

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.03.2023 13:13:29
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dce5159d5c973885tedd18

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)**

Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

РАССМОТРЕНА
на заседании Ученого совета филиала
СамГУПС в г. Нижнем Новгороде
протокол от 07 мая 2019 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала
по учебной работе
Н. В. Пшениснов

08 июля 2019 г.

**Правовое обеспечение профессиональной
деятельности
рабочая программа дисциплины**

Специальность 23.05.03 Подвижной состав железных дорог

Специализация «Пассажирские вагоны»

Форма обучения: заочная

Нижний Новгород 2019

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «16» мая 2020 г. № 9

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, доцент  С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «23» июня 2020 г. № 1

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «___» _____ 2021 г. № _____

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, доцент _____ С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «___» _____ 2021 г. № _____

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «___» _____ 2022 г. № _____

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, доцент _____ С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «___» _____ 2022 г. № _____

Лист переутверждения РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры «Техника и технологии железнодорожного транспорта»
с изменениями/дополнениями

Протокол от «___» _____ 2023 г. № _____

Зав. кафедрой, канд. тех. наук, доцент _____ С.М. Корсаков

Согласовано и переутверждено:

решением Ученого совета филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

Протокол от «___» _____ 2023 г. № _____

Программу составил: Полянина А.К.

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог, специализация «Пассажирские вагоны» утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» октября 2016 г. № 1295.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»

Протокол от «20» апреля 2019 г. № 8

Зав. кафедрой, канд. техн. наук, проф. _____



подпись

И.В. Каспаров

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является формирование у обучающегося компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.05.03 «Пассажирские вагоны».

Цели изучения дисциплины:

приобретение знаний об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности;

формирование представлений о функционировании государства и права в жизни общества;

приобретение знаний системы права, основополагающими положениями Конституции Российской Федерации;

овладение основными методами, способами и средствами поиска правовой информации, классификации правоотношений, отраслей права, правовых институтов;

Формирование правового сознания и представления о значении законности и правопорядка.

Основными задачами изучения дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» являются:

- освоение основных понятий и определений теории государства и теории права,
- освоение особенностей федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации,
- ознакомление с порядком функционирования органов, представительной, исполнительной и судебной власти.
- ознакомление с судебной системой РФ и порядком судопроизводства,
- ознакомление с основными отраслями российского законодательства, регулирующими профессиональную деятельность,
- приобретение практических навыков применения нормативных актов;
- приобретение навыков использования и составления нормативных документов в своей производственной деятельности.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Индикатор	Результаты освоения учебной дисциплины
ОПК-3. Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя	

нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта	
ОПК-3.4. Применяет нормативные правовые документы для обеспечения бесперебойной работы железных дорог и безопасности движения	Знать: - составляющие системы российского права; - перечень нормативных документов, регламентирующих работу железнодорожных дорог; - содержание нормативных документов, регламентирующих безопасность движения; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, приказы ОАО "РЖД", нормы и правила по обеспечению безопасности движения поездов; - требования ПТЭ к сооружениям и устройствам путевого хозяйства, а также к их содержанию; - нормы и допуски технического содержания пути, обеспечивающие безопасное движение поездов.
	Уметь: - ориентироваться в отраслях и институтах российского права; - использовать знания ПТЭ в принятии мер к остановке подвижного состава в случаях, угрожающих жизни и здоровью людей или безопасности движения поездов; - использовать знания ПТЭ для обеспечения безопасности движения поездов при осмотрах и обслуживании сооружений и устройств путевого хозяйства;
	Владеть: - навыками использования нормативно-правовых документов при решении задач, связанных с обеспечением бесперебойной работой железных дорог и безопасностью движения; - навыками применения норм международного права в сложившихся правоотношениях; - навыками анализа правового статуса субъектов правоотношений в сфере безопасности движения и работы железных дорог;
ОПК-3.7. Применяет нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности для принятия решений, анализа и оценки результатов социально-правовых отношений	Знать: - основные элементы системы российского права; - перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; - правовые механизмы реализации права, свобод и исполнения обязанностей субъектами социально-правовых отношений
	Уметь: - использовать нормативные документы в соответствующих ситуациях; - находить нормы права, регулирующие конкретный вид сложившегося правоотношения; - Воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
	Владеть: - юридической терминологией; - навыками юридической оценки конкретных фактических об-

	стоятельств при решении профессиональных задач; - навыками использования правовых механизмов для защиты прав в профессиональной деятельности.
ОПК-5. Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы	
ОПК-5.1. Знает инструкции, технологические карты, техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей, организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта	Знать: - содержание нормативных документов, регламентирующих технологию работы транспортных систем и сетей, а также организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации; - требования ПТЭ к сооружениям и устройствам путевого хозяйства, а также к их содержанию; Уметь: - использовать техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей для разработки отдельных этапов технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - использовать инструкции в области организации работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта для планирования и контроля технологических процессов; - определять место инструкций, технологических карт, технической документации в системе российского права, иерархии источников права. Владеть: - навыками анализа правовых ситуаций в области технологии работы транспортных систем; - методами локального нормативного регулирования при планирования технологических процессов производства; - механизмами контроля технологических процессов с использованием технической документации в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей.
ОПК-5.3. Имеет навыки контроля и надзора технологических процессов	Знать: - содержание, формы и квалификацию юридических фактов и содержание основных правовых категорий; - содержание нормативных документов, регламентирующих технологические процессы производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - содержание законодательных и локальных нормативных актов, регламентирующих механизм контроля и надзора технологических процессов; - правила наступления юридической ответственности и наложения дисциплинарных взысканий; Уметь: - использовать нормативные документы, регламентирующие

	контроль и надзор технологических процессов, при разработке этапов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - правильно квалифицировать правовые отношения, складывающиеся при организации системы контроля и надзора технологических процессов. Владеть: - навыками использования нормативных положений при организации контроля и надзора технологических процессов; - правилами привлечения к дисциплинарной ответственности; - механизмами привлечения к юридической ответственности по результатам надзора технологических процессов.
ОПК-8. Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров	
ОПК-8.1. Знает основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы	Знать: - основы российской правовой системы и законодательства; организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. Уметь: - ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении вопросов подготовки, переподготовки, повышения квалификации и воспитания кадров; - компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие в трудовых правоотношениях; - применять принципы трудового законодательства. Владеть: - навыками кадрового делопроизводства и договорной работы; - инструментами организации и руководства работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров; - навыками управленческого воздействия на основе принципов трудового законодательства.
ОПК-8.2. Применяет нормативно-правовую базу при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства; - положения правового института трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения; - порядок реализации прав и исполнения обязанностей в рамках трудового договора и порядок рассмотрения трудовых споров; Уметь:

	- использовать нормативные акты при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; - определять содержание прав и обязанностей сторон в трудовых отношениях; - применять досудебные и судебные процедуры урегулирования трудовых споров.
	Владеть: - навыками применения нормативных актов, включая локальные нормативные акты, при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; - навыками разрешения трудовых споров.
ОПК-8.3. Разрабатывает программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации, договоров и дополнительных соглашений	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. - принципы и нравственно-этические нормы в сфере трудовых отношений; - нормативные акты, регулирующие отношения в области подготовки, переподготовки, повышению квалификации кадров.
	Уметь: - использовать правила организации работы по разработке программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров; - применять нормы права, регулирующие правила заключения дополнительных соглашений к трудовому договору.
	Владеть: - навыками в области разработки программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников - правилами и процедурами разработки трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1. Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.О.22	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Предшествующие дисциплины		
Б1.О.21	Управление персоналом	ОПК-8
Б1.О.15	Общий курс железных дорог	ОПК-3

Дисциплины, осваиваемые параллельно		
Б1.О.23	Метрология, стандартизация и сертификация	ОПК-3
Б1.О.34	Организация и управление производством	ОПК-5
Последующие дисциплины		
Б2.О.02(П)	Производственная практика, технологическая практика	ОПК-5
Б2.О.03(П)	Производственная практика, эксплуатационная практика	ОПК-5
Б2.О.04(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8
Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ОПК-3; ОПК-5; ОПК-8

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1.Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов по учебному плану	Курсы
		3
Общая трудоемкость дисциплины:		
- часов	144	144
- зачетных единиц	4	4
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов	16,65	16,65
<i>из нее аудиторные занятия, всего</i>	16	16
в т.ч. лекции	8	8
практические занятия	8	8
лабораторные работы		
КА	0,4	0,4
КЭ	0,25	0,25
Самостоятельная подготовка к экзаменам в период экзаменационной сессии (контроль)	3,75	3,75
Самостоятельная работа	123,6	123,6
в том числе на выполнение:		
контрольной работы	9	9
расчетно-графической работы		
реферата		
курсовой работы		
курсового проекта		
Виды промежуточного контроля	ЗаО	ЗаО

Текущий контроль (вид, количество)	K(1)	K(1)
------------------------------------	------	------

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Темы и краткое содержание курса

Тема 1. Понятие государства. Его функции, механизм, формы

Определение государства и его отличительные признаки. Раскрытие характера государственной власти, задач и функций государства. Механизм государства и механизм функционирования государственной власти. Форма государства. Формирование правового государства.

Тема 2. Понятие права. Источники и нормы права.

Правовые отношения. Законность. Система Российского права

Право как регулятор общественных отношений. Правовые системы современности. Источники Российского права. Нормы права и нормативные правовые акты; их действие. Закон и подзаконные нормативные акты. Перевод требований законов и подзаконных актов в реальные общественные отношения. Правовые отношения. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Система Российского права. Отрасли права. Роль международного права.

Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность

Понятие, виды и причины правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности. Основания и принципы юридической ответственности. Цели юридической ответственности, ее неотвратимость.

