Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 10.02.2023 10:30:42
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора СамГУПС
_____М.А. Гаранин
«31» мая 2022г.
Протокол Ученого совета № 36
от «31» мая 2022г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)

Направленность подготовки (профиль): **технологический**

Квалификация: **Техник**

Вид подготовки: **базовая**

Форма обучения: **заочная**

База: **среднее общее**

Год начала подготовки: **2020 г.**

2022

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ (СамГУПС)
Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель Начальника Горьковской железной дороги	и.о. директора филиала СамГУПС в г. Н.Новгороде
_____ А.В. Процкий	_____ Н.В. Пшенисное
«12» 08 2020 г.	«12» 08 2020 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(базовая подготовка)

Квалификация – **Техник**
вид подготовки – базовая
Форма обучения – заочная
Год начала подготовки – 2020
(на базе основного общего образования)

Нижний Новгород, 2020

Оглавление

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена 5
1.2. Нормативно-правовые основы разработки 5
образовательной программы 5
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 6
2.1. Цель (миссия) ППССЗ 6
2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) 7
2.3. Область профессиональной деятельности выпускника 7
2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 7
2.5. Особенности образовательной программы 8
3.ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ 9
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА 9
3.1. Структура ППССЗ 9
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ 11
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 11
4.1. Результаты освоения компетенций 11
4.2. Реализация профессионального модуля по освоению 17
рабочей профессии 17
5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ 17
И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА 17
5.1 Учебный план 17
6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ 18
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 18
6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы 18
6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы 18
6.3. Требования к кадровым условиям реализации 22
образовательной программы 22
6.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение 22
образовательного процесса 22
6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества 22
образовательной программы 23
7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ 23
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ 23
7.1. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур 23
7.2. Контроль и оценка достижений обучающихся 23
7.3. Требования к выпускным квалификационным работам 25
8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ 26
РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ 26

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе примерной основной образовательной программы специальности среднего профессионального образования 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) реализуется филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Нижнем Новгороде по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную филиалом, структурным подразделением СамГУПС с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 376.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников филиала, структурного подразделения СамГУПС.

1.2. Нормативно-правовые основы разработки образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г., регистрационный № 32499);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

– Приказ Министра обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010 №96/134 "Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образо

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Миссия ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) состоит в способности:

- дать качественные базовые знания, востребованные обществом;
- подготовить специалиста к успешной работе в сфере железнодорожного транспорта на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности и устойчивости на рынке труда;
- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки на базе среднего общего образования при заочной форме получения образования составляет - 3 г. 10 мес., 199 недель.

Квалификация базовой подготовки – Техник.

Форма обучения - заочная

2.3. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

-процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;

-учетная, отчетная и техническая документация;

-первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности

Техник готовится к следующим видам деятельности:

-Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

-Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

-Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

-Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

17244 Приемосдатчик груза и багажа

18726 Составитель поездов.

2.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1. Соотнесение основных видов деятельности и квалификаций специалиста среднего звена при формировании образовательной программы

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Наименование квалификации(й) специалиста среднего звена
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	Техник
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по	Техник

видам транспорта)	видам транспорта)	
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	Техник

2.5. Особенности образовательной программы

Особенности программы подготовки специалистов среднего звена специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)– обучение специалистов на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетание профессиональной подготовки и изучением ее социальных аспектов.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с профильными предприятиями ***филиалами ОАО «Российские железные дороги»*** на которых студенты проходят производственную практику.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно.

Учебную практику студенты проходят в учебных лабораториях филиала.

Производственную практику студенты проходят на основе договоров с профильными предприятиями.

