

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.11.2024 10:06:09
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение
к ППССЗ по специальности
23.02.08 Строительство железных дорог,
путь и путевое хозяйство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности

23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

(квалификация техник)

год начала подготовки 2024

2024

СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	19

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС для специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

- монтер пути;
- сигналист.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:

Дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла.

1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

У1 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

знать:

З1 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З2 законодательные, нормативные правовые акты, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональ-

ной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3 Производить разбивку на местности элементов железнодорожного пути и искусственных сооружений для строительства железных дорог.

ПК 2.1 Выполнять работы по строительству, ремонту и восстановлению железнодорожного пути и сооружений с использованием средств механизации.

ПК 2.2 Разрабатывать технологические процессы производства ремонтных работ железнодорожного пути и сооружений.

ПК 3.2 Осуществлять контроль искусственных сооружений железнодорожного транспорта на соответствие техническим условиям эксплуатации.

ПК 4.3 Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.

1.3.3 В результате освоения программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно-мыслящий.

ЛР 15 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.

ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	42
практические занятия	6
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	
работа с текстом	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (8 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения, формируемые компетенции, личностные результаты
Раздел 1. Право и законодательство			
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала		
	Значение и структура курса учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности». Роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности выпускника. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства	4	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
	Практическое занятие № 1 «Основы конституционного строя: решение задач и правовых ситуаций»	1	2, 3 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Содержание учебного материала		
	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. Гарантии конституционных прав и свобод личности. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Раздел 2. Право и экономика			
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала		
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	4	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Тема 2.2.	Содержание учебного материала		

Гражданско-правовые договоры	Понятие договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения договоров. Изменение условий договора. Ответственность за нарушение договора. Отдельные виды договоров	6	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
	Практическое занятие №2 Составление договора купли-продажи»	1	2, 3 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Раздел 3. Трудовое право и социальная защита			
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Содержание учебного материала		
	Понятие трудового права. Источники трудового права. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	6	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
	Практическое занятие №3 «Правовое регулирование занятости и трудоустройства»	1	2, 3 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Тема 3.2 Трудовой договор и порядок его заключения, основания и прекращения	Содержание учебного материала		
	Понятие, содержание и виды трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Испытание при приеме на работу. Основания прекращения трудового договора. Правовые последствия незаконного увольнения.	8	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
	Практическое занятие №4 «Приобретение навыков: составления и оформления документов при приеме на работу. Составление трудового договора»	1	2, 3 ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Тема 3.3	Содержание учебного материала		

Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового спора	Понятие трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности.	4	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Тема 3.4 Трудовые споры	Содержание учебного материала		
	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам	4	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
	Практическое занятие №5 «Разрешение индивидуальных и коллективных споров»	2	2, 3 ОК01-ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Раздел 4. Административное право			
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала		
	Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.	5	1,2 ОК01-ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
	Самостоятельная работа обучающихся обучающихся Ответьте письменно на вопросы:	2	2, 3 ОК01-ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28
Всего:		50	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (8 семестр)			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «Правовых основ профессиональной деятельности» (№2216)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Оснащенность учебного кабинета: столы ученические - 30 шт., стулья ученические – 30 шт., доска классная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

При изучении дисциплины в формате электронного обучения используется ЭИОС Moodle.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет – ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

3.2.1 Основные источники:

1.	Под ред. Авдийского В.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования	Москва Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — режим доступа: https://urait.ru/bcode/469700	[Электронный ресурс]
2.	Зубович О.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности:	Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. - 216 с. – режим доступа: https://umczdt.ru/books/1193/260720/	[Электронный ресурс]

		учебник		
3.	Некрасов С.И., Зайцева- Савкович Е.В., Питрюк А.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. (СПО). Учебное пособие.	М.: Юстиция, 2022. — 211 с. — (СПО) - режим доступа: https://book.ru/books/943377	[Электронный ресурс]
4.	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 448 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/230311/	[Электронный ресурс]
5.	Гольцов В. Б.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности для строительных специальностей": учебник	Москва: КноРус, 2024. - 183 с. – режим доступа: https://book.ru/book/950296	[Электронный ресурс]
6.	под редакцией Землина А.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 254 с. – режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/544209/p.1	[Электронный ресурс]

3.2.2 Дополнительные источники:

1.	Гуреева М.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник	Москва: КноРус, 2022. — 219 с. — Режим доступа: https://book.ru/books/944675	[Электронный ресурс]
2.	Капустин А. Я., Беликова К. М. ; Под ред. Капустина А.Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — режим доступа: https://urait.ru/bcode/469525	[Электронный ресурс]

3.2.3. Периодические издания: не предусмотрены

3.2.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: не предусмотрены

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, выполнения, обучающимся индивидуальных заданий (подготовки сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (У,З, ОК/ПК, ЛР)	Показатели оценки результатов	Форма и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
У1 защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28	Обучающийся понимает сущность прав и обязанностей работника в сфере профессиональной деятельности; - грамотно выбирает аргументы и правильно формулирует требования в защиту своих прав в соответствии с трудовым законодательством, составляет проекты исковых заявлений; - имеет представление о конституционно-судебном механизме (конституционный суд), судебной защите (суды общей юрисдикции); административных действиях органов исполнительной власти; законной самозащите человеком своих прав; о международно-правовом механизме	текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета
Знать:		
З1 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности ОК01-ОК 09, ПК 1.3,ПК 2.1,ПК 2.2,ПК 3.2,ПК4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28	1. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения, в .т.ч.: - общий порядок заключения трудового договора; - характеристику существенных условий трудового договора; - условия изменений трудового договора;	текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ, подготовка презентаций, выполнение письменных

	<ul style="list-style-type: none"> - основания прекращения трудового договора; основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности, в т.ч.: - основные принципы и функции Конституции РФ; - основы конституционного строя РФ; - источники российского права; - основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности: ТК РФ; охрана труда; социальное страхование; специальная оценка условий труда; перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда и др. 2. Нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника, в т.ч.: - виды дисциплинарной и материальной ответственности работника перед работодателем; - основания привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности; - порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности; - обстоятельства, исключающие дисциплинарную и материальную ответственность работника перед работодателем; 3. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров, в т.ч.: - способы разрешения споров: переговоры; претензионный порядок; судебное разбирательство; медиация; третейский суд; получение юридического заключения; - порядок досудебного урегулирования споров; - судебный порядок разрешения споров; 	<p>проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>
--	--	---

	<p>4. Виды административных правонарушений и административной ответственности, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды административных правонарушений в зависимости от характера и степени общественной вредности по КоАП РФ; - виды ответственности в соответствии с КоАП РФ за административные правонарушения. 	
<p>32 законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности</p> <p>ОК01-ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.2, ПК 4.3, ЛР3, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 28</p>	<p>Основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности, в т.ч.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы и функции Конституции РФ; - основы конституционного строя РФ; - источники российского права; - основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности: ТК РФ; охрана труда; социальное страхование; специальная оценка условий труда; перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда и др. 	<p>текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Пассивные: лекции, опрос, работа с основной и дополнительной литературой, работа в СПС Консультант.

5.2. Активные и интерактивные: викторины.