

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 04.12.2024 16:17:56  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
23.02.01 Организация перевозок и управление  
на транспорте (по отраслям)

## **КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО- ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**МДК. 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание  
пассажиров (по видам транспорта)**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(квалификация техник)

## 1 Паспорт

Результатом освоения профессионального модуля ПМ 02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): (указать ВПД по модулю), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, личностными результатами (ЛР).

(наименование вида деятельности по ФГОС)

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является **экзамен (квалификационный)**. Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «*Вид профессиональной деятельности освоен*» или «*Вид профессиональной деятельности не освоен*».

### 1.1 Система контроля и оценки освоения программы профессионального модуля

1.1.1 Профессиональный модуль ПМ 02 «Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) состоит из следующих основных элементов оценивания:

Таблица 1 – Элементы оценивания

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация <sup>1</sup>	Текущий контроль <sup>2</sup>
МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)	ДЗ(4,5 семестр) Экзамен (6 семестр)	Устный опрос, защита практических и лабораторных работ, самостоятельные работы (написание рефератов или сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам).
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	ДЗ ( 8 семестр)	Устный опрос, защита практических и лабораторных работ, самостоятельные работы (написание рефератов или сообщений, выполнение презентаций,

<sup>1</sup> Соответствует учебному плану (дифференцированный зачет, зачет)

<sup>2</sup> Соответствует рабочей программе в части 5. «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)»

		доклады по темам).
<b>Учебная практика</b> (концентрированная практика)	ДЗ ( 6 семестр)	Устный опрос, защита практических и лабораторных работ, самостоятельные работы (написание рефератов или сообщений, выполнение презентаций, доклады по темам).
<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b> (концентрированная практика)	ДЗ (7 семестр)	Устный опрос, защита отчетов по практике.
<b>Экзамен квалификационный</b>	Экзамен квалификационный (8 семестр)	Устный опрос

### 1.1.2 Результаты освоения модуля, подлежащие проверке

1.1.2 По итогам изучения модуля подлежат проверке – уровень и качество освоения профессиональных и общих компетенций, практического опыта, умений и знаний в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Таблица 2 – Профессиональные и общие компетенции

<b>Профессиональные и общие компетенции</b>	<b>Показатели оценки результата</b>
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	31 основные понятия о соблюдении норм безопасных условий труда; У1 - планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда; ПО.2- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	31 – как грамотно применять технологии, обеспечивающие безопасность перевозок; 32 –как правильно документально оформлять перевозки пассажиров и багажа; 33 –как формулировать действующие положения по организации перевозок. У1 - грамотно применять технологии, обеспечивающие безопасность перевозок; У2- правильно документально оформлять перевозки пассажиров и багажа; У3 - формулировать действующие положения по организации перевозок. ПО.1- применения теоретических знаний

	<p>в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>ПО.2- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</p> <p>ПО.3- самостоятельного поиска необходимой информации.</p>
<p>ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</p>	<p>З1 – порядок и методику оформления технической, технологической документации перевозочного процесса ;</p> <p>У1 - оформлять техническую и технологическую документацию перевозочного процесса ;</p> <p>У2 - использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</p> <p>ПО.1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>ПО.3- самостоятельного поиска необходимой информации.</p>
<p>ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>	<p>З1 - о назначении профессии, об основных решаемых профессиональных задачах о профессиональных важных качествах, а также потребности общества к данной профессии;</p> <p>У1– владеть знаниями для понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии;</p> <p>ПО.1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>ПО.3- самостоятельного поиска необходимой информации.</p> <p>ПО.5- составления технической документации в процессе эксплуатационной работы ж/д транспорта с использованием программных продуктов.</p>
<p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>З1 - о назначении профессии, об основных решаемых профессиональных задачах о профессиональных важных качествах, а также потребности общества к данной профессии;</p> <p>У1– владеть знаниями для понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии;</p> <p>ПО.1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p>

	<p>ПО.2- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</p> <p>ПО.3 -самостоятельного поиска необходимой информации.</p> <p>ПО.4 -самостоятельного поиска и отбора необходимой информации в различных интернет-ресурсах, платформах, форумах;</p> <p>ПО.5-составления технической документации в процессе эксплуатационной работы ж/д транспорта с использованием программных продуктов.</p>
<p>ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p>	<p>31- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>32- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>У1- применять основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>У2- применять алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ПО.3- самостоятельного поиска необходимой информации.</p> <p>ПО.4 -самостоятельного поиска и отбора необходимой информации в различных интернет-ресурсах, платформах, форумах;</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.</p>	<p>31- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>32- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>У1- определять необходимые источники информации;</p> <p>У2– планировать процесс поиска;</p> <p>У3– структурировать получаемую информацию;</p> <p>У4- правильно интерпретировать источники информации, необходимые для безопасной жизнедеятельности и выполнения профессиональных задач</p> <p>ПО.1- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</p> <p>ПО.2- применения действующих</p>

	положений по организации пассажирских перевозок;
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	31- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; 32- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях. У1- применять основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; У2- применять алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях. ПО.3- самостоятельного поиска необходимой информации.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	31- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; 32- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях. У1- применять основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; У2- применять алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях. ПО.5- составления технической документации в процессе эксплуатационной работы ж/д транспорта с использованием программных продуктов.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	31 - о назначении профессии, об основных решаемых профессиональных задачах о профессиональных важных качествах, а также потребности общества к данной профессии; У1– владеть знаниями для понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; ПО.4- самостоятельного поиска и отбора необходимой информации в различных интернет-ресурсах, платформах, форумах;
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого	31- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их

уровня физической подготовленности.	реализации; 32- алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях. У1- применять основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; У2- применять алгоритм действий в чрезвычайных ситуациях.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	31 - о назначении профессии, об основных решаемых профессиональных задачах о профессиональных важных качествах, а также потребности общества к данной профессии; У1- владеть знаниями для понимания сущности и социальной значимости своей будущей профессии; ПО.2- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;

Таблица 3 - Показатели оценки сформированности ЛР

<b>Личностные результаты</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ЛР13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций.  Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ЛР25	Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций.	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций.  Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата

ЛР26	Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ЛР27	Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний.	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций.  Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ЛР31	Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций.  Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата

### 1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и форм и методов контроля и оценки

Коды	Наименование	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>Иметь практический опыт:</b>			
ПО.1	применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ПК 2.1. ЛР 13 ЛР 27	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения



			практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ПО.2	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок	ОК 04 ОК 02 ОК 09 ПК 2.2. ЛР 26	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ПО.3	самостоятельного поиска необходимой информации.	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ПК 2.1. ПК 2.3. ЛР 25 ЛР 27	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ПО.4	самостоятельного поиска и отбора необходимой информации в различных интернет-ресурсах, платформах, форумах	ОК 02 ОК 03 ОК 07 ПК 2.2. ЛР 25 ЛР 31	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
ПО.5	составления технической документации в процессе эксплуатационной работы ж/д транспорта с использованием программных продуктов.	ОК 01 ОК 02 ОК 06 ПК 2.3. ЛР 25 ЛР 27	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
<b>Уметь:</b>			
У1	обеспечить управление движением	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ПК 2.1. ЛР 31 ЛР 26	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
У2	анализировать работу транспорта	ОК 02 ПК 2.3. ЛР 13	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный

			опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
<b>Знать:</b>			
31	требования к управлению персоналом	ОК 05 ПК 2.2. ЛР 13 ЛР 31	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
32	систему организации движения	ОК 03 ПК 2.1. ЛР 27	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
33	правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа	ОК 09 ПК 2.2. ЛР 13	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
34	основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта)	ОК 06 ПК 2.2. ЛР 26 ЛР 31	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
35	основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта)	ОК 06 ПК 2.1. ЛР 25	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита

			курсового проекта, реферата
36	особенности организации пассажирского движения	ОК 05 ПК 2.3. ЛР 13 ЛР 27	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата
37	ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).	ОК 07 ОК 08 ПК 2.2. ЛР 25	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный и письменный опросы (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение практических работ, подготовка докладов и презентаций. Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита курсового проекта, реферата

*Пункт заполняется на основе раздела «Паспорт» рабочей программы профессионального модуля. Нумерация в кодах должна соответствовать последовательности дидактических единиц в рабочей программе ПМ.*

*Наличие практического опыта определяется на момент завершения обучения по ПМ на основе результатов прохождения производственной (чаще) и/или учебной (значительно реже) практики.*

*Сформированность умений и усвоение знаний можно контролировать как в процессе освоения программы профессионального модуля, так и по окончании во время промежуточной аттестации.*

## **2. Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов)**

### **2.1 Формы и методы оценивания**

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

Контроль и оценка этих дидактических единиц осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- пассивные(лекции, опрос, работа с основной и дополнительной литературой);
- активные и интерактивные (практические тренинги).

