Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 04.10.2022 13:14:21
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc5155d3c973885fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

РАССМОТРЕНА
на заседании Ученого совета филиала
СамГУПС в г. Нижнем Новгороде
протокол от 07 мая 2019 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора филиала
по учебной работе

Н. В. Пшениснов

08 июля 2019 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

рабочая программа дисциплины

Специальность 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Специализация «Магистральный транспорт»

Форма обучения: очная

Нижний Новгород 2019

1. Нормативная база для разработки программы итоговой аттестации выпускников по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог

Программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 марта 2018 г. № 216 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта – специалитет по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог».

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

2. Цель государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника по образовательной программе специалитета 23.05.04 Эксплуатация железных дорог специализации «Магистральный транспорт» к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3. Задача государственной итоговой аттестации

Задачей ГИА является проверка уровня сформированности компетенций, определенных образовательным стандартом, принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа об образовании; разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки студентов по образовательной программе.

4. Форма государственной итоговой аттестации по образовательной программе

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

5. Трудоемкость, сроки и результат успешного прохождения ГИА

Объем государственной итоговой аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы) составляет:
- 864 часа;
- 24 зачетные единицы;
- 16 недель.

Вид учебной работы	Всего часов по учебному плану	Курс
		5
Общая трудоемкость: - часов - зачетных единиц	 864 24	 864 24
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), часов	20	20
из нее аудиторные занятия, всего	20	20
в т.ч. лекции		
практические занятия		
лабораторные работы		
КА	20	20
КЭ		
Самостоятельная работа	844	844
Виды промежуточного контроля	ЗаО	ЗаО
Текущий контроль (вид, количество)		

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, определяемые календарным учебным графиком.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации. Присваиваемая квалификация – Инженер путей сообщения.

6. Аттестационная комиссия и апелляционная комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия, которая состоит из председателя, членов комиссии и секретаря.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации создается апелляционная комиссия, которая состоят из председателя и членов комиссии.

Аттестационная и апелляционная комиссии действуют в течение календарного года.

Председатель ГЭК утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Кандидатура председателя аттестационной комиссии рассматривается на заседании Ученого совета университета.

Организация утверждает составы комиссий не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Председатель аттестационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается директор филиала (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное директором филиала – на основании приказа).

Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав аттестационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 4 членов указанной комиссии. Члены аттестационной комиссии являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Техники и технологии железнодорожного транспорта» филиала и (или) к научным работникам филиала и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы аттестационной комиссии руководитель организации назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Техники и технологии железнодорожного транспорта», научных работников или административных работников организации. Секретарь аттестационной комиссии не входит в ее состав. Секре-

тарь аттестационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Основной формой деятельности комиссий являются заседания.

Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов аттестационной комиссии о выявленном в ходе защиты уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем ГЭК. Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

7. Организация подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Подготовка к ГИА

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) университет может в установленном порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников филиала университета (выпускающей кафедры

«Техники и технологии железнодорожного транспорта») и при необходимости консультант (консультанты). Приказ о закреплении за обучающимися руководителей и тем выпускных квалификационных работ издается не позднее, чем за 1 неделю до выхода обучающихся на преддипломную практику.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, организация утверждает распорядительным актом расписание аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, председателя и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных аттестационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого заседания ГЭК:

– приказом директора утверждается расписание заседаний, в котором указываются даты, время и место проведения защиты ВКР (дипломных проектов);

– расписание доводится до сведения обучающихся, членов аттестационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных аттестационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру «Техники и технологии железнодорожного транспорта» письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения дипломного проекта несколькими обучающимися руководитель представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному внешнему рецензированию.

Для проведения рецензирования дипломный проект направляется одному или нескольким рецензентам из числа высококвалифицированных специалистов-практиков в области профессиональной деятельности, сотрудников научных организаций, профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений, не являющихся штатными сотрудниками филиала.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на дипломный проект.

Кандидатуры рецензентов устанавливаются выпускающей кафедрой «Техники и технологии железнодорожного транспорта».

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты дипломного проекта.

Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную аттестационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе филиала университета и проверяются на объем заимствования. Для допуска к защите ВКР уровень заимствований не должен превышать 60%.

Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливается локальным актом университета.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

7.2. Допуск к защите ВКР (дипломного проекта). К защите ВКР (дипломного проекта) допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП ВО по специальности 23.05.04 Эксплуатация железных дорог, т.е. не имеющие академических задолженностей, и представившие секретарю ГЭК пояснительную записку ВКР с отзывом руководителя и рецензией в установленный срок – не позднее, чем за 2 дня до начала работы ГЭК. Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Допуск к защите ВКР осуществляется заведующим кафедрой на основании рассмотрения:

- законченной и подписанной автором пояснительной записки ВКР;
- отчёта системы «Антиплагиат», подтверждающего прохождение порогового значения оригинальности текста ВКР;

- письменного отзыва руководителя при полном выполнении технического задания на работу и соответствии ВКР нормативным документам (требованиям, стандартам);

- рецензии на ВКР.

7.3. Описание процедуры защиты ВКР (дипломного проекта). Защита ВКР начинается с доклада студента по теме ВКР. На доклад отводится не более 10 минут. Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по разделам ВКР раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки.

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения ВКР, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике разделов основной части, собираются воедино основные рекомендации.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

Затем слово предоставляется руководителю, который дает характеристику работы. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается секретарем ГЭК. На замечания руководителя выпускник должен дать аргументированный ответ. Далее, секретарь зачитывает рецензию и замечания рецензента, на которые выпускник также должен дать аргументированный ответ. Председатель ГЭК просит присутствующих выступить по существу выпускной работы. Выступления членов комиссии и присутствующих на защите (до 2-3 мин. на одного выступающего) в порядке свободной дискуссии и обмена мнениями не являются обязательным элементом процедуры, поэтому, в случае отсутствия желающих выступить, он может быть опущен.

После дискуссии по теме работы автор выступает с заключительным словом. Этика защиты предписывает при этом выразить благодарность руководителю, а также членам ГЭК и всем присутствующим за внимание.

Результаты защиты дипломного проекта объявляются председателем ГЭК в день ее проведения.

7.4. Проведение ГИА в случае неявки обучающихся.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на защиту дипломного проекта по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в филиал университета документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие аттестационное испытание в связи с неявкой на защиту дипломного проекта по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти ГИА не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на период времени, установленный университетом, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

7.5. Апелляция по результатам защиты ВКР (дипломного проекта).

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты дипломного проекта, несогласии с результатами защиты.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты ВКР.

Для рассмотрения апелляции секретарь аттестационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии, заключение председателя аттестационной комиссии о соблюдении проце-

дурных вопросов при проведении защиты дипломного проекта, а также выпускную квалификационную работу (дипломный проект), отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты ВКР (дипломного проекта) апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР (дипломного проекта) обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты.

В случае, если апелляция удовлетворена, результат проведения защиты ВКР (дипломного проекта) подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти защиту ВКР в сроки, установленные филиалом.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты ВКР (дипломного проекта) обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии, не позднее даты завершения обучения по образовательной программе в соответствии с ФГОС.

Апелляция на повторное проведение защиты ВКР (дипломного проекта) не принимается.

8. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

1. Организация работы сортировочной станции в условиях внедрения инновационных технических средств закрепления подвижного состава.

2. Совершенствование технологии работы грузовой станции с разработкой

мер по повышению уровня маршрутизации с мест погрузки.

3. Разработка мероприятий по сокращения простоев транзитных вагонов с переработкой и без переработки на сортировочной станции.

4. Разработка мероприятий, направленных на выполнение качественных показателей работы станции по сокращению простоя транзитного вагона с переработкой и транзитного вагона без переработки.

5. Совершенствование технологии работы сортировочной станции за счет применения коллективных форм организации и стимулирования труда коллективов.

6. Разработка комплекса мероприятий для исключения случаев отцепки от транзитных грузовых поездов вагонов по техническим неисправностям в пределах гарантийных плеч обслуживания.

7. Использование вагонных замедлителей нового поколения на сортировочной станции с целью их безотказной работы с учетом современного отечественного и зарубежного опыта.

8. Совершенствование технологии работы станции при оснащении сортировочной горки (тормозных позиций) точечными замедлителями для исключения превышения скорости соударения отцепов при роспуске вагонов с замазучеными колесами.

9. Расчет штата осмотрщиков вагонов на железнодорожной станции по выполненным и прогнозируемым объемам работ с учетом соблюдения требований технологического процесса.

10. Выбор эффективных транспортно-технологических схем доставки грузов на направлении.

11. Организация эксплуатационной работы железнодорожного направления с разработкой мер по ускорению продвижения вагонопотоков.

12. Разработка технологии работы грузовой станции с большим объемом таможенных грузов. Технология взаимодействия с таможней.

13. Разработка технологии работы направления в условиях отправления поездов по твердым ниткам графика.

14. Рациональное планирования предоставления «окон» по капитальному ремонту пути на направлении в условиях роста грузооборота.

