

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Иностранный язык» является формирование у обучающихся определенного состава компетенций, которые базируются на характеристиках будущей профессиональной деятельности. Функционально-ориентированная целевая направленность учебной дисциплины, прежде всего, должна быть связана с результатами, которые способны будут продемонстрировать обучающиеся по окончании изучения учебной дисциплины.

Цель курса – приобретение студентом коммуникативной компетенции, уровень которой на отдельных этапах языковой подготовки позволяет использовать иностранный язык практически как в профессиональной (производственной и научной) деятельности, так и для целей самообразования. Под коммуникативной компетенцией понимается умение соотнести языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения. Соответственно, языковой материал рассматривается как средство реализации речевого общения, при его отборе осуществляется функционально-коммуникативный подход.

Наряду с практической целью – обучением общению, курс иностранного языка в неязыковом вузе ставит образовательные и воспитательные цели. Достижение образовательных целей осуществляется в аспекте гуманизации и гуманитаризации технического образования и означает расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи.

Реализация воспитательного потенциала иностранного языка проявляется в готовности специалистов содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

В ходе изучения дисциплины «Иностранный язык» у студента должны быть сформированы знания, умения и навыки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Результаты освоения учебной дисциплины
ОК – 11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из	Знать: - лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами

иностранных языков	профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке; - основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; - орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного английского языка;
	Уметь: - читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке; - анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; - проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
	Владеть: - навыками чтения и перевода профессиональной литературы с помощью словаря; - умением создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания по предложенным темам на изучаемом языке - способностью к профессиональной коммуникации на иностранном языке

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.Б.04	Иностранный язык	ОК-11
Предшествующие дисциплины		
	Дисциплины школьного курса «Иностранный язык»	
Дисциплины осваиваемые параллельно		
Последующие дисциплины		
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ОК-11

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов по учебному	Курсы	
		1	2

	плану		
Общая трудоемкость дисциплины:			
- часов	216	144	72
- зачетных единиц	6	4	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов	18	12	6
<i>из нее аудиторные занятия, всего</i>	18	12	6
в т.ч. лекции			
практические занятия	18	12	6
Промежуточная аттестация, часов по учебному плану	17	8	9
Самостоятельная работа	181	124	57
в т.ч. на выполнение контрольной работы	27	18	9
Виды промежуточного контроля	За (2), Экз	За (2)	Экз
Текущий контроль (вид, количество)	К(3)	К(2)	К(1)

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Темы и краткое содержание курса

Тема 1. Времена глагола в действительном залоге. Многозначность глаголов tobe и tohave. Словообразование.

Времена глагола групп Simple, Continuous, Perfect, их формобразование, способы выражения, временные указатели. Функции глаголатobe. Функции глагола tohave. Их общие характеристики и отличие. Словообразование.

Тема 2. Причастия. Их формы и функции. Модальные глаголы и их эквиваленты. Особенности перевода страдательного залога.

Словообразование.

Времена глагола групп Simple, Continuous, Perfect, их формобразование и отличие от действительного залога. Формы причастий. Функции причастий. Модальные глаголы, их эквиваленты, отличительные признаки модальных глаголов. Словообразование.

Тема 3. Согласование времен. Союзное и бессоюзное подчинение.

Система времен английского глагола. Сложные причастия. Независимый причастный оборот. Словообразование.

Прямая и косвенная речь. Система согласования времен. Сложные предложения. Способы связи между частями сложного предложения. Сложные причастия. Причастные обороты, их значение и особенности их перевода на русский язык. Словообразование.

4.2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий	
		СРС	
		ЛК	ПЗ
		Контактная работа (Аудиторная работа)	

1 курс				
Тема 1. Времена глагола в действительном залоге. Многозначность глаголов tobe и tohave. Словообразование.	68		6	62
Тема 2. Причастия. Их формы и функции. Модальные глаголы и их эквиваленты. Особенности перевода страдательного залога. Словообразование.	68		6	62
Зачет	8			
Итого	144		12	124
2 курс				
Тема 3. Согласование времен. Союзное и бессоюзное подчинение. Система времен английского глагола. Сложные причастия. Независимый причастный оборот. Словообразование.	63		6	57
Экзамен	9			
Итого	72		6	57

4.3. Тематика практических занятий

Тема практического занятия	всего
Тема 1: Времена глагола в действительном залоге. Многозначность глаголов tobe и tohave. Словообразование.	6
Тема 2: Причастия. Их формы и функции. Модальные глаголы и их эквиваленты. Особенности перевода страдательного залога. Словообразование.	6
Тема 3. Согласование времен. Союзное и бессоюзное подчинение. Система времен английского глагола. Сложные причастия. Независимый причастный оборот. Словообразование.	6
Всего	18

4.4. Тематика лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.5. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

4.6. Тематика контрольных работ

Контрольная работа №1

1. Времена глаголов в предложениях.
2. Функции глаголов tohave и tobe.
3. Словообразование.

