

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Маланичева Наталья Николаевна

Должность: директор филиала

Дата подписания: 09.07.2025 11:53:01

Уникальный программный ключ:

94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

Система менеджмента качества предприятия

рабочая программа дисциплины (модуля)

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Специализация Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Квалификация **инженер**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **2 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:

зачеты 9

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя	16,2			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе в форме практ.подготовки	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,15	32,15	32,15	32,15
Сам. работа	31	31	31	31
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):

ст. преподаватель, Зюрина О.А.; к.э.н., доцент, доцент, Климова В.В.

Рабочая программа дисциплины

Система менеджмента качества предприятия

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана: 23.05.01-25-1-НТТСп.pli.plx

Специальность 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства Направленность (профиль) Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономика и менеджмент

Зав. кафедрой д.э.н., профессор П.В. Куренков

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью дисциплины является формирование профессиональных компетенций, согласно ФГОС ВО, у обучающихся в области менеджмента качества, необходимых для осуществления контроля производственно-хозяйственной деятельности подразделения.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.04.02
-------------------	---------------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4 Способен осуществлять контроль производственно-хозяйственной деятельности подразделения, осуществляющего работы по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов

ПК-4.3 Оценивает экономическую эффективность реализуемых проектов на предприятии

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	теоретические аспекты управления качеством на предприятии для оценки эффективности реализуемых проектов на предприятии
3.2	Уметь:
3.2.1	оценивать экономическую эффективность реализуемых проектов с учетом знаний по управлению качеством в области обслуживания и ремонта железнодорожного подвижного состава и механизмов
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками оценки экономической эффективности реализуемых проектов на предприятии, направленных на улучшение качества работ по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Общие сведения о системе менеджмента качества			
1.1	Объект и предмет дисциплины, сущность и основные понятия. /Лек/	9	2	
1.2	Принципы обеспечения управления качеством. Комплексное и тотальное управление качеством. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
1.3	История развития теории систем менеджмента качества: отечественный и зарубежный опыт. /Лек/	9	2	
1.4	История развития практики систем менеджмента качества: отечественный и зарубежный опыт. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
1.5	Системный и японский подходы к управлению качеством на предприятии. /Лек/	9	2	
1.6	Система менеджмента качества: принципы и организационные аспекты построения. /Лек/	9	2	
1.7	Функции и методы системы менеджмента качества. /Лек/	9	2	
1.8	Функции и методы управления качеством. Статистические методы контроля качества. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
1.9	Функции и методы управления качеством. Экономические методы управления качеством. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
1.10	Функции и методы управления качеством. Организационно-технологические методы управления качеством. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
1.11	Стандартизация и сертификация в системе менеджмента качества продукции /Лек/	9	2	
	Раздел 2. Внедрение системы менеджмента качества на транспортных предприятиях.			
2.1	Управление качеством транспортной продукции. /Пр/	9	2	Практическая подготовка
2.2	Качество транспортного обслуживания. Экономические проблемы качества. /Лек/	9	2	

2.3	Разработка систем менеджмента качества на транспортных предприятиях /Пр/	9	4	Практическая подготовка
2.4	Разработка и внедрение систем менеджмента качества. Система менеджмента качества на железнодорожном транспорте. /Лек/	9	2	
Раздел 3. Самостоятельная работа.				
3.1	Подготовка к лекциям /Ср/	9	8	
3.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	9	16	
3.3	Формирование политики в области управления качеством на транспортных предприятиях /Ср/	9	7	
Раздел 4. Контактная работа				
4.1	Зачет /КЭ/	9	0,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля) в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Федюкин В.К.	Управление качеством производственных процессов	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/bool
Л1.2	Зайцев С.А., под ред., Парфеньева И.Е., Блинкова Е.С., Вячеславова О.Ф., Ларцева Т.А.	Управление качеством	Москва: КноРус, 2020	http://www.book.ru/bool

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Антонова И.И., Смирнов В.А., Антонов С.А.	Всеобщее управление качеством. Основоположники всеобщего менеджмента качества: Учебное пособие	Москва: Русайнс, 2020	http://www.book.ru/bool

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения	
6.2.1.1	Microsoft Office
6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.2.2.1	Перечень информационных справочных систем
6.2.2.2	Справочная правовая система ГАРАНТ (интернет-версия). URL: http://www.garant.ru/iv/
6.2.2.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс (интернет-версия). URL: http://www.consultant.ru/
6.2.2.4	«Профессиональные базы данных»
6.2.2.5	Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент http://www.ecsocman.edu.ru/
6.2.2.6	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
6.2.2.7	МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал http://www.multistat.ru/?menu_id=1
6.2.2.8	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный Менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml
6.2.2.9	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» - http://ecsocman.hse.ru
6.2.2.10	База данных Государственных стандартов: http://gostexpert.ru/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.
7.4	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования