Приложение

 к ППССЗ по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление

на транспорте (по отраслям)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН. 02 Информатика**

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(квалификация техник)

год начала подготовки 2023

(заочная форма обучения)

 **2022**

**СОДЕРЖАНИЕ СТР**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **3** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **20** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **22** |
| **5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ** | **23** |

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информатика»**

* 1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика», является ча- стью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП-ППССЗ) в соответ- ствии с ФГОС для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управле- ние на транспорте (по видам).

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

* оператор по обработке перевозочных документов;
* оператор поста централизации;
* сигналист;
* составитель поездов;
* приемосдатчик груза и багажа;
* оператор сортировочной горки;
* оператор при дежурном по станции.
	1. **Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:**

Дисциплина «Информатика» входит в математический и общий есте- ственнонаучный цикл дисциплин профессиональной подготовки.

жен:

* 1. **Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:**
		1. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся дол-

**уметь:**

У1- использовать изученные прикладные программные средства;

У2- использовать программное обеспечение в профессиональной дея-

тельности;

У3- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**знать:**

З1- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;

З2- базовые системные программные продукты;

З3**-** состав функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

* + 1. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпрета- ции информации и информационные технологии для выполнения задач про- фессиональной деятельности.

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ. ПК 3.1. Оформлять техническую и технологическую документацию.

* + 1. В результате освоения программы учебной дисциплины реализу- ется программа воспитания, направленная на формирование следующих лич- ностных результатов (ЛР):

ЛР 4 проявление и демонстрация уважения к людям труда, осознание цен- ности собственного труда; стремление к формированию в сетевой среде лич- ностного и профессионального конструктивного «цифрового следа»;

ЛР 10 забота о защите окружающей среды, собственной и чужой безопас- ности, в том числе цифровой;

ЛР 14 приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифро- вой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных;

ЛР 23 получение обучающимися возможности самораскрытия и самореа- лизация личности.

