Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 09.02.2023 09:44:08
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение
к ППССЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 Аудит

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2022

Нижний Новгород 2022

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Аудит»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Аудит» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной подготовки.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели: овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

Задачи: сформировать у учащихся представление об основных понятиях и положениях нормативной правовой базы в сфере аудита, основные понятия, цели и задачи аудиторской деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Аудит» обучающийся должен

уметь:

- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех направлений бухгалтерского учета и отчетности;
- обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения;
- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления;
- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен;

знать:

-сущность, основные виды и функции аудита;

-понятийно-терминологический аппарат аудита;

- современное законодательство, нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность;
- методику планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;
- порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки;
- права и обязанности аудитора и экономического субъекта.

1.4. Компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов;

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов;

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

1.5. количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа;
самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
Практические занятия, семинары	22
Лекции, уроки	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме других форм контроля (5 семестр), в форме дифференцированного зачета (6 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
	5 семестр	**24**	
Тема 1. Основы аудита	**Содержание учебного материала** Сущность аудита и его задачи. Цели аудита. Виды аудита. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Права и обязанности аудитора.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Составление сообщения на иностранном языке по теме «Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России».	1	2
Тема 2. Организация аудиторских проверок	**Содержание учебного материала** Определение стратегии аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Аудиторский риск. Существенность в аудите. Методика определения уровня существенности	2	2
	Практическое занятие № 1 Расчет параметров аудиторского риска. Определение уровня существенности при планировании аудиторской проверки.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2
Тема 3. Проведение аудиторской проверки и оформление её результатов	**Содержание учебного материала** Основные элементы методики проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской деятельности. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита. Назначение и виды аудиторского заключения. Принципы составления аудиторского заключения. Состав и содержание аудиторского заключения.	3	2
	Практическое занятие № 2 Составление аудиторского заключения. Определение объема аудиторской выборки.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2

Тема 4. Аудит внеоборотных активов	**Содержание учебного материала** Аудит основных средств. Аудит нематериальных активов. Аудит вложений во внеоборотные активы. Аудит долгосрочных финансовых вложений.	3	3
	Практическое занятие № 3 Составление плана и программы аудиторской проверки основных средств. Составление аудиторского заключения	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2
	6 семестр	**24**	
Тема 5. Аудит оборотных активов	**Содержание учебного материала** Аудит операций с товарно-материальными ценностями. Аудит готовой продукции и её выпуска. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости. Аудит денежных средств. Аудит краткосрочных финансовых вложений.	3	3
	Практическое занятие № 4 Составление плана и программы аудиторской проверки выпуска готовой продукции. Составление плана и программы аудиторской проверки денежных средств. Составление аудиторского заключения.	4	2
Тема 6. Аудит внешних и внутренних расчетов	**Содержание учебного материала** Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	3	3
	Практическое занятие № 5 Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов по оплате труда. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	4	2

Тема 7. Аудит финансовых результатов и использования прибыли	**Содержание учебного материала** Аудит реализации продукции и расходов на продажу. Аудит финансовых результатов и использования прибыли. Проверка соответствия финансовой отчетности требованиям действующего законодательства.	3	3
	Практическое занятие № 6 Составление плана и программы аудиторской проверки реализации готовой продукции и расходов на продажу. Составление плана и программы аудиторской проверки финансовых результатов. Составление плана и программы аудиторской проверки финансовой отчетности.	2	2
Тема 8. Аудит капитала	**Содержание учебного материала** Аудит формирования уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. Оценка эффективности системы внутреннего контроля.	3	3
	Практическое занятие № 7 Составление плана и программы аудиторской проверки формирования уставного капитала. Составление плана и программы аудиторской проверки учетной политики. Оценка системы внутреннего контроля.	2	2
Всего		**48**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный **(**планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины используется учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - Кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование: стул преподавателя – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол ученический – 14 шт.; стулья ученические –28 шт.

Учебно-наглядные пособия - комплект плакатов.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран (стационарный).

3.2 Информационное обеспечение обучения.

