетирования.
7. Задачи бюджетирования.
8. Формирование бюджета продаж в железнодорожной компании, связь с другими бюджетами, его основные показатели.
9. Состав и структура расходов от обычных видов деятельности.
10. Методы планирования расходов от обычных видов деятельности.
11. Расходы от обычных видов деятельности, их классификация, расчет по элементам затрат.
12. Бюджет производства и его место в системе бюджетного управления
13. Организация бюджетного управления в ОАО «РЖД».

14. Бюджет движения денежных средств, его место в системе бюджетного управления.
15. Бюджет затрат, порядок разработки и место в системе бюджетного управления ОАО «РЖД».
16. Классификация затрат.
17. Основные признаки и методы.
18. Классификация методов учета затрат.
19. Порядок калькуляции себестоимости в железнодорожной компании.
20. Постоянные и переменные затраты
21. Дайте определение процессно-ориентированному управлению.
22. Что составляет основу концепции процессно-ориентированного управления?
23. Дайте определение процессно-ориентированному бюджетированию.
24. Перечислите недостатки традиционного бюджетирования.
25. Перечислите преимущества процессно-ориентированного бюджетирования.
26. Перечислите и поясните принципы эффективности, на которых основана системанормативно-целевого бюджетирования.
27. Дайте определение нормативно-целевому бюджету.
28. Планирование (расчет) расходов от обычных видов деятельности по элементам затрат, в структурных подразделениях,
29. Особенности структуры расходов в структурных подразделениях.
30. Применение методов учета затрат
31. Формы, методы и принципы планирования в компании, филиалах, структурных подразделениях.
32. Организация работы по формированию бюджетов в компании ОАО «РЖД».
33. Система контроля исполнения бюджета.
34. Цели и блок-схема проведения план-факт анализа.
35. Анализ выполнения основных бюджетов компании.