

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
 Должность: директор филиала
 Дата подписания: 22.01.2024 11:05:27
 Уникальный программный ключ:
 94732c3d953a82d495dccc3155d5c573883fedd18

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Контроль и ревизия»

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование компетенций - знаний и навыков, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере, связанной с контрольно-ревизионной деятельностью. Полученные практические навыки у специалистов, осваивающих данную учебную дисциплину, являются универсальными, что позволяет применить их в работе в различных отраслях государственных и негосударственных контролирующих органов.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о системе контроля: его сущность, роль и функции в управлении экономикой, а также виды контроля, понимания системы государственного финансового контроля, получение представлений о внутреннем финансовом контроле организации как способе снижения рисков хозяйственной деятельности;
- сформировать умения планировать, организовать и проводить контрольно-ревизионную работу, оформлять, обобщать и использовать материалы контроля и ревизии субъектов финансового контроля;
- сформировать навыки проведения ревизий, как комплексных, так и реализуемых по отдельным направлениям.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Компетенции и индикаторы, формируемые в процессе изучения дисциплины	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	
ОПК-2.3. Осуществляет контроль за деятельностью хозяйствующего субъекта на основе данных бухгалтерской и налоговой отчетности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы планирования контроля и ревизии; - методы контроля и ревизии; - приемы осуществления контроля и проведения ревизии <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основы планирования контроля и ревизии; - применять методы контроля и ревизии; - применять приемы осуществления контроля и проведения ревизии <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования контроля и ревизии; - методами контроля и ревизии; - приемами осуществления контроля и проведения ревизии
ОПК-4. Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	

ОПК-4.1. Осуществляет учет и контроль результатов хозяйственной деятельности организации	Знать:
	Уметь:
	Владеть:

- основы контроля и ревизии результатов хозяйственной деятельности предприятия;
- последовательность проведения контроля и ревизии результатов хозяйственной деятельности предприятия;
- способы отражения результатов контроля и ревизии

- применять основы контроля и ревизии результатов хозяйственной деятельности предприятия;
- применять последовательность проведения контроля и ревизии результатов хозяйственной деятельности предприятия;
- применять способы отражения результатов контроля и ревизии

- основами контроля и ревизии результатов хозяйственной деятельности предприятия;
- навыками проведения контроля и ревизии результатов хозяйственной деятельности предприятия;
- способами отражения результатов контроля и ревизии

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Контроль и ревизия» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для обучения.

3. Объем дисциплины (модуля)

- 4 з.е.
- 144 часа

4. Содержание дисциплины (модуля)

Основы организации контроля и ревизии. Организация ревизий и контрольных проверок. Ревизия использования и сохранности основных фондов. Ревизия использования трудовых ресурсов, средств на оплату труда и премирование. Ревизия использования и сохранности товарно-материальных ценностей. Ревизия кассовых, расчетных и кредитных операций. Ревизия затрат на производство и себестоимость продукции. Ревизия правильности образования и использования прибыли, резервов и финансового состояния

5. Формы контроля

Форма текущего контроля – дискуссия

Форма промежуточной аттестации – экзамен и контрольная работа

6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для демонстрации презентаций используется программное обеспечение Microsoft Office (PowerPoint).

Для проведения диагностики статистических показателей и для работы с электронными таблицами используется программное обеспечение Microsoft Office (Excel).

Для проведения текущей аттестации - тестограф GogleForm, Moodle.

Для проведения промежуточной аттестации – система Moodle.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета (проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) - кабинет «Экономики», аудитория № 602. Специализированная мебель: столы ученические - 23 шт., стулья ученические - 46 шт., доска настенная (маркерная) - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины - комплект плакатов и презентаций (хранится на кафедре).