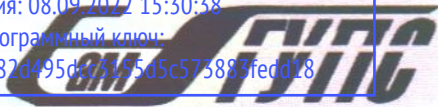


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 08.09.2022 15:30:38  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a82d495dc7515d5c573887fedd18



САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ  
филиал в г. Нижнем Новгороде

СОГЛАСОВАНО  
Советом филиала  
СамГУПС в г.Н.Новгороде

Протокол № 3  
«13» апреля 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся СПО

Протокол № 9  
«12» апреля 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

и.о. директора филиала

СамГУПС в г.Н.Новгороде

Пшениснов Н.В.

2021 г.



СОГЛАСОВАНО  
Советом обучающихся ВО

Протокол № 3  
«12» апреля 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о стипендиальной комиссии**  
**филиала СамГУПС в городе Нижнем Новгороде**

Настоящее Положение разработано в соответствии с частями 3, 4, 6 и 14 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктами 5.2.22, 5.2.23 и п. 5.2.24 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. №466, Постановлением правительства от 17 декабря 2016 г. 1390 «О формировании стипендиального фонда», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. №1663.

## **1. Общие положения**

1.1. Стипендиальная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в г. Нижнем Новгороде, учрежденным с целью координации стипендиального обеспечения студентов, оказания материальной поддержки студентам в иных, предусмотренных законодательством формах, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда.

1.2. В филиале СамГУПС в г. Нижнем Новгороде формируется две независимые стипендиальные комиссии – по программам высшего и среднего профессионального образования.

1.2. Стипендиальные комиссии формируются в первую неделю сентября и действует в течение всего учебного года.

1.3. Стипендиальные комиссии в своей работе руководствуются Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в городе Нижнем Новгороде.

## **2. Состав стипендиальной комиссии**

2.1. Состав стипендиальной комиссии.

Стипендиальная комиссия назначается на учебный год ежегодно приказом директора филиала.

Членами стипендиальной комиссии могут являться сотрудники администрации филиала, отвечающие за учебную и воспитательную работу, главный бухгалтер, представитель отдела кадров, представители деканата и учебной части, председатель совета обучающихся; председатель профсоюзной организации студентов.

В состав стипендиальной комиссии не может входить директор филиала.

Председателем комиссии приказом директора филиала назначается представитель администрации филиала.

2.2. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство стипендиальной комиссией осуществляет ее председатель. В отсутствие председателя работа комиссии невозможна.

2.3. Из числа членов стипендиальной комиссии избирается секретарь.

2.4. Заседание стипендиальной комиссии является правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

### **3. Права и обязанности стипендиальной комиссии**

3.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

3.1.1. принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;

3.1.2. вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;

3.1.3. решать вопросы оказания социальной поддержки студентам, имеющим тяжёлое материальное положение, контролировать порядок распределения стипендиального фонда и процедуру назначения стипендий студентам;

3.1.4. требовать от студентов, претендующих на получение государственной социальной стипендии, предоставления необходимых документов;

3.1.5. знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

3.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

3.2.1. посещать все заседания стипендиальной комиссии;

3.2.2. проводить анализ результатов успеваемости, обучающихся за семестр и окончание учебного года;

3.2.3. определить перечень студентов, которым назначается государственная академическая стипендия;

3.2.4. определить перечень студентов, которым назначается государственная социальная стипендия, на основании представленных справок, выданных органами социальной защиты населения, а также документов, подтверждающих право на обязательное назначение государственной социальной стипендии;

3.2.5. рассматривать предложения кураторов учебных групп, заведующих отделений, председателя первичной профсоюзной организации студентов о назначении повышенной стипендии обучающимся по результатам семестра за успехи;

3.2.6. своевременно информировать обучающихся о решениях стипендиальной комиссии;

3.2.7. документировать ход заседаний.

### **4. Регламент работы стипендиальной комиссии**

4.1 Заседания стипендиальной комиссии по вопросам назначения государственной академической стипендии проводятся не реже двух раз в год в течение 2-х недель после окончания экзаменационной сессии.

4.2. Все решения стипендиальной комиссии принимаются с учетом мнения студенческой общественности простым большинством голосов при наличии 2/3 от общего количества членов.

4.3. Заседания стипендиальной комиссии оформляется протоколом (Приложение 1), на основании которого издается приказ о назначении стипендии.

4.4. Деятельность стипендиальной комиссии подотчетна Совету филиала и директору филиала.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие положение вступает в силу с момента его утверждения на Совете филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему положению утверждается Советом филиала.



Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

## П Р И К А З

«13» апреля 2021 г.

№ 118

Об утверждении Положений

На основании решения Совета филиала (Протокол № 3 от 13 апреля 2021 года)

### п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования в филиале СамГУПС в г. Н. Новгороде» и ввести его в действие с 13 апреля 2021 года. (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся в филиале СамГУПС в г. Н. Новгороде, принятое на Ученом совете филиала 05 декабря 2017 года, протокол № 4.
3. Утвердить Положение о стипендиальной комиссии филиала СамГУПС в городе Нижнем Новгороде и ввести его в действие с 13 апреля 2021 года.
4. Признать утратившим силу Положение о стипендиальной комиссии СПО филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения» в городе Нижнем Новгороде, принятое на Ученом совете филиала СамГУПС в городе Н. Новгороде 08.10.2019 г., протокол № 14.
5. Признать утратившим силу Положение о стипендиальной комиссии факультета высшего образования филиала СамГУПС в городе Нижнем Новгороде, принятое на Ученом совете филиала СамГУПС в г. Н. Новгороде 10.03.2020 г., протокол № 18.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Н.В.Пшениснов