Тема 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации

Понятие государственного органа. Система государственных органов в Российской Федерации. Президент РФ. Органы законодательной власти. Федеральное собрание РФ. Совет Федерации. Государственная Дума. Органы законодательной власти субъектов Российской Федерации. Законодательные (представительные) органы власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Органы судебной власти. Прокуратура Российской Федерации.

Тема 5. Гражданское право и гражданское правоотношение

Понятие источников гражданского права. Предмет и метод гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Элементы гражданского правоотношения. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотноше-

ний.

Тема 6. Правовое регулирование экономических отношений.

Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.

Тема 7. Договорное право

Субъекты гражданских правоотношений. Понятия юридическое и физическое лица. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Понятие гражданско-правового договора (ГПД) и его отличия от трудового договора. Классификация ГПД. Понятие экономические споры, их виды и способы решения.

Тема 8. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений

Правоспособность гражданина. Дееспособность гражданина. Признание гражданина недееспособным. Ограничение дееспособности гражданина. Опекунство и попечительство. Признание гражданина без вести отсутствующим. Объявление гражданина умершим. Понятие и виды юридических лиц. Их правоспособность. Государственная регистрация и документы учредительные юридических лиц. Органы юридического лица. Возникновение юридических лиц. Реорганизация юридического лица. Ликвидация юридического лица.

Тема 9. Транспортное право

Транспортное право как отрасль права. Нормативные акты, регулирующие общественные отношения в области перемещения людей, грузов, сигналов и информации из одного места в другое (в области транспорта).

Тема 10. Трудовой договор

Понятия и значения трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Прекращение трудового договора.

Тема 11. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.

Тема 12. Рабочее время и время отдыха

Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Пе-

перывы в течение рабочего дня (смены); ежедневный (междусменный) отдых; выходные дни (еженедельный непрерывный отдых); нерабочие праздничные дни; отпуска.

Тема 13. Дисциплина труда

Понятие и значение дисциплины труда, методы ее обеспечения. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя. Меры поощрения и порядок их применения. Дисциплинарная ответственность и ее виды.

Тема 14. Трудовые споры

Понятие и классификация трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Забастовка — временный добровольный отказ работников от исполнения трудовых обязанностей.

Тема 15. Административное правонарушение и административная ответственность

Понятие, признаки и состав административного правонарушения. Действие или бездействие (деяние); противоправность; деяние, совершенное виновно; наказуемость. Понятие, цели и особенности административной ответственности.

Тема 16. Уголовная ответственность и преступление

Социальная природа преступления. Определение преступления в действующем Уголовном кодексе РФ. Признаки преступления. Ограничение преступления от иных видов правонарушений. Понятия и содержание уголовной ответственности. Возникновение уголовной ответственности, формы ее реализации и прекращение. Стадии совершения преступлений. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Рецидив преступлений.

Тема 17. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна

Конституция Российской Федерации закрепляет право граждан, предприятий и организаций, государства на тайну. Закон Российской Федерации «О государственной тайне». Перечень и характеристика сведений, относящихся к государственной тайне. Гаранты по обеспечению и защите государственной тайны.

4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам

Названия разделов и тем	Всего часов	Виды учебных занятий
-------------------------	-------------	----------------------

	по учебно- му плану	Контактная работа (Аудиторная работа)			СРС
		лекции	практи- ческие занятия	лабора- торные работы	
Тема 1. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.	9	1			8
Тема 2. Понятие права. Источники и нормы права. Правовые отношения. Законность. Система Российского права	9	1			8
Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность	9	1			8
Тема 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации	9		1		8
Тема 5. Гражданское право и гражданское правоотношение	7		1		6
Тема 6. Правовое регулирование экономических отношений.	9	1			8
Тема 7. Договорное право	6				6
Тема 8. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений	9		1		8
Тема 9. Транспортное право	6				6
Тема 10. Трудовой договор	10	1	1		8
Тема 11. Материальная ответственность сторон трудового договора	9	1			8
Тема 12. Рабочее время и время отдыха	9	1			8
Тема 13. Дисциплина труда	10	1	1		8
Тема 14. Трудовые споры	7		1		6
Тема 15. Административное правонарушение и административная ответственность	7		1		6
Тема 16. Уголовная ответственность и преступление	7		1		6
Тема 17. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна	7,6				7,6
КА	0,4				
КЭ	0,25				
Контроль	3,75				
Всего	144	8	8		123,6

4.3. Тематика практических занятий

Тема практической работы	Количество часов
Система органов государственной власти в Российской Федерации	1
Гражданское право и гражданское правоотношение	1
Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений	1
Трудовой договор	1
Дисциплина труда	1
Трудовые споры	1
Административное правонарушение и административная ответственность	1
Уголовная ответственность и преступление	1
Всего	8

4.4. Тематика лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

4.4. Тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы (проекты) учебным планом не предусмотрены.

4.5. Тематика контрольных работ

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права
2. Понятие юридического лица, его признаки.
3. Организационно-правовые формы юридических лиц.
4. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.
5. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
6. Самозанятые лица как субъекты предпринимательской деятельности
7. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.
8. Понятие гражданско-правового договора и его отличия от трудового договора.
9. Экономические споры, их виды и способы решения.
10. Трудовое право как отрасль права
11. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового право-

- отношения.
- 12.Субъекты трудового правоотношения
 - 13.Понятие и формы занятости.
 - 14.Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице.
 - 15.Заключение трудового договора
 - 16.Понятие трудового договора, его значение.
 - 17.Стороны трудового договора.
 - 18.Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.
 - 19.Испытательный срок при приеме на работу
 - 20.Изменение и прекращение трудового договора
 - 21.Понятие и виды переводов по трудовому праву.
 - 22.Совместительство.
 - 23.Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.
 - 24.Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления.
 - 25.Понятие и виды времени отдыха.
 - 26.Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
 - 27.Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения
 - 28.Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий
 - 29.Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
 - 30.Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности.
 - 31.Полная и ограниченная материальная ответственность.
 - 32.Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.
 - 33.Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.
 - 34.Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.
 - 35.Понятие индивидуальных трудовых споров.
 - 36.Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ.
 - 37.Порядок проведения забастовки.
 - 38.Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса.
 - 39.Административное правонарушение.
 - 40.Производство по делам об административных правонарушениях.

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Распределение часов по темам и видам самостоятельной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Вид самостоятельной работы
Тема 1. Понятие государства. Его функции, механизм, формы.	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 2. Понятие права. Источники и нормы права. Правовые отношения. Законность. Система Российского права	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 4. Система органов государственной власти в Российской Федерации	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 5. Гражданское право и гражданское правоотношение	6	Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 6. Правовое регулирование экономических отношений.	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 7. Договорное право	6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 8. Граждане и юридические лица как участники гражданских правоотношений	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 9. Транспортное право	6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 10. Трудовой договор	8	Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 11. Материальная ответственность сторон трудового договора	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 12. Рабочее время и время отдыха	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.

Тема 13. Дисциплина труда	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 14. Трудовые споры	6	Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 15. Административное правонарушение и административная ответственность	6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 16. Уголовная ответственность и преступление	6	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Тема 17. Государственная тайна. Служебная и коммерческая тайна	8	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой.
Всего	124	

5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов с указанием места их нахождения:

- учебная литература – библиотека филиала;
- методические рекомендации по выполнению контрольных работ;
- методические рекомендации по самостоятельному изучению теоретического материала – сайт филиала.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Виды оценочных средств	Количество
Текущий контроль	
Контрольная работа	1
Промежуточный контроль	
Зачет с оценкой	1

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	Под ред. Капу-	Правовое обеспечение	Москва : Издательство	[Элек-

	стина А.Я.	профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов	Юрайт, 2020. — 382 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02684-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449728	трон-ный ре-сурс]
Л1.2	Под общ. ред. Землина А.И.	Правоведение для студентов транспортных вузов : учебник для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 421 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13560-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466053	[Элек-трон-ный ре-сурс]
7.2. Дополнительная литература				
Л2.1	Плахотич С.А., Фролова И.С.	Транспортное право (железнодорожный транспорт) [Электронный ресурс]: учеб. пособие.	М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2015. — 335 с. Режим доступа: http://umczdt.ru/books/45/39316/	[Элек-трон-ный ре-сурс]
Л2.2	Афанасьев, И. В.	Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09505-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456070	[Элек-трон-ный ре-сурс]

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины

- 1.Официальный сайт филиала.
2. Электронная библиотечная система

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольные работы. Прежде чем выполнять задания контрольных работ, необходимо изучить теоретический материал, ознакомиться с методическими указаниями по выполнению работ. Выполнение и защита контрольных работ являются непременным условием для допуска к экзамену. Во время выполнения кон-

трольных работ можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения лабораторных работ - Microsoft Office 2010 и выше.
- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2010 и выше.

Профессиональные базы данных, используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)

Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru>

Справочная правовая система «Консультант Плюс»

11. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Аудитория для проведения занятий лекционного типа - аудитория № 404 соответствует требованиям охраны труда по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов и качеству учебной доски, а также требованиям пожарной безопасности. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.

Оборудование: столы ученические – 18 шт., стулья ученические – 36 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: (переносной экран, переносной проектор, ноутбук)

Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программам учебных дисциплин – комплект презентаций.

11.2. Перечень лабораторного оборудования

Лабораторное оборудование не предусмотрено.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Перечень компетенций

ОПК-3. Способен принимать решения в области профессиональной деятельности, применяя нормативную правовую базу, теоретические основы и опыт производства и эксплуатации транспорта

Индикатор ОПК-3.4. Применяет нормативные правовые документы для обеспечения бесперебойной работы железных дорог и безопасности движения

Индикатор ОПК-3.7. Применяет нормативную правовую базу в области профессиональной деятельности для принятия решений, анализа и оценки результатов социально-правовых отношений

ОПК-5. Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы

Индикатор ОПК-5.1. Знает инструкции, технологические карты, техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей, организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта

Индикатор ОПК-5.3. Имеет навыки контроля и надзора технологических процессов

ОПК-8. Способен руководить работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров

Индикатор ОПК-8.1. Знает основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров. Владеет навыками кадрового делопроизводства и договорной работы

Индикатор ОПК-8.2. Применяет нормативно-правовую базу при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам

Индикатор ОПК – 8.3. Разрабатывает программы подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников организации договоров и дополнительных

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

Наименование этапа	Содержание этапа (виды учебной работы)	Коды формируемых на этапе компетенций, ин- дикаторов
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	Лекции, самостоятельная работа студентов с теоретической базой.	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3.)
Этап 2. Формирование умений	Выполнение практических работ	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3.)
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	Выполнение контрольной работы	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3.)
Этап 4. Проверка усвоенного материала	Зачёт	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3.)

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Код компетенции, индикатор	Показатели оценивания компетенций	Критерии	Способы оценки
Этап 1. Фор-	ОПК-3	-посещение	-наличие кон-	устный ответ

мирование теоретической базы знаний	(ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК – 8.3.)	лекционных занятий, лабораторных работ; - ведение конспекта лекций; - участие в обсуждении теоретических вопросов тем на каждой лабораторной работе	спекта лекций по всем темам, вынесенным на лекционное обсуждение; -активное участие студента в обсуждении теоретических вопросов;	
Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК – 8.3.)	-выполнение практических работ (решение задач, тестов)	-успешное самостоятельное решение задач, тестов	Решение задачи
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК – 8.3.)	- выполнение контрольной работы	- полное и правильное изложение материала	Контрольная работа
Этап 4. Проверка усвоенного материала	ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8	Зачёт	- ответы на все вопросы по контрольным работам; - ответы на вопросы зачета	устный ответ

	(ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК – 8.3.)			
--	---	--	--	--

2.2. Критерии оценивания компетенций по уровню их сформированности

Код компетенции, индикатор	Уровни сформированности компетенций		
	базовый	средний	высокий
ОПК-3 (ОПК-3.4.)	Знать: - перечень нормативных документов, регламентирующих работу железнодорожных дорог; - содержание нормативных документов, регламентирующих безопасность движения; - нормы и допуски технического содержания пути, обеспечивающие безопасное движение поездов. Уметь: - использовать знания ПТЭ в принятии мер к остановке подвижного состава в случаях, угрожающих жизни и здоровью людей или безопасности движения поездов; - использовать знания	Знать: - составляющие системы российского права; - перечень нормативных документов, регламентирующих работу железнодорожных дорог; - содержание нормативных документов, регламентирующих безопасность движения; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, приказы ОАО "РЖД", нормы и правила по обеспечению безопасности движению поездов; - нормы и допуски технического содержания пути, обеспе-	Знать: - составляющие системы российского права; - перечень нормативных документов, регламентирующих работу железнодорожных дорог; - содержание нормативных документов, регламентирующих безопасность движения; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации, приказы ОАО "РЖД", нормы и правила по обеспечению безопасности движению поездов; - требования ПТЭ к сооружениям и устройствам путевого

	ПТЭ для обеспечения безопасности движения поездов при осмотрах и обслуживании сооружений и устройств путевого хозяйства; Владеть: - навыками использования нормативно-правовых документов при решении задач, связанных с обеспечением бесперебойной работой железных дорог и безопасностью движения;	чивающие безопасное движение поездов. Уметь: - ориентироваться в отраслях и институтах российского права; - использовать знания ПТЭ в принятии мер к остановке подвижного состава в случаях, угрожающих жизни и здоровью людей или безопасности движения поездов; - использовать знания ПТЭ для обеспечения безопасности движения поездов при осмотрах и обслуживании сооружений и устройств путевого хозяйства; Владеть: - навыками использования нормативно-правовых документов при решении задач, связанных с обеспечением бесперебойной работой железных дорог и безопасностью движения; - навыками применения норм международного права в сложившихся правоотношениях.	хозяйства, а также к их содержанию; - нормы и допуски технического содержания пути, обеспечивающие безопасное движение поездов. Уметь: - ориентироваться в отраслях и институтах российского права; - использовать знания ПТЭ в принятии мер к остановке подвижного состава в случаях, угрожающих жизни и здоровью людей или безопасности движения поездов; - использовать знания ПТЭ для обеспечения безопасности движения поездов при осмотрах и обслуживании сооружений и устройств путевого хозяйства; Владеть: - навыками использования нормативно-правовых документов при решении задач, связанных с обеспечением бесперебойной работой железных дорог и безопасностью движения; - навыками применения норм международного права в сложившихся правоот-
--	---	---	---

