Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 21.06.2025 07:50:40
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

(СамГУПС)

Филиал СамГУПС в г. Нижнем Новгороде

РАССМОТРЕНА
На заседании Ученого совета Филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде Протокол от 12 апреля 2022 г. № 8

СОГЛАСОВАНО
Начальник Нижегородского центра организации работы железнодорожных станций Горьковской дирекции управления движением – структурного подразделения Центральной дирекции управления движением – филиала ОАО «РЖД»
_____ Р.Х. Зябиров
«23» мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Филиала СамГУПС в г. Нижнем Новгороде
_____ Н.Н. Маланичева
«25» мая 2022 г.

ПДП. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

рабочая программа производственной (преддипломной) практики

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения: очная

Нижний Новгород 2022

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Вид практики и форма ее проведения

Вид практики – преддипломная. Форма проведения практики – дискретно (концентрированно). Практика проводится в форме практической подготовки.

1.2. Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является завершающей частью производственного обучения, обеспечивает непрерывность и последовательность процесса формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО в части освоения квалификации по рабочим профессиям:

1. Оператор по обработке перевозочных документов
2. Оператор поста централизации
3. Сигналист
4. Составитель поездов
5. Приемосдатчик груза и багажа
6. Оператор сортировочной горки
7. Оператор при дежурном по станции

1.3.Цели и задачи практики – требования к результатам производственной практики (преддипломной)

Преддипломная практика является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации и завершающей частью обучения. Производственная практика (преддипломная) предшествует дипломному проектированию и является важнейшей частью подготовки специалистов.

Основной целью производственной практики (преддипломной) является закрепление, обобщение и совершенствование обучающимися теоретических знаний и практических навыков, сбор, подготовка и систематизация материала для выполнения дипломного проекта.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной)

Всего – 144 часа, 4 недели

1.5. Результаты освоения производственной практики (преддипломной)

Результатом освоения производственной практики (преддипломной) является закрепление, обобщение и совершенствование обучающимися основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1.Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава.

2.Организация деятельности коллектива исполнителей.

3.Участие в конструкторско-технологической деятельности.

Результатом производственной практики является освоение обучающимися

профессиональных и общекультурных компетенций в рамках модулей ОПОП СПО

Код	Наименование результата обучения по специальности
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ПК 4.1.	Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза.
ПК 4.2.	Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.6. Личностные результаты реализации программы воспитания

В рамках программы производственной практики ПДП Производственная (преддипломная) практика реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов:

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда;

ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций;

ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании);

ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний;

ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития;

ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

2. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

2.1 Тематический план производственной практики (преддипломной)

№ п/п	Наименования разделов практики	Всего часов
1.	Раздел 1. Инструктаж по технике безопасности. Противопожарная защита. Охрана окружающей среды	6
2.	Раздел 2. Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции (ДЦС), основными документами, регламентирующими работу предприятия, в соответствии с темой дипломного проекта	36
3.	Раздел 3. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции	102
Итого		144
Формой аттестации по производственной практике (преддипломной) является дифференцированный зачет.		

