

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.11.2024 14:56:03
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение
к ППСЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 05 Аудит

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2022

2022

Лист переутверждения рабочей программы на 2023-2024 учебный год

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

ОП.05 Аудит

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии и переутверждена на 2023-2024 учебный год

Выписка из протокола заседания ЦК № 7 от «14» апреля 2023 год

Председатель цикловой комиссии



O.G. Kuzmina

Лист актуализации рабочих программ на 2023-2024 учебный год

Актуализируется пункт 3.2.1

3.2.1 Основные источники:

1	Суйц В.П.	Аудит: учебник	М.: КноРус, 2022.- 287 с. - режим доступа: https://book.ru/books/943243	[Электронный ресурс]
2	Казакова Н. А.	Аудит: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 425 с. - режим доступа: https://urait.ru/code/511573	[Электронный ресурс]
3	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 313 с. - режим доступа: https://urait.ru/code/531441	[Электронный ресурс]

3.2.2 Дополнительные источники:

1	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 294 с. - Режим доступа: https://urait.ru/book/audit-491516	[Электронный ресурс]
2	Рогоуленко Т.М.	Аудит. Приложение: учебник	М.: КноРус, 2021. - 380 с. - Режим доступа: https://book.ru/book/936829	[Электронный ресурс]
3	Казакова Н. А.	Аудит: учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2021. - 409 с. - режим доступа: https://urait.ru/code/507961	[Электронный ресурс]

Председатель цикловой комиссии


Козырева А.Г.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Аудит»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Аудит» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной подготовки.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели: овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

Задачи: сформировать у учащихся представление об основных понятиях и положениях нормативной правовой базы в сфере аудита, основные понятия, цели и задачи аудиторской деятельности.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Аудит» обучающийся должен уметь:

- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех направлений бухгалтерского учета и отчетности;
- обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения;
- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления;
- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен;

знать:

- сущность, основные виды и функции аудита;
- понятийно-терминологический аппарат аудита;
- современное законодательство, нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность;
- методику планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;
- порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки;
- права и обязанности аудитора и экономического субъекта.

1.4. Компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов;

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов;

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверке действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.4 Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1 Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2 Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3 Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6 Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

1.5. количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 44 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
Практические занятия, семинары	22
Лекции, уроки	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
Промежуточная аттестация в форме других форм контроля (5 семестр), в форме дифференцированного зачета (6 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
	5 семестр	24	
Тема 1. Основы аудита	Содержание учебного материала Сущность аудита и его задачи. Цели аудита. Виды аудита. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Права и обязанности аудитора.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Составление сообщения на иностранном языке по теме «Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России».	1	2
Тема 2. Организация аудиторских проверок	Содержание учебного материала Определение стратегии аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Аудиторский риск. Существенность в аудите. Методика определения уровня существенности	2	2
	Практическое занятие № 1 Расчет параметров аудиторского риска. Определение уровня существенности при планировании аудиторской проверки.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2
Тема 3. Проведение аудиторской проверки и оформление её результатов	Содержание учебного материала Основные элементы методики проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской деятельности. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита. Назначение и виды аудиторского заключения. Принципы составления аудиторского заключения. Состав и содержание аудиторского заключения.	3	2
	Практическое занятие № 2 Составление аудиторского заключения. Определение объема аудиторской выборки.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2

Тема 4. Аудит внеоборотных активов	Содержание учебного материала Аудит основных средств. Аудит нематериальных активов. Аудит вложений во внеоборотные активы. Аудит долгосрочных финансовых вложений.	3	3
	Практическое занятие № 3 Составление плана и программы аудиторской проверки основных средств. Составление аудиторского заключения	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы	1	2
6 семестр		24	
Тема 5. Аудит оборотных активов	Содержание учебного материала Аудит операций с товарно-материальными ценностями. Аудит готовой продукции и её выпуска. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости. Аудит денежных средств. Аудит краткосрочных финансовых вложений.	3	3
	Практическое занятие № 4 Составление плана и программы аудиторской проверки выпуска готовой продукции. Составление плана и программы аудиторской проверки денежных средств. Составление аудиторского заключения.	4	2
Тема 6. Аудит внешних и внутренних расчетов	Содержание учебного материала Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	3	3
	Практическое занятие № 5 Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов по оплате труда. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	4	2

Тема 7. Аудит финансовых результатов и использования прибыли	Содержание учебного материала Аудит реализации продукции и расходов на продажу. Аудит финансовых результатов и использования прибыли. Проверка соответствия финансовой отчетности требованиям действующего законодательства.	3	3
	Практическое занятие № 6 Составление плана и программы аудиторской проверки реализации готовой продукции и расходов на продажу. Составление плана и программы аудиторской проверки финансовых результатов. Составление плана и программы аудиторской проверки финансовой отчетности.	2	2
Тема 8. Аудит капитала	Содержание учебного материала Аудит формирования уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. Оценка эффективности системы внутреннего контроля.	3	3
	Практическое занятие № 7 Составление плана и программы аудиторской проверки формирования уставного капитала. Составление плана и программы аудиторской проверки учетной политики. Оценка системы внутреннего контроля.	2	2
Всего		48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины используется учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - Кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование: стул преподавателя – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол ученический – 14 шт.; стулья ученические – 28 шт.

