

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 05.12.2021 14:47
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dccc3155d5c573883fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ
(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

РАССМОТРЕНА
на заседании Ученого совета филиала
СамГУПС в г. Нижнем Новгороде
протокол от 22 июня 2021 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. директора филиала
 Н.Н. Маланичева
12 июля 2021 г.



Предпринимательское право
рабочая программа дисциплины

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Форма обучения: заочная

Нижний Новгород 2021

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Предпринимательское право» является подготовка квалифицированных специалистов в области обеспечения экономической безопасности общества, государства и личности, субъектов экономической деятельности, а также всестороннее развитие личности, формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности «Экономическая безопасность» в рамках изучения данной дисциплины.

Задачи изучения дисциплины: формирование у студентов знаний, умений и навыков правового регулирования в экономической, финансовой и управленческой сферах для установления причинно-следственных связей явлений; приемами и способами выявления событий, указывающих на возможные преступления или правонарушения в сфере экономики на микро, мезо и макроуровне; а также навыками осуществления деятельности по предупреждению рисков, правонарушений, выявлению и устранению причин и условий, способствующих их совершению.

Приведенные задачи и цели учебной дисциплины свидетельствуют о том, что данная дисциплина занимает важное место в профессиональной подготовке специалиста. Формирование знаний и навыков студентов осуществляется в ходе лекционных, практических занятий, осуществления самостоятельной работы с литературой.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины у студента должны быть сформированы знания, умения и навыки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Планируемые результаты освоения дисциплины
ПК-9: способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	Знать: - факты, создающие угрозы экономической безопасности; - события, создающие угрозы экономической безопасности; - основы предпринимательского права;
	Уметь: - юридически правильно квалифицировать факты, создающие угрозы экономической безопасности; - юридически правильно квалифицировать события, создающие угрозы экономической безопасности; - применять основы предпринимательского права;

	Владеть: - навыками юридически правильно квалифицировать факты, создающие угрозы экономической безопасности; - навыками юридически правильно квалифицировать события, создающие угрозы экономической безопасности; - основами предпринимательского права;
ПК-18: способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	Знать: - правонарушения в предпринимательской деятельности; - средства, применяемые при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности; - способы, применяемые при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности; Уметь: - обосновывать правонарушения в предпринимательской деятельности; - применять специальные средства для выявления правонарушений в предпринимательской деятельности; - применять способы выявления правонарушений в предпринимательской деятельности; Владеть: - навыками выявления правонарушений в предпринимательской деятельности; - средствами, применяемые при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности; - способами, применяемые при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Предпринимательское право» относится к Вариативной части Блока Б1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

Код дисциплины	Наименование дисциплины	Коды формируемых компетенций
Осваиваемая дисциплина		
Б1.В.06	Предпринимательское право	ПК-9; ПК-18
Предшествующие дисциплины		
Дисциплины, осваиваемые параллельно		
Нет		
Последующие дисциплины		
Б1.Б.26	Судебная экономическая экспертиза	ПК-9
Б1.Б.30.08	Уголовное право	ПК-9
Б1.Б.30.09	Уголовный процесс	ПК-9
Б1.В.ДВ.07.02	Административные правонарушения в экономической сфере	ПК-9, ПК-18
Б1.Б.30.07	Криминалистика	ПК-18
Б2.Б.04(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика	ПК-9, ПК-18
Б3.Б.01	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	ПК-9, ПК-18

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделяемых на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

3.1. Распределение объема учебной дисциплины на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов по учебному плану	Курс
		3
Общая трудоемкость дисциплины:		
- часов	108	108
- зачетных единиц	3	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов	10	10
<i>из нее аудиторные занятия, всего</i>	10	10
в т.ч.: лекции	4	4
практические занятия	6	6
Промежуточная аттестация, часов по учебному плану	4	4
Самостоятельная работа	94	94
В т.ч. на выполнение контрольной работы	9	9
Виды промежуточного контроля	ЗаО	ЗаО
Текущий контроль (вид, количество)	К(1)	К(1)

4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Темы и краткое содержание курса

Тема 1. Основы предпринимательского права

Понятие, предмет, источники, субъекты и объекты предпринимательского права. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Нормативное регулирование и порядок создания юридического лица. Реорганизация юридического лица, ее формы. Ликвидация юридического лица. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ и обществ. Правовой режим имущества предпринимателя. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства). Процедуры банкротства. Порядок признания должника (физическое лицо, юридическое лицо) банкротом.

Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Приватизация государственной и муниципальной собственности. Правовое регулирование конкуренции и монополии. Понятие конкуренции и монополии. Нормативное регулирование и защита конкуренции в РФ. Особенности антимонопольного законодательства РФ. Роль Федеральной антимонопольной службы (ФАС) в регулировании и защите конкуренции в РФ. Методы защиты конкуренции. Естественные монополии. Недобросовестная конкуренция. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Правовое

регулирование цен (тарифов). Особенности налогообложения и представления налоговой отчетности.

Тема 3. Виды предпринимательской деятельности

Аудиторская деятельность как вид предпринимательской деятельности. Инвестиционная деятельность как вид предпринимательской деятельности. Внешнеэкономическая деятельность как вид предпринимательской деятельности.

Тема 4. Защита прав предпринимателей

Способы и формы защиты прав предпринимателей. Защита прав предпринимателей в отношениях с государственными органами. Порядок защиты прав предпринимателей. Способ защиты прав предпринимателей. Формы защиты прав предпринимателей. Претензионный и судебный порядок разрешения спора – особенности. Порядок и особенности разрешения споров между предпринимателем и государственным органом.

4.2. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Виды учебных занятий		
		Контактная работа (Аудиторная работа)		СРС
		ЛК	ПЗ	
Тема 1. Основы предпринимательского права.	26	2		24
Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	28	2	2	24
Тема 3. Виды предпринимательской деятельности.	24		2	22
Тема 4. Защита прав предпринимателей.	26		2	24
Зачет с оценкой	4			
ИТОГО	108	4	6	94

4.3. Тематика практических занятий

Тема практического занятия	Количество часов
Тема. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	2
Тема. Виды предпринимательской деятельности.	2
Тема. Защита прав предпринимателей.	2
Всего	6

4.4. Тематика контрольных работ

1. Субъекты предпринимательского права.
2. Правовой режим имущества предпринимателя.
3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
4. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества в РФ.
5. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.
6. Особенности внешнеэкономических сделок.
7. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя.
8. Правовое положение арбитражных управляющих.

9. Инвестиционная деятельность в РФ.

10. Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Распределение часов по темам и видам самостоятельной работы

Разделы и темы	Всего часов по учебному плану	Вид работы
Тема 1. Основы предпринимательского права.	24	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации
Тема 2. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.	24	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации.
Тема 3. Виды предпринимательской деятельности.	22	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации.
Тема 4. Защита прав предпринимателей.	24	Самостоятельное изучение отдельных тем учебной литературы. Работа со справочной и специальной литературой. Выполнение контрольной работы. Подготовка к промежуточной аттестации.
ИТОГО	94	

5.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов с указанием места их нахождения.

- учебная литература – библиотека филиала, электронные библиотечные системы;
- методические рекомендации по контрольной работе - ФОС;
- методические рекомендации по самостоятельному изучению теоретического материала – сайт филиала.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

Вид оценочных средств	Количество
Текущий контроль	
Контрольная работа	1
Промежуточный контроль	
Зачет с оценкой	1

Фонд оценочных средств представлен в приложении к рабочей программе.

7. Перечень основной и дополнительной литературы

7.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л1.1	М. П. Колышко	Предпринимательское право : учебно-методическое пособие	пос. Караваево: КГСХА, 2018. — 72 с. режим доступа: https://e.lanbook.com/book/133638	Электронный ресурс
Л1.2	Степанова, Е. Е.	Правовое регулирование профессиональной деятельности : учебное пособие	Санкт-Петербург: ПГУПС, 2019. — 49 с – режим доступа: https://e.lanbook.com/book/153610	Электронный ресурс
7.2. Дополнительная литература				
Л2.1	Щепеткина, И. В.	Хозяйственное право : учебное пособие	Екатеринбург: УГЛТУ, 2018. — 185 с. – режим доступа: https://e.lanbook.com/book/	Электронный ресурс

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Официальный сайт филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде.
2. Электронная библиотечная система.
3. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенты должны посетить лекционные и практические занятия, участвовать в дискуссиях по установленным темам, проводить самостоятельную работу, выполнить и защитить контрольную работу, сдать зачет с оценкой.

Указания для освоения теоретического и практического материала:

1. Обязательное посещение лекционных и практических занятий по дисциплине с конспектированием излагаемого преподавателем материала в соответствии с расписанием занятий.
2. Получение в библиотеке рекомендованной учебной литературы и электронное копирование рабочей программы с методическими рекомендациями, конспекта лекций.
3. При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо изучить рекомендованный лектором материал, иметь при себе конспекты соответствующих тем и необходимый справочный материал.
4. Рекомендуются следовать советам лектора, связанным с освоением предлагаемого материала, использовать рекомендованные ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «интернет», а также использование библиотеки филиала для самостоятельной работы.

5. В рамках самостоятельной работы студент должен выполнить контрольную работу. Выполнение и защита контрольной работы являются непременным условием для допуска к зачету с оценкой. Во время выполнения кон-

трольной работы можно получить групповые или индивидуальные консультации у преподавателя.

Подготовка к зачету с оценкой предполагает:

- изучение конспектов лекций;
- изучение рекомендуемой литературы;
- выполнение и защита контрольной работы.

10. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Программное обеспечение для проведения лекций, демонстрации презентаций: Microsoft Office 2003 и выше.

Профессиональные базы данных,

используемые для изучения дисциплины (свободный доступ)

База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования. - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. <http://pravo.gov.ru/>

Профессиональная база данных – независимый ресурс по вопросам глобальной безопасности <https://www.sipri.org>

База данных Управления МВД России (противодействие коррупции, статистика и аналитика) <https://xn--b1aew.xn--p1ai/>

11. Описание материально - технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1. Требования к аудиториям (помещениям, кабинетам) для проведения занятий с указанием соответствующего оснащения

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации - кабинет «Социальных и гуманитарных дисциплин», аудитория № 404. Специализированная мебель: столы учебные - 18 шт., стулья ученические - 36 шт., доска настенная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины - комплект плакатов и презентаций (хранится на кафедре).

11.2. Перечень лабораторного оборудования

Лабораторное оборудование не предусмотрено.

Приложение к рабочей программе

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по учебной дисциплине

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

1.1. Перечень компетенций.

- способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса (ПК-9).
- способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов (ПК-18);

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

Наименование этапа	Содержание этапа (виды учебной работы)	Коды формируемых на этапе компетенций
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	Лекции, самостоятельная работа студентов с теоретической базой, практические занятия	ПК-9; ПК-18
Этап 2. Формирование умений	Практические занятия	ПК-9; ПК-18
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	Выполнение контрольной работы	ПК-9; ПК-18
Этап 4. Проверка усвоенного материала	Защита контрольной работы, зачет с оценкой	ПК-9; ПК-18

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап формирования компетенции	Код компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии	Способы оценки
Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	ПК-9; ПК-18	- посещение лекционных и практических занятий; - ведение конспекта; - участие в обсуждении теоретических вопросов на занятии;	- наличие конспекта лекций по темам, вынесенным на обсуждение; - участие в обсуждении теоретических вопросов;	участие в дискуссии
Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	ПК-9; ПК-18	- выполнение заданий практического занятия	- успешное самостоятельное решение задач	выполнение заданий практических занятий
Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	ПК-9; ПК-18	- наличие правильно выполненной контрольной работы	- контрольная работа имеет положительную рецензию и допущена к защите	контрольная работа
Этап 4. Проверка	ПК-9;	- успешная защита	- ответы на все во-	устный от-

усвоенного материала	ПК-18	контрольной работы; - зачет с оценкой	просы по контрольной работе; - ответы на основные и дополнительные вопросы зачета с оценкой	вет
----------------------	-------	--	--	-----

2.2. Критерии оценивания компетенций по уровню их сформированности

Код компетенции	Уровни сформированности компетенций		
	базовый	средний	высокий
ПК-9	Знать: - факты, создающие угрозы экономической безопасности; Уметь: - юридически правильно квалифицировать факты, создающие угрозы экономической безопасности; Владеть: - навыками юридически правильно квалифицировать факты, создающие угрозы экономической безопасности;	Знать: - события, создающие угрозы экономической безопасности; Уметь: - юридически правильно квалифицировать события, создающие угрозы экономической безопасности; Владеть: - навыками юридически правильно квалифицировать события, создающие угрозы экономической безопасности;	Знать: - основы предпринимательского права; Уметь: - применять основы предпринимательского права; Владеть: - основами предпринимательского права;
ПК-18	Знать: - правонарушения в предпринимательской деятельности; Уметь: - обосновывать правонарушения в предпринимательской деятельности; Владеть: - навыками выявления правонарушений в предпринимательской деятельности;	Знать: - средства, применяемые при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности; Уметь: - применять специальные средства для выявления правонарушений в предпринимательской деятельности; Владеть: - средствами, применяемыми при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности;	Знать: - способы, применяемые при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности; Уметь: - применять способы выявления правонарушений в предпринимательской деятельности; Владеть: - способами, применяемыми при выявлении правонарушений в предпринимательской деятельности;

