

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичев Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 14.01.2025 12:06:01
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Производственная практика (организационно- управленческая практика) рабочая программа практики

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Экономика-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	16,3			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конт. ч. на аттест.	1,15	1,15	1,15	1,15
В том числе в форме практ.подготовки	178	178	178	178
Контактная работа	1,15	1,15	1,15	1,15
Сам. работа	36,85	36,85	36,85	36,85
Иные виды работ	178	178	178	178
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

старший преподаватель, Шмойлова Ю.В.

Рабочая программа практики

Производственная практика (организационно-управленческая практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана: 38.05.01-24-1-ЭБп-НН.pli.plx

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры
«Общеобразовательные и профессиональные дисциплины»

И.о. зав. кафедрой к. соц. н., Чистяков В. А.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Целью производственной практики, организационно-управленческой практики является подготовка обучающегося в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, по развитию профессиональных компетенций, по разработке специализированных методик оценки уровня экономической безопасности; по стратегическому планированию, подбору, анализу содержания документов стратегического планирования для оценки макро- и микроэкономических условий повышения экономической безопасности организации; определению факторов и рисков угроз кадровой безопасности; планированию и организации профессиональной деятельности с использованием инструментов теории менеджмента в соответствии с видами профессиональной деятельности, предусмотренными учебным планом и профилем подготовки «Экономическая безопасность».
-----	---

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Раздел ОП:	Б2.О.04(П)
------------	------------

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-4:	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов
ОПК-4.2:	Планирует и организует профессиональную деятельность с использованием инструментов теории менеджмента
ОПК-4.3:	Проводит экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческих решений
ПК-5:	Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами
ПК-5.1:	Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Показатели, характеризующие экономическую деятельность хозяйствующих субъектов, методы их расчета; факторы, влияющие на эффективную деятельность хозяйствующих субъектов; основные виды учета и контроля результатов хозяйственной деятельности организации; основные условия обеспечения экономической безопасности; основные функции в формировании требуемого уровня экономической безопасности; теории менеджмента; факторы и риски угроз кадровой безопасности; содержание документов стратегического планирования для оценки макро- и микроэкономических условий повышения экономической безопасности организации; методики оценки уровня экономической безопасности.
3.2	Уметь:
3.2.1	Использовать методы расчета показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; проводить анализ факторов, влияющих на эффективную деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять учет и контроль результатов хозяйственной деятельности организации; проводить процесс непрерывного наблюдения условий обеспечения экономической безопасности; проводить экономическое и финансовое обоснование организационно-управленческих решений; выбирать стандартные, разрабатывать специализированные методики оценки уровня экономической безопасности; организовать работу по стратегическому планированию, контроллингу функций, связанных с воздействием транспортно-логистического фактора на экономическую безопасность
3.3	Владеть:
3.3.1	Навыками экономического расчета показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; различными видами анализа факторов, влияющих на эффективную деятельность хозяйствующих субъектов; навыками осуществления и проведения учета и контроля результатов хозяйственной деятельности организации; навыками организации процесса непрерывного наблюдения условий обеспечения экономической безопасности; определения факторов и рисков угроз кадровой безопасности; подбора, анализа содержания документов стратегического планирования для оценки макро- и микроэкономических условий повышения экономической безопасности организации

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Получение индивидуального задания в рамках программы практики /Ср/	8	2	
1.2	Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /Ср/	8	2	
1.3	Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /ИВР/	8	6	Практическая подготовка
	Раздел 2. Начальный этап			

2.1	Выполнение индивидуальных заданий по месту прохождения практики /ИВР/	8	154	Практическая подготовка
Раздел 3. Основной этап				
3.1	Сбор информации и обобщение материалов /ИВР/	8	7	Практическая
3.2	Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала, подготовка отчета по практике /ИВР/	8	11	Практическая подготовка
Раздел 4. Отчетный этап				
4.1	Оформление студенческой аттестационной книжки производственного обучения /Ср/	8	5	
4.2	Оформление отчета по практике /Ср/	8	27,85	
Раздел 5. Промежуточная аттестация				
5.1	Зачет с оценкой /КА/	8	1,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гончаренко Л. П., Баланюк Е. В., Баланюк Л. Л., Курбанов Р. А., Тимошенко Г. А., Филин С. А., Якушев А. Ж.	Экономическая безопасность: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/bcode/532800

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Андреева В.И.	Делопроизводство: организация и ведение	Москва: КноРус, 2018	http://www.book.ru/book/929948

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 6.2.2.1 Информационная справочная система "КонсультантПлюс" <http://www.consultant.ru>
- 6.2.2.2 База данных «Макроэкономика» - информационно- аналитический раздел официального сайта Министерства
- 6.2.2.3 МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
- 6.2.2.4 База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>
- 6.2.2.5 Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1	<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).</p> <p>Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно- образовательную среду университета.</p> <p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>При прохождении практики в образовательной организации используется оборудование организации.</p> <p>При прохождении практики на в профильной организации используется рабочее место, оборудованное в соответствии с выполняемыми технологическими операциями (процессами).</p>
-----	--