Учебно-наглядные пособия - комплект плакатов.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран (стационарный).

3.2 Информационное обеспечение обучения.

№ п/п	Авторы и составители	Заглавие	Издательство	Кол-во
Основная литература				
1	Суйц В.П.	Аудит: учебник	М.: КноРус, 2022.- 287 с. - режим доступа: https://book.ru/books/943243	[Электронный ресурс]
2	Казакова Н. А.	Аудит : учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — режим доступа: https://urait.ru/bcode/507961	[Электронный ресурс]
Дополнительная литература				
1	Штефан М. А.	Аудит : учебник и практикум для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — Режим доступа: https://urait.ru/book/audit-491516	[Электронный ресурс]
2	Рогоуленко Т.М.	Аудит. Приложение: учебник	М.: КноРус, 2021. — 380 с. — Режим доступа: https://book.ru/book/936829	[Электронный ресурс]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	- знание форм первичных документов; - знать правила оформления первичных документов и типичные ошибки по оформлению первичных бухгалтерских документов;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета; - обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов;	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса; - защиты практических занятий;
ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	- знать правила учета денежных средств - уметь оформлять бухгалтерские документы по учету денежных средств и находить ошибки по их заполнению в ходе аудита	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов	- знать правила учета имущества организации; - знать типовые ошибки учета имущества организации; - уметь находить ошибки в учете имущества организации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов	- знать правила учета источников формирования имущества организации; - знать типовые ошибки учета источников формирования имущества организации; - уметь находить ошибки в учете источников формирования имущества организации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	- нормативное регулирование проведения инвентаризации; - проводить инвентаризацию имущества и активов; - уметь отражать результаты ин-	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)

	вентаризации имущества и активов;	
ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета	- применение приемов и способов проведения инвентаризаций - уметь осуществлять подготовку к инвентаризации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации	- знание бухгалтерских проводок по учету результатов инвентаризации; - знать типовые ошибки по оформлению результатов инвентаризации; - уметь находить ошибки в оформлении результатов инвентаризации	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	- методику проведения инвентаризации финансовых обязательств; - уметь проводить и отражать результаты инвентаризации финансовых обязательств;	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	- знание нормативной базы и внутренних регламентов аудиторской деятельности	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	- умение проводить контрольные процедуры в ходе проведения аудиторской проверки; - умение документировать контрольные процедуры в ходе проведения аудиторской проверки; - умение оформлять результаты аудиторской проверки	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	-знать особенности отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам в бюджеты различных уровней - уметь формировать бухгалтерские проводки по отражению на счетах бухгалтерского учета расчётов по налогам и сборам в бюджеты различных уровней	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)

<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>-особенности оформления платежных документов по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; -уметь контролировать прохождение платежных документов по расчетно-кассовым и банковским операциям;</p>	<p>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>-особенности оформления платежных документов по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы -уметь контролировать прохождение платежных документов по расчетно-кассовым и банковским операциям;</p>	<p>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период</p>	<p>- уметь отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; -определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;</p>	<p>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>-знать состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - уметь составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки</p>	<p>- составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет; -составлять отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; - знать состав статистической отчетности; - заполнять формы статистической отчетности;</p>	<p>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)</p>
<p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>- способы проведения аудита информации об активах и финансовом положении; - уметь проводить аудит информации об активах и финансовом положении организации</p>	<p>экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)</p>

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана	<ul style="list-style-type: none"> - знать состав бизнес-планов; - уметь составлять бизнес планы на основе анализа бухгалтерской отчетности; 	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	<ul style="list-style-type: none"> - знать показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятия; - уметь рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия; - проводить расчет и оценку рисков. 	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- уметь выбирать оптимальные способы решения профессиональных задач применительно к различным контекстам	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - знать источники информации, необходимой для проведения аудита; - осуществлять поиск и обработку информации, необходимой для проведения аудита; 	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - ставить цели собственного развития; - изучать правовую и научную литературу по аудиторской деятельности 	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - умение организовать работу коллектива по проведению аудиторской проверки; - планировать работу аудиторской группы и контролировать ее работу; 	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> - уметь грамотно излагать информацию по результатам аудита; - уметь письменно излагать сущность проведенной аудиторской проверки 	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- уметь читать оригинальную литературу по избранной специальности на одном из иностранных языков;	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения

<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>- знать основы финансовой грамотности; - источники бухгалтерской информации, необходимой для принятия предпринимательских решений</p>	<p>Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- использовать информационные технологии для проведения аудита и оформления ее результатов</p>	<p>интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>