			ношениях; - навыками анализа правового статуса субъектов правоотношений в сфере безопасности движения и работы железных дорог;
ОПК-3 (ОПК-3.7)	Знать: - перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; Уметь: - использовать нормативные документы в соответствующих ситуациях; Владеть: - навыками использования правовых механизмов для защиты прав в профессиональной деятельности.	Знать: - основные элементы системы российского права; - перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; Уметь: - использовать нормативные документы в соответствующих ситуациях; - находить нормы права, регулирующие конкретный вид сложившегося правоотношения; Владеть: - навыками юридической оценки конкретных фактических обстоятельств при решении профессиональных задач; - навыками использования правовых механизмов для защиты прав в профессиональной деятельности.	Знать: - основные элементы системы российского права; - перечень нормативных документов, регламентирующих профессиональную деятельность; - правовые механизмы реализации права, свобод и исполнения обязанностей субъектами социально-правовых отношений Уметь: - использовать нормативные документы в соответствующих ситуациях; - находить нормы права, регулирующие конкретный вид сложившегося правоотношения; - Воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

			Владеть: - юридической терминологией; - навыками юридической оценки конкретных фактических обстоятельств при решении профессиональных задач; - навыками использования правовых механизмов для защиты прав в профессиональной деятельности.
ОПК-5 (ОПК-5.1)	Знать: - содержание нормативных документов, регламентирующих технологию работы транспортных систем и сетей, а также организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации; Уметь: - использовать техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей для разработки отдельных этапов технологических процессов производства, ремонта,	Знать: - содержание нормативных документов, регламентирующих технологию работы транспортных систем и сетей, а также организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации; Уметь: - использовать техническую документацию в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей для разработки отдельных этапов технологических процессов производства, ремон-	Знать: - содержание нормативных документов, регламентирующих технологию работы транспортных систем и сетей, а также организацию работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта; - правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации; - требования ПТЭ к сооружениям и устройствам путевого хозяйства, а также к их содержанию; Уметь: - использовать техническую документацию в области техники и технологии работы

	эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; Владеть: -механизмами контроля технологических процессов с использованием технической документации в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей.	та, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - использовать инструкции в области организации работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта для планирования и контроля технологических процессов; Владеть: - методами локального нормативного регулирования при планировании технологических процессов производства; -механизмами контроля технологических процессов с использованием технической документации в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей	транспортных систем и сетей для разработки отдельных этапов технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - использовать инструкции в области организации работы подразделений и линейных предприятий железнодорожного транспорта для планирования и контроля технологических процессов; - определять место инструкций, технологических карт, технической документации в системе российского права, иерархии источников права. Владеть: - навыками анализа правовых ситуаций в области технологии работы транспортных систем; - методами локального нормативного регулирования при планирования технологических процессов производства; -механизмами контроля технологических процессов с использованием технической документации
--	--	--	---

			в области техники и технологии работы транспортных систем и сетей
ОПК-5 (ОПК-5.3)	Знать: - содержание нормативных документов, регламентирующих технологические процессы производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - содержание законодательных и локальных нормативных актов, регламентирующих механизм контроля и надзора технологических процессов; Уметь: - использовать нормативные документы, регламентирующие контроль и надзор технологических процессов, при разработке этапов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; Владеть: - навыками использования нормативных положений при организации контроля и надзора технологических процессов;	Знать: - содержание, формы и квалификацию юридических фактов и содержание основных правовых категорий; - содержание нормативных документов, регламентирующих технологические процессы производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - содержание законодательных и локальных нормативных актов, регламентирующих механизм контроля и надзора технологических процессов; Уметь: - использовать нормативные документы, регламентирующие контроль и надзор технологических процессов, при разработке этапов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; Владеть:	Знать: - содержание, формы и квалификацию юридических фактов и содержание основных правовых категорий; - содержание нормативных документов, регламентирующих технологические процессы производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей; - содержание законодательных и локальных нормативных актов, регламентирующих механизм контроля и надзора технологических процессов; - правила наступления юридической ответственности и наложения дисциплинарных взысканий; Уметь: - использовать нормативные документы, регламентирующие контроль и надзор технологических процессов, при разработке этапов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания

		- навыками использования нормативных положений при организации контроля и надзора технологических процессов; - правилами привлечения к дисциплинарной ответственности; - механизмами привлечения к юридической ответственности по результатам надзора технологических процессов.	ния транспортных систем и сетей; - правильно квалифицировать правовые отношения, складывающиеся при организации системы контроля и надзора технологических процессов. Владеть: - навыками использования нормативных положений при организации контроля и надзора технологических процессов; - правилами привлечения к дисциплинарной ответственности; - механизмами привлечения к юридической ответственности по результатам надзора технологических процессов.
ОПК-8 (ОПК-8.1)	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. Уметь: - ориентироваться в институциональной правовой структуре	Знать: - основы российской правовой системы и законодательства; - организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению ква-	Знать: - основы российской правовой системы и законодательства; - организацию судебных и иных правоприменительных и правоохранительных органов; - правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; - основы трудового