Аттестация по итогам прохождения производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При успешном завершении образовательной программы обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе с целью организации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, библиотечным фондам, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства, тестовые формы контроля, а также студенты могут участвовать в работе студенческих научных кружков «Коммерсант», «Движенец», и принимать участие в научно-практических конференциях

Требования к абитуриенту - Лица, поступающие на обучение по ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) должны иметь образование не ниже основного общего. Поступающие на обучение по ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), проходят обязательный предварительный медицинский осмотр в соответствии с «Информацией о прохождении поступающими обязательных предварительных медицинских

осмотров (обследований)», утвержденной Председателя приемной комиссии ректором СамГУПС Андрончевым И.К. 25.02.2020 г., а также в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 796 от 1912.2005 г. «Об утверждении Перечня медицинских противопоказаний к работам, непосредственно связанным с движением поездов и маневровой работы» к участию в конкурсе по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) на все формы обучения (как за счет средств федерального бюджета, таки за счет средств юридических и физических лиц) не допускаются лица, имеющие ограничения по состоянию здоровья, установленные выше перечисленными документами.

3.ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1. Структура ППССЗ

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на расширение и (или) углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Программа подготовки специалистов среднего имеет следующую структуру:

- общеобразовательная подготовка;

-общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

-математический и общий естественно-научный цикл;

-профессиональный цикл, включающий общепрофессиональные учебные дисциплины и профессиональные модули;

- учебная и производственная практики;

-государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Таблица 2. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС СПО	в соответствии с учебным планом
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 648	738
Математический и общий естественно-научный цикл	не менее 222	282
Профессиональный учебный цикл:		
Общепрофессиональные дисциплины	не менее 900	1851
Профессиональные модули	не менее 1408	1851
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:		
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	6642	6642

Таблица 3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	**Число недель**	**Количество часов**
Самостоятельное изучение	109	3896
Лабораторно- экзаменационная сессия	21	640
Учебная практика	6	288
Производственная практика (по профилю специальности)	19	612
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Государственная итоговая аттестация:	6	216
- подготовка выпускной квалификационной работы	4	
- защита выпускной квалификационной работы	2	
Каникулы	34	
Всего:	199	4536

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура»;

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину (48 часов).

Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

На первом курсе предусмотрен индивидуальный проект, который реализуется за счёт обязательных часов по дисциплине по выбору обучающегося (практические работы)

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Результаты освоения компетенций

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	*знать:* сущность и значимость своей профессии; *уметь:* проявлять к своей будущей профессии устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собствен-	*знать:* методы и способы выпол-

	ную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	нения профессиональных задач; *уметь:* организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	*знать:* алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях; *уметь:* принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	*знать:* круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития; *уметь:* осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	*знать:* современные средства коммуникации и возможности передачи информации; *уметь:* использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	*знать:* основы профессиональной этики и психологии в общении с окружающими; *уметь:* правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	*знать:* основы организации работы в команде; *уметь:* брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	*знать:* круг задач профессионального и личностного развития; *уметь:* самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	*знать:* приемы и способы адаптации к профессиональной деятельности; *уметь:* адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	*иметь практический опыт:* использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации *уметь:* использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства *знать:* оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт); состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	*иметь практический опыт:* ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков *уметь:* использовать программное обеспечение для решения транспортных задач *знать:* основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте
ПК 1.3.	Оформлять документы, ре-	*иметь практический опыт:* рас-

	гламентирующие организацию перевозочного процесса	чета норм времени на выполнение операций; расчета показателей работы объекта практики *уметь:* анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности *знать:* основы эксплуатации технических средств железнодорожного транспорта; систему учета, отчета и анализа работы
ПК 2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	*иметь практический опыт:* применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации; *уметь:* обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта *знать:* систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	*иметь практический опыт:* применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации *уметь:* обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта *знать:* особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при

		организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	*иметь практический опыт:* требования к управлению персоналом; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; самостоятельного поиска необходимой информации *уметь:* обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта *знать:* правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта)
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	*иметь практический опыт:* оформления перевозочных документов; расчета платежей за перевозки *уметь:* определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки *знать:* классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; организацию грузовой работы на транспорте; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; правила размещения и крепления грузов
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления	*иметь практический опыт:* оформления перевозочных доку-

	перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	ментов *уметь:* рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики *знать:* основы построения транспортных логистических цепей; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	*иметь практический опыт:* оформления перевозочных документов *уметь:* рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять сроки доставки *знать:* организацию работы с клиентурой; правила перевозок грузов; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов
ПК 4.1	Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях (Выполнять маневровую работу)	*иметь практический опыт* контроля и выполнения технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях (выполнения маневровой работы)
ПК 4.2	Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения (Регулировать скорость движения вагонов)	*иметь практический опыт* проверки правильности размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения (регулирования скорости движения вагонов)
ПК 4.3	Оформлять сопроводительные документы (Обслуживать поезда на путях магистрального железнодорожного транспорта)	*иметь практический опыт* оформления сопроводительных документов (обслуживания поезда на путях магистрального железнодорожного транспорта)

4.2. Реализация профессионального модуля по освоению рабочей профессии

С целью реализации ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих в качестве осваиваемой профессии определена профессия – Приемосдатчик груза и багажа, Составитель поездов (Приложение к ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1 Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

-объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

-перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);

-последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

-распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

-объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

-сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

-формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;

-объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

В период обучения после 3 курса с юношами проводятся учебные сборы.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Самостоятельная

работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%).

Часы вариативной части (1350 часов) использованы:

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл (ЕН.00):

-введена дополнительная дисциплина:

ЕН.03 «Экология на железнодорожном транспорте» - 60 часов;

Профессиональный цикл (ОП.00):

-введены дополнительные общепрофессиональные дисциплины:

ОП. 08. «Станции и узлы»– 330 часов,

ОП.09. «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения»– 330 часов,

ОП.10. «Системы регулирования движения»– 210 часов,

ОП. 11. «Транспортная безопасность»– 81 час;

-введены дополнительные междисциплинарные комплексы:

ПМ.01 «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (железнодорожный транспорт)» введен

-МДК 01.04. «Система фирменного транспортного обслуживания и работа станционных технологических центров»–75 часов,

-увеличен объем времени профессиональных модулей, отведенный на модули обязательной части:

ПМ.02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

-МДК.02.01. «Организация **движения** (по видам транспорта) (железнодорожный транспорт)»–на 182часа.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Общесистемные требования к условиям реализации образовательной программы

Образовательная организация располагает на праве оперативного управления материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы

6.2.1. Перечень необходимого материально-технического обеспечения

Реализация ОП подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) имеет необходимое материально-техническое обеспечение.

В филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде созданы условия для проведения занятий всех видов, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Перечень кабинетов и лабораторий:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

информатики и информационных систем;

инженерной графики;

метрологии, стандартизации и сертификации;

транспортной системы России;

технических средств (по видам транспорта);

охраны труда;

безопасности жизнедеятельности;

организации перевозочного процесса (по видам транспорта);

организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);

организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);

управления качеством и персоналом;

основ исследовательской деятельности;

безопасности движения;

методический.

Лаборатории:

электротехники и электроники;

управления движением;

автоматизированных систем управления.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствии;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОП подготовки специалистов среднего звена обеспечивает:

– выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент, практические задания с использованием персональных компьютеров;

– освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде и в организациях, в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.2.2. Оснащение баз практик

Видами практики студентов, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена, являются: учебная практика и производственная практика.

Программа производственной практики разрабатывается и утверждается учебным заведением самостоятельно и согласовываются с работодателям (профильной организацией) и являются составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Учебная практика студентов направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебных мастерских и учебных полигонах и иных структурных подразделениях филиала в специально оборудованных для этого помещениях, либо по месту основной работы (подтверждением является справка с места работы).

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика студентов включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Практика студентов проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовывается как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и профильными организациями либо по месту основной работы (подтверждением является справка с места работы).

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

В период прохождения производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

Направление на практику оформляется распорядительным актом директора филиала или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого студента за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Студенты в период прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от филиала и от организации.

Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми филиалом.

По результатам практики руководителями практики от организации и от филиала формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Основными базами производственной практики студентов специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) являются профильные организации, с которыми у филиала заключены договора.