15. Снижение эксплуатационных расходов за счет увеличения параллельного роспуска вагонов на автоматизированных сортировочных горках за счет изменения плана формирования и изменения технологического процесса станции.

16. Снижения маневровых передвижений на железнодорожной станции по постановке барьерных групп на свободные пути сортировочного парка при роспуске составов на автоматизированных сортировочных горках в условиях

прицельного торможения отцепов в соответствии с Инструкцией по работе сортировочной горки и при безусловном обеспечении безопасности движения.

17. Организация поездной работы на направлении по технологии интервального регулирования поездопотоков.

18. Организация движения пассажирских поездов в дальнем сообщении.

19. Совершенствование технологии переработки грузовых вагонов при перевозке нефтепродуктов.

20. Организация технических маршрутов порожних вагонов на сортировочных станциях.

21. Организация пассажирских перевозок в условиях функционирования пассажирской компании.

22. Организация транспортного обслуживания пригородных пассажиропотоков в условиях развития мультимодальных перевозок.

23. Расчет параметров системы освоения пассажиропотока на направлении.

24. Совершенствование технологии работы пункта технического осмотра вагонов на железнодорожной станции. Внедрение инновационных технологий.

25. Развоз местного груза и организация работы сборного поезда на участке.

26. Расчёт пропускной способности при увеличении скорости пассажирских поездов на участке и повышение качественных измерителей работы его работы.

27. Оптимизация параметров технической оснащенности станции

28. Оптимизация параметров системы освоения пассажиропотока на направлении Москва – Нижний Новгород.

29. Организация пригородного движения.

30. Разработка мероприятий по сокращению простоя местного вагона на станции за счёт разработки оптимального расписания передаточных поездов.

9. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается при проведении государственной итоговой аттестации

При проведении государственной итоговой аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПКС-1, ПКС-2, ПКС-3, ПКС-4, ПКС-5.

Оценка проводится в процессе защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

10. Описание материально-технической базы для организации и проведения ГИА

Для организации и проведения защит ВКР (дипломного проекта) используется аудитория, оснащенная видеозаписывающей аппаратурой, подключенной к интернет-сети филиала.

В случае проведения защиты ВКР с представлением презентации, аудитория должна быть оснащена мультимедийным оборудованием (экран, проектор, ПК).

Аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (Учебная аудитория № 607).

Специализированная мебель: столы ученические - 24 шт., стулья ученические –48 шт., доска настенная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Учебная аудитория № 212.

Специализированная мебель: столы, стулья, экран стационарный, проектор стационарный, компьютер стационарный.

Приложение к рабочей программе

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Государственная итоговая аттестация

(защита выпускной квалификационной работы)

1. Перечень компетенций, уровень сформированности которых оценивается при проведении государственной итоговой аттестации

При проведении государственной итоговой аттестации оценивается уровень сформированности следующих компетенций:

УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10, ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПКС-1, ПКС-2, ПКС-3, ПКС-4, ПКС-5.

Оценка проводится в процессе защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

2. Описание показателей и критериев оценивания выпускной квалификационной работы

Решение об оценке принимается на закрытом заседании АК по окончании процедуры защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

Установлены следующие критерии оценки ВКР:

• Актуальность проведенного исследования.

• Полнота раскрытия исследуемой темы.

• Достаточная иллюстративность постулируемых тезисов, объем исследовательского материала.

• Целостность работы, соблюдение требований, предъявляемых к структуре ВКР.

• Продуманность методологии и аппарата исследования, соответствие им сделанных автором выводов.

• Качество оформления работы.

• Научная новизна проведенного исследования.

• Умение представить работу на защите, уровень речевой культуры.

• Компетентность в области избранной темы. Свободное владение материалом, умение вести научный диалог, отвечать на вопросы и замечания.

В соответствии с обозначенными критериями оценки ВКР выставляется итоговая оценка

Шкала оценивания защита выпускной квалификационной работы

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Отлично	выставляется за ВКР, которая является актуальной, носит исследовательский характер и имеет научную новизну, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, глубокий анализ, критический разбор темы, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя и рецензента. При ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению системы, эффективному использованию ее ресурсов, легко отвечает на поставленные вопросы
Хорошо	выставляется за ВКР, которая является актуально носит исследовательский характер и имеет научну новизну, имеет грамотно изложенную теоретическу основу, в ней представлены достаточно подробны анализ и критический разбор темы, последовательно изложение материала с соответствующими выводам однако с не вполне обоснованными предложениям Она имеет положительный отзыв руководителя и р цензента. При ее защите студент показывает знани вопросов темы, оперирует данными исследовани вносит предложения по улучшению деятельности с стемы, эффективному использованию ее ресурсов, б особых затруднений отвечает на поставленные вопр сы. Имеются замечания по выполнению ВКР, по отв там на дополнительные вопросы.

