Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 08.09.2023 15:30:38
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Аннотация к рабочей программе по дисциплине «Практическая подготовка. Производственная практика, технологическая практика»

1.1. Цели и задачи дисциплины

. Закрепление и расширение теоретических знаний, обучающихся на объектах ОАО «РЖД».

Ознакомление обучающихся с организацией технологического процесса и его управлением на производстве по ремонту и эксплуатации подвижного.

Развитие навыков организаторской работы в коллективе, подготовка к изучению профессиональных дисциплин и дисциплин специализаций.

Получение навыков в организации контроля за соблюдением установленных требований к технологическому процессу при ремонте и эксплуатации подвижного состава.

Изучение предприятия (с точки зрения его технологического оснащения, применяемых технологий производства и ремонта, экономики производства и перспектив развития).

Задачи практики:

- Изучение производственно-хозяйственной деятельности предприятиями;
- Изучение технологических процессов предприятия;
- Изучение системы планирования предприятия;
- Анализ полученной информации, с целью выработки предложений по модернизации производства.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля).

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Планируемые результаты освоения дисциплины
ОПК – 5 Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы	
ОПК-5.1 Разрабатывает отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей	**Знать:** - профильные технологические процессы, их специфику и классификацию; - основы разработки профильных технологических процессов с учётом их направленности; - способы и причины к актуализации профильных технологических процессов по их назначению
	Уметь: - разрабатывать контрольные мероприятия системы постоянно-действующего производственного надзора; - различать виды контрольных мероприятий по их прикладному значению и наиболее эффективному применению; - применять наиболее эффективные практики подконтрольных и надзорных органов

	Владеть: - навыками контроля параметров технологической деятельности производства; - навыками корректировки параметров технологической деятельности производства; навыками текущей оценки производственно-хозяйственной деятельности предприятия
ПК – 2 Способен организовывать работы по эксплуатации, производству и ремонту вагонов; автоматизации технологических процессов; разрабатывать проекты объектов инфраструктуры вагонного хозяйства, их технологического оснащения	
ПК-2.3. Поясняет технологический процесс ремонта грузовых вагонов и их узлов в соответствии с нормативно-техническими и руководящими документами; выбирает основные направления совершенствования производственных процессов в ремонтных предприятиях вагонного хозяйства	**Знать:** - основы конструировании подвижного состава; - основы конструкции узлов и элементов подвижного состава различного типа и назначения при организации разработки планов внедрения новой техники и технологии; - основы проведения организационно-технических мероприятий, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
	Уметь: - различать типы и модели подвижного состава и конструирования подвижного состава; - различать основные элементы конструкции подвижного состава различных типов, узлов и элементов подвижного состава различного типа и назначения при организации разработки планов внедрения новой техники и технологии; - эксплуатировать подвижной состав, проводить организационно-технические мероприятия, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
	Владеть: - навыками различать типы и модели подвижного состава и конструирования подвижного состава; - навыками различать основные элементы конструкции подвижного состава различных типов, узлов и элементов подвижного состава различного типа и назначения при организации разработки планов внедрения новой техники и технологии; - навыками эксплуатировать подвижной состав, проводить организационно-технические мероприятия, научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Практическая подготовка. Производственная практика, технологическая практика относится к блоку Блок 2. Практика, обязательная часть и является обязательной для изучения

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах

- 216 часов
- 6 з.е.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Ознакомительная лекция; инструктаж по технике безопасности и охране труда; знакомство со структурой, учредительными документами организации; изучение функциональных обязанностей сотрудников подразделения, в котором проходит практика. Приобретение практических навыков работы по специальности (контроль за технологическим процессом и технологической оснасткой). Организация эксплуатации подвижного состава. Обеспечение безопасности движения поездов Нормирование электроэнергии на тягу поездов. Обработка и анализ собранных данных, выполнение производственных заданий; выполнение индивидуального задания по практике.

5. Формы контроля

Форма текущего контроля – ведение дневника практики, оформления отчёта по практике

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (1)

6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Минимальные требования к оборудованию, которое должно быть размещено на территории базы практики:

- Рабочее место специалиста, оснащенное офисной техникой с базовым набором офисных и специализированных программ Excel, а также с доступом в сеть Интернет;
- Специализированная документация.

7. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебная аудитория № 610)

Специализированная мебель: столы ученические - 25 шт., стулья ученические – 38 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.