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Наименование разделов	Содержание практики	Объем часов
1	*2*	*3*
Раздел 1. Инструктаж по **технике безопасности. Противопожарная защита. Охрана окружающей среды.**	Инструктаж по технике безопасности и общим вопросам охраны груда, по правилам нахождения на станционных путях. Ознакомление с территорией станции и маршрутами безопасного прохода.	6
Раздел 2. Ознакомление с технико-эксплуатационной характеристикой станции (ДЦС), основными документами, регламентирующими работу предприятия, в соответствии с темой дипломного проекта	Сортировочная (участковая) станция Схема станции, техническо-распорядительный акт станции (ТРА) и технологический процесс ее работы. Взаимное расположение парков станции, устройства для выполнения пассажирских и грузовых операций, сортировочные устройства станции, специализация парков и технология их работы. Основные показатели работы станции, порядок оформления документации. Пассажирская станция (пассажирский парк) Схема станции, характер ее работы и ТРА; расположение пассажирских устройств и технология их работы; порядок определения основных показателей станции; организация маневровой работы, работы багажного отделения, вокзала. Центр организации работы железнодорожных станций (ДЦС) Технико-эксплуатационная характеристика ДЦС; схема тягового обслуживания; характер вагонопотоков; объем работы; порядок оперативного планирования поездной и грузовой работы; система обеспечения безопасности движения, маневровой работы.	36
Раздел 3. Изучение технологии работы основных цехов и парков станции	Тема 3.1. Дежурный по железнодорожной станции Первичный инструктаж по технике безопасности. Путевое и техническое оснащение станции. Рабочее место, оборудование, основные руководящие документы. Порядок приема и сдачи дежурства. Прием, отправление, пропуск поездов и маневровая работа. Регламент переговоров при приготовлении маршрутов следования поездов. План формирования поездов. График движения поездов. Тема 3.2. Оператор при дежурном по железнодорожной станции Первичный инструктаж по технике безопасности. Путевое развитие станции. Районы маневровой работы. Сведения о сортировочных устройствах. Требования к со-	102

	держанию и осмотру устройств. План формирования поездов. График движения поездов. Форма, содержание и порядок оформления предупреждений, настольного журнала движения поездов, журнала диспетчерских распоряжений. Порядок передачи информации ДСП, ДСЦ, ДНЦ, работникам станционного технологического центра (СТЦ). Тема 3.3. Оператор при маневровом диспетчере железнодорожной станции Первичный инструктаж по технике безопасности. Сведения о сортировочных устройствах, требования к их содержанию. План формирования поездов. График движения поездов и график исполненной работы маневрового диспетчера. Метод диспетчерского руководства расформированием-формированием поездов. Маневровые районы станции, сортировочные устройства. Порядок передачи информации ДСП, ДСЦ, ДНЦ, Расположение на станции мест погрузки-выгрузки общего пользования и необщего пользования. Тема 3.4. Оператор станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов Первичный инструктаж по технике безопасности. Основные задачи, структура станционного технологического центра обработки поездной информации и перевозочных документов (СТЦ). Расписание движения, нумерация поездов, план формирования. Обработка информации и перевозочных документов. Правила составления натурного и сортировочного листа. Натурная проверка поездов по прибытию и отправлению. Непрерывный учет наличия вагонов на путях станции. Порядок кодирования данных о вагонах, грузах и грузополучателях. Составление актов общей формы в СТЦ.	
	Итого	**144**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к условиям проведения преддипломной практики по профилю специальности.

Реализация программы предполагает проведение преддипломной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся. Если на предприятии одновременно находятся на практике не более двух обучающихся, разрешается организовывать практику на основании гарантийных писем от предприятий.

4.2. Результаты освоения общих и профессиональных компетенций

Производственная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля.

В ходе производственной практики проводятся квалификационные экзамены.

Контроль и оценка результатов освоения практики по профилю специальности осуществляется преподавателем – руководителем практики в форме зачёта. Для получения зачёта обучающийся должен представить: заполненный дневник практики, отчёт, реферат, портфолио. Квалификационный экзамен проводится по окончании практического обучения, при наличии у студента заключения на пробную работу, соответствующего рабочей профессии с указанием разряда. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом. На основании вышеперечисленных документов выдаётся свидетельство о присвоении рабочей профессии.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в Аттестационном листе по итогам практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
1	**2**	**3**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы	выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса;	интерпретация результатов наблюдений за дея-

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	тельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения; правильность и объективность оценки нестандартных и аварийных ситуаций	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК5. Использовать информациионно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	применение инновационных технологий в области организации перевозочного процесса	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов; определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; расчет показателей плана формирования грузовых поездов	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 1.2 Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	оформление перевозок пассажиров и багажа; умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов	экспертная оценка деятельности (на практике) и в ходе защиты отчёта по практике
ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.	самостоятельный поиск необходимой информации; определение количественных и качественных показателей работы железнодорожного транспорта; выполнение построения графика движения поездов; определение оптимального варианта плана формирования грузовых поездов; расчет показателей плана формирования грузовых поездов	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 2.2 Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	применение действующих положений по организации грузовых и пассажирских перевозок; применение требований безопасности при построении графика движения поездов	экспертная оценка деятельности (на практике)

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	оформление перевозок пассажиров и багажа; умение пользоваться планом формирования грузовых поездов; выполнение анализа эксплуатационной работы; демонстрация знаний по методам диспетчерского регулирования движением поездов	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	выполнение расчетов показателей качества и эффективности транспортной логистики; демонстрация заполнения перевозочных документов; использование программного обеспечения для оформления перевозки	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 3.2 Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	определение основные принципы транспортной логистики; обоснование выбора функционирования внутрипроизводственной логистики; обоснование выбора вида транспорта и способов доставки грузов	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Выполнение расчётов показателей качества и эффективности транспортной логистики; Демонстрация навыков пользования документами, регулирующими взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 4.1. Организация выполнения погрузочно-разгрузочных операций при работе с грузом, погруженным в вагон, согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	Контроль за выполнением технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях	экспертная оценка деятельности (на практике)
ПК 4.2 Проверка состояния и правильности размещения и крепления груза в вагоне согласно техническим условиям размещения и крепления груза или правилам перевозки груза	Проверка правильности размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.	экспертная оценка деятельности (на практике)
Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках программы воспитания		

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;	Обучающийся соответствует ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;	Наблюдение
ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда;	Обучающийся демонстрирует уважительное отношение к результатам собственного и чужого труда;	Наблюдение
ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций;	Обучающийся демонстрирует осмысление и доведение до конечной реализации предлагаемых инноваций.	Наблюдение
ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).	Обучающийся демонстрирует клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании).	Наблюдение
ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний;	Обучающийся демонстрирует способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний;	Наблюдение
ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и	Обучающийся самостоятельно осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личностного развития;	Наблюдение

личностного развития;		
ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Обучающийся умеет эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Наблюдение

6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ

№ п/п	Авторы и составители	Заглавие	Издательство	Кол-во
Основная литература				
1	Ермакова Т.А.	Технология перевозочного процесса: учеб. пособие.	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 334 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/230310/	[Электронный ресурс]
2	Филимонова Е.В.	Информационные технологии в профессиональной деятельности (СПО)	Москва : КноРус, 2022. — 482 с. — СПО. – режим доступа: https://book.ru/books/943089	[Электронный ресурс]
3	Синаторов С.В.	Информационные технологии. Задачник : учебное пособие	Москва : КноРус, 2022. — 253 с. — Режим доступа: https://book.ru/books/943031	[Электронный ресурс]
4	Войтова М.В.	Информационные технологии в профессиональной деятельности (СПО)	Москва : УМЦЖДТ, 2019. — 128 с. — СПО.– режим доступа: http://umczdt.ru/books/42/232049/	[Электронный ресурс]
5	Зоркова Е.М.	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта): учебник.	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 188 с. Режим доступа: https://umczdt.ru/books/40/18708/	[Электронный ресурс]
6	Медведева И.И.	Общий курс железных дорог: учеб. пособие.	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 206 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/232063/	[Электронный ресурс]
7	Под	Управление пере-	Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-	[Электронны

	ред.Боровикова М.С.	возочным процес-сом на железнодо-рожном транспорте : учебник	методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 552 с. —Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/251714/	й ресурс]
Дополнительная литература				
8	Э. Р. Шаипова.	Организация пассажирских перевозок в обслуживание пассажиров (по видам транспорта): методическое пособие.	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 81 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/235837/	[Электронный ресурс]
9	Рублева М. В.	Транспортно-экспедиционная деятельность на железнодорожном транспорте: методическое пособие.	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 92 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/234799/	[Электронный ресурс]
10	Прохорский Г.В.	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие	Москва : КноРус, 2021. — 271 с. — Режим доступа: https://book.ru/book/938649	[Электрон-ный ресурс]