6.3. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается педагогическими кадрами филиала, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля) и систематически занимающиеся учебно-методической деятельностью.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (междисциплинарного курса в рамках профессионального модуля), имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Перечень используемых периодических изданий: журнал «Железнодорожный транспорт», журнал «Вестник ВНИИЖТ» электронный журнал «Актуальные проблемы современного транспорта», газета «Гудок».

Перечень используемых Интернет-ресурсов приведен в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы филиал при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации.

7. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ

7.1. Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации и организация оценочных процедур

Формой государственной итоговой аттестации по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) выпускная квалификационная работа (дипломная работа). Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы отражены в программе ГИА по специальности.

Сроки проведения итоговой государственной аттестации определяются ФГОС СПО по специальности, учебным планом специальности:

– подготовка к государственной итоговой аттестации – 4 недели;

– государственная итоговая аттестация – 2 недели.

В ходе государственной итоговой аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС. Государственная итоговая аттестация организуется как демонстрация выпускником выполнения одного или нескольких основных видов деятельности по специальности.

Для государственной итоговой аттестации по программе филиалом СамГУПС разработана программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включают набор оценочных средств, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации и критерии оценки, утверждаются руководителем образовательной организации и доводятся до сведения обучающихся в срок не позднее чем за шесть месяцев до начала процедуры итоговой аттестации.

7.2. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.01 Организация перевозок

и управление на транспорте (по видам) включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Основные формы: устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы и другие.

Текущий контроль – это вид контроля, с помощью которого определяется степень качества усвоения изученного учебного материала теоретического и практического характера в ходе обучения. Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Промежуточная аттестация – это оценивание результатов учебной деятельности студента за семестр, призванное определить уровень качества подготовки студента в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Осуществляется в конце семестра и может завершать изучение, как отдельной дисциплины (МДК, ПМ), так и ее (их) раздела (разделов).

Основные формы: зачет, дифференцированный зачет и экзамен.

Промежуточная аттестация обучающихся включается в учебные циклы и осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Оценочные средства для промежуточной аттестации должны обеспечить демонстрацию освоенности всех элементов программы СПО и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

ФОС по программе для специальности формируются из комплектов оценочных средств текущего контроля промежуточной и итоговой аттестации:

- комплект оценочных средств текущего контроля, который разрабатывается по учебным дисциплинам и профессиональным модуля преподавательским составом конкретной образовательной организации, и включают: титульный лист; паспорт оценочных средств; описание оценочных процедур по программе;
- комплект оценочных средств по промежуточной аттестации, который включает контрольно-оценочные средства для оценки освоения материала по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- фонды оценочных средств по государственной итоговой аттестации.

7.3. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются Программой государственной итоговой аттестации уровня среднего профессионального образования на основании Положения об организации и проведении государственной итоговой аттестации.

Перечень тем дипломных проектов разрабатывается преподавателями и обсуждается на заседаниях выпускающих профильных (цикловых) комиссий с участием председателей ГЭК. Далее перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей.

Основное требование к ВКР – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к оформлению ВКР определяются Методическими указаниями к выполнению и защите выпускной квалификационной работе.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы.

Уровни освоения деятельности	***Критерии оценки выпускной квалификационной работы***
Эмоционально - психологический	– понимает сущность и социальную значимость выбранной профессии;
	– проявляет эмоциональную устойчивость;
	– обосновывает новизну проекта, его практическую значимость;
Регулятивный	– предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями Положения о ВКР;
	– сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ВКР;
	– решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность;
Социальный (процессуальный)	– осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач;
	– осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему;
	– устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, гипотезой исследования;
	– логично выстраивает защиту, аргументирует ответы

	на вопросы;
	– умеет структурировать знания, решать сложные технические задачи;
Аналитический	– умеет проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путем проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов;
	– конструирует теоретические модели;
	– представляет и обосновывает собственную теоретическую позицию;
	– оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений;
Творческий	– использует различные технологии, в том числе инновационные, при подготовке ВКР;
	– защищает собственную профессиональную позицию;
	– обобщает результаты исследования, делает выводы
Уровень самосовершенствования	– представляет результаты апробации проекта;
	– представляет и интерпретирует результаты исследования;
	– осуществляет самооценку деятельности и результатов (осознание и обобщение собственного уровня профессионального развития);

При условии успешной защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) выпускнику филиала присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о среднем профессиональном образовании, заверенный печатью СамГУПС.