*Указываются формы оценки для проведения текущего и рубежного контроля, промежуточной аттестации по МДК (если она предусмотрена).*

Оценка освоения МДК предусматривает сочетание накопительной системы оценивания и проведения экзамена (дифференцированного зачёта) по МДК

## **2.2 Перечень заданий для оценки освоения МДК Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (на железнодорожном транспорте)**

### **2.2.1.1. Задания для текущего контроля**

По МДК.02.02 «Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)» текущий контроль проводится в форме устных (письменных) опросов и выполнения практических работ.

## **Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками.**

### **Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках.**

#### **Вопросы для устных (письменных) опросов :**

1. Основные документы, регламентирующие пассажирские перевозки.
2. Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд .
3. Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.
5. Структура управления пассажирскими перевозками.
6. Деление перевозок по видам сообщений.
7. Техничко-экономические показатели пассажирских перевозок

### **Тема 2.2 Организация технологического обслуживания пассажиров.**

#### **Вопросы для устных (письменных) опросов :**

1. Типы и назначение пассажирских станций.
2. Классификация и специализация вокзалов.
3. Типы локомотивов для пассажирских перевозок.
4. Типы вагонов пассажирского парка.
5. Композиция состава
6. Схемы формирования пассажирских поездов.
7. Классификация и нумерация пассажирских поездов.
8. Основные устройства технических пассажирских станций.
9. Средства экипировки.
10. Предрейсовая подготовка составов.
11. Санитарно-гигиенические требования к составам пассажирских поездов, их санитарная обработка.
12. Порядок приемки пассажирских поездов перед рейсом.
13. Обязанности начальника поезда и проводников при работе с пассажирами.
14. Обеспечение безопасности пассажиров в пути следования.
15. Противопожарная безопасность в пассажирских поездах

### **Тема 2.3 Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа .**

#### **Вопросы для устных (письменных) опросов :**

1. Понятие о пассажирских тарифах.
2. Виды тарифов.
3. Действующий прейскурант, порядок построения таблиц прейскуранта.
4. Скидки на проезд.
5. Страхование пассажиров от несчастных случаев во время поездки и пребывания на станции.
6. Тарифы пригородного сообщения.
7. Прочие платы и сборы.
8. Международные пассажирские тарифы
9. Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные и разовые билеты, квитанции доплат.
10. Сроки годности билетов, продление сроков годности.
11. Дефекты проездных документов, порядок замены документов
12. Требования Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации.
13. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте.
14. Остановка в пути следования.
15. Изменение условий проезда.
16. Разрешение споров.
17. Отказ в перевозке.
18. Ответственность и штрафы.
19. Возврат платежей
20. Правила перевозки ручной клади.
21. Условия приема, перевозки и оформления багажа.
22. Багажные тарифы и сборы.
23. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения.
24. Переотправка багажа.
25. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа.
26. Тарифы на перевозку грузобагажа

## **Тема 2.4 Организация работы вокзала .**

### **Вопросы для устных (письменных) опросов :**

1. Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение.
2. Техническая и производственная характеристика вокзала.
3. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала.
4. Организация пассажиропотоков на вокзалах.
5. Организация посадки и высадки пассажиров.
6. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах
7. Организация работы билетных касс.
8. Работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3».
9. Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира.
10. Организация работы билетных касс пригородного сообщения.
11. Организация справочно-информационной работы.
12. Оперативное планирование работы вокзала.
13. Структура управления вокзалом.

## **Тема 2.5 Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам.**

### **Вопросы для устных (письменных) опросов :**

1. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам
2. Общие положения по учету проездных документов.
3. Порядок составления отчета о продаже проездных документов.
4. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа

## **Тема 2.6 Организация контрольно-ревизионной работы.**

### **Вопросы для устных (письменных) опросов :**

1. Структура управления контрольно-ревизионной работой.
2. Основные документы на право контроля и проведения ревизий.
3. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов.
4. Порядок проверки вокзалов.

