

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.03.2023 13:14:59
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d493dc91505c39c885bcd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

РАССМОТРЕНА
на заседании Ученого совета филиала
СамГУПС в г. Нижнем Новгороде
протокол от 07 мая 2019 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала
по учебной работе

Н. В. Пшениснов

08 июля 2019 г.

Организация и управление производством
рабочая программа дисциплины

Специальность 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация «Пассажирские вагоны»

Форма обучения: заочная

Нижний Новгород 2019

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «16» мая 2020 г. № 9

Зав. кафедрой, канд. тех. наук., доцент  С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «23» июня 2020 г. № 1

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «___» _____ 2021 г. № _____

Зав. кафедрой, канд. тех. наук., доцент _____ С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «___» _____ 2021 г. № _____

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «___» _____ 2022 г. № _____

Зав. кафедрой, канд. тех. наук., доцент _____ С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «___» _____ 2022 г. № _____

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «___» _____ 2023 г. № _____

Зав. кафедрой, канд. тех. наук., доцент _____ С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «___» _____ 2023 г. № _____

Программу составил: Кулагин Е.Г.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, специализация «Пассажирские вагоны» утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» октября 2016 г. № 1295.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»

Протокол от «20» апреля 2019 г. № 8

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. _____



подпись

И.В. Каспаров

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Организация и управление производством» является формирование у обучающегося компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.05.03 «Подвижной состав железных дорог».

Цель учебной дисциплины «Организация и управление производством» - дать студентам необходимые знания по теории и практике организации и планирования производства.

Задачи данного курса состоят:

- в освоении особенностей организации производства;
- в изучении мировой и отечественной науки и практики управления производством;
- в овладении вопросами организации и управления созданием и освоением новой техники и технологии;
- в планировании комплексной подготовки производства;
- в формировании у будущих специалистов знаний и навыков, отвечающих нижеперечисленным требованиям.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Индикатор	Результаты освоения учебной дисциплины
ОПК-5. Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы	
ОПК-5.2. Умеет разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы, осуществлять контроль соблюдения требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и	Знать: - этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; -методы анализа, планирования и контроля технологических процессов; - требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей; Уметь: -планировать этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; -применять методы анализа, планирования и контроля технологических процессов;

технологии транспортных систем и сетей	- применять требования, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей; Владеть: -методами управления этапами технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; -методами анализа, планирования и контроля технологических процессов; - требованиями, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей;
ОПК-7. Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства	
ОПК-7.2. Разрабатывает программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства	Знать: -- программы развития материально-технической базы; - инструменты бережливого производства; -приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов;
	Уметь: -рационально использовать технические и материальные ресурсы; -использовать приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; - применяя инструменты бережливого производства;
	Владеть: -рационально использовать технические и материальные ресурсы; -использовать приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; - применяя инструменты бережливого производства;
ОПК-9. Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников	
ОПК-9.1. Знает виды оплаты труда, основы материального и нематериального стимулирования работников для повышения производительности труда	Знать: - виды оплаты труда; - основы материального и нематериального стимулирования работников; - методы повышения производительности труда;
	Уметь: - применять виды оплаты труда;

	- применять материальное и нематериальное стимулирования работников; - применять методы повышения производительности труда;
	Владеть: - способностью применять виды оплаты труда; - способностью применять основы материального и нематериального стимулирования работников; - способностью применять методы повышения производительности труда;
ОПК-9.2. Имеет навыки трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий	Знать: - навыки трудовой мотивации сотрудников; -навыки реализации различных социальных программ; -навыки проведения корпоративных мероприятий;
	Уметь: - применять навыки трудовой мотивации сотрудников; -применять навыки реализации различных социальных программ; -применять навыки проведения корпоративных мероприятий;
	Владеть: - навыками трудовой мотивации сотрудников; -навыками реализации различных социальных программ; -навыками проведения корпоративных мероприятий;
ПКО-2. Организация выполнения работ и контроль целевых показателей технологических процессов	
ПКО-2.1. Способен принимать участие в организации и контроле работ, технологических процессов и параметров подвижного состава	Знать: -принципы организации технологических процессов; - принципы контроля технологических процессов; -параметры подвижного состава; Уметь: -применять принципы организации технологических процессов; -- применять принципы контроля технологических процессов; -оценивать параметры подвижного состава; Владеть: -способностью принимать участие в организации и контроле работы подвижного состава; - способностью принимать участие в организации и контроле технологических процессов подвижного состава; - способностью контролировать параметры подвижного состава;