Контрольная работа №2

1. Времена глаголов в предложениях.
2. Формы и функции причастий.
3. Модальные глаголы и их эквиваленты.

Контрольная работа №3

1. Времена глаголов в предложениях.

2. Правило согласования времен.
3. Союзное и бессоюзное подчинение.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Распределение часов по темам и видам самостоятельной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Вид работы
Тема 1. Времена глагола в действительном залоге. Многочисленность глаголов to be и to have. Словообразование.	62	Работа с литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к зачету и экзамену.
Тема 2. Причастия. Их формы и функции. Модальные глаголы и их эквиваленты. Особенности перевода страдательного залога. Словообразование.	62	Работа с литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к зачету и экзамену.
Тема 3. Согласование времен. Союзное и бессоюзное подчинение. Система времен английского глагола. Сложные причастия. Независимый причастный оборот. Словообразование.	57	Работа с литературой. Выполнение контрольной работы. Подготовка к экзамену.
Всего	181	

5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов с указанием места их нахождения:

- учебная литература – библиотека филиала и ЭБС;
- методические рекомендации по выполнению контрольной работы – фонд оценочных средств;
- методические рекомендации по самостоятельной работе – сайт филиала.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вид оценочных средств	Количество
Текущий контроль	
Контрольная работа	3
Курсовая работа	Учебным планом не предусмотрено
Промежуточный контроль	
Экзамен	1
Зачет	2

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
ЛП.1	Терпак М.А.	Английский язык:	Самара: СамГУПС, 2017. - 128 с.-	элек-

		учебное пособие	режим доступа: https://e.lanbook.com/book/130459	электронный ресурс
Л1.2	Пчелинцева И. Г.	Функциональная стилистика английского языка: теория и практика: учебное пособие	Тюмень: ТюмГНГУ, 2011. — 86 с. — Лань: режим доступа: https://e.lanbook.com/book/39328	электронный ресурс
Л1.3	Полякова Т.Ю.,	Английский язык для инженеров: учебник	М.: Высшая школа.- 2008, 2009- 463 с.	69
7.2. Дополнительная литература				
Л2.1	Голубев А.П.	Английский язык: учебное пособие	М.: Академия - 2010.- 336 с.	25
Л2.2	Кузьменкова Ю.Б.	Английский язык: учебник	М.: Юрайт. - 2013.- 441 с.	10
Л2.3	Радовель В.А.	Английский язык для технических вузов: учебное пособие	М.: Дашков и К.- 2010.- 444 с.	10
Л2.4	Скрябина И.А.	Английский язык: учебное пособие	РОАТ - М.: МИИТ.- 2010.- 160 с.	48

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт филиала
2. Электронная библиотечная

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенты должны посетить практические занятия, проводить самостоятельную работу, выполнить контрольные работы, сдать зачеты и экзамен.

Практические занятия - это активная форма учебного процесса. Являются дополнением самостоятельной работы обучающихся. Практические занятия включают в себя решение задач.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. В рамках самостоятельной работы студент должен рассмотреть материал, который не выносится на практические занятия. Частью самостоятельной работы является выполнение контрольных работ. Прежде чем выполнять задания контрольных работ, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с методическими указаниями по выполнению контрольных работ. Выполнение и защита контрольных работ является непрерывным условием для допуска к зачету и экзамену. Во время выполнения контрольных работ можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя. Подготовка к экзамену предполагает:

- изучение рекомендуемой литературы;
- выполнение и защита контрольных работ.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций: Microsoft Office 2003 и выше.

Профессиональные базы данных,

используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)

Информационная система Everyday English in Conversation –
<http://www.focusenglish.com>

База данных Oxford Journals Оксфордская открытая инициатива включает полный и факультативный открытый доступ к более, чем 100 журналам, выбранным из каждой предметной области –
https://academic.oup.com/journals/pages/social_sciences

Он line словарь и тезаурус Cambridge Dictionary –
<https://dictionary.cambridge.org/ru/>

11. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - кабинет «Иностранных языков», аудитория № 414. Специализированная мебель: столы ученические - 16 шт., стулья ученические - 32 шт., доска настенная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук; лингафонный кабинет «Диалог - М.Верст-2.0» переносной на 16 мест. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины - комплект плакатов и презентаций.