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Направления работы педагогического коллектива филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде соответствуют основным задачам, сформированным в Концепции воспитательной работы принятой в СамГУПС. Основные задачи заключаются в создании необходимых условий для формирования личности, которая приобрела бы в процессе развития способность самостоятельно строить свои варианты жизни, стать достойным гражданином страны. Концепция воспитательной системы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина, образованного человека, гражданина-патриота, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию.

Ведущая роль отводится Совету филиала, который состоит из представителей различных структур: администрации, преподаватели, сотрудников, членов студенческого совета филиала.

На уровне отделений воспитательная работа осуществляется: заведующими отделениями, классными руководителями, старостами учебных групп.

Управление воспитательной работой в филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде основано на системном сочетании административного управления и самоуправления студентов. В филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде самоуправление представлено многовариативной системой, осуществляется на разных уровнях и в разных организационных формах. Это студенческий совет, профком студентов, волонтерские отряды и др.

Воспитательная деятельность осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы по всем направлениям и регламентируется нормативными документами:

-Концепцией воспитательной работы СамГУПС;

-Программой патриотического воспитания;

-Программой духовно-нравственного и эстетического воспитания;

-Программой профилактики асоциального поведения студентов.

Воспитательная и внеучебная деятельность в филиале СамГУПС осуществляется по следующим направлениям:

-Нравственное и эстетическое воспитание;

-Правовое воспитание и работа по профилактике асоциальных явлений;

-Трудовое и профессиональное воспитание;

-Гражданско-патриотическое воспитание;

-Экологическое воспитание;

-Работа по охране здоровья;

-Спортивно-массовая работа;

-Социальная работа;

-Работа с родителями.

В целях саморазвития и самореализации личности создаётся студенческий совет, одной из главных задач которого является развитие студенческих инициатив в жизни филиала, повышение социальной, политической и творческой активности студенчества, формирование у студентов активной жизненной позиции.

Психологическое сопровождение образовательно-воспитательного процесса осуществляется педагогом–психологом, социальным педагогом, которые выполняют просветительную, развивающе-консультационную работу со студентами, сотрудниками, родителями.

Организация внеучебной деятельности строится так, чтобы она способствовала развитию личности, талантов и способностей, созданию условий для их реализации.

В течении учебного года проводятся предметные цикловые недели, недели специальностей. С целью прививать интерес к выбранной профессии.

Формы проведения: викторины, дискуссии, экскурсии, конкурс газет, фотографий, презентаций, профессионального мастерства, встречи с представителями базовых предприятий.

Студенты могут заниматься в кружках: студенческие научные кружки.

На протяжении учебного года в учебном заведении традиционно проходят предметные цикловые недели, с целью прививать интерес к избранной профессии. Формы проведения различные конкурсы: газет, фотографий, профессионального мастерства, конференции выпускных курсов по результатам прохождения производственной практики, встречи с работодателями, конкурсы видеороликов профессиональной направленности.

В филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде имеются спортивных зал и тренажерный зал. Спортивный зал оснащен спортивным инвентарем, который позволяет организовывать работу спортивных секций различного направления: футбол, волейбол, настольный теннис, гири, баскетбол и др. На протяжении каждого учебного года проходят соревнования по всем видам спорта, результатом является Спартакиада студентов.

Спортсмены филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде участвуют во всех соревнованиях, которые проводятся на разных уровнях: округ, город, область.

Созданные условия в филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде позволяют добиться высоких результатов для развития студентов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, профессиональных, общекультурных качеств студентов.