№ п/п	Авторы и составители	Заглавие	Издательство	Кол-во
Основная литература				
1	Суйц В.П.	Аудит: учебник	М.: КноРус, 2022.- 287 с. - режим доступа: https://book.ru/books/943243	[Электронный ресурс]
2	Казакова Н. А.	Аудит : учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — режим доступа: https://urait.ru/bcode/507961	[Электронный ресурс]
Дополнительная литература				
1	Штефан М. А.	Аудит : учебник и практикум для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — Режим доступа: https://urait.ru/book/audit-491516	[Электронный ресурс]
2	Рогуленко Т.М.	Аудит. Приложение: учебник	М.: КноРус, 2021. — 380 с. — Режим доступа: https://book.ru/book/936829	[Электронный ресурс]

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	**2**	**3**
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	- знание форм первичных документов; - знать правила оформления первичных документов и типичные ошибки по оформлению первичных бухгалтерских документов;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	–понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета; –обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов;	Текущий контроль в форме: –устного и письменного опроса; –защиты практических занятий;
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	- знать правила учета денежных средств - уметь оформлять бухгалтерские документы по учету денежных средств и находить ошибки по их заполнению в ходе аудита	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов	- знать правила учета имущества организации; - знать типовые ошибки учета имущества организации; - уметь находить ошибки в учете имущества организации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов	- знать правила учета источников формирования имущества организации; - знать типовые ошибки учета источников формирования имущества организации; - уметь находить ошибки в учете источников формирования имущества организации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	- нормативное регулирование проведения инвентаризации; - проводить инвентаризацию имущества и активов; - уметь отражать результаты ин-	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)

	вентаризации имущества и активов;	
ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	- применение приемов и способов проведения инвентаризаций - уметь осуществлять подготовку к инвентаризации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	- знание бухгалтерских проводок по учету результатов инвентаризации; - знать типовые ошибки по оформлению результатов инвентаризации; - уметь находить ошибки в оформлении результатов инвентаризации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	- методику проведения инвентаризации финансовых обязательств; - уметь проводить и отражать результаты инвентаризации финансовых обязательств;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	- знание нормативной базы и внутренних регламентов аудиторской деятельности	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	- умение проводить контрольные процедуры в ходе проведения аудиторской проверки; - умение документировать контрольные процедуры в ходе проведения аудиторской проверки; - умение оформлять результаты аудиторской проверки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	-знать особенности отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам в бюджеты различных уровней - уметь формировать бухгалтерские проводки по отражению на счетах бухгалтерского учета расчётов по налогам и сборам в бюджеты различных уровней	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	-особенности оформления платежных документов по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; -уметь контролировать прохождение платежных документов по расчетно-кассовым и банковским операциям;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	-особенности оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы -уметь контролировать прохождение платежных документов по расчетно-кассовым и банковским операциям;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	- уметь отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; -определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	-знать состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - уметь составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки	- составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет; -составлять отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - знать состав статистической отчетности; - заполнять формы статистической отчетности;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности	- способы проведения аудита информации об активах и финансовом положении; - уметь проводить аудит информации об активах и финансовом положении организации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	- знать состав бизнес-планов; - уметь составлять бизнес планы на основе анализа бухгалтерской отчётности;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	- знать показатели, характеризующие финансово-хозяйственной деятельность предприятия; - уметь рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия; - проводить расчет и оценку рисков.	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- уметь выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач применительно к различным контекстам	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- знать источники информации, необходимой для проведения аудита; - осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для проведения аудита;	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- ставить цели собственного развития; - изучать правовую и научную литературу по аудиторской деятельности	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- умение организовать работу коллектива по проведению аудиторской проверки; - планировать работу аудиторской группы и контролировать ее работу;	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь грамотно излагать информацию по результатам аудита; - уметь письменно излагать сущность проведенной аудиторской проверки	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- использовать информационные технологии для проведения аудита и оформления ее результатов	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на	- уметь читать профессиональную литературу по аудиту на од-	интерпретация результатов наблюдений за

государственном и иностранном языках.	ном из иностранных языков; - владеть нормативно-правовой базой по проведению аудиторской проверки	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- знать основы финансовой грамотности; - источники бухгалтерской информации, необходимой для проведения аудита	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы