**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(СамГУПС)**

**ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ: Директор Хомов А.В.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  |

Программа практики: Производственная практика, преддипломная практика

Специальность: 23.05.05 СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ

|  |  |
| --- | --- |
| *Специализация:* | Электроснабжение железных дорог |

6 курса заочной формы обучения

Учебная программа 2019 года

Нижний Новгород 2019 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов (уровень специалитета) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2016 г. № 1296);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11 2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные про-граммы высшего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11 2015 №1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные про-граммы высшего образования»;

- локальные акты филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде.

Составители рабочей программы – к.т.н., доцент Корсаков С.М., доцент Куров Д.А

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Техника и технология железнодорожного транспорта» Протокол №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020г.

Программа согласована на заседании Ученого совета филиала. Протокол №\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020г.

1. **Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

Вид практики: производственная

Типы практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная и (или) выездная.

**2. Цель проведения практики:**

Приобретение навыков аналитической работы в рамках соответствующей специальности.

Сбор материала для выпускной квалификационной работы.

1. **Требования к уровню освоения дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины | Планируемые результаты освоения дисциплины |
| **ОПК-10.**  Способен формулировать и решать научно-технические задачи в области своей профессиональной деятельности. |
| **ОПК-10.2.** Владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области проведения поиска и отбора информации, математического и имитационного моделирования транспортных объектов | **Знать:**- основные понятия методов математического моделирования, используемых в инженерной практике;- методы синтеза и исследования моделей, основы аналитического и численного моделирования, типовые процедуры применения проблемно-ориентированных прикладных программных средств (MathCad), ориентированных на решениенаучных, проектных и технологических задач в области профессиональных интересов. |
| **Уметь:**- читать специальную литературу, использующую математические модели задач естествознания и техники;- пользоваться литературой при самостоятельном изучении инженерных вопросов;- адекватно ставить задачи исследования и оптимизации на основе методов математического моделирования;- выбирать и применять методы и компьютерные системы моделирования. |
| **Владеть:**– методами расчета параметров и основных характеристик моделей, используемых в предметной области;– методами построения математических моделей для типовых профессиональных задач, методами их решения с использованием современных программных средств компьютерного моделирования. |
| **ПКО-4.** Способен разрабатывать проекты устройств и систем, технологических процессов производства, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта элементов, устройств и средств технологического оснащения системы обеспечения движения поездов |
| **ПКО-4.2** Применяет методы инженерных расчётов, проектирования и анализа характеристик элементов и устройств СОДП | **Знать:**- методы расчета электрических и магнитных;- методы анализа и синтеза электрических и магнитных;- основы математического моделирования электрических цепей;- способы экспериментального исследования по электротехнике; |
| **Уметь:**- использовать методы анализа и синтеза электрических и магнитных;- моделировать электрические и магнитные цепи;- проводить экспериментальные исследования по электротехнике; |
| **Владеть:**- программы информационных технологий электротехники для моделирования процессов в электрических компонентах систем обеспечения движения поездов;- пакетами прикладных программ информационных технологий электротехники для моделирования процессов в электрических компонентах систем обеспечения движения поездов;- методами проведения экспериментального исследования по электротехнике. |
| **ПКО-5.** Способен проводить, на основе современных научных методов, в том числе при использовании информационно-компьютерных технологий, исследования влияющих факторов, технических систем и технологических процессов в области проектирования, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта объектов системы обеспечения движения поездов |
| **ПКО-5.1.** Знает (имеет представление) о современных научных методах исследований технических систем и технологических процессов в области проектирования, эксплуатации, технического обслуживания и ремонта объектов СОДП  | **Знать:**-правила технической эксплуатации железных дорог применительно к эксплуатируемым объектам;-методы диагностики и контроля технического состояния систем обеспечения движения поездов.-методы оценки и прогнозирования состояния объектов СОДП  |
| **Уметь:**-применять методы и средства технических из­мерений, технические регламенты и другие нормативные документы при оценке качества и сертификации продукции; -применять методы технической диагностики; - использовать современную вычислительную технику и программные средства при выпол­нении расчётов по оценке надёжности. |
| **Владеть:**-навыками эксплуатации, технического обслу­живания и ремонта устройств систем обеспе­чения движения поездов;-опытом освидетельствования и оценки техни­ческого состояния устройств и систем обеспе­чения движения поездов; -методами оценки технико-экономического эффекта мероприятий по повышению надежности объектов железнодорожного транспорта. |

**4. Место дисциплины в структуре**

**образовательной программы**

Производственная практика, преддипломная практика относится к обязательной части блока Б2. Практики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** **дисциплины** | **Наименование дисциплины** | **Коды формируемых компетенций** |
| **Осваиваемая дисциплина** |
| Б2.О.04(Пд) | Производственная практика, преддипломная практика | ОПК-10; ПКО-4; ПКО-5 |
| **Предшествующие дисциплины** |
| Б1.О.17 | Электротехническое материаловедение | ПКО-5 |
| Б1.О.18 | Математическое моделирование систем и процессов | ОПК-10 |
| Б1.О.19 | Теоретические основы электротехники | ПКО-4 |
| Б1.О.22 | Электроника | ПКО-4 |
| Б1.О.25 | Электрические машины | ПКО-4 |
| Б1.О.27 | Теоретические основы автоматики и телемеханики | ПКО-4 |
| Б1.О.35 | Основы технической диагностики | ПКО-5 |
| Б1.О.37 | Электромагнитная совместимость и средства защиты | ПКО-5 |
| **Дисциплины, осваиваемые параллельно** |
| Б3.01 | Выполнение и защита выпускной квалификационной работы | ОПК-10; ПКО-4; ПКО-5 |
| **Последующие дисциплины** |
|  |  |  |

**5.Объем производственной практики в зачетных единицах**

 **с указанием количества часов, выделяемых**

**на самостоятельную работу обучающихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Всего часов по учебному плану | Курсы |
| 6 |
| Общая трудоемкость дисциплины:- часов- зачетных единиц | 3249 | 3249 |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов** | 1 | 1 |
| *из нее аудиторные занятия, всего* | 1 | 1 |
| в т.ч. лекции |  |  |
|  практические занятия |  |  |
|  лабораторные работы |  |  |
|  КА | 1 | 1 |
|  КЭ |  |  |
| **Самостоятельная работа** | 323 | 323 |
| Виды промежуточного контроля | ЗаО | ЗаО |
| Текущий контроль (вид, количество) |  |  |

**6. Содержание практики**

**6.1.Содержание практики, структурированное по этапам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы практики | Виды деятельности студентов в ходе практики | часы | Формы текущего контроля и промежуточной аттестации |
| Этап 1 Подготовительный | 1. Формирование индивидуальных заданий по практике. Ознакомление с методикой оформления ВКР, структура и требования предъявляемые к ВКР.
2. Ознакомительная лекция; инструктаж по технике безопасности и охране труда; знакомство со структурой, учредительными документами организации; изучение функциональных обязанностей сотрудников подразделения, в котором проходит практика.
 | 1 | Индивидуальные задания по практике |
| Этап 2 Основной технологический.Поиск, изучение и обработка информации по организационно-технологической части ВКР (основной раздел) | 1. Анализ состояния рассматриваемого в ВКР вопроса.
2. Изучение технологии работы системы тягового электроснабжения, опорных и промежуточных тяговых подстанций, различных видов контактной сети.
3. Изучение электроснабжения линии автоблокировки и электрической централизации.
4. Анализ качества электроэнергии и его повышение, рассмотрение вопросов компенсации реактивной мощности. способы снижения потерь мощности
5. Определение исходных данных для расчета оборудования и мощности трансформаторов тяговых подстанций. сечения проводов контактной сети.
6. Ведение дневника практики.
 | 100 | Обработка практического и теоретического материала в рамках индивидуального задания на практику; подготовка отчета по практике |
| Этап 3 КонструкторскийПоиск, изучение и обработка информации по конструкторско-исследовательской части ВКР (деталь проекта) | 1. Изучение современных требований, предъявляемых к конструкциям оборудования системы тягового электроснабжения2.. Поиск , изучение и обобщение современных приемов и методов организации эксплуатационной работы по диагностике и ремонту оборудования. 3. Изучение методики расчета токов короткого замыкания в тяговой сети постоянного и переменного тока для выбора и проверки оборудования и расчета релейной защиты.4. Обработка и анализ собранных данных, выполнение производственных заданий;  выполнение индивидуального задания по практике.  5. Ведение дневника практики. | 100 | Анализ содержания и оформления отчёта по практике, материалов и документов для отчёта по практике. |
| Этап 4 Экономическое обоснование.Поиск, изучение и обработка информации по технико-экономической части дипломного проекта | Определение исходных данных для сравнительного расчета текущих производственных затрат, капиталовложений, экономической эффективности, сроков окупаемости и рентабельности проектов | 50 | Анализ содержания и оформления отчёта по практике, материалов и документов для отчёта по практике. |
| Этап 5 Охрана трудаПоиск, изучение и обработка информации по дополнительным разделам (охраны труда, техники безопасности и гражданской обороны). | Изучение нормативных документов, отраслевых положений, производственных инструкций и т.п. регламентирующих обеспечение охраны труда, промышленной и экологической безопасности. | 50 | Анализ содержания и оформления отчёта по практике, материалов и документов для отчёта по практике. |
| Этап 6 Заключительный | Подведение итогов практики; оформление отчета о прохождении практики | 22 | Анализ содержания и оформления отчёта по практике, материалов и документов для отчёта по практике. |
| Зачет с оценкой | Защита отчета по практике |  | Зачёт с оценкой (включая защиту отчёта по практике). |
| КА |  | 1 |  |
| КЭ |  |  |  |
| Контроль |  |  |  |
| Итого  |  | 324 |  |

**7. Организация и руководство практикой**

Сроки прохождения производственной, преддипломной практики устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком на текущий учебный год. Продолжительность практики в соответствии с учебным планом составляет: 324 часа или 6 недель.

Практика может проводиться на предприятиях (в организациях), научно-исследовательских подразделениях железнодорожного транспорта и транспортного строительства, а также в структурных подразделениях университетского комплекса.

Кроме того, преддипломную практику студенты могут проходить на предприятиях, в организациях по месту своей работы.   Обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Соответствие профессиональной деятельности требованиям к содержанию практик устанавливается кафедрой по выпискам из трудовых книжек или справок с места работы студентов.

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа преподавателей кафедры и руководитель практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики из числа преподавателей кафедры составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий; оценивает результаты прохождения практики обучающимися по итогам защиты отчета и сдачи зачета с оценкой.

Руководитель практики из числа работников профильной организации согласовывает индивидуальные задания; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

В целях обеспечения организации самостоятельной работы студента в период практики кафедра проводит организационное собрание, на котором даются установки, инструкции и разъяснения по прохождению практики. На собрании студенты получают программу практики и индивидуальное задание. По прибытии в профильную организацию с обучающимися проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка (в случае проведения практики в профильной организации).

При прохождении преддипломной практики студенты руководствуются Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383.

Обучающиеся во время прохождения преддипломной практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности;

- изучают весь комплекс вопросов, предусмотренный в программе практики;

- готовят отчет о прохождении практики и своевременно сдают на проверку руководителям отдельные его разделы в соответствии с индивидуальным заданием;

- строго выполняют сроки и регламент прохождения практики;

- заполняют студенческую аттестационную книжкупроизводственного обучения;

- завершают подготовку отчета о прохождении практики и защищают его в установленные сроки;

- сдают зачет с оценкой в виде защиты отчета по практике.

**8. Формы отчетности по практики**

По окончании практики каждый обучающийся представляет руководителю практики отчет о проделанной работе, который отражает этапы выполнения индивидуального задания и описывает основные результаты работы.

Готовый отчет каждый студент предъявляет по завершению практики руководителю практики.

Примерный объем отчета 20-25 страниц машинописного текста, не считая приложений. Отчет оформляется на листах формата А4(210×297), должен быть набран на компьютере, используя шрифт типа TimesNewRoman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5 строки. Ширина полей (параметры страницы): сверху - 2 см, снизу – 2см, слева – 3 см, справа – 1,5 см.

Материал должен излагаться в соответствии с названием и целевой установкой работы, с цифровым материалом, логически стройно, последовательно, выводы должны быть аргументированы. К отчету необходимо приложить библиографический список.

Отчет по практике должен иметь структуру:

- Титульный лист;

- Содержание;

- Основную часть

 - Заключение

- Список использованных источников

- Приложения в последовательности, обозначенной в тексте отчета.

Текст отчета разбивается на разделы и подразделы, которые должны иметь порядковые номера.

Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу без точки в конце. На титульном листе номер страницы не ставится, но он включается в общую нумерацию. «Содержание» не нумеруется.

По результатам практики обучающийся представляет руководителю от кафедры отчетную документацию (заполненную аттестационную книжку производственного обучения и отчет по практике) и проходит процедуру промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в виде защиты отчета с оценкой.