2.3. Шкалы оценивания формирования компетенций

а) Шкала оценивания контрольной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Зачет	Все теоретические вопросы раскрыты полностью, изложены логично и последовательно. Проведен анализ, систематизация и обобщение литературных источников.
Незачет	Теоретические вопросы не раскрыты или имеются серьезные ошибки и неточности при изложении ответа на вопросы

б) Шкала оценивания зачета с оценкой

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Оценка «Отлично» выставляется при условии:	- полного, правильного и уверенного изложения обучающимся учебного материала по каждому из вопросов билета; - уверенного владения обучающимся понятийно-категориальным аппаратом учебной дисциплины; - логически последовательного, взаимосвязанного и правильно структурированного изложения обучающимся учебного материала, умения устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета; - приведения обучающимся надлежащей аргументации, наличия у обучающегося логически и нормативно обоснованной точки зрения при освещении проблемных, дискуссионных аспектов учебного материала по вопросам билета;
Оценка «Хорошо» выставляется при условии:	- недостаточной полноты изложения обучающимся учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по, как минимум, одному вопросу билета; - допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета; - допущения обучающимся незначительных ошибок и неточностей при использовании в ходе ответа отдельных понятий и категорий дисциплины; - нарушения обучающимся логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала по отдельным вопросам билета, недостаточного умения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
Оценка «Удовлетворительно» выставляется при условии:	- невозможности изложения обучающимся учебного материала по любому из вопросов билета при условии полного, правильного и уверенного изложения учебного материала по как минимум одному из вопросов билета; - допущения обучающимся существенных ошибок при изложении учебного материала по отдельным (одному или двум) вопросам билета; - допущении обучающимся ошибок при использовании в ходе ответа основных понятий и категорий учебной дисциплины; - существенного нарушения обучающимся или отсутствия у обучающегося логической последовательности, взаимосвязи и структуры изложения учебного материала, неумения обучающегося устанавливать и прослеживать причинно-следственные связи между событиями, процессами и явлениями, о которых идет речь в вопросах билета;
Оценка «Неудовлетворительно» выставляется при условии:	Выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов и заданий билета, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Типовые задания (оценочные средства)
ПК-9; ПК-18	Этап 1. Формирование теоретической базы знаний	- дискуссия: вопросы для обсуждения (методические рекомендации для проведения практических занятий)
	Этап 2. Формирование умений (решение задачи по образцу)	- задачи: практические занятия (методические рекомендации для проведения практических занятий)
	Этап 3. Формирование навыков практического использования знаний и умений	- контрольная работа: перечень вопросов по вариантам (методические рекомендации по СРС)
	Этап 4. Проверка усвоенного материала	- защита контрольной работы; - вопросы к зачету с оценкой.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Зачет с оценкой

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. Зачет с оценкой проходит в форме собеседования по билетам, в которые включаются теоретические вопросы и задачу. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь в быстром или умеренном темпе. Дополнительным условием получения оценки могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной контрольной работы, систематическая активная работа на занятиях. При выставлении оценок также учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Аудиторное время, отведенное студенту, на подготовку – 30 мин.

Контрольная работа

Это внеаудиторный вид самостоятельной работы студентов. Контрольная работа включает в себя теоретические вопросы и задачи, охватывающих основные вопросы дисциплины. Работа выполняется по вариантам и сдается на проверку. После проверки контрольная работа возвращается студентам для подготовки ее к защите.

Защита контрольной работы проводится на экзаменационной сессии и является основанием для допуска студента к зачету с оценкой. При защите контрольной работы студенты должны ответить на теоретические вопросы по тематике контрольной работы.

Тематика контрольных работ:

1. Субъекты предпринимательского права.
2. Правовой режим имущества предпринимателя.
3. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
4. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества в РФ.
5. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

6. Особенности внешнеэкономических сделок.
7. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя.
8. Правовое положение арбитражных управляющих.
9. Инвестиционная деятельность в РФ.
10. Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций

Дискуссия

При проведении дискуссии студентам для обсуждения предлагаются вопросы по теме, отведенной на практическое занятие (согласно рабочей программе учебной дисциплины).

Практические занятия

Практические занятия — метод репродуктивного обучения, обеспечивающий связь теории и практики, содействующий выработке у студентов умений и навыков применения знаний, полученных на лекции и в ходе самостоятельной работы.

При проведении практических занятий студентам предлагаются два вида задач по темам, отведенным на практическое занятие (согласно рабочей программе учебной дисциплины).

Вопросы для зачета с оценкой по дисциплине

Вопросы для проверки уровня обученности по критерию «ЗНАТЬ».