## **Тема 2.2 Организация технологического обслуживания пассажиров**

### **Практическое занятие №1**

**Тема занятия :** Расчет схемы состава пассажирского поезда

**Цель занятия :** Практически научиться рассчитывать схему состава пассажирского поезда

Техническая литература:

1. В.Н. Семищенко «Пассажирские перевозки. Пособие для проводника пассажирского вагона»
2. ОАО РЖД «Служебное расписание движения пассажирских поездов»

**Задание:**

1. Указать определения «схема» и «композиция» состава.
2. Указать расписание движения пассажирского поезда
3. Указать схему состава.
4. Перечислить дополнительную информацию о поездах: Пассажирский, Скорый, Почтово-багажный.

Исходные данные представлены в таблице 1.

Таблица 1. Исходные данные.

№ варианта	Количество проданных билетов в ПЛ	Количество проданных билетов в К	Количество проданных билетов в СВ	Общее количество проданных билетов
1	432	101	18	551
2	500	123	15	638
3	356	216	10	582
4	566	95	0	661
5	511	233	3	747
6	298	21	16	335

7	111	42	1	154
8	371	176	9	556
9	434	213	7	654
10	571	86	17	674

1.1 Схема – размещение в составе поезда пассажирских вагонов разного рода и типа в определенной последовательности.

1.2 Композиция – строго установленный порядок расположения вагонов.

2 2.1 Пассажирский поезд Воркута-Новороссийск.

№ ваг.	Род вагона	Пункты обращения вагонов	СВ	Купе	Плац-карта	Общ.	Наименование составов в обороте и дорога обслуживания.
1	К	Новороссийск-Киров	-	34	-	-	Горьковская Горьковская ЛВЧД14СКАВ ЛВЧД14СКАВ ЛВЧД14СКАВ Четыре состава ЛВЧД – 14 СКАВ на ЭПТ с ЭО
2	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
3	ПЛ	Новороссийск-Сыктывкар	-	-	52	-	
4/10	К	Новороссийск-Усинск	-	34	-	-	
5ф	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
6	К	Новороссийск-Воркута	-	34	-	-	
7	КР	-«»-	-	26/16	-	-	
-	ВР	-«»-	-	-	-	-	
8	К	-«»-	-	34	-	-	
9	К	-«»-	-	34	-	-	
10	К	-«»-	-	34	-	-	
11	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
12	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
13	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
14	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
15	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
16ф	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
17ф	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
18ф	ПЛ	-«»-	-	-	52	-	
0	К	Кисловодск-Саранск	-	36,2	-	-	ДОП-2 КВШ
Итого:			-	156/16	416	-	572/16
Итого (беспересадочные вагоны):			-	34	104	-	138
Итого по дороге:			-	190/16	520	-	710/15
Всего:			-	260/18	572	-	832/18

Необходимо сделать вывод по окончанию занятия.

## Тема 2.2 Организация технологического обслуживания пассажиров

### Практическое занятие №2

**Тема занятия :** Подготовка пассажирских вагонов в рейс на технической пассажирской станции

**Цель занятия :** Практический изучить процесс подготовки пассажирского вагона в рейс.

Техническая литература:

1. В.Н. Семищенко «Пассажи́рские перевозки. Пособие для проводника пассажирского вагона».
2. Министерство путей сообщения РФ «Сборник нормативных актов по перевозке пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте.».

Задание: Перечислить операции, выполняемые с вагонами на технической пассажирской станции.

Необходимо сделать вывод по окончанию занятия.

## **Тема 2.3 Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа.**

### **Практическое занятие №3**

**Тема занятия :** Определение стоимости проезда пассажира.

**Цель занятия :** Практически научиться определять и оформлять стоимость проезда

Техническая литература:

1. В.Н. Семищенко «Пассажи́рские перевозки. Пособие для проводника пассажирского вагона».
2. Н.А. Кормаков, А.Г. Павлинова, Е.Н. Трофимова «Продажа и оформление проездных документов во внутреннем железнодорожном сообщении с использованием АСУ «Экспресс»

Задание:

1. Определить стоимость проезда взрослого пассажира в беспересадочном сообщении от ст. А до ст. Б.
  2. Указать виды работ при оформлении билета через систему «Экспресс» .
  3. Указать набор билета на терминале системы «Экспресс» для взрослого пассажира.
  4. Указать оформленный билет для взрослого пассажира.
  5. Определить стоимость проезда ребенка в беспересадочном сообщении от ст. А до ст. Б.
  6. Указать набор билета на терминале системы «Экспресс» для ребенка.
  7. Указать оформленный билет для ребенка.
- Исходные данные представлены в таблице 1 (для взрослого пассажира), в таблице 2 (для ребенка).

