

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 15.11.2024 14:56:03  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 01 Экономика организации**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2022

**2022**

Лист переутверждения рабочей программы на 2023-2024 учебный год

**Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

**ОП.01 Экономика организации**

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии и переутверждена на 2023-2024 учебный год

Выписка из протокола заседания ЦК № 7 от «14» апреля 2023 год

Председатель цикловой комиссии

 / Кудряшина О.Г.

## Лист актуализации рабочих программ на 2023-2024 учебный год

Актуализируется п. 3.2

### 3.2.1 Основные источники:

1.	Растова Ю.И., Масыно Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д.	Экономика организации: учебное пособие	Москва: КноРус, 2022 — 200 с.- Режим доступа: <a href="https://book.ru/books/943189">https://book.ru/books/943189</a>	[Электронный ресурс]
2.	Грибов В. Д.	Экономика организации (предприятия): учебник	Москва: КноРус, 2023. - 407 с. – режим доступа: <a href="https://book.ru/book/944957">https://book.ru/book/944957</a>	[Электронный ресурс]
3.	Под ред. Клочковой Е.Н.	Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 382 с.- Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/466902">https://urait.ru/bcode/466902</a>	[Электронный ресурс]
4.	под редакцией А. В. Колышкина	Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального	Москва : Издательство Юрайт, 2023. - 498 с. - режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/516314">https://urait.ru/bcode/516314</a>	[Электронный ресурс]

### 3.2.2 Дополнительные источники:

1	Под редакцией М. С. Мокия	Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/469434">https://urait.ru/bcode/469434</a>	[Электронный ресурс]
2	Тертышник М. И.	Экономика организации : учебник и практикум для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 631 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/494861">https://urait.ru/bcode/494861</a>	[Электронный ресурс]
3	Под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова	Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/494015">https://urait.ru/bcode/494015</a>	[Электронный ресурс]

Председатель цикловой комиссии

 / Кузьмина О.Г.

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Экономика организации»

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной подготовки.

### 1.2. Цель и задачи учебной дисциплины

**Цель:** приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования организации как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью предприятия в целях повышения его эффективности.

**Задачи:**

- изучение функций и целей предприятия как первичного звена национальной экономики;
- изучение современных методов хозяйствования предприятий;
- изучение процессов функционирования предприятий;
- изучение ресурсов и факторов производства, методов оценки эффективности их использования;
- изучение формирования и оценки результатов деятельности предприятий, а также факторов развития предприятия.

### 1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Экономика организации» обучающийся должен

**уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;

- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

#### **1.4. Компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

#### **1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 138 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 126 часов, промежуточная аттестация – 12 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>138</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126

Практические занятия, семинары	30
Лекции, уроки	76
Курсовой проект	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация	12
Промежуточная аттестация в форме других форм контроля (3 семестр), в форме дифференцированного зачета (4 семестр), защита курсового проекта (4 семестр)	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>3 семестр</b>		<b>50</b>	
<b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>			
<b>Тема 1.1. Организация - основное звено экономики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	1
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Производственная структура предприятия		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Организационно-правовые формы предпринимательства в России» Практическое занятие «Разработка простейшей производственной структуры промышленного предприятия»		
<b>Тема 1.2. Производственный и технологические процессы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Технологический процесс и его составные части. Понятие качества и конкурентоспособности продукции.		
<b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>			
<b>Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	1
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений». Практическое занятие «Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств».		
<b>Тема 2.2.оборотный капитал</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	2
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	

	Практическое занятие «Расчёт норматива оборотных средств».		
	Практическое занятие «Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств»		
<b>Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	3
	Капитальные вложения и их эффективность.		
<b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>			
<b>Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.		
<b>4 семестр</b>		<b>88</b>	
<b>Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.		
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Расчет производительности труда».	2	3
<b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	10	2
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Доплаты к заработной плате. Право работника на ежегодный оплачиваемый отпуск. Фонд заработной платы. Определение среднего заработка работника для расчета отпускных выплат.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Расчёт заработной платы по видам».		
Практическое занятие «Расчет среднесписочной численности и норм труда»			
<b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>			
<b>Тема 4.1. Издержки производства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции.		
	<b>Практическое занятие</b>	4	
	Практическое занятие «Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции»		
Практическое занятие «Расчёт снижения себестоимости»			
<b>Тема 4.2. Цена и ценооб-</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	2