* 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Заочная форма обучения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **132** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **20** |
| в том числе: |  |
| лекции | 6 |
| практические занятия | 14 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **112** |
| ***Промежуточная аттестация (1 курс) – дифференцированный зачет*** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (заочная форма обучения)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем**  | **Содержание учебного материала, практические занятия,****самостоятельная работа обучающихся** | **Объем часов** | **Уровень освоения, формируемые компетенции, личностные результаты** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Автоматизированная обработка информации**  |  |
| **Тема 1.1. Информация, информационные процессы, информационное общество** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Информация, информационные процессы, информационное общество. Информация и научно-технический прогресс. Новые информационные технологии и системы их автоматизации. | 1 | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №1**Подготовка реферата по темам:Кодирование информации. Системы кодирования данных.Социальные факторы информатизации общества | 8 |
| **Тема 1.2. Технология обработки информации** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации, телекоммуникации |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Самостоятельная обучающихся №2**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).  | 8 |
| **Раздел 2. Общий состав и структура электронно-вычислительных машин и вычислительных систем** |
| **Тема 2.1. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Архитектура ЭВМ и вычислительных систем. Принципы Дж. Фон Неймана | 1 | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №3**Подготовка сообщения по теме:История и перспективы развития вычислительной техники | 8 |
| **Тема 2.2. Устройство персонального компьютера** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Общий состав и структура персонального компьютера (ПК) | 1 | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №4**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).  | 8 |
| **Тема 2.3. Операционные системы и оболочки** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Настройка пользовательского интерфейса. Операции с файлами и папками. Создание папок и ярлыков. Программы оболочки  |  | 2ОК 02, ПК 2.1, ПК 2.3, ЛР 4, ЛР 10,ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №1** Настройка пользовательского интерфейса. Работа с файлами и каталогами**Содержание практического занятия:** Настройка пользовательского интерфейса. Управление объектами и элементами. Операции с файлами и папками. Создание папок и ярлыков. Работа в программе оболочки | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №5**Комплексная работа с информацией в операционной системе. Подготовка к практическим занятиям | 8 |
| **Тема 2.4. Программное обеспечение персонального компьютера** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Классификация программного обеспечения (ПО). Базовое ПО. Прикладное ПО |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №2**Стандартные программы. Создание документов**Содержание практического занятия:** Стандартные программы. Одновременная работа с несколькими приложениями. Создание документов по теме раздела с использованием программ WordPad, Paint | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №6**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям | 8 |
| **Раздел 3. Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ** |
| **Тема 3.1. Текстовые процессоры** | **Содержание учебного материала** | **13** |  |
| Обзор современных текстовых процессоров. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Ввод и редактирование текста. Форматирование текста. Создание таблиц | 2 | 2ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №3** Редактирование и форматирование текста**Содержание** **практического занятия:** Создание текстового документа и форматирование текста. Создание документа по теме раздела. | 1 |
| **Практическое занятие №4** Создание и форматирование таблиц в Word**Содержание** **практического занятия:** Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. Создание таблиц по теме раздела. | 1 |
| **Практическое занятие №5**Создание формул, диаграмм, рисунков в документе**Содержание практического занятия:** Создание различных математических выражений и формул в текстовом редакторе. Создание различных графических объектов в текстовом редакторе | 1 |
| **Практическое занятие №6** Обобщение возможностей Microsoft Word**Содержание** **практического занятия:** Вставка различных объектов (рисунок, таблица, диаграмм) в текстовый документ, редактирование и форматирование объектов. Создание документа по теме раздела. |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся №7.** Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям.Вставка объектов в документ. Комплексное использование возможностей текстового редактора для создания документов.  | 8 |
| **Тема 3.2. Электронные таблицы** | **Содержание учебного материала** | **11** |  |
| Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. Ввод чисел и текста. Форматирование ячеек. Адресация ячеек. Ввод формул. Построение диаграмм. Поиск, фильтрация и сортировка данных | 1 | 2ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №8** Создание и форматирование электронных таблицПроведение расчетов с использованием формул. **Содержание практического занятия:** Комплексное использование возможностей электронных таблиц для создания документов. Проведение простейших расчетов с использованием формул. Создание электронной таблицы | 1 |
| **Практическое занятие№9** Сортировка, фильтрация. Построение диаграмм**Содержание практического занятия:** Сортировка и фильтрация данных в электронных таблицах. Построение и редактирование графиков и диаграмм в электронных таблицах. | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №8** Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям.Фильтрация данных и условное форматирование. Расчет и проектирование поперечного профиля и выемки. | 8 |
| **Тема 3.3. Работа с базами данных** | **Содержание учебного материала** | **10** |  |
| Базы данных и их виды. Основные понятия. Создание и ведение различных электронных документов. |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №10**Создание баз данных, форм и запросов**Содержание практического занятия:** Создание таблиц и пользовательских форм для ввода данных. Создание базы данных. Модификация таблиц и работа с данными с использованием запросов. Сложные запросы с использованием логических выражений.  | 1 |
| **Практическое занятие №11** Создание отчетов в базе данных**Содержание практического занятия:** Работа с данными и создание отчетов. Разработка многотабличных баз данных | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №9**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям.Комплексная работа с объектами в базе данных. | 8 |
| **Тема 3.4. Графические редакторы** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Обзор современных графических редакторов. Запуск программы. Интерфейс. Подготовка рабочей области файла и работа с ним. |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №12**Обработка векторных графических объектов Обработка растровых графических объектов | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №10**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям. | 8 |
| **Тема 3.5. Программы создания презентаций** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Запуск программы «Презентация». Интерфейс. Подготовка рабочей области документа. Основы работы в программе. |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №13** Разработка презентаций. Задание эффектов и демонстрация презентации  | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №11**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий). Подготовка к практическим занятиям. | 8 |
| **Раздел 4. Сетевые информационные технологии** |  |  |
| **Тема 4.1. Локальные и глобальные сети** | **Содержание учебного материала** | **8** |  |
| Понятие компьютерной сети. Классификация сетей. Сервисы Интернета. Поиск информации в Интернете. Авторское право |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №12**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям | 8 |
| **Тема 4.2. Обработка, хранение, размещение, поиск, передача и защита информации. Антивирусные средства защиты информации** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Средства хранения и передачи данных. Защита информации. Антивирусные средства защиты |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 232ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Практическое занятие №14** Работа с антивирусной программой**Содержание практического занятия:** Работа со служебными приложениями (архивация данных, дефрагментация диска и др.). Работа с антивирусной программой | 1 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №13**Проработка конспектов занятий, учебных и дополнительных изданий (по вопросам к разделам и главам учебных изданий).Подготовка к практическим занятиям | 8 |
| **Тема 4.3. Автоматизированные системы** | **Содержание учебного материала** | **9** |  |
| Основные понятия и классификация автоматизированных систем. Структура автоматизированных систем и их виды |  | 2ОК 02, ПК 1.1, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 14, ЛР 23 |
| **Самостоятельная работа обучающихся №14**Подготовка сообщения по теме: Эстетические и правовые нормы информационной деятельности человека | 9 |
| **Промежуточная аттестация:** дифференцированный зачет |
|  | **Всего:** | **132** |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
	1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспе- чению**

Учебная дисциплина реализуется в **учебном кабинете «Информатики»,**

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.

Оснащенность учебного кабинета: Стол преподавателя-1 шт., стул преподавателя -1 шт., стол ученический компьютерный-12 шт., стол ученический -5 шт., стулья ученические-29 шт., компьютеры ученические -12 шт., компьютер преподавателя -1 шт., доска -1 шт., кондиционер -1 шт.,

Технические средства обучения: проектор переносной, экран (стационарный).

Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по учебной дисциплине (модулю):

1. Операционная система:

Windows 7

Лицензия № 48215537 от 11.03.2011 г.

1. Антивирусная защита: Kaspersk free (открытая лицензия)
2. Офисное программное обеспечение:

Open Office 2010 (свободный доступ) 4.Архиваторы: WinRar

(открытые лицензии)

1. Интернет-браузер: Google Chrome, Explorer. Opera (открытая лицензия)
2. Программа для просмотра файлов PDF: Adobe Acrobat reader (открытая лицензия)

**При изучении дисциплины в формате электронного обучения ис- пользуется ЭИОС Moodle.**

* 1. **Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет – ресурсов, базы данных библиотечного фонда:**

* + 1. **Основные источники:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/ п** | **Авторы и составители** | **Заглавие** | **Издательство** | **Кол- во** |
| **Основная литература** |
| 1 | Волк, В. К. | Информатика : учебное пособие для среднего профессионального об- разования / В. К. Волк. | Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. —(Профессиональное обра- зование).режим доступа:<https://urait.ru/bcode/519837> | [Электронный ресурс] |
| 2 | Угринович Н.Д. | Информатика. Практи- кум. (СПО). | М.: КноРус, 2022. -264 с.режим доступа:[https://book.ru/books/94457](https://book.ru/books/944576) [6](https://book.ru/books/944576) | [Электронный ресурс] |
| 3 | Филимонова Е.В. | Информационные технологии впрофессиональнойдеятельности. Учебник. | Москва: Юстиция 2022. — 213 с.– режим доступа: [https://book.ru/books/94318](https://book.ru/books/943183) [3](https://book.ru/books/943183) | [Электронный ресурс] |

* + 1. **Дополнительные источники:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Угринович Н.Д. | Информатика (для СПО) учебник | Москва: КноРус, 2022. - 377 с. - режим доступа: [https://book.ru/books/94321](https://book.ru/books/943211)[1](https://book.ru/books/943211) | [Электронный ресурс] |
| 2 | Новожилов О. П. | Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для СПО | Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 320 с. —режим доступа: [https://urait.ru/bcode/49396](https://urait.ru/bcode/493964) [4](https://urait.ru/bcode/493964) | [Электронный ресурс] |
| 3 | Новожилов О. П. | Информатика в 2 ч.Часть 2 : учебник для СПО | Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. —режим доступа: | [Электронный ресурс] |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | [https://urait.ru/bcode/49396](https://urait.ru/bcode/493965)[5](https://urait.ru/bcode/493965) |  |