Таблица 1.

№	Расстояние	Категория поезда	Род вагона
---	------------	------------------	------------



Варианта	от ст. А до ст. Б, км		
1	2950	Пассажирский	Жесткий с местами для лежания
2	1965	Пассажирский	Мягкий с 2-хместным купе
3	1938	Пассажирский	Жесткий с местами для лежания
4	1772	Скорый	Жесткий с 4-хместным купе
5	1800	Скорый	Жесткий с местами для сидения
6	1905	Пассажирский	Мягкий с двухместным купе
7	1990	Скорый	Жесткий с 4-хместным купе
8	2100	Скорый	Мягкий с 2-хместным купе
9	1480	Пассажирский	Жесткий с 4-хместным купе
10	950	Скорый	Жесткий с местами для сидения

Таблица 2

№ Варианта	Расстояние от А до Б, км	Возраст ребенка	Категория поезда	Род вагона
1	2580	5 лет	Скорый	Жесткий с 4-хместным купе
2	2008	7 лет	Пассажирский	Жесткий с 4-хместным купе
3	1670	9 лет	Скорый	Жесткий с местами для лежания
4	2500	6 лет	Пассажирский	Жесткий с 4-хместным купе
5	1012	5 лет	Пассажирский	Жесткий с местами для сидения
6	1100	8 лет	Скорый	Жесткий с 4-хместным купе
7	1100	7 лет	Скорый	жест место для лежания
8	2230	5 лет	Пассажирский	Жесткий с 4-хместным купе
9	1600	6 лет	Скорый	Мягкий с 2-хместным купе
10	1090	9 лет	Пассажирский	Жесткий с 4-хместным купе

### Ход работы:

1. Расчет стоимости проезда взрослого пассажира производится по прејскуранту №10-016 таблицы 1, 3 и 5.

2. Кодирование вида работы производится с помощью ключа Р и двух цифр за ним.

*Для бронирования мест и оформления проездного документа используются виды работ:*

Р10 – Заказ на оформление проездного документа.

Р12 – Оформление проездного документа через бюро заказов.

Р05 – Бронирование мест по предварительным заказам.

Р15 – Оформление проездного документа по паролю и др.

*Для возврата неиспользованных проездных документов используются виды работ:*

Р20 – Возврат сумм провозных плат и мест с неиспользованных проездных документов.

Р21 – Частичный возврат проездного документа.

Р23 – Переоформление проездного документа.

Р24 – Возврат сумм провозных плат и мест с проездного документа в случае прерывания поездки.

Р25 – При гашении проездного документа.

*Для получения отчета кассира используют виды работ:*

Р01 – Получение начального и конечного отчетов кассира.

Р99 – Получение отчета за другой терминал в случае его неисправности.

Р52 – Для получения дублей.

*Для получения справочной информации используют виды работ:*

Р62 – Получение справок в дальнем и местном сообщении.

Р55 – Просмотр и печать инструктивных документов.

Р06 – Для получения характеристики терминала.

Р51 – Для посылки информации в систему.

3. Полный проездной документ в прямом сообщении (Москва - Санкт-Петербург).

Пример:

Р10 Н004А Д2503 СЛЕ ВК Х01 <ПН 4502963258/Торгов=С.В.> Т1 М005-029

Р10 – Вид работы.

Н004А – Номер поезда.

Д2503 - Дата отправления.

СЛЕ – Коды станций отправления и назначения

ВК – Категория вагона.

Х01 – Вид проездного документа.

<ПН 4502963258/Торгов=С.В.> - Паспортные данные пассажира.

Т1 – Требования к местам.

М005-029 – Границы мест.

4. Оформленный билет для взрослого пассажира.

РЖД 20	АСУ «Экспресс»	Проездной Документ	НФ 2010327 714084
004А 25.03 18:20 07К 222,8 356,7 01 Полный Москва-Окт. – С.-Петербур-Гл (2006004 – 20040001) Фирм Места 010 <sup>с</sup> Z <sub>D</sub> Окт. НФ 714064 50Н 51 0192850 19.03 11:10 М019 1417/Н ПН4502963258/Торгов=С.В. Н – 3240,4 в т.ч., стр. 2,3 У1Б Прибытие: 26.03 10:02 Время московское			

5. Детский проездной документ в прямом сообщении Москва-Минск

Пример:

Р10 Н003Б Д2503 СМинск ВН Х01 <СР ХХ МЮ 492157/Овсянников=Г.А.>

Д

Р10 – Вид работы.