11.2. Перечень лабораторного оборудования

Лабораторное оборудование не предусмотрено.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Перечень компетенций

способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

Наименование этапа	Содержание этапа (виды учебной работы)	Коды формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	Лекции, самостоятельная работа студентов с теоретической базой, практические занятия	ОК-11
Этап 2. Формирование умений	Практические занятия	ОК-11
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	Выполнение контрольной работы	ОК-11
Этап 4. Проверка усвоенного материала	Защита контрольной работы, зачет, экзамен	ОК-11

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии	Способы оценки
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	ОК-11	- посещение практических занятий; - участие в обсуждении теоретических вопросов на каждом занятии;	- наличие конспекта по всем темам, вынесенным на обсуждение; - активное участие студента в обсуждении теоретических вопросов;	дискуссия
Этап 2. Формирование умений	ОК-11	- выполнение практических занятий	- обсуждение теоретических вопросов выполнение заданий (перевод тестов, грамматический разбор и т.д.)	практические занятия в форме выполнения заданий
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	ОК-11	- правильно выполненной контрольной работы	- контрольная работа имеет положительную рецензию и допущена к защите	контрольная работа
Этап 4. Проверка усвоенного материала	ОК-11	- защита контрольной работы; - зачет; - экзамен	- ответы на все вопросы по контрольной работе; - ответы на вопросы экзамена	устный ответ

2.2. Критерии оценивания компетенций

по уровню их сформированности

Код компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	базовый	средний	высокий
ОК-11	<p>Знать: -лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке;</p> <p>Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке;</p> <p>Владеть: навыками чтения и перевода профессиональной литературы с помощью словаря</p>	<p>Знать: основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;</p> <p>Уметь: анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;</p> <p>Владеть: умением создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания по предложенным темам на изучаемом языке;</p>	<p>Знать: орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного английского языка;</p> <p>Уметь: проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>Владеть: способностью к профессиональной коммуникации на иностранном языке</p>

2.3. Шкалы оценивания формирования компетенций

а) Шкала оценивания контрольной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачет	Все теоретические вопросы раскрыты полностью, изложены логично и последовательно. Проведен анализ, систематизация и обобщение литературных источников.
Незачет	Теоретические вопросы не раскрыты или имеются серьезные ошибки и неточности при изложении ответа на вопросы

б) Шкала оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
оценка «отлично»	выставляется в случае свободного владения студентом устной и письменной рецептивной и продуктивной иноязычной речью, в процессе которой студент не допускает серьезных грамматических, лексических и стилистических ошибок, а также оперирует полным набором лексико-грамматических и культурно-прагматических средств определенного (целевого) языкового уровня
оценка «хорошо»	выставляется студенту при достаточно высокой степени владения им всеми формами устной и письменной иноязычной речи, в процессе которой студент допускает небольшое количество лексических, грамматических, стилистических ошибок, однако ошибки, как правило, не приводят к сбоям в процессе общения
оценка «удовлетворительно»	выставляется студентам, продемонстрировавшим посредственное владение большинством умений иноязычной речи.
оценка «неудовлетворительно»	оценивается такое состояние основных умений иноязычной речевой деятельности студента, которое не позволяет ему осуществлять коммуникацию на иностранном языке в наиболее типичных ситуациях профессионального и/или бытового общения,

в) Шкала оценивания зачета

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачет	- прочно усвоил предусмотренной программой материал; - правильно, аргументировано ответил на все вопросы. - показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов - без ошибок выполнил практическое задание.
Незачет	Выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые задания (оценочные средства)
ОК-11	Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- дискуссия: вопросы для обсуждения (методические рекомендации для проведения практических занятий)
	Этап 2. Формирование умений	-практические занятия (методические рекомендации);
	Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	- контрольные работы: перечень вопросов по вариантам (методические рекомендации по СРС)
	Этап 4. Проверка усвоенного материала	устный ответ: - экзамен (приложение 2) - защита контрольной работы

4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Экзамен

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Экзамен проводится по билетам, в которые включаются теоретические вопросы и практические задания. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

Контрольная работа

Это внеаудиторный вид самостоятельной работы студентов. Контрольная работа включает в себя теоретические вопросы и практические задания. Работа выполняется по вариантам, согласно последней цифре шифра и сдается на проверку.

После проверки контрольная работа возвращается студентам для подготовки ее защите. Защита контрольной работы проводится на экзаменационной сессии и является основанием для допуска студента к зачету либо экзамену. При защите контрольной работы студенты должны ответить на теоретические вопросы по тематике контрольной работы.

Контрольная работа №1

1. Времена глаголов в предложениях.
2. Функции глаголов to have и to be.
3. Словообразование.

Контрольная работа №2

1. Времена глаголов в предложениях.
2. Формы и функции причастий.
3. Модальные глаголы и их эквиваленты.

Контрольная работа №3

1. Времена глаголов в предложениях.
2. Правило согласования времен.
3. Союзное и бессоюзное подчинение.

Практические занятия

Практические занятия — метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний.

При проведении практических занятий студентам предлагаются задания разного уровня, включающие в себя перевод, работу с грамматикой. Для их выполнения преподавателем разрабатываются задания и составляются методические рекомендации.