	при решении вопросов подготовки, переподготовки, повышения квалификации и воспитания кадров; Владеть: - навыками кадрового делопроизводства и договорной работы;	лификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. Уметь: - ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении вопросов подготовки, переподготовки, повышения квалификации и воспитания кадров; - компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие в трудовых правоотношениях; Владеть: - навыками кадрового делопроизводства и договорной работы; - инструментами организации и руководства работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров;	законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. Уметь: - ориентироваться в институциональной правовой структуре при решении вопросов подготовки, переподготовки, повышения квалификации и воспитания кадров; - компетентно, опираясь на правовые нормы, квалифицировать обстоятельства, возникающие в трудовых правоотношениях; - применять принципы трудового законодательства. Владеть: - навыками кадрового делопроизводства и договорной работы; - инструментами организации и руководства работой по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров; - навыками управленческого воздействия на основе принципов трудового законода-
--	---	--	---

			тельства.
ОПК-8 (ОПК-8.2)	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства; Уметь: - использовать нормативные акты при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; Владеть: - навыками применения нормативных актов, включая локальные нормативные акты, при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам;	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства; - положения правового института трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения; Уметь: - использовать нормативные акты при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; - определять содержание прав и обязанностей сторон в трудовых отношениях; Владеть: - навыками применения нормативных актов, включая локальные нормативные акты, при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; - навыками разрешения трудовых споров.	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства; - положения правового института трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения; - порядок реализации прав и исполнения обязанностей в рамках трудового договора и порядок рассмотрения трудовых споров; Уметь: - использовать нормативные акты при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; - определять содержание прав и обязанностей сторон в трудовых отношениях; - применять досудебные и судебные процедуры урегулирования трудовых споров. Владеть: - навыками применения нормативных ак-

			тов, включая локальные нормативные акты, при заключении трудовых соглашений к трудовым договорам; - навыками разрешения трудовых споров.
ОПК-8 (ОПК-8.3)	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. Уметь: - использовать правила организации работы по разработке программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров; Владеть: - навыками в области разработки программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. - нормативные акты, регулирующие отношения в области подготовки, переподготовки, повышению квалификации кадров. Уметь: - использовать правила организации работы по разработке программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров; - применять нормы права, регулирующие правила заключения дополнительных соглашений к трудовому договору. Владеть:	Знать: - основы трудового законодательства и принципы организации работы по подготовке, переподготовке, повышению квалификации и воспитанию кадров, а также кадрового делопроизводства. - принципы и нравственно-этические нормы в сфере трудовых отношений; - нормативные акты, регулирующие отношения в области подготовки, переподготовки, повышению квалификации кадров. Уметь: - использовать правила организации работы по разработке программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации кадров; - применять нормы права, регулирующие правила заключения дополнительных соглашений к трудовому

		- навыками в области разработки программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников	договору. Владеть: - навыками в области разработки программ подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников - правилами и процедурами разработки трудовых договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам.
--	--	---	--

2.3. Шкалы оценивания формирования индикаторов достижения компетенций

а) Шкала оценивания зачёта с оценкой

Шкала оценивания	Критерии оценивания
оценка «отлично»	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на высоком уровне и студент отвечает на все дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов. Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне. Оперирует приобретенными знаниями, умениями и навыками, в том числе в ситуациях повышенной сложности. Отвечает на все вопросы билета без наводящих вопросов со стороны преподавателя. Не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы. Задачу решил правильно.
оценка «хорошо»	- Один индикатор достижения компетенции сформирован на высоком уровне, а другие индикаторы достижения компетенции сформированы на среднем уровне;

	- все индикаторы достижений компетенции сформированы на среднем уровне, но студент аргументированно отвечает на все дополнительные вопросы; - один индикатор достижений компетенции сформирован на среднем уровне, а другие на базовом уровне, но студент уверенно отвечает на все дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов. Студент демонстрирует полное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне. Опирается на приобретенные знания, умения и навыки; его ответ представляет грамотное изложение учебного материала по существу; отсутствуют существенные неточности в формулировании понятий; правильно применены теоретические положения, подтвержденные примерами. На два теоретических вопроса студент дал полные ответы, на третий - при наводящих вопросах преподавателя. При ответе на дополнительные вопросы допускает неточности. Задачу решил.
оценка «удовлетворительно»	- Все индикаторы достижений компетенции сформированы на базовом уровне; - один индикатор достижения компетенции сформирован на базовом уровне, другие на среднем уровне, но студент затрудняется ответить на дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но проблемы не носят принципиального характера. Студент демонстрирует неполное соответствие знаний, умений и навыков показателям и критериям оценивания индикаторов достижения компетенции на формируемом дисциплиной уровне: допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний по ряду вопросов. Затрудняется отвечать на дополнительные вопросы. Задачу решил на 50%.
оценка «неудовлетворительно»	Индикаторы достижения компетенции сформированы на уровне ниже базового и студент затрудня-

	ется ответить на дополнительные вопросы. Теоретическое содержание дисциплины освоено частично. Студент демонстрирует явную недостаточность или полное отсутствие знаний, умений и навыков на заданном уровне сформированности индикаторов достижения компетенции.
--	---