* + 1. **Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

-научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осу- ществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практи- ческих занятий, выполнения, обучающимся индивидуальных заданий (подго- товки сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения (У,З, ОК/ПК, ЛР)** | **Показатели оценки ре- зультатов** | **Форма и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **уметь:** |  |  |
| У1- использовать изученные прикладные программные средстваОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР10, ЛР 14, ЛР23 | - использовать ОС Windows для составления имен ката- логов и файлов, их шабло- нов к заданным файлам; | текущий контроль в виде устного опроса (индивидуальный и фрон- тальный опрос), выполнение те- стовых заданий, практических ра- бот, подготовка презентаций, вы- полнений письменных провероч- ных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в фор-ме дифференцированного зачета |
| У2- использовать программ- ное обеспечение в профессио- нальной деятельности;ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР10, ЛР 14, ЛР23 | * самостоятельно работать в качестве пользователя пер- сонального компьютера;
* пользоваться программами обслуживания жесткого диска.
 | текущий контроль в виде устного опроса (индивидуальный и фрон- тальный опрос), выполнение те- стовых заданий, практических ра- бот, подготовка презентаций, вы- полнений письменных провероч- ных (самостоятельных) работ,промежуточная аттестация в фор- ме дифференцированного зачета |
| У3- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР10, ЛР 14, ЛР23 | * правильно использовать внешние носители инфор- мации для обмена данными между ПО;
* создавать резервные ко- пии и архивы данных и про- грамм.
 | текущий контроль в виде устного опроса (индивидуальный и фрон- тальный опрос), выполнение те- стовых заданий, практических ра- бот, подготовка презентаций, вы- полнений письменных провероч- ных (самостоятельных) работ,промежуточная аттестация в фор- ме дифференцированного зачета |
| **знать:** |  |  |
| З1- основные понятия автома-тизированной обработки ин- | - стандарты на стационар-ные электронные цифровые | текущий контроль в виде устногоопроса (индивидуальный и фрон- |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| формации, общий состав и структуру персональных элек- тронно-вычислительных ма- шин (далее - ЭВМ) и вычисли- тельных систем;ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР10, ЛР 14, ЛР23 | вычислительные машины общего назначения ЭВМ;* программы, предназна- ченные для обслуживания конкретных периферийных устройств;
* программное обеспечение ЭВМ и сервисных услуг (операционная система или среда, пакеты прикладных программ, средства автома- тизации программирова- ния).
 | тальный опрос), выполнение те- стовых заданий, практических ра- бот, подготовка презентаций, вы- полнений письменных провероч- ных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в фор- ме дифференцированного зачета |
| З2- базовые системные про- граммные продукты;ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР10, ЛР 14, ЛР23 | - точные определения ло- кальных и глобальных ком- пьютерных сетей и сетевых технологий, текстового ре- дактора, электронной таб- лицы, систем управления базами данных, графиче- ских редакторов и инфор- мационно-поисковых си- стем, автоматизированнойсистемы | текущий контроль в виде устного опроса (индивидуальный и фрон- тальный опрос), выполнение те- стовых заданий, практических ра- бот, подготовка презентаций, вы- полнений письменных провероч- ных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в фор- ме дифференцированного зачета |
| З3- состав функций и возмож- ностей использования инфор- мационных и телекоммуника- ционных технологий в про- фессиональной деятельности. ОК 02, ПК 1.1, ПК 2.1,ПК 2.3, ПК 3.1, ЛР 4, ЛР10, ЛР 14, ЛР23 | * технические средства ин- формационных технологий;
* технологии сбора разме- щения, хранения, накопле- ния преобразования и пере- дачи данных в профессио- нально ориентированных информационных системах.
 | текущий контроль в виде устного опроса (индивидуальный и фрон- тальный опрос), выполнение те- стовых заданий, практических ра- бот, подготовка презентаций, вы- полнений письменных провероч- ных (самостоятельных) работ,промежуточная аттестация в фор- ме дифференцированного зачета |

1. **ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**
	1. Пассивные: лекции, опрос, работа с основной и дополнительной ли- тературой.
	2. Активные и интерактивные: проблемная лекция, игры, тренинги.