На практическом занятии студенты должны уметь переводить тексты, пересказывать тексты, составлять тематические тексты, проводить грамматический разбор.

**Вопросы к зачету
по дисциплине “Иностранный язык”**

- I. Чтение и понимание текста по страноведению без словаря
- II. Работа с текстом по экономике (чтение, перевод).
- III. Собеседование по устной теме:
 - 1. О себе
 - 2. Моя профессия
 - 3. Наш университет

**Вопросы к зачету
по дисциплине “Иностранный язык”**

- I. Чтение и понимание текста по экономике без словаря
- II. Работа с текстом по экономике (чтение, перевод, пересказ).
- III. Собеседование по устной теме:
 - 1. О себе
 - 2. Моя профессия
 - 3. Наш университет

**Вопросы к экзамену
по дисциплине “Иностранный язык”**

Вопросы для проверки уровня обученности «ЗНАТЬ»

- 1) Неопределенный артикль.
- 2) Определенный артикль.
- 3) Образование множественного числа имен существительных.
- 4) Степени сравнения имен прилагательных.
- 5) Степени сравнения наречий; место наречий в предложении.
- 6) Типы вопросов в английском языке.
- 7) Личные, притяжательные, указательные местоимения.
- 8) Неопределенные местоимения и их производные. Местоимение many, much, few, little, all, both, other, each.
- 9) Отрицательные местоимения и их производные.
- 10)оборот there is/there are.
- 11) Образование и употребление группы времен Indefinite Tenses.
- 12) Образование и употребление группы времен Continuous Tenses.
- 13) Образование и употребление группы времен Perfect Tenses.
- 14) Образование и употребление группы времен Perfect Continuous Tenses
- 15) Правильные и неправильные глаголы.
- 16) Страдательный залог.

Вопросы для проверки уровня обученности «УМЕТЬ»

- 17) Модальные глаголы и их эквиваленты.
- 18) Причастие, его формы и функции.
- 19) Независимый причастный оборот.
- 20) Герундий и герундиальный оборот.
- 21) Сложное дополнение (Complex Object).
- 21) Правило согласования времен.
- 22) Количественные, порядковые, дробные числительные, чтение дат.
- 23) Видо-временные формы глагола в активном залоге.
- 24) Видо-временные формы глагола в пассивном залоге.
- 25) Прямая и косвенная речь.
- 26) Сослагательное наклонение.
- 28) Основные предлоги и их употребление.
- 29) Словообразование посредством суффиксов и префиксов.
- 30) Придаточные предложения условия и времени, действие которых относится к будущему.

Вопросы для проверки уровня обученности «ВЛАДЕТЬ»

- 31) Инфинитив и его формы
- 32) Инфинитивы и инфинитивный оборот.
- 33) Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Союзное и бессоюзное подчинение.
- 34) Сложное подлежащее (Complex Subject).
- 35) Инфинитив цели.
- 36) Инфинитив в функции определения.
- 37) Инфинитивные конструкции с предлогом for.
- 38) Именительный падеж с причастием.
- 39) Винительный падеж с причастием.
- 40) Числительные.
- 41) Порядковые числительные.
- 42) Количественные числительные.
- 43) Основы переводоведения.

Тестовые задания

1. Сколько в английском языке гласных звуков:

- a) 6
- b) 8
- c) 5
- d) 7

2. Закончите предложения, выбрав соответствующее по смыслу окончание.

The economy is

- a) the production and consumption of goods.

b) the study of how societies use resources to produce and distribute commodities.

c) the system of management, use and control of money goods and other resources.

d) the method of how societies use resources to produce and distribute commodities.

3. Завершите каждое предложение, используя there is/are или соответствующую форму to be

Natural gas ___ a major German import from Russia.

4. Составьте вопросы:

a) the/do/ what/company/does/?

b) name/the/company/your/of/is/what/?

c) many/does//company/the/employ/people/how/?

d) the/executive/is/the/ responsible/decisions/for/director/?

e) a/source/do/a/constant/of/have/income/you/?

5. Переведите словосочетания на русский язык:

economic security

global economy

national economy

political economy

economic security strategy

6. Специальные знаки и символы, обозначающие произносимые звуки речи, называют ...

a) транскрипция

b) пунктуация

c) специфика

d) транслитерация

7. Заполните пропуски соответствующими предлогами (about, by, into, with, of, between).

a) The economy comprises people, companies, the government ___ the country, decisions ___ prices and other matters.

b) There are three types ___ the economy

c) All questions connected ___ the production are solved ___ companies.

d) The mixed economy uses the elements ___ market and command.

e) The science of economics is classified ___ economists ___ macroeconomics and microeconomics.

