

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малов Александр Владимирович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 04.12.2024 13:41:34
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
НИПС-филиал ПривГУПС

Психологические основы интеллектуально-личностного развития

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) Экономика организаций и отраслевых комплексов
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	16,7			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,15	32,15	32,15	32,15
Сам. работа	67	67	67	67
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

доктор педагогических наук, профессор, Овчинникова Людмила Павловна

Рабочая программа дисциплины

Психологические основы интеллектуально-личностного развития

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана: 38.04.01-25-1-Эм-НН.plm.plx

Направление подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) Экономика организаций и отраслевых комплексов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Общеобразовательные и профессиональные дисциплины

И. о. зав. кафедрой к.соц.н., Чистяков В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Формирование у обучающихся компетенций в области психологии интеллектуально-личностного развития, в том числе знание психологических закономерностей личностного становления, особенностей развития познавательных процессов, стратегий мыслительной деятельности, освоение способов и эффективных приемов критического мышления. Выстраивание траектории саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.05
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-1.1	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Критически оценивает имеющиеся факты проблемных ситуаций, проверяет их логическую непротиворечивость, подтверждаемость и воспроизводимость
УК-1.2	Разрабатывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного подхода, сценарных условий, оценки рисков
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
УК-6.1	Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
УК-6.2	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования. Целесообразно использует собственные интеллектуальные и физические ресурсы

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	психологические закономерности личностного становления, выдвижения гипотез и построения теорий; способы критического мышления; способы и приемы поиска, анализа, систематизации и оценивания информации; особенности развития познавательных процессов, стратегии мыслительной деятельности; методы диагностики своих индивидуально-психологических особенностей; приемы управления временем, алгоритм выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
3.2	Уметь:
3.2.1	использовать и систематизировать знания проблемных ситуаций при построении теорий и выдвижении гипотез; использовать способы критического мышления при решении проблемных ситуаций; отбирать, группировать, анализировать информацию, аргументированно излагать выявленные закономерности; использовать стратегии мыслительной деятельности для решения профессиональных задач; использовать методы диагностики своих индивидуально-психологических особенностей; использовать приемы управления временем, алгоритм выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
3.3	Владеть:
3.3.1	способностью систематизировать данные при построения гипотез в сложных проблемных ситуациях; способами критического мышления в проблемных ситуациях; способностью к анализу и обобщению профессионально значимой информации и на ее основе разрабатывать стратегию действий; способами применения эффективных стратегий мыслительной деятельности для решения профессиональных задач; методами выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; методами диагностики своих индивидуально-психологических особенностей, приемами управления временем.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Особенности профессионально-личностного развития			
1.1	Закономерности, движущие силы и этапы личностного развития /Лек/	2	2	
1.2	Этапы и кризисы профессионального становления /Пр/	2	1	
1.3	ИНдивидуально-психологические свойства и качества личности /Лек/	2	2	
1.4	Пути и способы развития профессионально-важных качеств личности /Пр/	2	1	
1.5	Специфика развития профессионально-важных познавательных процессов /Ср/	2	2	

1.6	Способы развития критического мышления /Ср/	2	2	
1.7	Способы и приемы критического мышления /Пр/	2	2	
1.8	Профессиональное сознание и факторы, влияющие на его формирование /Лек/	2	2	
1.9	Профилактика деформаций профессионального сознания личности /Пр/	2	2	
1.10	Методики диагностики профессионально-важных качеств личности и мышления специалиста /Ср/	2	2	
Раздел 2. Личность и профессиональная деятельность				
2.1	Определение профессиональных приоритетов и планирование карьеры /Лек/	2	2	
2.2	Тайм-менеджмент в профессиональной деятельности /Пр/	2	2	
2.3	Деловые контакты и способы эффективной коммуникации /Ср/	2	2	
2.4	Вербальные и невербальные средства деловой коммуникации /Пр/	2	2	
2.5	Нетворкинг: способы и приемы установления и поддержания деловых контактов /Лек/	2	2	
2.6	Профилактика стресса, эмоционального выгорания, негативных эмоциональных состояний /Лек/	2	4	
2.7	Стресс-менеджмент и приемы психоэмоциональной саморегуляции /Пр/	2	4	
2.8	Организация эффективного взаимодействия в трудовом коллективе /Ср/	2	5	
2.9	Конфликты в деловой сфере, способы их разрешения /Лек/	2	2	
2.10	Способы и приемы разрешения конфликтов /Пр/	2	1	
2.11	Профессиональное мастерство и творчество /Ср/	2	6	
2.12	Творчество и инновационная активность специалиста /Пр/	2	1	
2.13	Проектирование индивидуальной траектории профессионально-личностного развития /Ср/	2	8	
Раздел 3. Самостоятельная работа				
3.1	Подготовка к лекциям /Ср/	2	8	
3.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	32	
Раздел 4. Контактные часы на аттестацию				
4.1	Зачет /КЭ/	2	0,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Абакумова И. В., Бакаева И. А., Барсукова О. В., Абакумовой И. В., Белоусовой А. К., Суредовой Е. А.	Организационная психология. В 2 частях. Часть 1. Учебник	Москва: Русайн, 2024	https://book.ru/books/953635
Л1.2	Абакумова И. В., Бакаева И. А., Барсукова О. В., Абакумовой И. В., Белоусовой А. К., Суредовой Е. А.	Организационная психология. В 2 частях. Часть 2. Учебник	Москва: Русайн, 2024	https://book.ru/books/953636
Л1.3	Морозюк, С. Н	Психология личности. Психология характера : учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024	https://urait.ru/bcode/540621

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Диянова, З. В.	Общая психология. Личность и мотивация. Практикум : учебное пособие для вузов	Москва: Юрайт, 2024	https://urait.ru/bcode/539623
Л2.2	Рыжов, Б. Н.	Психология личности : учебное пособие	Москва: Русайн, 2024	https://book.ru/book/951100

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 База профессиональных данных «Мир психологии» - <http://psychology.net.ru/>

6.2.2.2 Информационная справочная система "Консультант Плюс" <http://www.consultant.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- | | |
|-----|---|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры: лекций, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации |
| 7.2 | Оборудование: специализированная мебель: столы ученические, стулья ученические, доска настенная (меловая), стол преподавателя, стул преподавателя. |
| 7.3 | Технические средства обучения: (переносной экран, переносной проектор, ноутбук) |