Удовлетворительно	выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор темы, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы
Неудовлетворительно	выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет научной новизны, не имеет анализа и практического разбора темы, не отвечает установленным требованиям. В работе нет выводов. В отзыве руководителя и/или рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Требования к ВКР (дипломному проекту). ВКР представляет собой законченное исследование одной из общих или частных проблем профессиональной деятельности, выносимое для публичной защиты. ВКР должна содержать обоснование актуальности темы и выбора методов исследования, раскрытие сути проблемы на основе критического анализа основной литературы по избранной теме, результаты собственного анализа собранных материалов, а также предложения по практическому применению результатов исследования.

Структура ВКР (дипломного проекта) зависит от тематического направления. Поэтому конкретное содержание и построение пояснительной записки и графического материала регламентируются утвержденным заданием на разработку проекта.

Дипломный проект состоит из пояснительной записки и графического материала. Общий объем пояснительной записки 80 - 120 листов рукописного текста на стандартных листах писчей бумаги формата А4, включая расчеты с графиками и схемами. При выполнении текста пояснительной записки на компьютере число листов может быть уменьшено из-за более плотного набора текста по сравнению с рукописным. Графическая часть состоит из 7 - 10 листов чертежей-плакатов стандартного формата А1.

Полностью оформленная пояснительная записка дипломного проекта должна содержать:

- титульный лист
- задание на дипломный проект;
- календарный план выполнения проекта;
- реферат;
- содержание (оглавление);
- введение;
- анализ научно-технической и патентной информации (патентный поиск);
- организационно-технологическую часть (основной раздел);
- конструкторско-исследовательскую часть (деталь проекта);
- технико-экономическую часть;
- раздел по охране труда и технике безопасности;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при наличии).

Выполнение перечисленных разделов является обязательным, если это предусмотрено заданием на проект. В отдельных случаях количество и порядок расположения разделов могут быть изменены руководителем проекта.

Пояснительная записка и графическая часть дипломного проекта проверяются закрепленным кафедрой преподавателем на соответствие требованиям к оформлению (ГОСТ, ЕСКД, локальные акты университета, методические указания, разработанные кафедрой).

При проведении защиты ВКР допускается использование мультимедийных средств (для презентации графического материала и разработок дипломного проекта). В этом случае графический материал представляется в формате А4, наличие подписей руководителя (консультантов), рецензента и заведующего кафедрой также является обязательным.

Допуск выпускной квалификационной работы к защите

К защите ВКР (дипломного проекта) допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП ВО по специальности, т.е. не имеющие академических задолженностей, и представившие секретарю АК пояснительную записку ВКР с отзывом руководителя и рецензией в установленный срок – не позднее, чем за 2 дня до начала работы ГЭК. Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Допуск к защите ВКР осуществляется заведующим кафедрой. К защите допускается выпускная квалификационная работа отвечающая следующим требованиям:

- уровень заимствований не должен превышать 60% (отчет системы «Антиплагиат»;
- наличие положительного отзыва руководителя;
- наличие рецензии.

Описание процедуры защиты ВКР (дипломного проекта). Защита ВКР начинается с доклада студента по теме ВКР. На доклад отводится не более 10 минут. Студент должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая письменного текста. В процессе доклада может использоваться компьютерная презентация работы, подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, по разделам ВКР раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки.

Заключительная часть доклада строится по тексту заключения ВКР, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений, сделанных при характеристике разделов основной части, собираются воедино основные рекомендации.

После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

Затем слово предоставляется руководителю, который дает характеристику работы. При отсутствии руководителя отзыв зачитывается секретарем ГЭК. На замечания руководителя выпускник должен дать аргументированный ответ. Далее, секретарь зачитывает рецензию и замечания рецензента, на которые выпускник также должен дать аргументированный ответ. Председатель ГЭК просит присутствующих выступить по существу выпускной работы. Выступления членов комиссии и присутствующих на защите (до 2-3 мин. на одного выступающего) в порядке свободной дискуссии и обмена мнениями не являются обязательным элементом процедуры, поэтому, в случае отсутствия желающих выступить, он может быть опущен.

После дискуссии по теме работы автор выступает с заключительным словом. Этика защиты предписывает при этом выразить благодарность руководителю, а также членам ГЭК и всем присутствующим за внимание.

Результаты защиты дипломного проекта объявляются председателем ГЭК в день ее проведения.