8. Найдите слово с другим гласным звуком:

cow, start, now, house

- a) cow
- b) start
- c) now
- d) house

9. Сопоставьте слова с их определениями:

1	threat	a	a field or domain of activity or interest
2	realm	b	a statement of an intention to inflict pain, injury, damage, or other hostile action on someone in retribution for something done or not done
3	tool	c	failure to fulfil an obligation, especially to repay a loan or appear in a law court
4	security	d	a thing used to help perform a job
5	default	e	the state of being free from danger or threat

10. Выберите правильную транскрипцию слова Cloud

- a) [claut]
- b) [kluat]
- c) [klaud]
- d) [laud]

11. Вставьте пропущенный артикль (если необходимо).

Reports are coming in of a major oil spill in ___ Mediterranean.

- a) -
- b) the
- c) a
- d) an

12. Вставьте подходящее по смыслу прилагательное (наречие).

My new job is _____ than the old one. I work fewer hours and earn more.

- a) far better
- b) worse
- c) the best
- d) bad

13. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

A.: «Hi, how are you doing»?

B.: «_____».

- a) With great difficulty.
- b) Yes, I'm.
- c) All right, I guess.
- d) That's OK.

14. Закончите предложение подходящим по смыслу словом:

State of being unable to pay debts is ...

- a) bureaucracy
- b) bankruptcy
- c) balance
- d) benefit

15. Выберите правильное число существительного.

There are many _____ in our University.

- a) men-teachers
- b) man-teacher
- c) mens-teachers
- d) men-teacher

16. Вставьте пропущенное местоимение:

Oleg's been away on business for two weeks. You can't have seen _____ in the University today.

17. Найдите в правой колонке русские эквиваленты английских слов и словосочетаний из левой колонки.

Forms of Organizing Business

1	sole proprietorship	a	партнерство с ограниченной юридической ответственностью
2	partnership	b	корпорация
3	limited partnership	c	единоличное владение
4	corporation	d	партнерство

18. Закончите предложение, употребив необходимую форму глагола:

I wanted to say goodbye to Jerry, but he ...

- a) had already left
- b) was already left
- c) already left
- d) had already been leaving

19. Выберите правильную дефиницию:

An arrangement made with a bank which allows a person to leave his money there is a (an) ...

- a) discount
- b) debit card
- c) auction
- d) account

20. Переведите словосочетания на русский язык:

tax system
tax violation
taxation
charge
gambling

21. Прочитайте текст и найдите ответ на вопрос:

Hyperinflation

1. Inflation is a sustained increase in the aggregate price level. Economists generally reserve the term hyperinflation to describe episodes where the monthly inflation rate is greater than 50 per cent.

2. Hyperinflations are largely a twentieth-century phenomenon. The most widely studied hyperinflation occurred in Germany after World War I. The ratio of the German price index in November 1923 to the price index in August 1922 – just fifteen months earlier – was 1.02×10^{10} . This huge number amounts to a monthly inflation rate of 322 per cent.

3. Hyperinflations are caused by extremely rapid growth in the supply of «paper» money. They occur when the monetary and fiscal authorities of a nation regularly issue large quantities of money to pay for a large stream of government expenditures. In effect, inflation is a form of taxation where the government gains at the expense of those who hold money whose value is declining. Hyperinflations are, therefore, very large taxation schemes.

What is hyperinflation caused by?

- a) It is caused by issuing large amounts of government documents.
- b) It is caused by rapid growth of industry.
- c) It is caused by issuing large amounts of paper money to pay for government expenses.
- d) It is caused by rapid growth of tax rates.

22. Выберите нужную форму страдательного залога:

At the airport we _____ by the immigration officer.

- a) questioned
- b) were questioned
- c) were questioning
- d) was being questioned

23. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

.....
WORK EXPERIENCE

August 2002– present:	Pharmaceutical Researcher at Pfizer, UK Research into the effective treatment of leukaemia Focusing on the reduction of treatment side-effects Organising personal funding of research and funding of departmental research
-----------------------------	--

.....

- a) Resume
- b) Advertising letter
- c) Memo
- d) Inquiry Letter

24. Словесное ударение - это ...

- a) выделение одного или более слогов в слове
- b) выделение более сильной интонацией
- c) выделение интонацией самого важного слова в тексте
- d) выделение интонацией значимой синтагмы

25. Составьте вопросы:

- a) of/ what/World/are/principles/ business/Bank/?
- b) hyperinflation/by/caused/large/issuing/amounts/money/of/paper/for/to/
pay/government/ expenses/is/?
- c) a/insurance/role/play/in/central/of/the/functioning/ modern/
economies/does/?
- d) accounting/what/the/is/aim/of/?
- e) isn't it/the/used/computer/business/in/is/process/to/data/,/?

26. Вставьте нужный предлог (in, for, from, on, at):

I was only absent _____ the office for a few minutes!

27. Вставьте подходящее по смыслу прилагательное (наречие).

I have never worked so _____ in my life.