2. Место дисциплины в структуре

образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация и управление производством» относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.О.34	Организация и управление производством	ОПК-5 ОПК-7 ОПК-9 ПКО-2
Предшествующие дисциплины		
Б1.О.13	Организация доступной среды на транспорте	ОПК-7
Б1.О.21	Управление персоналом	ОПК-9
Дисциплины, осваиваемые параллельно		
ФТД.04	АРМ при эксплуатации электроподвижного состава	ПКО-2
Последующие дисциплины		
Б1.О.22	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОПК-5
Б2.О.02(П)	Производственная практика, технологическая практика	ОПК-5 ПКО-2
Б2.О.03(П)	Производственная практика, эксплуатационная практика	ОПК-5ПКО-2
Б2.О.04(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ОПК-5 ОПК-7 ОПК-9 ПКО-2
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-5 ОПК-7 ОПК-9 ПКО-2

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1.Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов по учебному плану	Курсы
		5

Общая трудоемкость дисциплины:		
- часов	144	144
- зачетных единиц	4	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов	14,75	14,75
<i>из нее аудиторные занятия, всего</i>	14,75	14,75
в т.ч. лекции	4	4
практические занятия	8	8
лабораторные работы		
КА	0,4	0,4
КЭ	2,35	2,35
Самостоятельная подготовка к экзаменам в период экзаменационной сессии (контроль)	6,65	6,65
Самостоятельная работа	122,6	122,6
в том числе на выполнение:		
контрольной работы	9	9
расчетно-графической работы		
реферата		
курсовой работы		
курсового проекта		
Виды промежуточного контроля	Экз	Экз
Текущий контроль (вид, количество)	К(1)	К(1)

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Темы и краткое содержание курса

Тема 1. Введение в дисциплину «Организация и управление производством»

Цели, задачи, содержание и требования дисциплины. Понятие организации производства и планирования. Функции, методы, принципы управления.

Тема 2. Организация технической подготовки производства

Задачи технической подготовки и ее основные этапы. Организация конструкторской подготовки производства. Организация технологической подготовки производства.

Тема 3. Организация основного производства

Основы законодательства о предприятии. Организация производственного процесса.

Тема 4. Управление качеством и

организация технического контроля

Показатели качества продукции. Комплексная система управления качеством продукции на предприятии. Виды контроля, методы контроля. Отдел технического контроля предприятия, его обязанности и права.

Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата.

Понятие о производительности труда и пути ее повышения. Задачи и основные направления организации труда на предприятии. Формы организации труда. Организация технического нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени. Структура штучно-калькуляционного времени. Методика проектирования технического обоснования норм. Организация оплаты труда в машиностроении.

Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия

Программа деятельности федерального государственного унитарного предприятия и открытых акционерных обществ. Бизнес-план. Оперативно-производственное планирование. Сетевое планирование.