**Фонд оценочных средств**

**Состав фонда оценочных средств**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид оценочных средств  | Количество  |
| **Текущий контроль**  |
| Отчет по практике | 1 |
| **Промежуточный контроль**  |
| Зачет с оценкой | 1 |

**9. Перечень основной и дополнительной литературы**

|  |
| --- |
| **9.1. Основная литература** |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
| Л1.1 | Вагин Г.Я. | Электромагнитная совместимость в электроэнергетике: учебник | М.: ИЦ Академия.- 2010.- 224 с. | 12 |
| Л1.2 | Марикин А.Н. | Новые технологии в сооружении и реконструкции тяговых подстанций | М.: ГОУ УМЦ по образованию на ж.д. транспорте.- 2008.- 220 с. | 30 |
| Л1.3 | Под ред Файбисовича Д.Л. | Справочник по проектированию электрических сетей | М.: НЦ ЭНАС-2006 | 4 |
| Л1.4 | Бадер М.П. | Электромагнитная совместимость : Учебник для вузов железнодорожного транспорта | М : Издательство УМК МПС России, 2002. – 638 c.-Режим доступа: <https://umczdt.ru/books/44/18644/> | [Электронный ресурс] |
| Л1.5 | Чернов Ю.А.  | Электроснабжение железных дорог: учеб. пособие. | М.: ФГБОУ «УМЦ по образов. на ж.д. транспорте», 2014. — 406 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/41/39327/> | Электронный ресурс |
| **9.2. Дополнительная литература** |
| Л2.1 | Шаталов А.Ф. и др. | Электромагнитная совместимость в электроэнергетике : учебное пособие | Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2014. — 64 c.-Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47397.html> | [Электронный ресурс] |
| Л2.2 | Прохорский А.А. | Тяговые и трансформаторные подстанции: учебник | М.: Транспорт.- 1983.- 496 с. | 14 |
| Л2.3 | Почаевец В.С. | Электрические подстанции | М. Желдориздат-2001 |  16 |

**10. Образовательные технологии**

Практика проводится в форме контактной работы и в иной форме, заключающейся во взаимодействии обучающихся с руководителями практики от профильной организации, сотрудниками профильной организации или кафедры (при необходимости).

Образовательные технологии при прохождении преддипломной практики могут включать в себя: инструктаж по технике безопасности, экскурсии, первичный инструктаж на рабочем месте, наглядно-информационные технологии, использование библиотечного фонда, организационно-информационные технологии, вербально-коммуникационные технологии, наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста; информационно-консультационные технологии (консультации с ведущими специалистами организации или кафедры); использование различных информационных носителей; изучение государственных стандартов, связанных с деятельностью организации; участие в научно-практических конференциях и семинарах.

Научно-производственные технологии при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами во время практики; эффективные традиционные технологии.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики могут включать в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментов исследования; оформление отчета по практике.

**11. Материально-техническая база практикиопределяется инфраструктурой предприятия, где проходит практика**.

Минимальные требования к оборудованию, которое должно быть размещено на территории базы практики:

- Рабочее место специалиста, оснащенное офисной техникой с базовым набором офисных и специализированных программ Exсel, а также с доступом в сеть Интернет;

- Специализированная документация.

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Учебная аудитория № 501)

Специализированная мебель: столы ученические - 6 шт., стулья ученические – 10 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Приложение 1

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(СамГУПС)**

**ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД**

**ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 23.05.05 «СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ»**

Студент 6 курса

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики, ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:

2. Место прохождения:

3. Цель:

4. Задачи (примерный перечень):

5. План-график выполнения работ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Этапы прохождения (вопросы для изучения)** | **Сроки****выполнения** |
| 1.2.3.4. |  |  |

Подпись студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
(СамГУПС)**

**ФИЛИАЛ СамГУПС В Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД**

**ОТЧЁТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,**

**ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Студент 6 курса

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики, ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:

1. Место прохождения:

Далее, в свободной форме, излагаются результаты прохождения производственной практики, в соответствии с индивидуальной программой практики. В отчёте должны быть представлены сведения о конкретно выполненной работе в период практики, характеристика на студента с оценкой его качеств и качества выполнения программы практики от предприятия, составленные и оформленные в соответствии с утвержденной программой практики и методическими рекомендациями по их оформлению.

Подпись студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

 *(на бланке организации)*

**Характеристика**

**руководителя производственной практики,**

 **преддипломной практики**

**по месту прохождения практики**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

производственной практики, преддипломной

по месту прохождения практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Должность) (Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата, подпись)*

***(Круглая печать организации)***

Примечание: Отзыв в Дневнике практики **с заверенной печатью подписью руководителя практики от производства** равнозначен производственной характеристике.