- a) hardly
- b) hard
- c) the hardest
- d) harder

28. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

Business partner 1: « We planned a second meeting in the morning».

Business partner 2: «_____».

- a) Give me another time.

- b) It won't do.
- c) I'm afraid the morning isn't convenient for us.
- d) It's out of the question.

29. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает.

Перед Вами конверт:

(1) Flanagan's Department Store
(2) 12207 Sunset Strip
Los Angeles, CA 91417
(3) USA

(4) Ketchum Collection Agency
(5) 1267 Hollywood Boulevard
Los Angeles, CA (6) 91401
USA

- a) the addressee
- b) the country the letter comes from
- c) the sender
- d) the ZIP Code in the mailing address
- e) the addressee's house number
- f) the house number in the return address

30. Прочитайте текст и определите основную идею

World Bank

1. World Bank or International Bank for Reconstruction and Development is a multinational institution set up in 1947 to provide economic aid to member countries - mainly developing countries – to strengthen their economics. The Bank has supported a wide range of long-term investments including infrastructure projects such as roads, telecommunications and electricity supply; agriculture and industrial projects including the establishment of new industries, as well as social, training and educational programmes.

2. The Bank's funds come largely from the developed countries, but it also raises money on international capital markets. The Bank operates according to 'business principles' lending at commercial rates of interest only to those governments it feels are capable of servicing and repaying their debts.

3. In 1960, however, it established an affiliate agency, the International Development Association, to provide low-interest loans to its poorer members. Another affiliate of the World Bank is the International Finance Corporation which can invest directly in companies by acquiring shares.

- a) The goal of the International Development Association is to provide low-interest loans to developing countries.
- b) The goal of the International Finance Corporation is to support developing countries by investing directly in companies.

c) The goal of World Bank and its affiliate agencies is to support the economics of developing countries by means of long-term investments and low-interest loans.

d) World Bank lends money to the governments of the developing countries if they are capable of repaying their debts.

31. Закончите предложение подходящим по смыслу словом:

Belief in the existence of a god is a (an) ...

- a) religion
- b) spirit
- c) intellect
- d) comprehension

32. Вставить пропущенное слово (словосочетание):

The _____ of the job include a car and free health insurance.

- a) expenses
- b) costs
- c) fringe benefits
- d) rates

33. Выберите из левой колонки соответствующий перевод английским словам из правой колонки:

1. доходность	a. assets
2. пассив	b. current financial position
3. актив	c. balance sheet
4. балансовый отчет	d. liabilities
5. текущее финансовое положение	e. profitability

34. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

.....
The quality of our products remain the same – only the finest chemicals are used. The new prices are for minimum orders of \$ 2,000 and are effective as from 1 January. Immediate dispatch is guaranteed, and we hold ample stocks.
.....

- a) Cover Letter
- b) Letter of Complaint
- c) Resume
- d) Offer Letter

35. Электронно-цифровая подпись позволяет...

- a) forward the message via a secret channel
- b) restore damaged messages

- c) encrypt the message to preserve its secrecy
- d) verify the truth of the sender and the integrity of the message

36. Вставьте пропущенное местоимение:

Thank you for the offer, but I think I'll use _____ own book.

- a) my
- b) mine
- c) your
- d) its

37. Выберите правильный вариант перевода:

Contract is the result of a combination of two ideas - an agreement and an obligation.

- a) Договор - это результат сочетания двух компонентов: соглашений и облигаций.
- b) Договор - это результат сочетания двух компонентов: соглашения и обязательства.
- c) Договор - это результат сочетания двух компонентов: акций и облигаций.
- d) Договор - это результат сочетания двух компонентов: доверия и обязательств.

38. Соотнесите информацию под определенным номером на конверте с тем, что она обозначает.

Перед Вами конверт:

(1) Thistlethwaite & Co. 596 Broad Street (2) London EC4 3DD (3) England	Eagle Press Inc. (4) 24 South Bank (5) Toronto, Ontario M4J 7LK (6) Canada
---	---

- 1) the country in the mailing address
- 2) the town in the mailing address
- 3) the addressee's house number
- 4) the country the letter comes from
- 5) the town the letter comes from
- 6) the sender

39. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

A.: «Excuse me for being late. The traffic was very heavy».

B.: «_____».

- a) See you later.
- b) That's all right.
- c) Fine, how are you?
- d) Right you are.

40. Выберите русский эквивалент английского словосочетания:

the primary object of the published article ...

- a) главная цель работы заключается в том, чтобы...
- b) главным тезисом, выдвинутым в публикации, является...
- c) основная задача публикуемой статьи...
- d) целью работы было определить...

41. Закончите предложение:

The Prime Minister who used to say to the Cabinet of Ministers: «*When I want your opinion, I'll give it to you!*» is _____ .