Н003Б – Номер поезда.

Д2503 - Дата отправления.

СМинск – Коды станций отправления и назначения

ВН – Категория вагона.

Х01 Д – Вид проездного документа.(Детский)

<ХХ МЮ 492157/Овсянников=Г.А.> - Паспортные данные пассажира.

6.Оформленный билет для ребенка.

РЖД 20	АСУ «Экспресс»	Поездной Документ	НФ 2010327 714084
003Б 25.03 22:22 04К 207,6 116,2 01 Детский Москва-Окт. – Минск-Гл (2006004 – 20040001) Фирм Места 004 <sup>З</sup> Окт. НФ 714064 50Н 51 0192850 02.09.03 11:10 М019 1417/Н СР <u>ХХ</u> МЮ 492157/Овсянников=Г.А. Н – 3240,4 в т.ч., стр. 2,3 Прибытие: 27.03 21:53 Время московское			

Необходимо сделать вывод по окончанию занятия.

### 2.2.1.2. Задания для рубежного контроля.

По МДК.02.02 «Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)» рубежный контроль проводится в форме тестовых заданий по темам.

#### Тесты по темам

Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках.

Тема 2.2 Организация технологического обслуживания пассажиров.

Тема 2.3 Организация перевозок пассажиров, ручной клади, багажа и грузобагажа .

Тема 2.4 Организация работы вокзала .

Тема 2.5 Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам.

Тема 2.6 Организация контрольно-ревизионной работы.

### **2.2.1.3. Задания для промежуточной аттестации.**

По МДК.02.02 «Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)» промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

#### **Вопросы для дифференцированного зачета**

##### **Вопросы для проверки уровня обученности «ЗНАТЬ»**

1. Значение пассажирских перевозок.
2. Виды сообщений в пассажирских перевозках.
3. Основные документы регламентирующие пассажирские перевозки.
4. Структура управления пассажирских перевозок.
5. Техничко-экономические показатели пассажирских перевозок.
6. Обслуживание пассажиров в пути следования.
7. Обработка пассажирских поездов на технической станции.
8. Техническая характеристика вокзалов.
9. Производственная характеристика вокзалов.
10. Организация работы билетных касс.
11. Справочно-информационная работа на вокзале.
12. Виды пассажирских станций по характеру выполняемых работ и в зависимости от схемы путевого развития.
13. Положение Устава ж.д. по пассажирским перевозкам.
14. Технические средства для пассажирских перевозок (типы пассажирских локомотивов).
15. Типы пассажирских локомотивов и вагонов.
16. Виды пассажирских тарифов в местном сообщении.
17. Виды пассажирских тарифов в международном сообщении.
18. Схема построения общего пассажирского тарифа .
19. Доплаты к полному и детскому билетам.
20. Пригородные тарифы (подразделение пригородных тарифов).
21. Виды проездных документов.
22. Формы транспортных требований и прикладываемых талонов.
23. Условия проезда детей.
24. Сроки и продление годности билетов, истечение срока годности билета в пути.
25. Порядок оформления остановки в пути следования.
26. Условие проезда пассажира (права и обязанности пассажира)
27. Оформление проезда в случае утраты проводниками проездных документов.
28. Оформление проезда в случае неправильного оформления проездных документов.
29. Условие проезда в случае отставания пассажира от поезда.