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Названия разделов и тем	Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий			
		Контактная работа (Аудиторная работа)			СРС
		лекции	практические занятия	лабораторные работы	
Тема 1. Введение в дисциплину «Организация и управление производством»	20				20
Тема 2. Организация технической подготовки производства	23	1	2		20
Тема 3. Организация основного производства.	23	1	2		20
Тема 4. Управление качеством и организация технического	23	1	2		20

контроля					
Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата	23	1	2		20
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	22,6				22,6
КА	0,4				
КЭ	2,35				
Контроль	6,65				
ВСЕГО	144	4	8		122,6

4.3. Тематика практических занятий

Тема практических занятий	Количество часов
Тема 2. Организация технической подготовки производства	2
Тема 3. Организация основного производства.	2
Тема 4. Управление качеством и организация технического контроля	2
Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата	2
Всего	8

4.4. Тематика лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.4. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

4.5. Тематика контрольных работ

1. Система управления и его составляющие.
2. Законы, закономерности и принципы менеджмента.
3. Менеджмент в условиях рыночной экономики.
4. Типы и виды менеджмента. Подходы к управлению.
5. Понятие и сущность организации.
6. Законы и принципы организации.
7. Структура, виды и типы организации.
8. Организационное проектирование.
9. Развитие теории и практики менеджмента
10. Школа научного менеджмента.
11. Административная (классическая) школа.
12. Школа человеческих отношений.
13. Поведенческая школа.
14. Современные подходы к управлению.

15. Сущность деятельности менеджера.
16. Уровни управления.
17. Планирование.
18. Функция организации.
19. Мотивация. Контроль.
20. Понятие коммуникаций, этапы. Обратная связь.
21. Преграды в коммуникациях. Искажение сообщений.
22. Понятие и классификация управленческих решений.
23. Технология и методология принятия управленческих решений.
24. Понятие и классификация рисков.
25. Сущность и виды информации.
26. Научные подходы к менеджменту.
27. Структура системы управления организацией.
28. Характеристика внешней среды предприятия.
29. Определение производственной системы и ее признаки.
30. Производственная структура предприятия.
31. Понятие производственного процесса и его структура.
32. Типы производств и их характеристика.
33. Конструкторская и технологическая подготовка производства.
34. Сущность, структура и элементы производственного потенциала.
35. Техничко-экономические показатели производственной программы, их характеристика.
36. Производственная мощность и ее виды.
37. Планирование производственной мощности и ее расчеты.
38. Планирование потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах предприятия.
39. Формирование технической политики предприятия.
40. Управление ресурсосбережением.
41. Задачи и содержание оперативного управления производством.
42. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование.
43. Организация диспетчирования производства.
44. Роль и значение материально – технического снабжения на предприятии.
45. Управление материально – техническим снабжением.
46. Сущность, виды и критерии сервисного обслуживания.
47. Понятие экономического и производственного риска.
48. Управление рисками на основе результатов экономического анализа.
49. Сущность бизнес планирования.
50. Виды бизнес планирования.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Распределение часов по темам и видам самостоятельной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Введение в дисциплину «Организация и управление производством»	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 2. Организация технической подготовки производства	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 3. Организация основного производства.	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 4. Управление качеством и организация технического контроля	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 5. Организация труда, его нормирование и оплата	20	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 6. Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия	22,6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольных работ. Подготовка к промежуточной аттестации
Всего	122,6	

5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов с указанием места их нахождения:

- учебная литература – библиотека филиала;
- методические рекомендации по выполнению контрольных работ;
- методические рекомендации по самостоятельному изучению теоретического материала – сайт филиала.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Виды оценочных средств	Количество
Текущий контроль	
Контрольная работа	1
Промежуточный контроль	
Экзамен	1

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛП.1	Воробьева И. П.	Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич.	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451393	Электронный ресурс
ЛП.2	Федоров Е.А.	Управленческий учет на предприятиях железнодорожного транспорта: Учебное пособие для вузов железнодорожного транспорта.	М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008. — 230 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/45/225703/	Электронный ресурс
7.2. Дополнительная литература				