- a) Winston Churchill
- b) Quentin Bryce
- c) Hillary Clinton
- d) Margaret Thatcher

42. Закончите предложение, употребив глагол to leave в форме Past Perfect Tense:

I wanted to say goodbye to Boss, but he _____.

43. Выберите правильную дефиницию:

Permission to delay payment for goods and services is a (an) _____ .

- a) currency
- b) interest
- c) credit
- d) annuity

44. Образуйте при помощи суффикса (-ful; -less; -fully; -free) слово, подходящее по смыслу.

Some plants are poisonous, so you must be *care* ___ what you eat.

45. Вставить пропущенный союз (until, because, since, although) и переведите предложение.

I won't give you a definite answer _____ I get a letter from them.

46. Прочитайте текст и определите, какое утверждение соответствует содержанию текста.

Demand

1. One of the most important building blocks of economic analysis is the

concept of demand. When economists refer to demand, they usually have in mind not just a single quantity demanded, but what is called a demand curve. A demand curve traces the quantity of a good or service that is demanded at successively different prices.

2. The most famous law in economics, and the one that economists are most sure of, is the law of demand. On this law is built almost the whole edifice of economics. The law of demand states that when the price of a good rises, the amount demanded falls, and when the price falls, the amount demanded rises.

3. It is not just price that affects the quantity demanded. Income affects it too. As real income rises, people buy more of some goods (which economists call normal goods) and less of what are called inferior goods. Urban mass transit and railroad transportation are classic examples of inferior goods. That is why the usage of both of these modes of travel declined so dramatically as postwar incomes were rising and more people could afford automobiles.

a) According to the law of demand when the price of a product rises, the amount demanded falls.

b) According to the law of demand when the price of a product rises, the amount demanded rises.

c) According to the law of demand when the price falls, the amount demanded falls.

d) According to the law of demand when the price falls, the amount demanded may fall or rise.

47. Выберите русский эквивалент английского словосочетания:

embark on a detailed discussion

a) проанализировать характер и истоки чего-либо

b) положить начало обсуждению подробным образом

c) рассматривать результаты эксперимента

d) рассматривать главным образом новые направления

48. Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

.....
We would be pleased to receive details of fax machines which you supply, together with prices.

We need a model suitable for sending complex diagrams and printed messages mostly within the UK.
.....

a) Cover Letter

b) Advertising letter

c) Offer Letter

d) Inquiry Letter

49. Прочитайте текст и ответьте на вопрос:

Privatization

1. Privatization is the process by which the production of goods or services is removed from the government sector of the economy. This has been done in a variety of ways, ranging from the public sale of shares in a previously state-owned enterprise to the use of private businesses to perform government work under contract.

2. The leader in this innovative strategy was the Thatcher government of Great Britain from 1979 to 1990. Previous governments had tried limited denationalization, which is the restoration of nationalized enterprises to their previous owners, but with limited success. Privatization involved totally new owners. In some cases the state enterprises that were «privatized» had never been in the private sector.

3. Governments all over the world were confronted in the seventies by the problems inherent in state ownership. Because state-owned companies have no profit motive, they lack the incentive that private companies have to produce goods that consumers want and to do so at low cost. An additional problem is that even if they want to satisfy consumer demands, they have no way of knowing what consumers want, because consumers indicate their preferences most clearly by their purchases.

What problems do state-owned companies face?

- a) State-owned companies unlike private ones know consumer demands.
- b) State-owned companies unlike private ones produce goods at low cost.
- c) State-owned companies unlike private ones do not know consumer demands.
- d) State-owned companies unlike private ones have a strong profit motive.

50. Вставьте необходимый (-ые) артикль (-и):

What is ___ capital of ___ Russia?

- a) -/the
- b) the/-
- c) the/a
- d) a/the

51. Дополните предложение сказуемым (*to talk*), употребив форму Past Continuous Tense:

We _____ when someone knocked at the door.

52. Закончите предложение, выбрав правильную дефиницию:

A list of people employed by a company and the amount of money to be paid to each of them is a (an) ____ .

- a) audit
- b) contract
- c) payroll
- d) agreement

53. Выберите необходимое местоимение:

There wasn't _____ in the garden.

- a) anybody
- b) someone
- c) nobody
- d) everybody

54. Вставьте нужный предлог (with, in, for, at):

Who is responsible _____ dealing with complaints?

55. Вставить подходящий по смыслу фразовый глагол:

He's going to _____ that job offer and move to the office in Moscow.

- a) take for
- b) take on
- c) take after
- d) take up

56. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения.

A: «I'm calling for Mr Jones from Advertising».

B: «_____».

- a) I'm sorry you've dialed the wrong number.
- b) We have no Jones here.
- c) Don't bother me.
- d) Don't call here.

57. Вставьте артикль, если необходимо:

Could you help me, please? I can't start ___ engine.

58. Выберите правильную дефиницию:

A design, symbol or other device that distinguishes one line of goods from that of a competitor is a _____ .

