Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 29.08.2023 15:31:05
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 01 Экономика организации

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2023

Нижний Новгород 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ 21

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика организации»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации», является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

- 23369 Кассир.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:

Дисциплина «Экономика организации» входит в общепрофессиональный цикл дисциплин профессиональной подготовки.

1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - определять организационно-правовые формы организаций;

У2 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

У4 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

У5 - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

У6 - применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

знать:

З1- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

З2 - основные принципы построения экономической системы организации;

З3 - принципы и методы управления основными и оборотными средствами;

З4 - методы оценки эффективности их использования;

З5- организацию производственного и технологического процессов;

З6- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организа-

ции, показатели их эффективного использования;

З7 - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;

З8 - механизмы ценообразования;

З9 - формы оплаты труда;

З10- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3.3 В результате освоения программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.

ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления.

ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.

ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).

ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.

ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.

ЛР 29 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес.

ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития.

ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**126**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**126**
в том числе:	
лекции	76
практические занятия	30
курсовой проект	20
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**-**
в том числе:	
работа с текстом	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена - 4 семестр, защита курсового проекта - 4 семестр, другие формы контроля (контрольный опрос) – 3 семестр.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и результатов воспитания
1	2	3	4
	3 семестр	**50**	
Раздел 1. Организация в условиях рынка			
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	**Содержание учебного материала**		
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Производственная структура предприятия	8	1 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие № 1 «Организационно-правовые формы предпринимательства в России»	2	2,3 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №2 «Разработка простейшей производственной структуры промышленного предприятия»	2	2,3 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 1.2. Производственный и технологический процессы	**Содержание учебного материала**		
	Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Технологический процесс и его составные части. Понятие качества и конкурентоспособности продукции.	4	1,2 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Раздел 2. Материально-техническая база организации			
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	**Содержание учебного материала**		
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	10	1,2 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №3 «Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений».	2	2,3 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №4	2	ОК 01, ОК 02, ОК

	«Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств».		09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 2.2. Оборотный капитал	**Содержание учебного материала**		
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	8	1,2 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №5 «Расчёт норматива оборотных средств».	2	2,3 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №6 «Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств»	2	2,3 ОК 01, ОК 02, ОК 09, ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	**Содержание учебного материала**	4	2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, Р13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Капитальные вложения и их эффективность.		
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**	4	2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.		
	4 семестр	**76**	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала** Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	2	2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №7 Практическое занятие «Расчет производительности труда».	2	2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 3.2. Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**	10	1 ОК 01- ОК 05, ОК 09,
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная		

	система и её элементы. Доплаты к заработной плате. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск. Фонд заработной платы. Определение среднего заработка работника для расчета отпускных выплат.		ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №8 «Расчёт заработной платы по видам».		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №9 «Расчет среднесписочной численности и норм труда»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта			
Тема 4.1. Издержки производства	**Содержание учебного материала**	4	1 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции.		
	Практическое занятие №10 «Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №11 «Расчёт снижения себестоимости»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 4.2. Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**	8	1 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика организации		
	Практическое занятие №12 «Ценовая политика предприятия»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	4	2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК2.2, ПК2.5, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22,
	Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на предприятии. Расчет		

	доходов, расходов и прибыли предприятия. Определение доходов железных дорог от перевозок. Пути повышения доходности железнодорожного транспорта. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности, пути ее повышения.		ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №13 «Расчёт прибыли экономического субъекта»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие №14 «Расчёт рентабельности»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта			
Тема 5.1 Этапы, виды и методы планирования	**Содержание учебного материала**		
	Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Бизнес-план и его структура		1 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
	Практическое занятие Изучение структуры бизнес-плана и его показателей»		2,3 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации	**Содержание учебного материала**	4	
	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.		1 ОК 01- ОК 05, ОК 09, ЛР13- ЛР14, ЛР19, ЛР21- 22, ЛР25- ЛР 31
Выполнение курсового проекта		**20**	
Всего:		**126**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена , защита курсового проекта, другие формы контроля.			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1— ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.3. Курсовой проект

Курсовой проект по дисциплине «Экономика организации» включает в себя обязательные аудиторные учебные занятия на которых обучающиеся выполняют:

1. Выбор темы, составление плана курсового проекта.
2. Подбор источников и литературы.
3. Проверка введения.
4. Проверка теоретической части работы.
5. Проверка практической части работы.
6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.
7. Проверка заключения.
8. Проверка приложений к курсовому проекту.
9. Проверка оформления курсового проекта согласно методическим рекомендациям.
10. Защита курсового проекта.

Тематика курсовых проектов

Тема1. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.

Тема 2. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.

Тема 3. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения.

