

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малов Владимир Иванович  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 04.12.2024 13:41:34  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»**  
**НИПС-филиал ПривГУПС**

## Корпоративное бюджетирование рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль) Экономика организаций и отраслевых комплексов

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:  
зачеты с оценкой 1

### Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Семестр на<br>курсе>) | 1 (1.1) |       | Итого |       |
|---|---------|-------|-------|-------|
|   | УП      | РП    | УП    | РП    |
| Неделя                                    | 16,3    |       |       |       |
| Вид занятий                               | УП      | РП    | УП    | РП    |
| Лекции                                    | 32      | 32    | 32    | 32    |
| Практические                              | 32      | 32    | 32    | 32    |
| Конт. ч. на аттест. в<br>период ЭС        | 0,15    | 0,15  | 0,15  | 0,15  |
| В том числе в форме<br>практ.подготовки   | 32      | 32    | 32    | 32    |
| Итого ауд.                                | 64      | 64    | 64    | 64    |
| Контактная работа                         | 64,15   | 64,15 | 64,15 | 64,15 |
| Сам. работа                               | 107     | 107   | 107   | 107   |
| Часы на контроль                          | 8,85    | 8,85  | 8,85  | 8,85  |
| Итого                                     | 180     | 180   | 180   | 180   |

Программу составил(и):

*к.э.н., доцент, Круглова О.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Корпоративное бюджетирование**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана: 38.04.01-25-1-Эм-НН.plm.plx

Направление подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) Экономика организаций и отраслевых комплексов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Общеобразовательные и профессиональные дисциплины**

И.о. зав. кафедрой к. соц. н., Чистяков В. А.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

|     |   |
|-----|---|
| 1.1 | Формирование системы углубленных знаний, аналитических и практических навыков в области бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности корпорации. Изучение курса способствует развитию у обучающихся навыков выбора инструментария бюджетирования для решения конкретных задач управления финансами, составления финансового плана организации, проведения оценки эффективности финансового планирования, в том числе с применением техники бюджетирования, в финансово-хозяйственной деятельности корпорации |
|-----|---|

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|                   |               |
|-------------------|---------------|
| Цикл (раздел) ОП: | Б1.В.ДВ.01.01 |
|-------------------|---------------|

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

ПК - 1 Способен подготавливать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации

ПК - 1.4 Проводит разработку мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>3.1 Знать:</b>   |  |
| 3.1.1               | методы и формы бизнес-планирования и прогнозирования   |
| 3.1.2               | стандарты стратегического регулирования процесса управления бюджетом корпорации в процессе определения плановых показателей деятельности корпорации  |
| <b>3.2 Уметь:</b>   |  |
| 3.2.1               | разрабатывать стандарты стратегического регулирования процесса управления бюджетом корпорации в процессе построения системы финансового планирования и бюджетирования корпорации                               |
| 3.2.2               | выявлять возможные проблемные ситуации в бюджетировании корпорации   |
| <b>3.3 Владеть:</b> |  |
| 3.3.1               | стандартами стратегического регулирования процесса управления бюджетом в процессе построения системы финансового планирования и бюджетирования с целью обеспечения устойчивого финансового развития корпорации |
| 3.3.2               | методами формирования бюджета корпорации   |

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/                                       | Семестр / Курс | Часов | Примечание           |
|-------------|---|----------------|-------|----------------------|
|             | <b>Раздел 1. Теоретические основы финансового планирования и бюджетирования</b> |                |       |                      |
| 1.1         | Современное состояние финансового планирования /Лек/                            | 1              | 5     |                      |
| 1.2         | Современное состояние финансового планирования /Пр/                             | 1              | 5     | Практическое занятие |
| 1.3         | Финансовые бюджеты: особенности разработки/Ср                                   | 1              | 9     |                      |
| 1.4         | Бюджетирование как технология финансового планирования /Лек/                    | 1              | 5     |                      |
| 1.6         | Бюджетирование как технология финансового планирования /Пр/                     | 1              | 5     | Практическое занятие |
| 1.7         | Бюджеты расчетов с контрагентами/Ср   | 1              | 10    |                      |
| 1.8         | Организация системы финансового планирования /Лек/                              | 1              | 6     |                      |
| 1.9         | Организация системы финансового планирования /Пр/                               | 1              | 6     | Практическое занятие |
| 1.10        | Мастер-бюджет: особенности разработки/Ср  | 1              | 10    |                      |
|             | <b>Раздел 2. Организация бюджетного процесса в корпорации</b>                   |                |       |                      |
| 2.1         | Бюджетный процесс и система бюджетирования /Лек/                                | 1              | 5     |                      |
| 2.2         | Бюджетный процесс и система бюджетирования /Пр/                                 | 1              | 5     | Практическое занятие |
| 2.3         | Прогнозный баланс/Ср  | 1              | 10    |                      |
| 2.4         | Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов /Лек/               | 1              | 5     |                      |

|   |   |   |      |                      |
|---|---|---|------|----------------------|
| 2.5                                       | Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов /Пр/                              | 1 | 5    | Практическое занятие |
| 2.6                                       | Бюджет производства/Ср  | 1 | 10   |                      |
| 2.7                                       | Контроль исполнения финансового плана /Лек/   | 1 | 6    |                      |
| 2.8                                       | Контроль исполнения финансового плана /Пр/  | 1 | 6    | Практическое занятие |
| 2.9                                       | Финансово-экономическое обоснование управленческих решений на основе данных мастер-бюджета/Ср | 1 | 10   |                      |
| <b>Раздел 3. Самостоятельная работа</b>   |   |   |      |                      |
| 4.1                                       | Подготовка к практическим занятиям /Ср/   | 1 | 32   |                      |
| 4.2                                       | Подготовка к лекциям /Ср/   | 1 | 16   |                      |
| <b>Раздел 4. Промежуточная аттестация</b> |   |   |      |                      |
| 5.1                                       | Зачет с оценкой /КЭ/  | 1 | 0,15 |                      |

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

- Шубина, Т. В., Финансовое планирование и бюджетирование : учебник / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. — Москва : КноРус, 2023. — 215 с. — ISBN 978-5-406-11519-0. — URL: <https://book.ru/book/949836>
- Корецкая, Л. К., Бюджетирование в системе управленческого учета : курс лекций / Л. К. Корецкая, А. М. Губернаторов, ; под ред. Л. К. Корецкой. — Москва : Русайнс, 2024. — 85 с. — ISBN 978-5-466-05255-8. — URL: <https://book.ru/book/953022>
- Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — URL: <https://urait.ru/bcode/538334>
- Подсорин, В.А. Бюджетирование на железнодорожном транспорте : учебник / В. А. Подсорин. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-907695-14-6. — URL: <https://umczdt.ru/books/1016/280361/>
- Цевелев, А.В. Бюджетирование и контроллинг материально-технического обеспечения железнодорожного транспорта : учебное пособие / А. В. Цевелев. — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. — 112 с.— ISBN 978-5-906938-69-5. — URL: <https://umczdt.ru/books/1216/18735/>

### 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

#### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

#### 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 Территориальный орган статистики по Нижегородской области - <https://52.rosstat.gov.ru/>

6.2.2.2 официальный сайт Федеральной службы статистики (цифровые технологии) - <https://rosstat.gov.ru/>

6.2.2.3 Информационно-справочная система "Консультант Плюс" <http://www.consultant.ru>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры: лекций, практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации
- Оборудование: специализированная мебель: столы ученические, стулья ученические, доска настенная (маркерная), стол преподавателя, стул преподавателя.
- Технические средства обучения: (переносной экран, переносной проектор, ноутбук)