1. Понятие, предмет, источники, субъекты и объекты предпринимательского права.
2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.
3. Нормативное регулирование и порядок создания юридического лица. Реорганизация юридического лица, ее формы.
4. Ликвидация юридического лица.
5. Организационно-правовые формы хозяйственных товариществ и обществ. Правовой режим имущества предпринимателя.
6. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства).
7. Процедуры банкротства.
8. Порядок признания должника (физическое лицо, юридическое лицо) банкротом.

Вопросы для проверки уровня обученности по критерию «УМЕТЬ».

1. Приватизация государственной и муниципальной собственности.
2. Правовое регулирование конкуренции и монополии.
3. Понятие конкуренции и монополии.
4. Нормативное регулирование и защита конкуренции в РФ.
5. Особенности антимонопольного законодательства РФ.
6. Роль Федеральной антимонопольной службы (ФАС) в регулировании и защите конкуренции в РФ.
7. Методы защиты конкуренции.
8. Естественные монополии.
9. Недобросовестная конкуренция.
10. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
11. Правовое регулирование цен (тарифов).
12. Особенности налогообложения и представления налоговой отчетности.

Вопросы для проверки уровня обученности по критерию «ВЛАДЕТЬ».

1. Аудиторская деятельность как вид предпринимательской деятельности.
2. Инвестиционная деятельность как вид предпринимательской деятельности.
3. Внешнеэкономическая деятельность как вид предпринимательской деятельности.
4. Способы и формы защиты прав предпринимателей.
5. Защита прав предпринимателей в отношениях с государственными органами.
6. Порядок защиты прав предпринимателей.
7. Способ защиты прав предпринимателей.
8. Формы защиты прав предпринимателей.
9. Претензионный и судебный порядок разрешения спора – особенности.
10. Порядок и особенности разрешения споров между предпринимателем и государственным органом.

Тестовые задания

1. Предпринимательское право - это:
А. комплексная отрасль права;
Б. самостоятельная отрасль права;
В. подотрасль гражданского права.
2. Правовое регулирование – это основной способ государственного воздействия на тот или иной процесс с использованием ...
А. норм морали;
Б. нравственных норм;
В. социальных норм;
Г. религиозных догм;
Д. норм права.
3. Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется...
А. обычаем
Б. правом
В. законом
4. Закон – это...
А. акт, которому придан нормативный характер
Б. правило, ставшее привычным в том или ином обществе
В. нормативно-правовой акт, изданный любым органом власти
Г. нормативный акт, обладающий высшей юридической силой и принятый представительным органом государственной власти
5. Что не входит в классификацию правовых источников, регулирующих предпринимательскую деятельность?
А. законодательные акты;
Б. подзаконные акты;
В. морально-нравственные правила;
Г. судебные прецеденты;
Д. договоры и деловые обыкновения;
Е. международные соглашения.
6. Правовые источники – это разнообразные формы выражения результатов правотворческой деятельности ...
А. государства
Б. общества
В. коллектива
Г. личности
Д. маркетинговой фирмы

7. Правовые источники по юридической силе классифицируются на:
- А. законодательные и подзаконные акты
 - Б. законодательные акты и судебные прецеденты
 - В. законодательные акты, подзаконные акты, судебные прецеденты, договоры и деловые обыкновения
 - Г. законодательные акты и договоры
 - Д. нормативные и правовые акты
8. Субъекты предпринимательского права - это:
- А. индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
 - Б. индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования
 - В. коммерческие и некоммерческие организации
9. Какой из перечисленных признаков не является характерным для юридического лица?
- А. осуществление от своего имени имущественных и других неимущественных прав
 - Б. наличие обособленного имущества
 - В. единоличный неменяемый руководитель
 - Г. быть истцом и ответчиком
10. Индивидуальный предприниматель отвечает перед кредиторами...
- А. арендованным имуществом
 - Б. только имуществом, используемым в предпринимательской деятельности
 - В. всем своим имуществом
 - Г. имуществом, принадлежащим родственникам
11. Что из перечисленного ниже не является юридическим лицом?
- А. ассоциация (союз)
 - Б. простое товарищество
 - В. религиозное объединение
12. Какая организация обладает общей правоспособностью?
- А. фонд
 - Б. казенное предприятие
 - В. артель
13. Какая организация обладает общей правоспособностью?
- А. банк
 - Б. товарная биржа
 - В. коммандитное товарищество