<b>разование</b>	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая политика организации		
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Ценовая политика предприятия»	2	
<b>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Прибыль организации – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на предприятии. Расчет доходов, расходов и прибыли предприятия. Определение доходов железных дорог от перевозок. Пути повышения доходности железнодорожного транспорта. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности, пути ее повышения.	4	3
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Расчёт прибыли экономического субъекта»	4	
	Практическое занятие «Расчёт рентабельности»		
	<b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>		
<b>Тема 5.1 Этапы, виды и методы планирования</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Планирование как основа рационального функционирования организации. Составные элементы и методы внутрифирменного планирования. Этапы планирования. Бизнес-план и его структура	6	2
	<b>Практическое занятие</b> Практическое занятие «Изучение структуры бизнес-плана и его показателей»	2	
	<b>Тема 5.2. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>		
	<b>Содержание учебного материала</b> Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	4	
<b>Выполнение курсового проекта</b>		<b>20</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>12</b>	
<b>Всего:</b>		<b>138</b>	

### **2.3. Курсовой проект**

Курсовой проект по дисциплине «Экономика организации» включает в себя обязательные аудиторные учебные занятия на которых обучающиеся выполняют:

1. Выбор темы, составление плана курсового проекта.
2. Подбор источников и литературы.
3. Проверка введения.
4. Проверка теоретической части работы.
5. Проверка практической части работы.
6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.
7. Проверка заключения.
8. Проверка приложений к курсовому проекту.
9. Проверка оформления курсового проекта согласно методическим рекомендациям.
10. Защита курсового проекта.

#### **Тематика курсовых проектов**

Тема 1. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.

Тема 2. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.

Тема 3. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения.

Тема 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования

Тема 5. Расчет нормативной себестоимости, цены, прибыли изделия

Тема 6. Определение экономического эффекта предприятия.

Тема 7. Расчеты показателей бизнес-плана

Тема 8. Расчет цеховой себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности предприятия

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины используется учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - Кабинет «Экономики организации».

Оборудование: стул преподавателя – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол ученический – 17 шт.; стулья ученические – 35 шт., доска классная – 1 шт., встроенный шкаф (4 секции) – 1 шт., встроенный шкаф (1 секция) – 1 шт., стол компьютерный – 2 шт.

Учебно-наглядные пособия - комплект плакатов, комплект презентаций

Технические средства обучения: проектор переносной, экран переносной.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения.

№ п/п	Авторы и составители	Заглавие	Издательство	Кол-во
<b>Основная литература</b>				
3.	Растова Ю.И., Масыно Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д.	Экономика организации : учебное пособие	Москва: КноРус, 2022 — 200 с.- Режим доступа: <a href="https://book.ru/books/943189">https://book.ru/books/943189</a>	[Электронный ресурс]
2	Под ред. Ключковой Е.Н.	Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с.- Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/466902">https://urait.ru/bcode/466902</a>	[Электронный ресурс]
<b>Дополнительная литература</b>				
1	Под редакцией М. С. Мокия	Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/469434">https://urait.ru/bcode/469434</a>	[Электронный ресурс]
2	Тертышник М. И.	Экономика организации : учебник и практикум для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 631 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/494861">https://urait.ru/bcode/494861</a>	[Электронный ресурс]
3	Под редакцией А. В. Кольшкина, С. А. Смирнова	Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/494015">https://urait.ru/bcode/494015</a>	[Электронный ресурс]

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК 01</b> Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- знать способы решения экономических задач; - применять способы решения экономических задач.	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
<b>ОК 02</b> Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	-определять необходимые источники информации; -структурировать получаемую информацию; -анализировать полученную информацию	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
<b>ОК 03</b> Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- ставить цели собственного развития; - изучать правовую и научную литературу по бухгалтерскому учету	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
<b>ОК 04</b> Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- умение организовать работу коллектива; - выполнение задач, поставленных перед коллективом	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
<b>ОК 05</b> Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	- уметь грамотно излагать информацию по экономике организации; - уметь письменно излагать сущность основных экономических вопросов;	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ

контекста		
<b>ОК 09</b> Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение.	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
<b>ОК 10.</b> Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- уметь читать оригинальную литературу по избранной специальности на одном из иностранных языков;	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения
<b>ОК 11.</b> Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- знать основы финансовой грамотности; - источники бухгалтерской информации, необходимой для принятия предпринимательских решений	Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса
<b>ПК 2.2</b> Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения	-определять цели и периодичность проведения инвентаризации; -оформлять результаты инвентаризации	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ
<b>ПК 2.5</b> Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	-определять цели и периодичность проведения инвентаризации финансовых активов; -оформлять результаты инвентаризации финансовых активов;	Оценка эффективности и качества выполнения задач, устный опрос, выполнение практических работ