Л2.1	Глущенко И.Н.	Бухгалтерский управленческий учет на железнодорожном транспорте. Учебное пособие для вузов ж.д. транспорта	М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2008. — 238 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/bo oks/45/225700/	Электронный ресурс
Л2.2	В.А. Козырев, Л.А. Мазо, С.В. Палкин и др.; Под ред. В.А. Козырева	Менеджмент на железнодорожном транспорте: Учебное пособие	М.: ГОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте». — 2009. — 544 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/bo oks/45/225964/	Электронный ресурс
Л2.3	Терешина Н.П., Левицкая Л.П., Шкурина Л.В.	Экономика железнодорожного транспорта: учебник	М.: ФГОУ УМЦ по образованию на ж.д. транспорте. 2012.-536.	40
Л2.4	Терешина Н.П.	Экономика железнодорожного транспорта: учебник	М.: УМК МПС России. 2001.-600.	109

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

- 1.Официальный сайт филиала.
2. Электронная библиотечная система

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Лекционные занятия включают в себя конспектирование учебного материала, на занятиях необходимо иметь тетрадь для записи и необходимые канцелярские принадлежности.

2.Практические занятия включают в себя решение задач по темам.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо заранее ознакомиться с рекомендованной литературой. На занятии необходимо иметь конспект лекции.

3. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольную работу. Прежде чем выполнять задания контрольной работы, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работ. Выполнение и защита контрольных работ являются непременным условием для допуска к экзамену. Во время выполнения кон-

трольных работ можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения лабораторных работ - Microsoft Office 2010 и выше.
- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2010 и выше.

Профессиональные базы данных, используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)

База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - <http://ecsocman.hse.ru>

11. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Аудитория для проведения занятий лекционного типа кабинет «Экономики» - аудитория № 602 соответствует требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной доски, а также требованиям пожарной безопасности. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Оборудование: столы ученические - 25 шт., стулья ученические –38 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук.

Учебно-наглядные пособия - комплект презентаций.

11.2. Перечень лабораторного оборудования

Лабораторное оборудование не предусмотрено.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

Организация и управление производством

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Перечень компетенций

ОПК-5. Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы

Индикатор ОПК-5.2. Умеет разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы, осуществлять контроль соблюдения требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей

ОПК-7 Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства

Индикатор ОПК-7.2. Разрабатывает программы развития материально-технической базы, внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов, применяя инструменты бережливого производства

ОПК-9. Способен контролировать правильность применения системы оплаты труда и материального, и нематериального стимулирования работников

Индикатор ОПК-9.1. Знает виды оплаты труда, основы материального и нематериального стимулирования работников для повышения производительности труда

Индикатор ОПК-9.2. Имеет навыки трудовой мотивации сотрудников, реализации различных социальных программ, проведения корпоративных мероприятий

ПКО-2. Организация выполнения работ и контроль целевых показателей технологических процессов

ПКО-2.1. Способен принимать участие в организации и контроле работ, технологических процессов и параметров подвижного состава

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

Наименование этапа	Содержание этапа (виды учебной работы)	Коды формируемых на этапе компетенций, ин- дикаторов
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	Лекции, самостоятельная работа студентов с теоретической базой, лабораторные работы	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)
Этап 2. Формирование умений	Практические занятия	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	Практические занятия	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)
Этап 4. Проверка усвоенного материала	Экзамен	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Код компетенции, индикатор	Показатели оценивания компетенций	Критерии	Способы оценки
Этап 1. Формирование теоретической	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2)	-посещение лекционных занятий, практи-	-наличие конспекта лекций по всем темам, вынесенным на лек-	устный ответ

базы знаний	ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)	ческих занятий; - ведение кон- спекта лекций; - участие в об- суждении тео- ретических во- просов тем на каждом прак- тическом заня- тие	ционное обсуж- дение; -активное участие студента в об- суждении теоре- тических вопро- сов;	
Этап 2. Фор- мирование умений (ре- шение задачи по образцу)	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)	-выполнение заданий на практических занятиях	-успешное само- стоятельное вы- полнение практи- ческих заданий	отчет по практиче- скому заня- тию
Этап 3. Фор- мирование навыков практического использования знаний и уме- ний	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)	-наличие пра- вильно выпол- ненной кон- трольной рабо- ты	- контрольная работа имеет по- ложительную ре- цензию и допу- щены к защите	контрольная работа
Этап 4. Про- верка усвоен- ного материа- ла	ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)	- успешная за- щита кон- трольной ра- бот; -экзамен	- ответы на все вопросы по кон- трольной работе; - ответы на во- просы экзамена	устный ответ