14. Простое товарищество - это:
- А. Разновидность коммерческой организации
 - Б. разновидность некоммерческой организации
 - В. договор о совместной деятельности
15. Какие органы осуществляют регистрацию индивидуальных предпринимателей?
- А. органы юстиции
 - Б. нотариальные конторы
 - В. налоговые органы
16. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся:
- А. некоммерческие организации
 - Б. унитарные предприятия
 - В. хозяйственные товарищества
17. Какая организация не может быть создана единственным учредителем?
- А. общество с ограниченной ответственностью
 - Б. полное товарищество
 - В. унитарное предприятие
18. Хозяйственные общества могут создаваться в форме:
- А. АО, ООО, ОДО
 - Б. ЗАО, ОАО, ООО
 - В. АО, ООО, общество взаимного страхования
19. Право на использование фирменного наименования передается по:
- А. лицензионному договору
 - Б. договору коммерческой концессии
 - В. не передается вообще
20. В течение, какого срока действует регистрация фирменного наименования?
- А. бессрочно
 - Б. 10 лет
 - В. в течение периода деятельности юридического лица
21. Одновременно с учредительными документами компании регистрируется:
- А. коммерческое обозначение
 - Б. фирменное наименование
 - В. товарный знак

22. Какой способ индивидуализации не подлежит государственной регистрации?

- А. коммерческое обозначение
- Б. товарный знак
- В. фирменное наименование

23. Какие органы осуществляют регистрацию юридических лиц?

- А. органы юстиции
- Б. государственные нотариальные конторы
- В. налоговые органы

24. Общий порядок регистрации коммерческих организаций является:

- А. уведомительным
- Б. нормативно-явочным
- В. разрешительным

25. Укажите срок государственной регистрации юридического лица:

- А. 3 рабочих дня
- Б. 5 рабочих дней
- В. 30 календарных дней

26. Какие организации создаются в распорядительном порядке?

- А. кредитные
- Б. страховые
- В. унитарные предприятия

27. В каких формах создаются хозяйственные товарищества?

- А. коммандитное товарищество и товарищество с ограниченной ответственностью (ТОО)
- Б. полное товарищество и товарищество на вере
- В. полное товарищество и товарищество собственников жилья

28. Минимальный размер складочного капитала хозяйственного товарищества составляет:

- А. 500 МРОТ
- Б. 1000 МРОТ
- В. законом не установлен

29. Минимальное число участников полного товарищества составляет:

- А. один товарищ
- Б. два товарища
- В. семь товарищей

30. Товарищами в хозяйственных товариществах могут быть:

- А. физические и юридические лица

- Б. физические лица
- В. индивидуальные предприниматели и коммерческие организации

31. Минимальный размер уставного капитала ООО составляет:

- А. 100 МРОТ
- Б. 10 тыс. рублей
- В. 50 МРОТ

32. Максимальное число участников ООО составляет:

- А. двадцать
- Б. пятьдесят
- В. тридцать

33. При выходе участника из состава ООО ему выплачивается:

- А. номинальная стоимость доли
- Б. действительная стоимость доли
- В. рыночная стоимость доли

34. Минимальный размер уставного капитала ОАО составляет:

- А. 100 МРОТ
- Б. 1000 МРОТ
- В. 10 000 МРОТ

35. Минимальный размер уставного капитала ЗАО составляет:

- А. 50 МРОТ
- Б. 100 МРОТ
- В. 200 МРОТ

36. Что из перечисленного является реорганизацией?

- А. закрытие филиалов головной организации
- Б. ЗАО - ОАО
- В. ООО - производственный кооператив

37. Реорганизацией не является:

- А. слияние
- Б. поглощение
- В. присоединение

38. Какой документ не подтверждает правопреемство в процессе реорганизации?

- А. Бухгалтерский баланс
- Б. разделительный баланс
- В. передаточный акт

39. Разделительный баланс требуется при реорганизации в форме:

- А. присоединения
- Б. преобразования
- В. выделения

40. Некоммерческие юридические лица могут создаваться в форме:

- А. муниципального унитарного предприятия
- Б. потребительского кооператива
- В. полного товарищества

41. Какая из этих организаций является некоммерческой?

- А. товарищество собственников жилья
- Б. простое товарищество
- В. коммандитное товарищество

42. Какая из этих организаций является некоммерческой?

- А. потребительский кооператив
- Б. артель
- В. народное предприятие

43. К ценным бумагам не относится...

- А. чек
- Б. вексель
- В. решение суда по финансовым вопросам
- Г. облигация

44. Согласно Конституции РФ и Гражданского кодекса РФ в РФ признаются следующие формы собственности...

- А. государственная, муниципальная, частная и иные
- Б. только государственная
- В. только государственная и частная
- Г. только частная и муниципальная

45. Собственнику принадлежит право...