- a) bonus
- b) broker
- c) brand
- d) barter

59. Вставьте необходимое местоимение (our, my, his, mine):

Thank you for the offer, but I think I'll use _____ own car.

60. Прочитайте текст и определите основную идею:

Insurance

1. Insurance plays a central role in the functioning of modern economies. Life insurance offers protection against the economic impact of an untimely death;

health insurance covers the sometimes extraordinary costs of medical care; and bank deposits are insured by the federal government. In each case a small premium is paid by the insured to receive benefits should an unlikely but high-cost event occur.

2. An understanding of insurance must begin with the concept of risk, or the variation in possible outcomes of a situation. A shipment of goods to Europe might arrive safely or might be lost in transit. A person may incur zero medical expenses in a good year, but if he is struck by a car, they could be upward of \$100,000.

3. We cannot eliminate risk from life, even at extraordinary expense. Paying extra for double-hulled tankers still leaves oil spills possible. The only way to eliminate auto-related injuries is to eliminate automobiles. Thus, the effective response to risk combines two elements: efforts or expenditures to lessen the risk, and the purchase of insurance against the risk that remains.

- a) The risk cannot be eliminated from our life.
- b) You can eliminate risk by eradicating the cause of the risk.
- c) Health insurance can cover extraordinary costs of medical care.
- d) Paying a small premium for insurance can protect you from high expenses in future.

Вопросы для подготовки к тестовым заданиям

1. Неопределенный артикль.
2. Определенный артикль.
3. Образование множественного числа имен существительных.
4. Степени сравнения имен прилагательных.
5. Степени сравнения наречий; место наречий в предложении.
6. Числительные.
7. Порядковые числительные.
8. Количественные числительные.
9. Дробные числительные, чтение дат.
10. Личные, притяжательные, указательные местоимения.
11. Неопределенные местоимения.
12. Неопределенные местоимения и их производные. Местоимение **many, much, few, little, all, both, other, each**.
13. Отрицательные местоимения и их производные.
14. Правильные и неправильные глаголы.
15. Времена глагола (the Tenses).
16. Страдательный залог.
17. Правила чтения согласных букв.
18. Тип чтения в ударном слоге (алфавитное чтение).
19. Тип чтения гласных в ударном слоге. Словесное ударение.
20. Характеристика звуков.
21. Восходящий тон, интонация повествовательного предложения.
22. обороты **There are ..., There is ...**.
23. Модальные глаголы и их эквиваленты.

24. Причастие, его формы и функции.
25. Независимый причастный оборот.
26. Герундий и герундиальный оборот.
27. Сложное дополнение (Complex Object).
28. Правило согласования времен.
29. Видо-временные формы глагола в активном залоге.
30. Видо-временные формы глагола в пассивном залоге.
31. Прямая и косвенная речь.
32. Сослагательное наклонение.
33. Основные предлоги и их употребление.
34. Словообразование посредством суффиксов и префиксов.
35. Придаточные предложения условия и времени, действие которых отнесено к будущему.
36. Согласование времен в сложных предложениях
37. Выражение просьбы и приказа.
38. Порядок слов в простом повествовательном предложении.
39. Выражение долженствования в английском предложении.
40. Глагол (the Verb). Личные и неличные формы глагола.
41. Образование и употребление группы времен Indefinite Tenses.
42. Образование и употребление группы времен Continuous Tenses.
43. Образование и употребление группы времен Perfect Tenses.
44. Образование и употребление группы времен Perfect Continuous Tenses
45. Употребление артикля с именами собственными, названиями стран и материков, с названиями городов, именами и фамилиями.
46. Прошедшее время группы Indefinite неправильных глаголов.
47. Инфинитив и его формы
48. Инфинитивы и инфинитивный оборот.
49. Сложное подлежащее (Complex Subject).
50. Инфинитив цели.
51. Инфинитив в функции определения.
52. Инфинитивные конструкции с предлогом for.
53. Сложносочиненное и сложноподчиненное предложение. Союзное и бессоюзное подчинение.
54. Именительный падеж с причастием.
55. Винительный падеж с причастием.
56. Интонация. Мелодика английского предложения.
57. Согласование сказуемого с подлежащим.
58. Дополнение. Прямое и косвенное дополнения.
59. Определение.
60. Обстоятельство. Типы обстоятельств. Место обстоятельства в предложении. Вводные члены предложения.
61. Прямая и косвенная речь.
62. Словосложение.
63. Неопределенные местоимения some, any, и их производные.

Будущее неопределенное время.

64. Настоящее продолженное время.
65. Глаголы «shall», «will» в модальном значении.
66. Причастие прошедшего времени.
67. Страдательный залог.
68. Утвердительные, вопросительные, отрицательные предложения.
69. Типы вопросов в английском языке.
70. Основы перевода.