2.2. Критерии оценивания компетенций по уровню их сформированности

Код компетенции, индикатор	Уровни сформированности компетенций		
	базовый	средний	высокий
ОПК-5 (ОПК-5.2)	Знать: - этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей;	Знать: -методы анализа, планирования и контроля технологических процессов;	Знать: - требований, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей;
	Уметь: -планировать этапы технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей;	Уметь: -применять методы анализа, планирования и контроля технологических процессов;	Уметь: - применять требования, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей;
	Владеть: -методами управления этапами технологических процессов производства ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей;	Владеть: -методами анализа, планирования и контроля технологических процессов;	Владеть: - требованиями, действующих технических регламентов, стандартов, норм и правил в области организации, техники и технологии транспортных систем и сетей;
ОПК -7 (ОПК-7.2)	Знать: - программы развития материально-технической базы; Уметь: -рационально использовать технические и материальные ресурсы; Владеть: - методами разработки	Знать: - инструменты бережливого производства; Уметь: -использовать приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов;	Знать: -приемы рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; Уметь: - применяя инструменты бережливого производства;

	программы развития материально-технической базы;	Владеть: - приемами рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов;	Владеть: - инструментами бережливого производства;
ОПК-9 (ОПК-9.1)	Знать: - виды оплаты труда;	Знать: - основы материального и нематериального стимулирования работников;	Знать: - методы повышения производительности труда;
	Уметь: - применять виды оплаты труда;	Уметь: - применять материальное и нематериальное стимулирование работников;	Уметь: - применять методы повышения производительности труда;
	Владеть: - способностью применять виды оплаты труда;	Владеть: - способностью применять основы материального и нематериального стимулирования работников;	Владеть: - способностью применять методы повышения производительности труда;
ОПК-9 (ОПК-9.2)	Знать: - навыки трудовой мотивации сотрудников;	Знать: -навыки реализации различных социальных программ;	Знать: -навыки проведения корпоративных мероприятий;
	Уметь: - применять навыки трудовой мотивации сотрудников;	Уметь: -применять навыки реализации различных социальных программ;	Уметь: -применять навыки проведения корпоративных мероприятий;
	Владеть: - навыками трудовой мотивации сотрудни-	Владеть: -навыками реализации различных социаль-	Владеть: -навыками проведе-

	ков;	ных программ;	мероприятий;
ПКО-2 (ПКО-2.1)	Знать: -принципы организации технологических процессов; Уметь: -применять принципы организации технологических процессов; Владеть: -способностью принимать участие в организации и контроле работы подвижного состава;	Знать: - принципы контроля технологических процессов; Уметь: -- применять принципы контроля технологических процессов; Владеть: - способностью принимать участие в организации и контроле процессов подвижного состава;	Знать: -параметры подвижного состава; Уметь: -оценивать параметры подвижного состава; Владеть: - способностью контролировать параметры подвижного состава;

2.3. Шкалы оценивания формирования индикаторов достижения компетенций

а) Шкала оценивания экзамена

Шкала оценивания	Критерии оценивания
оценка «отлично»	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на высоком уровне и студент отвечает на все дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов. Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне. Оперировать приобретенными знаниями, умениями и навыками, в том числе в ситуациях повышенной сложности. Отвечает на все вопросы билета без наводящих вопросов со стороны преподавателя. Не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы. Задачу решил правильно.
оценка «хорошо»	- Один индикатор достижения компетенции сформирован на высоком уровне, а другие индикаторы достижения ком-

