

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
 Должность: директор филиала
 Дата подписания: 11.07.2025 15:23:46
 Уникальный программный ключ:
 94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
НИПС- филиал ПривГУПС

Финансовая политика организации

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация **Бакалавр**
 Форма обучения **очно-заочная**
 Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Конт. ч. на аттест.	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	8	??	8	??
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16,15	16,15	16,15	16,15
Сам. работа	55,85	55,75	55,85	55,75
Итого	72	71,9	72	71,9

Программу составил(и):

К.э.н., доцент Круглова О.В.

Рабочая программа дисциплины

Финансовая политика организации

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана: 38.03.01-24-1-ЭБУб-оз-НН.plz.plx

Направление подготовки 38.03.01 Экономика Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

НИПС - филиал ПривГУПС

«Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»

Зав. кафедрой к. соц. н., Чистяков В. А.

И.о. зав. кафедрой к.с.н. Чистяков В.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 1.1 способствует формированию компетенции продвинутого уровня, владеть основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение). В Менеджере РПД другие цели!

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ФТД.02 (в УП- это не факультатив! Работайте с УП)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1 Способен применять основные принципы и стандарты бухгалтерского (финансового, управленческого и налогового) учета для формирования учетной политики и бухгалтерской отчетности организации

ПК-1.4 Проводит финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками

08.002. Профессиональный стандарт "БУХГАЛТЕР", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)

ПК-1. В. Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта

Обратите внимание на формулировки ПК и трудовой функции в Профстандарте!
Что они значат?

Это значит, что эти формулировки должны быть в ЗУН, соответственно, и в темах РПД и ОМах!

А также они должны быть увязаны с названием ДИСЦИПЛИНЫ.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:

- 3.1.1 основные понятия в области теории финансов, корпоративных финансов, оценочной деятельности; история становления отечественной финансовой системы

3.2 Уметь:

- 3.2.1 анализировать исторические факты и увязывать их с развитием финансовой системы, корпоративных финансов, оценочной деятельности; анализировать во взаимосвязи финансовые явления и процессы; использовать источники исторической, экономической, финансовой информации; организовать выполнение конкретного порученного этапа работы; организовать работу малого коллектива, рабочей группы

3.3 Владеть:

- 3.3.1 категориальным аппаратом в области финансов, корпоративных финансов и оценочной деятельности; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем	Семестр / Курс	Часов	Примечание
			ПРОВЕРЯЙТЕ ПРИ ВЫГРУЗКЕ, ЭТО БЫВАЕТ, НУЖНО ВЫГРУЗИТЬ ПОЗЖЕ	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Воронина, М.В	Финансовый менеджмент: учебник	Москва : Дашков и К°, 2020.	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573253 ОШИБКА!!
Л1.2	Лукашин, Ю.П	Финансовые вычисления	Москва : МИРБИС, 2015.	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445878 Постраничный просмотр для данной книги Вам недоступен.
		Обратите внимание, что у нас нет этих ЭБС! Значит мы не можем их указывать!		
6.1.2. Дополнительная литература				
Л2.1		Гражданский кодекс РФ. Ч. I от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ Гаранта у нас тоже нет!! У нас информационно-справочная система «Консультант+»		http://base.garant.ru/10164072/b89690251be5277812a78962f6302560/#block_10000 ОШИБКА!!
Л2.1	Гражданский кодекс РФ. Ч. I от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ	НЕ ПРАВИЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ!		http://base.garant.ru/10164072/b89690251be5277812a78962f6302560/#block_10000
6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)				
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения				
6.2.1.1	Microsoft Office			
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем				
6.2.2.1	официальный сайт Территориальной службы статистики (цифровые технологии) - https://nizhstat.gks.ru/ ;			
6.2.2.2	официальный сайт Федеральной службы статистики (цифровые технологии) - https://rosstat.gov.ru/			
	Указывать наши ЭБС+			
	+ информационно-справочная система «Консультант+»			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).			
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное);			
7.3	учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие программе учебной дисциплины - комплект плакатов и презентаций (хранится на кафедре).			
7.4	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.			