Тема 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования

Тема 5. Расчет нормативной себестоимости, цены, прибыли изделия

Тема 6. Определение экономического эффекта предприятия.

Тема 7. Расчеты показателей бизнес-плана

Тема 8. Расчет цеховой себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности предприятия

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины «Экономика организации» используются:

- специальное помещение, которое представляет собой учебную аудиторию для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;

- помещение для самостоятельной работы, подключенное к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по дисциплине;
- демонстрационные материалы;
- учебно-наглядные пособия.

При изучении дисциплины в формате электронного обучения используется ЭИОС Moodle.

Информационное обеспечение обучения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет – ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

3.2.1 Основные источники:

1.	Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д.	Экономика организации : учебное пособие	Москва: КноРус, 2022 — 200 с.- Режим доступа: https://book.ru/books/943189	[Электронный ресурс]
2.	Грибов В. Д.	Экономика организации (предприятия: учебник	Москва: КноРус, 2023. - 407 с. – режим доступа: https://book.ru/book/944957	[Электронный ресурс]
3.	Под ред. Клочковой Е.Н.	Экономика организации : учебник для среднего	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с.-	[Электронный ре-

		профессионального образования	Режим доступа: https://urait.ru/bcode/466902	сурс]
4.	под редакцией А. В. Колышкина	Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального	Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 498 с. - режим доступа: https://urait.ru/bcode/516314	[Электронный ресурс]

3.2.2 Дополнительные источники:

1	Под редакцией М. С. Мокия	Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/469434	[Электронный ресурс]
2	Тертышник М. И.	Экономика организации : учебник и практикум для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 631 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494861	[Электронный ресурс]
3	Под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова	Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/494015	[Электронный ресурс]

3.2.3 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

-научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, выполнения обучающимся индивидуальных заданий (подготовки сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

Результаты обучения (У,З, ОК/ПК, ЛР)	**Показатели оценки результатов**	**Форма и методы контроля и оценки результатов обучения**
Уметь:		
-У1 - определять организационно-правовые формы организаций;	- определять отличительные особенности коммерческих организаций; - определять отличительные особенности хозяйственных товариществ; - определять отличительные особенности полных товариществ; - определять отличительные особенности товариществ на вере; - определять отличительные особенности хозяйственных обществ; - определять отличительные особенности общества с ограниченной ответственностью (ООО); - определять отличительные особенности общества с дополнительной ответственностью (ОДО); - определять отличительные особенности открытого акционерного общества (ОАО); - определять отличительные особенности закрытого акционерного общества (ЗАО); - определять отличительные особенности производственных кооперативов; - определять отличительные особенности унитарных предприятий;	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

	- определять отличительные особенности государственного (казенного) предприятия; - определять отличительные особенности муниципального предприятия; - определять отличительные особенности некоммерческой организации; - определять отличительные особенности потребительского кооператива; - определять отличительные особенности различных фондов; - определять отличительные особенности учреждений.	
- У2 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;	- находить информацию про бухгалтерский учет и отчетность; - находить информацию про статистический учет и отчетность; - находить информацию про налоговый учет и отчетность; - находить информацию про оперативный учет и отчетность; - находить информацию о выборочных учетных данных. - находить официальные документы: законы, указы президента, постановления кабинета министров, приказы вышестоящих органов управления, акты ревизий и проверок, приказы и распоряжения руководителей предприятия; - находить хозяйственно-правовые документы: договоры, соглашения, решения арбитража и судебных органов, рекламации; - находить решения общих собраний коллектива, совета трудового коллектива предприятия; - находить материалы изуче-	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

	ния передового опыта, приобретенные из разных источников информации (радио, телевидение, газеты и т. д.); - находить техническую и технологическую документацию; - находить материалы специальных исследований состояния производства на отдельных рабочих местах (хронометражи, фотографии и т. п.); - систематизировать устную информацию, которая получена во время встреч с членами коллектива или представителями других предприятий.	
- У3 - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	- определять состав ресурсов и материалов, используемых для упаковки или иной подготовки произведенной или реализованной продукции (включая предпродажную подготовку); - определять состав ресурсов и материалов, используемых на производственные и хозяйственные нужды, связанные с проведением испытаний, контроля, содержанием, эксплуатацией основных средств, и на иные подобные цели; - определять инструменты, приспособления, инвентарь, приборы, лабораторное оборудование, специальная одежда и другое имущество, если оно не является амортизируемым имуществом; - определять комплектующие изделия, подвергающиеся монтажу; - определять состав ресурсов (топливо, вода и энергия всех видов, расходуемые на технологические цели, выработку всех видов энергии,	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