- А. пользования
- Б. владения и пользования
- В. Владения
- Г. владения, пользования и распоряжения

46. Документ, удостоверяющий с соблюдением установленной формы и обязательных реквизитов имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении, называется...

- А. ценной бумагой
- Б. договором
- В. Указом
- Г. подписанием

47. Техническое регулирование предпринимательской деятельности не включает в себя:

- А. технические регламенты
- Б. стандартизацию
- В. лицензирование
- Г. подтверждение соответствия

48. В соответствии с ФЗ РФ «О техническом регулировании» от 27. 12. 2002 г. задачей стандартизации не является:

- А. безопасности продукции, работ и услуг для потребителя
- Б. совместимости и взаимозаменяемости продукции, работ и услуг
- В. качества продукции, работ и услуг
- Г. снижения себестоимости товаров, работ и услуг
- Д. единства измерений и экономии ресурсов
- Е. надежности хозяйственных объектов

49. В РФ действуют следующие стандарты и классификаторы (все, кроме одного):

- А. Национальные стандарты
- Б. Двухсторонние международные стандарты
- В. Международные стандарты
- Г. Правила и рекомендации по стандартизации
- Д. Общероссийские классификаторы
- Е. Стандарты отраслей и организаций.

50. Сертификация - это:

А. Совокупность правил выполнения работ по сертификации
Б. Совокупность правил функционирования системы сертификации в целом

В. Официальное признание органом по аккредитации компетентности в оценке соответствия качества

Г. Форма подтверждения соответствия определенных объектов требованиям технических регламентов, стандартов или условиям договоров, осуществляемая национальным органом по сертификации

Д. Прямое или косвенное соблюдение требований, предъявляемых к объекту

Е. Документальное удостоверение соответствия продукции требованиям технических регламентов, стандартов или условиям договора

51. Коммерческая организация учреждается по решению _____

52. Каким Федеральным законом установлен Порядок государственной регистрации юридических лиц: _____

53. Возможность эксплуатации и хозяйственного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств — это

54. Юридическим лицом признается _____

55. Ликвидация юридического лица влечет _____

56. Установите соответствие между частями Гражданского Кодекса РФ и видами регулируемых ими правоотношений:

1. 2 часть;
 2. 4 часть;
 3. 1 часть;
 4. 3 часть.
- а) наследственное право;
 - б) отдельные виды обязательств;
 - в) общие положения;
 - г) защита интеллектуальной деятельности.

Вопросы для подготовки к тестовым заданиям

1. Предпринимательское право как отрасль, наука и учебная дисциплина.
2. Предмет предпринимательского права. Предпринимательская деятельность.
3. Методы, принципы и система предпринимательского права.
4. Место предпринимательского права в правовой системе России.
5. История правового регулирования предпринимательства. История предпринимательства в России.
6. Понятие и виды источников предпринимательского права. Локальные (корпоративные) нормативные акты.
7. Система законодательства о предпринимательской деятельности. Подзаконные нормативные акты как источники предпринимательского права
8. Обычаи как источники предпринимательского права. Роль судебной (арбитражной практики) в применении законодательства о предпринимательской деятельности.
9. Регулирование предпринимательской деятельности на уровне ЕАЭС. Разграничение полномочий между ЕАЭС, Российской Федерацией и субъектами РФ в регулировании предпринимательских отношений.
10. Понятие и виды субъектов предпринимательского права. Организационные формы предпринимательской деятельности.
11. Хозяйственная компетенция (правоспособность предпринимателя).
12. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
13. Коммерческие организации. Деятельность некоммерческих организаций, приносящая доход.

