

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Маланичева Наталья Николаевна

Должность: директор филиала

Дата подписания: 08.09.2022 15:30:38

Уникальный программный ключ:

94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Аннотация к рабочей программе по дисциплине

«Управленческий анализ»

1.1. Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целями освоения учебной дисциплины «Управленческий анализ» является

приобретение обучающимися:

- знаний основных процедур и методики управленческого анализа;
- умений формировать информацию для принятия управленческих решений, осуществлять выбор аналитических процедур для обработки данных;
- навыков владения современными методами сбора, обработки и анализа экономической информации, методами и приемами анализа экономических явлений и процессов.

Задача дисциплины:

- сформировать базовые представления об управленческом анализе.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины	Результаты освоения дисциплины
ПК-3 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	
ПК-3.1 Проводит сбор и обработку исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Знать: <ul style="list-style-type: none">- состав и структуру информации, требуемой для составления проектов финансово-хозяйственной деятельности организации- структуру информации, формируемую в системе бизнес-планов, необходимую для проверки на достоверность, полноту и непротиворечивость данных- необходимые для составления бизнес-планов типовые методы сбора информации с учетом современного программного обеспечения
	Уметь: <ul style="list-style-type: none">- формировать информационную базу необходимую для составления бизнес-планов- оценивать достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных- применять методы сбора информации, способы ее представления с использованием современного программного обеспечения
	Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками интерпретации результатов сбора и обработки информации для составления бизнес-планов- навыком интерпретации информации, формируемой в системе бизнес-планов, с целью проверки достоверности, полноты, актуальности и непротиворечивости данных- навыком применения методов сбора информации способов ее представления с использованием современного программного обеспечения
ПК-3.2 Выполняет расчеты по материальным, трудовым и	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы расчетов материальных, трудовых и финансовых

финансовым затратам, необходимым для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	ресурсов, необходимых для производства и реализации продукции - методику расчетов материальных, трудовых и финансовых ресурсов, необходимых для производства и реализации продукции - математические методы, необходимые для обработки данных, формируемых в системе бухгалтерского учета по материальным, трудовым и финансовым затратам
	Уметь: - формировать информационную базу по расчетам материальных, трудовых и финансовых ресурсов, необходимых для производства и реализации продукции - применять методику расчетов материальных, трудовых и финансовых затрат - на основе типовых математических методов обрабатывать информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета по материальным, трудовым и финансовым затратам
	Владеть: - навыками формирования информационной базы по расчетам материальных, трудовых и финансовых ресурсов, необходимых для производства и реализации продукции - методикой расчета материальных, трудовых и финансовых затрат необходимых для производства и реализации продукции - навыком интерпретации бухгалтерской информации с использованием математических методов по материальным, трудовым и финансовым затратам

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Управленческий анализ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока Б1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения.

3. Объем дисциплины (модуля)

- 324 часа;
- 9 з.е.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Управленческий анализ: сущность, цели и задачи. Информационное обеспечение управленческого анализа. Анализ организационно-технического уровня производства. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции (работ, услуг). Управленческий анализ затрат в процессе принятия оперативных решений. SWOT-анализ в управлении и стратегии развития предприятия. Комплексная оценка резервов производства. Управленческий анализ выполнения бюджета

5. Формы контроля

- Форма текущего контроля – дискуссия
- Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен

6. Перечень информационных технологий, программного обеспечения и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

- для проведения лекций, демонстрации презентаций и ведения интерактивных занятий: MS PowerPoint;
- для выполнения практических занятий: 1С-бухгалтерия;
- для самостоятельной работы обучающихся: Windows 7 и выше, Microsoft Office 2010 и выше; ЭИОС-Moodle.

7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата (проведение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) - кабинет «Экономики», аудитория № 602. Специализированная мебель: столы ученические - 23 шт., стулья ученические - 46 шт., доска настенная - 1 шт., стол преподавателя - 1 шт., стул преподавателя - 1 шт. Технические средства обучения: переносной экран, переносной проектор, ноутбук. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины - комплект презентаций (хранится на кафедре).