б) Шкала оценивания контрольных работ

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачтено	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на уровне не ниже базового. Даны ответы на все теоретические вопросы. Все расчеты выполнены верно и имеют необходимые пояснения
Незачтено	Все индикаторы достижений компетенции сформированы на уровне ниже базового. В расчетах допущены ошибки, необходимые пояснения отсутствуют, имеются ошибки в теоретических вопросах.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые задания (оценочные средства)
ОПК-3 (ОПК-3.4., ОПК-3.7), ОПК-5 (ОПК-5.1, ОПК-5.3.) ОПК-8 (ОПК-8.1, ОПК-8.2, ОПК –8.3.)	Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- устный ответ
	Этап 2. Формирование умений (решение задачи)	Решение задач, тесты
	Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	Контрольная работа
	Этап 4. Проверка усвоенного материала	- вопросы к зачету (приложение 1)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Зачет

Зачет проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Зачет проходит в форме собеседования по вопросам, в которые включаются теоретические вопросы и задача. При выставлении оценок учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

Контрольные работы

Это внеаудиторный вид самостоятельной работы студентов.

Тематика контрольных работ

1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права
2. Понятие юридического лица, его признаки.
3. Организационно-правовые формы юридических лиц.
4. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.
5. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.
6. Самозанятые лица как субъекты предпринимательской деятельности
7. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.
8. Понятие гражданско-правового договора и его отличия от трудового договора.
9. Экономические споры, их виды и способы решения.
10. Трудовое право как отрасль права
11. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.
12. Субъекты трудового правоотношения
13. Понятие и формы занятости.
14. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. пособия по безработице.
15. Заключение трудового договора
16. Понятие трудового договора, его значение.

17. Стороны трудового договора.
18. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.
19. Испытательный срок при приеме на работу
20. Изменение и прекращение трудового договора
21. Понятие и виды переводов по трудовому праву.
22. Совместительство.
23. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.
24. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления.
25. Понятие и виды времени отдыха.
26. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.
27. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения
28. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий
29. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
30. Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности.
31. Полная и ограниченная материальная ответственность.
32. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.
33. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.
34. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику.
35. Понятие индивидуальных трудовых споров.
36. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ.
37. Порядок проведения забастовки.
38. Гражданское судопроизводство. Принципы гражданского процесса.
39. Административное правонарушение.
40. Производство по делам об административных правонарушениях.

Приложение 1

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

“ Правовое обеспечение профессиональной деятельности ”

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ

1. Определение государства, его отличительные признаки. Функции государства.
2. Органы законодательной власти, полномочия.
3. Понятие и элементы формы государства.
4. Понятие государственного органа. Система государственных органов в РФ.
5. Граждане, как участники гражданских правоотношений. Опекунство и попечительство.
6. Форма правления. Понятие и виды.
7. Понятие и признаки юридического лица.
8. Понятие и виды нормативно-правовых актов.
9. Государственная власть, признаки.
10. Гражданская правоспособность и дееспособность.
11. Понятие дисциплины труда, виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
12. Основания привлечения работодателя к материальной ответственности.
13. Основания привлечения работника к материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника.
14. Понятие трудовых споров, их виды. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС.
15. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде.
16. Административная ответственность. Виды административных наказаний.
17. Административная ответственность за нарушение законодательства о труде
18. Правовая защита граждан
19. Порядок обжалования действий должностных лиц
20. Судебный порядок разрешения споров
21. Стороны судопроизводства.
22. Виды судебных решений.
23. Основные понятия и показатели занятости
24. Экономически активное население
25. Экономически неактивное население
26. Понятие рынка труда
27. Занятость населения. Понятие «безработный».
28. Порядок работы управления труда и занятости населения

Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ

1. Отрасли российского права.
2. Субъекты предпринимательской деятельности, признаки предпринимательской деятельности.
3. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя и основания утраты статуса индивидуального предпринимателя.
4. Понятие, формы собственности в Российской Федерации.
5. Содержание права собственности государства и муниципальных образований.
6. Право хозяйственного ведения, право оперативного управления.
7. Понятие, признаки и виды юридического лица.
8. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица.
9. Понятие и виды реорганизации.
10. Понятие и основания ликвидации юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица.
11. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества.
12. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
13. Общественные и религиозные организации (объединения). Объединения юридических лиц (ассоциации, союзы).
14. Понятие, содержание гражданско-правового договора. Формы и виды договоров.
15. Порядок заключения договора. Изменение и прекращение договора.
16. Трудовой договор: понятие, виды. Порядок заключения трудового договора.
17. Испытательный срок. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
18. Переводы: понятие и виды.
19. Основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя.
20. Прекращение трудового договора по инициативе работника.
21. Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время.
22. Понятие и виды времени отдыха.
23. Понятие и виды отпусков. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.
24. Понятие заработной платы. Порядок и условия выплаты заработной платы.
25. Удержания из заработной платы работников

Проверка уровня обученности ВЛАДЕТЬ

Студент должен владеть способностью применения нормативных актов российского законодательства, локальные нормативные акты и нормы международного права в своей профессиональной деятельности, а также в трудовых отношениях и при решении задач, связанных с обеспечением бесперебойной работы железных дорог и безопасностью движения.