14. Понятие и правовое положение дочерних обществ. Филиалы, представительства и иные обособленные подразделения юридического лица.
15. Предпринимательские объединения. Холдинги. Финансово-промышленные группы.
16. Правовое регулирование государственной регистрации субъектов экономической деятельности в России.
17. Единые государственные реестры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Обеспечение публичной достоверности реестров.
18. Правовое регулирование малого и среднего предпринимательства.
19. Правовые основы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в России.
20. Налоговая поддержка малого и среднего предпринимательства в России.
21. Вещные права в предпринимательской деятельности. Правовые основы функционирования государственного сектора экономики.
22. Состав имущества субъектов экономической деятельности.
23. Правовой режим основных средств. Нематериальные активы. Правовое обеспечение амортизации.
24. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации.
25. Правовой режим наличных денежных средств.
26. Понятие, значение и цели бухгалтерского учета.
27. Субъекты и объекты бухгалтерского учета.
28. Система правового регулирования бухгалтерского учета и отчетности.
29. Основные требования к ведению бухгалтерского учета. Инвентаризация.
30. Правовые основы учетной политики организации.
31. Правовые основы формирования и представления бухгалтерской отчетности.
32. Понятие, роль и значение договора в регулировании отношений с участием предпринимателей.
33. Классификация и содержание предпринимательских договоров.
34. Основания, формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности. Система и структура органов исполнительной власти в сфере регулирования экономических отношений.
35. Полномочия и функции Центрального банка Российской Федерации (Банка России). ЦБ РФ как мегарегулятор на финансовых рынках.
36. Правовые основы ценообразования в Российской Федерации.
37. Применение контрольно-кассовой техники. Онлайн-кассы.
38. Понятие, значение и цели государственного контроля (надзора).
39. Система источников правового регулирования отношений по осуществлению государственного контроля в сфере экономики.
40. Принципы государственного контроля. Риск-ориентированный подход.

41. Виды и процедура проведения проверок субъектов предпринимательской деятельности.
42. Налоговый контроль – предпринимательно-правовой аспект.
43. Понятие, значение и правовое регулирование лицензирования отдельных видов деятельности.
44. Лицензируемые виды деятельности.
45. Правовые основы лицензионных процедур. Лицензионный контроль.
46. Понятие, значение и цели саморегулирования. Развитие саморегулирования в России.
47. Система современного законодательства России о саморегулировании.
48. Обязательное и добровольное саморегулирование. Понятие и правовое положение саморегулируемых организаций. Требования к саморегулируемым организациям.
49. Понятие, экономическое и правовое значение конкуренции.
50. Понятие, значение, цели и структура антимонопольного законодательства.
51. Понятие и формы монополистической деятельности. Злоупотребление доминирующим положением на рынке.
52. Соглашения и согласованные действия, ограничивающие конкуренцию.
53. Недобросовестная конкуренция.
54. Правовое регулирование рекламной деятельности.
55. Задачи, функции и полномочия Федеральной антимонопольной службы.
56. Антимонопольный контроль. Контроль за экономической концентрацией.
57. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. Рассмотрение дел о нарушении антимонопольного законодательства.
58. Понятие и значение естественных монополий. Сферы деятельности субъектов естественных монополий.
59. Государственное регулирование деятельности субъектов естественных монополий Обязанности субъектов естественных монополий и ограничения в их деятельности.
60. Значение, история и зарубежный опыт правового регулирования несостоятельности (банкротства).
61. Развитие института несостоятельности в России. Система правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).
62. Понятие и признаки банкротства.
63. Субъекты отношений в области несостоятельности (банкротства).
64. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).
65. Правовое положение арбитражных управляющих.

66. Процедуры, применяемые в деле о банкротстве. Упрощенные процедуры, применяемые в деле о банкротстве.
67. Наблюдение.
68. Финансовое оздоровление как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
69. Внешнее управление.
70. Конкурсное производство.
71. Мировое соглашение как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
72. Оспаривание сделок должника при банкротстве.
73. Ответственность руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве
74. Банкротство гражданина.
75. Банкротство градообразующих организаций. Банкротство сельскохозяйственных организаций.
76. Банкротство финансовых организаций.
77. Банкротство кредитной организации.
78. Банкротство стратегических предприятий и организаций. Банкротство субъектов естественных монополий.
79. Банкротство застройщиков.
80. Система правового регулирования качества и безопасности продукции (товаров).
81. Обеспечение безопасности при осуществлении предпринимательской деятельности. Промышленная безопасность.
82. Законодательство о техническом регулировании. Понятие и принципы технического регулирования. Технические регламенты.
83. Законодательство о стандартизации. Документы по стандартизации.
84. Правовое регулирование подтверждения соответствия.
85. Порядок проведения сертификации. Правовые основы аккредитации органов по сертификации и испытательных лабораторий.
86. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов.
87. Правовые основы государственно-частного партнерства в России.
88. Понятие и правовое регулирование инвестиционной деятельности. Понятие, значение и правовое обеспечение иностранных инвестиций.
89. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в свободных экономических зонах. Территории опережающего социально-экономического развития.
90. Понятие, формы и способы охраны прав и законных интересов предпринимателя.
91. Защита прав предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора). Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности.
92. Охрана коммерческой тайны. Защита чести, достоинства и

деловой репутации субъекта предпринимательской деятельности.

93. Медиация (посредничество) как способ урегулирования конфликтов с участием предпринимателей.

94. Ответственность в предпринимательском праве.