

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 08.12.2022 11:53:02  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a8d495dccc1f55d5c577987fedd18

## Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Организация производства и планирование на железнодорожном транспорте»

### 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### 1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Организация производства и планирование на железнодорожном транспорте» является формирование у обучающегося компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Задачи изучения дисциплины:

- дать теоретические знания сущности, закономерностей, проблем организации производства в условиях развития рыночных форм хозяйствования;
- ознакомить студентов с опытом организации производственных процессов на железнодорожном транспорте, способами управления производственными процессами как конкретной части общей теории и практики производственного менеджмента;
- формирование теоретических знаний и навыков выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования развития предприятия;
- формирование теоретических знаний в области методологии и методики планирования на железнодорожном транспорте;
- формирование практических навыков проведения технико-экономических плановых расчетов и обоснования альтернативных вариантов деятельности на железнодорожном транспорте.

Основными задачами изучения дисциплины «Организация производства и планирование на железнодорожном транспорте» являются:

- овладеть методологией проектирования структуры производственных систем, разработки проектов организации основных, вспомогательных и обслуживающих производственных процессов на железнодорожном транспорте;
- овладеть навыками выбора и обоснования альтернативных вариантов функционирования развития железнодорожного транспорта.

#### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Результаты освоения учебной дисциплины
<b>ПК-3.</b> Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- структуру экономических планов на предприятиях железнодорожного транспорта;</li><li>- методику составления экономических планов на предприятиях железнодорожного транспорта;</li><li>- информацию, необходимую для проведения расчетов экономических разделов планов на железнодорожном транспорте</li></ul>
	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- составлять экономические планы на предприятиях</li></ul>

	<p>железнодорожного транспорта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методику составления экономических планов на предприятиях железнодорожного транспорта;</li> <li>- применять информацию, необходимую для проведения расчетов экономических разделов планов на железнодорожном транспорте</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления экономических планов на предприятиях железнодорожного транспорта;</li> <li>- методикой составления экономических планов на предприятиях железнодорожного транспорта;</li> <li>- информацией, необходимой для проведения расчетов экономических разделов планов на железнодорожном транспорте</li> </ul>

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Организация производства и планирование на железнодорожном транспорте» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

## **3. Объем дисциплины**

- 288 часов;
- 8 з.е.

## **4. Содержание дисциплины (модуля)**

Научные основы организации производства. Особенности организации основного производства на предприятиях железнодорожного транспорта. Планирование объема перевозок и качества работы подвижного состава. Планирование показателей по труду. Планирование расходов по основным видам деятельности. Планирование производственно-хозяйственной деятельности железнодорожных станций. Планирование производственно-хозяйственной деятельности локомотивного эксплуатационного депо. Планирование производственно-хозяйственной деятельности вагонного эксплуатационного депо. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции пути. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции сигнализации, централизации и блокировки. Планирование производственно-хозяйственной деятельности региональных центров связи. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции электроснабжения. Планирование производственно-хозяйственной деятельности моторвагонного депо. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дирекции скоростного сообщения. Планирование производственно-хозяйственной деятельности региональной дирекции железнодорожных вокзалов. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции инженерных сооружений. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дирекции по эксплуатации и ремонту путевых машин. Планирование производственно-хозяйственной деятельности путевой машинной станции. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дирекции пассажирских обустройств. Планирование производственно-хозяйственной деятельности дирекции по тепловодоснабжению. Планирование производственно-

## **5. Формы контроля**

Форма текущего контроля – дискуссия

Форма промежуточной аттестации – зачет и контрольная работа; экзамен и курсовая работа

## **6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения практических занятий - Microsoft Office 2003 и выше;
- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2003 и выше;
- для оформления отчетов и иной документации: Microsoft Office 2003 и выше;
- ЭИОС- Moodle.

## **7. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - кабинет «Экономики», аудитория № 602. Специализированная мебель: столы ученические - 23 шт., стулья ученические - 46 шт., доска настенная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей учебной программе дисциплины - комплект презентаций (хранится на кафедре).