

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 08.09.2022 15:36:18
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Аннотация к рабочей программе по дисциплине Б1Б.19 Системный анализ в управлении производством

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целями курса «Системный анализ в управлении производством» является углубление знаний слушателей в области системного анализа деятельности фирмы, формирование системного и аналитического мышления, практических навыков по обобщению результатов проведенного системного исследования, формулированию выводов и применению их для оценки состояния экономики и тенденций развития фирмы.

Задачами дисциплины:

- изучить основы теории систем;
- овладеть методологией системного анализа;
- научиться использовать методы системного анализа.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

ОПК-5

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-2

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ПК-12

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- методы составления финансовой отчетности;
- последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- способы разрешения конфликтных ситуаций при управлении производством;
- методы проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций ситуаций для управления производством;
- современные технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде ситуаций для управления производством;
- методы организации и поддержки связи с деловыми партнерами;

- системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.
- современные системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом с деловыми партнерами.

Уметь:

- применять методы составления финансовой отчетности;
- предвидеть последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- применять методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- использовать способы разрешения конфликтных ситуаций при управлении производством;
- применять методы проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций ситуаций для управления производством;
- применять современные технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде ситуаций для управления производством;
- применять методы организации и поддержки связи с деловыми партнерами;
- использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;
- использовать современные системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом с деловыми партнерами.

Владеть:

- навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета;
- навыками оценки последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- навыками обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
- навыками организации и поддержки связи с деловыми партнерами;
- навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;
- навыками сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом с деловыми партнерами;
- навыками разрешения конфликтных ситуаций при управлении производством;
- навыками проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций ситуаций для управления производством;
- современными технологиями управления персоналом, в том числе в межкультурной среде ситуаций для управления производством.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Системный анализ в управлении производством» относится к базовой части Блока 1. и является обязательной для изучения.

3. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины:

- часов-108
- зачетных единиц-3

4. Содержание дисциплины (модуля)

Основы теории систем. Система и внешняя среда. Понятие подсистемы и элемента. Связи. Прямые и обратные связи. Структура. Типы структур. Иерархические структуры. Функция системы. Взаимосвязь и взаимозависимость функции и структуры. Основы системного подхода. Свойства систем. Модели систем. Имитационное динамическое моделирование. Жизненный цикл систем. Типы подходов. Системный подход. Основы системного анализа. Методы системного анализа

Классификация методов системного анализа. Методы генерации интуиции. Методы экспертных оценок. Методы морфологического моделирования. Методы структуризации. Матричные методы. Особенности системного анализа деятельности современной фирмы. Проблемы моделирования системы управления современной фирмой.

5. Формы контроля

Формы текущего контроля – опрос, дискуссия

Формы промежуточной аттестации: зачет -1

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронные библиотечные системы
2. Официальный сайт филиала
3. Поисковые системы «Яндекс», «Google» для доступа к тематическим информационным ресурсам.

7. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии и программное обеспечение:

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения практических занятий - Microsoft Office 2003 и выше;
- для самостоятельной работы студентов: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2003 и выше;
- для оформления отчетов и иной документации: Microsoft Office 2003 и выше.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используется аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, которые соответствуют требованиям охраны труда и пожарной безопасности по освещенности, количеству рабочих (посадочных) мест студентов. Аудитория оснащена необходимым оборудованием, обеспечивающим проведение предусмотренных учебным планом занятий по дисциплине. Освещенность рабочих мест соответствует действующим СНиПам.