

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Маланicheva Наталья Николаевна  
 Должность: директор филиала  
 Дата подписания: 08.09.2022 15:30:38  
 Уникальный программный ключ:  
 94732c3d953a83489d111e1573803f0d168

## Аннотация к рабочей программе по дисциплине

### «Практическая подготовка. Учебная практика, технологическая практика»

#### 1.1. Цели и задачи дисциплины

**Закрепление и расширение** теоретических знаний, обучающихся на объектах ОАО «РЖД».

Подготовка к изучению профессиональных дисциплин и дисциплин специализаций, а также подготовка к планированию и проведению научно-исследовательских работ.

Получение первичных навыков по рабочей профессии.

Изучение производственных участков предприятия (с точки зрения их структуры, технологического оснащения, организации и экономики производства, перспектив развития);

Особое внимание при прохождении практики должно быть обращено на изучение передовых методов организации основных и подготовительных работ, механизации и автоматизации производственных процессов, а также вопросов техники безопасности, противопожарной техники и экологии.

#### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Планируемые результаты освоения дисциплины
<b>ПК-1</b> Способен выполнять работы на производственном участке железнодорожной автоматики и телемеханики по эксплуатации, техническому обслуживанию, ремонту и модернизации устройств и систем ЖАТ.	
<b>ПК-1.1.</b> Применяет отдельные этапы проектирования станционных и перегонных устройств и систем ЖАТ, определяет эксплуатационные параметры работы устройств и систем ЖАТ;	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы нормативных документов по качеству и безопасности технологических процессов, требования по безопасности движения поездов;</li> <li>- методы обеспечения безопасности и безотказности систем железнодорожной автоматики и телемеханики</li> <li>- методы обеспечения безопасности и безотказности микропроцессорных систем</li> </ul>
	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать, обобщать и систематизировать полученные знания;</li> <li>- ставить цели и намечать пути их достижения;</li> <li>- ставить цели и намечать пути достижения при решении технических задач</li> </ul>
	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обеспечения безопасности и безотказности систем железнодорожной автоматики и телемеханики;</li> <li>- способами анализа систем железнодорожной автоматики и телемеханики, в том числе микропроцессорных систем;</li> <li>- способами анализа систем железнодорожной автоматики и телемеханики, в том числе микропроцессорных систем в том числе микропроцессорных систем;</li> </ul>

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Учебная практика, технологическая практика относится к блоку Блок Б2. Практика, часть, формируемая участниками образовательных отношений, и является обязательной для изучения.

## **3. Объем дисциплины (модуля)**

- 108 часа

- 3 з.е.

## **4. Содержание дисциплины (модуля)**

Формирование индивидуальных заданий по практике. Ознакомительная лекция; инструктаж по технике безопасности и охране труда; знакомство со структурой, учредительными документами цеха (участка); изучение функциональных обязанностей сотрудников подразделения, в котором проходит практика. Ведение дневника практики. Приобретение первичных практических навыков рабочей специальности. Обработка и анализ собранных данных, выполнение производственных заданий; выполнение индивидуального задания по практике. Подведение итогов практики. оформление отчета о прохождении практики.

## **5. Формы контроля**

Форма текущего контроля – оформление отчета по практике

Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой (1)

## **6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Минимальные требования к оборудованию, которое должно быть размещено на территории базы практики:

- Рабочее место специалиста, оснащенное офисной техникой с базовым набором офисных и специализированных программ Excel, а также с доступом в сеть Интернет;

- Специализированная документация.

## **7. Описание материально - технической базы, необходимой для**

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебная аудитория № 501). Специализированная мебель: столы ученические - 25 шт., стулья ученические – 38 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.