	отопление зданий, трансформацию и передачу энергии); - анализировать работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями, или структурными подразделениями организации.	
- У4 - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	- договор; - счёт; - бланки строгой отчетности, - кассовый, товарный чек; - накладная; - акт выполненных работ (оказанных услуг); - счет-фактура.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
- У5 - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;	- рассчитывать производственную мощность (ПМ), шт., руб.; - рассчитывать выпуск продукции в натуральном выражении, шт.; - рассчитывать коэффициент использования производственной мощности; - рассчитывать товарную продукцию; - рассчитывать реализованную продукцию (объем продаж продукции), тыс. руб.; - рассчитывать стоимость основных фондов, тыс. руб.; - рассчитывать численность промышленно-производственного персонала (работающих), (ППП), чел.; - рассчитывать производительность труда (ПТ), тыс.руб.;	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

	- рассчитывать среднемесячную оплату труда, руб. - рассчитывать анализ труда, его мотивацию, производительность оплаты; - анализ финансовой устойчивости предприятия.	
-У6 - применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.	- уметь читать и интерпретировать различные типы договоров; - уметь переводить текст типового договора с английского языка на русский со словарем	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
Знать:		
-З1- сущность организации как основного звена экономики отраслей;	- как на уровне организации решаются основные экономические задачи общества; - как от результатов деятельности организаций зависит социально-экономическое положение регионов и страны в целом; - как организация создает рабочие места, обеспечивая занятость населения; -от какой деятельности организаций зависят качество товаров, услуг, удовлетворение спроса потребителей; - как организации обеспечивают формирование доходов населения, социальное развитие трудовых коллективов, создают условия для обучения, повышения квалификации персонала; - как организации участвуют в формировании региональной инфраструктуры; -как организации через налоговую систему формируют	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

	доходную часть федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.	
- З2 - основные принципы построения экономической системы организации;	- правовое регулирование экономической системы организации; - организационные звенья регулирования экономической системы организации; - экономический механизм экономической системы организации.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
- З3 - принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	- метод прямого счета; -опытно-лабораторный метод; -аналитический метод; - отчетно-статистический метод; - коэффициентный метод	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
-З4 - методы оценки эффективности их использования;	- формально-логические методы, - общенаучные метод; - специфические методы; - методы изучения документов; - метод социологических исследований управления;	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, вы-

	- метод тестирования; - метод исследования взаимодействия факторов	полнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
- 35- организацию производственного и технологического процессов;	- принцип специализации производственного и технологического процессов; - принцип непрерывности производственного и технологического процессов; - принцип пропорциональности производственного и технологического процессов - принцип параллельности производственного и технологического процессов.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
-36- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	- списочная и явочная численность работников предприятия и его внутренних подразделений, отдельных категорий и групп на определенную дату; - среднесписочная численность работников предприятия и его внутренних подразделений за определенный период; - удельный вес работников отдельных подразделений в общей численности работников предприятия; - темпы роста численности работников предприятия за определенный период; - средний разряд рабочих предприятия; - удельный вес служащих, имеющих высшее или среднее специальное образование в общей численности служащих и работников предприятия;	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

	- средний стаж работы по специальности руководителей и специалистов предприятия; - текучести кадров по приему и увольнению работников; - фондовооруженность труда работников и рабочих на предприятии.	
- З7 - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;	- как устанавливаются производственно-экономические связи между ведущими отраслями промышленности; - экономия природных ресурсов; - автоматизация производства; - безотходность производства; - закупка сырья; - транспортировка.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
- З8 - механизмы ценообразования;	— метод закрытых торгов; — метод «снятия сливок»; — метод стоимости изготовления. — метод маржинальных издержек; — метод маркетинговых оценок; — метод рентабельности инвестиций; — метод полных издержек; — базовые принципы ценообразования.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
-З9 - формы оплаты труда;	- повременная форма оплаты труда, - сдельная форма оплаты труда; - комиссионная форма оплаты труда; - система плавающих окладов; - аккордная форма оплаты	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных

	труда.	проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.
-310- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.	- объем производства и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении; - общий фонд заработной платы; - текущие издержки производства (себестоимость) на единицу продукции и годовой объем производства; - валовая и чистая прибыль; - отчисления в бюджет; - рентабельность производства и продукции; - уровень конкурентоспособности производства и продукции; - показатели, отражающие потребность в сырье, материалах, оборудовании и единовременных затратах (капитальных вложениях или инвестициях).	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, защиты курсового проекта и контрольного опроса.

5.ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Пассивные: лекции, опрос, работа с основной и дополнительной литературой.

5.2. Активные и интерактивные: деловые игры.