	петенции сформированы на среднем уровне; - все индикаторы достижений компетенции сформированы на среднем уровне, но студент аргументированно отвечает на все дополнительные вопросы; - один индикатор достижений компетенции сформирован на среднем уровне, а другие на базовом уровне, но студент уверенно отвечает на все дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов. Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне. Опирается на приобретенными знаниями, умениями и навыками; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами. На два теоретических вопроса студент дал полные ответы, на третий - при наводящих вопросах преподавателя. При ответе на дополнительные вопросы допускает неточности. Задачу решил.
оценка «удовлетворительно»	- Все индикаторы достижений компетенции сформированы на базовом уровне; - один индикатор достижения компетенции сформирован на базовом уровне, другие на среднем уровне, но студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но проблемы не носят принципиального характера. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне: допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний по ряду вопросов. Затрудняется отвечать на дополнительные вопросы. Задачу решил на 50%.
оценка «неудовлетворительно»	Индикаторы достижения компетенции сформированы на уровне ниже базового и студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено частично. Студент демонстрирует явную недостаточность или полное отсутствие знаний, умений и навыков на заданном уровне сформированности индикаторов достижения компетенции.

б) Шкала оценивания контрольных работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
------------------	---------------------

Зачтено	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на уровне не ниже базового. Даны ответы на все теоретические вопросы. Все расчеты выполнены верно и имеют необходимые пояснения
Незачтено	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на уровне ниже базового. В расчетах допущены ошибки, необходимые пояснения отсутствуют, имеются ошибки в теоретических вопросах.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые задания (оценочные средства)
ОПК- 5 (ОПК-5.2) ОПК -7 (ОПК-7.2) ОПК-9 (ОПК-9.1 ОПК-9.2) ПКО-2 (ПКО-2.1)	Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- устный ответ
	Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	- практические занятия (методические рекомендации для проведения лабораторных работ и практических занятий)
	Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	- контрольная работа: перечень тем и заданий по вариантам (методические рекомендации по СРС)
	Этап 4. Проверка усвоенного материала	- вопросы к экзамену (приложение 1)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Экзамен

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Экзамен проходит в форме собеседования по билетам, в которые включаются теоретические вопросы. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

Контрольные работы

Это внеаудиторный вид самостоятельной работы студентов.

Контрольные работы по дисциплине «Организация и управление производством» составлены в соответствии с программой курса и включает в себя следующие задания.

Темы контрольной работы

1. Система управления и его составляющие.
2. Законы, закономерности и принципы менеджмента.
3. Менеджмент в условиях рыночной экономики.
4. Типы и виды менеджмента. Подходы к управлению.
5. Понятие и сущность организации.
6. Законы и принципы организации.
7. Структура, виды и типы организации.
8. Организационное проектирование.
9. Развитие теории и практики менеджмента
10. Школа научного менеджмента.
11. Административная (классическая) школа.
12. Школа человеческих отношений.
13. Поведенческая школа.
14. Современные подходы к управлению.
15. Сущность деятельности менеджера.
16. Уровни управления.
17. Планирование.
18. Функция организации.
19. Мотивация. Контроль.
20. Понятие коммуникаций, этапы. Обратная связь.
21. Преграды в коммуникациях. Искажение сообщений.
22. Понятие и классификация управленческих решений.
23. Технология и методология принятия управленческих решений.
24. Понятие и классификация рисков.
25. Сущность и виды информации.
26. Научные подходы к менеджменту.
27. Структура системы управления организацией.
28. Характеристика внешней среды предприятия.
29. Определение производственной системы и ее признаки.

30. Производственная структура предприятия.
31. Понятие производственного процесса и его структура.
32. Типы производств и их характеристика.
33. Конструкторская и технологическая подготовка производства.
34. Сущность, структура и элементы производственного потенциала.
35. Техничко-экономические показатели производственной программы, их характеристика.
36. Производственная мощность и ее виды.
37. Планирование производственной мощности и ее расчеты.
38. Планирование потребности в трудовых, материальных и финансовых ресурсах предприятия.
39. Формирование технической политики предприятия.
40. Управление ресурсосбережением.
41. Задачи и содержание оперативного управления производством.
42. Межцеховое и внутрицеховое оперативное планирование.
43. Организация диспетчирования производства.
44. Роль и значение материально – технического снабжения на предприятии.
45. Управление материально – техническим снабжением.
46. Сущность, виды и критерии сервисного обслуживания.
47. Понятие экономического и производственного риска.
48. Управление рисками на основе результатов экономического анализа.
49. Сущность бизнес планирования.
50. Виды бизнес планирования.