30. Проезд в случае опоздания пассажира на поезд, в случае, когда проездные документы пассажира остались у проводящего.
31. Изменение маршрута в пути следования. Изменение условий проезда.
32. Ответственность и штрафы, взимаемые с пассажиров и железной дороги.
33. Возврат платежей.
34. Правила перевозки и хранения ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких животных.
35. Понятие о багаже. Условие приема и оформления перевозки багажа.
36. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Хранение багажа. Реализация невостребованного багажа.
37. Перевозка собак, мелких животных, птиц в багажном вагоне.
38. Багажные тарифы (условия применения, общий порядок оплаты перевозки багажа).
39. Сборы при перевозке багажа ( за объявление ценности, хранение).
40. Прочие тарифы и сборы (плата за хранение ручной клади, сборы за предварительное оформление проездных документов, сбор при возврате платежей).
41. Условие приема и оформления перевозки грузобагажа.
42. Прибытие и выдача грузобагажа. Хранение и реализация грузобагажа.
43. Тариф грузобагажа (понятие, расчетная таблица, округление веса).
44. Сбор по перевозке грузобагажа (за объявление ценности, хранение).
45. Понятие о технологическом процессе работы вокзала, его задачи и содержание, порядок разработки.
46. Организация контрольно-ревизионной работы.
47. Определение «Перевозочный документ»
48. Технические средства для перевозки живности.
49. Определение «Багаж»
50. Определение «Грузобагаж»
51. Определение «Пассажир»
52. Определение «Ручная кладь»
53. Определение «Плацкарта»
54. Билет системы «Экспресс»
55. Определение «Групповой билет»
56. Определение «Служебный билет»
57. Виды пригородных билетов
58. Документы на перевозку грузобагажа
59. Документы на перевозку багажа
60. Определение «Воинский билет»

### **Вопросы для проверки уровня обученности «УМЕТЬ»**

1. Привести набор заказа для оформления проездного документа. Полный проездной документ в прямом сообщении (Москва—С.-Петербург). Терминал установлен в Москве:



14. Уметь оформить проездной документ взрослого пассажира и ребенка.
15. Уметь оформить возврат проездного билета.
16. Уметь оформить багажную и грузобагажную квитанцию.

### **Иметь практический опыт владения**

1. Видами сообщений в пассажирских перевозках.
2. Основными документами регламентирующими пассажирские перевозки.
3. Техничко-экономическими показателями пассажирских перевозок.
4. Обслуживания пассажиров в пути следования.
5. Организации работы билетных касс.
6. Уставом ж.д. по пассажирским перевозкам.
7. Технических средств для пассажирских перевозок (типы пассажирских локомотивов).
8. Схемой построения общего пассажирского тарифа .
9. Формами транспортных требований и прикладываемых талонов.
10. Возврата платежей.
11. Правилами перевозки и хранения ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких животных.
12. Условиями приема и оформления перевозки грузобагажа.
13. Организации контрольно-ревизионной работы.

После каждого вида заданий указываются критерии оценивания и контролируемые компетенции.

### **2.2.3 Критерии оценки.**

#### **Текущая аттестация**

##### **Критерии оценивания устного (письменного) опроса**

**Оценка «отлично»** ставится, если:

- студент обнаруживает усвоение всего объема программного материала;
- выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы;

- не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала.

**Оценка «хорошо»** ставится, если:

- студент знает весь изученный материал;
- отвечает без особых затруднений на вопросы преподавателя;
- в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если:

- студент обнаруживает усвоение основного материала, но испытывает затруднение при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя,

- предпочитает отвечать на вопросы, воспроизводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы,

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если

- у студента имеются отдельные представления об изученном материале, но все же большая часть материала не усвоена.

### **Самостоятельная работа**

#### **Критерии оценивания**

**Оценка «отлично»** ставится, если:

- задание выполнено в полном объёме на 100%, материал полностью соответствует теме, изложение чёткое, ответы на вопросы исчерпывающие.

**Оценка «хорошо»** ставится, если:

- задание выполнено на 70%, изложение неточное, студент затрудняется при ответах на вопросы.

**Оценка «удовлетворительно»** ставится, если:

- задание выполнено на 40-50%, изложение материала вызывает затруднение, ответы на вопросы затруднённые или отсутствуют.

**Оценка «неудовлетворительно»** ставится, если

- задание не выполнено в полном объёме.

### **Практические занятия**

#### **Критерии оценивания практических занятий**

«Зачет» ставится в случае, если все теоретические вопросы и практические задания раскрыты и решены полностью. При выполнении практического задания студент обобщил ранее усвоенные знания и сделал свои выводы. К задачам приведены пояснения, построены графики (где это требует условие)

«Незачет» ставится в том случае, если теоретические вопросы не раскрыты. Задачи решены на 50%.

### **Промежуточная аттестация**

#### **Критерии оценки**

«отлично» - ставится при правильном ответе на три вопроса из разных разделов;

«хорошо» - ставится при правильном ответе на три вопроса, два из которых из одного раздела;

«удовлетворительно» - ставится при правильном ответе на два вопроса;

«неудовлетворительно» - при отсутствии ответа на вопросы.