Практические занятия

Практические занятия — метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

Цель работ – приобретение навыков решения практических задач по дисциплине Организация и управление производством.

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
“Организация и управление производством”

Вопросы для проверки уровня обученности «ЗНАТЬ»

1. История развития науки об организации производства
2. Производство как объект управления
3. Подход к построению процессной модели предприятия
4. Производственный процесс и его структура
5. Основные принципы организации производственного процесса
6. Производственный цикл и его структура
7. Производственный цикл сложного процесса
8. Производственная структура предприятия и цеха
9. Содержание и этапы инновационных процессов
10. Организация научно-исследовательских работ и изобретательства
11. Организация конструкторской подготовки производства
12. Организация технологической подготовки производства
13. Концепция создания систем автоматизированного проектирования конструкций и технологических процессов в составе CALS- технологий
14. Организация инструментального хозяйства
15. Организация ремонтного хозяйства
16. Организация транспортного хозяйства
17. Организация складского хозяйства
18. Организация энергетического хозяйства
19. Система взаимодействий производства, организации, управления и ресурсов при выпуске продукции предприятия
20. Финансовая структура предприятия
21. Исторические предпосылки возникновения стратегического планирования производством
22. Производственный менеджмент в системе управления предприятием
23. Современная концепция управления предприятием
24. Системный подход в изучении производственного менеджмента
25. Предприятие в системе предпринимательской деятельности

- 26 Общая характеристика предприятия. Признаки предприятия
- 27 Организационно-правовые формы предприятия
- 28 Внешняя и внутренняя среда предприятия. Понятие потенциала предприятия
- 29 Конкурентоспособность предприятия
- 30 Производственная (операционная) стратегия предприятия

Вопросы для проверки уровня обученности «УМЕТЬ»

- 1. Система планов предприятия
- 2. Производственная программа предприятия (формирование оптимальной производственной программы)
- 3. Основные задачи технико-экономического планирования предприятия
- 4. Основные задачи управления маркетингом предприятия
- 5. Оперативно-календарное планирование (система планово-предупредительного обслуживания рабочих мест)
- 6. Основные понятия системы управления
- 7. Содержание и задачи управления производством
- 8. Методы разработки и принятия управленческих решений
- 9. Методы построения процессной модели предприятия
- 10. Методы предпроектного обследования предприятия с целью совершенствования системы управления
- 11. Информационное обеспечение управления производством
- 12. Организация автоматизированного управления производством
- 13. Рациональная организационная структура
- 14. Виды организационных структур и их классификация.
- 15. Новые виды организационных структур управления.
- 16. Экономическая эффективность различных форм организации производства.
- 17. Поточное производство. Основные характеристики.
- 18. Особенности организации процесса производства узлов и агрегатов, средств механизации и автоматизации подъемно-транспортных, строительных и дорожных работ.
- 19. Концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование производства
- 20. Исследовательская стадия проектирования продукта (НИОКР)
- 21. Конструкторская подготовка производства нового продукта
- 22. Технологическая подготовка производства
- 23. Организационно-экономическая подготовка производства
- 24. Стратегия процесса. Процессный подход к управлению
- 25. Основные, вспомогательные и обслуживающие процессы
- 26. Производственный процесс на предприятии. Принципы организации производственного процесса

- 27. Принципы рациональной организации производственного процесса
- 28. Формы организации и типы производства
- 29. Типы производства и их технико-экономическая характеристика
- 30. Производственный цикл и его структура

Проверка уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Студент должен владеть способностью решать задачи профессиональной деятельности в области организации и управления производством.