

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 03.02.2025 10:19:12
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение
к ППССЗ по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление
на транспорте (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(квалификация техник)

год начала подготовки 2024

2024

СОДЕРЖАНИЕ	СТР
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС для специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

- оператор по обработке перевозочных документов;
- оператор поста централизации;
- сигналист;
- составитель поездов;
- приемосдатчик груза и багажа;
- оператор сортировочной горки;
- оператор при дежурном по станции.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл дисциплин профессиональной подготовки.

1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

У3 - использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

знать:

З1 - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

З2 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

33 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

34 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

35 - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;

36 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

37- виды административных правонарушений и административной ответственности.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика

1.3.3 В результате освоения программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;

ЛР 15 Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества;

ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
лекции	44
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27
в том числе:	
работа с текстом	27
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (8 семестр)</i>	-

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения, формируемые компетенции, личностные результаты
Раздел 1. Право и законодательство			
Тема 1.1 Конституция РФ – основной закон государства	Содержание учебного материала	6	
	Значение и структура курса учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Роль знаний основ законодательства в жизни общества и профессиональной деятельности выпускника. Конституция РФ: основные черты, особенности, функции и юридические свойства	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Практическое занятие «Основы конституционного строя: решение задач и правовых ситуаций»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Тема 1.2 Конституционные основы правового статуса личности	Содержание учебного материала	11	
	Права человека и гражданина в Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод человека и гражданина. Личные, политические, социально-экономические права и свободы личности. Гарантии конституционных прав и свобод личности.	2	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и иные нормативно-правовые документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	2	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Используя дополнительные источники информации выполнить задания и решить задачи.	7	1,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Раздел 2. Право и экономика			
Тема 2.1	Содержание учебного материала	4	

Правовое регулирование экономических отношений	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Тема 2.2. Гражданско-правовые договоры	Содержание учебного материала	11	
	Понятие договора. Формы и виды договоров. Общий порядок заключения договоров. Изменение условий договора. Ответственность за нарушение договора. Отдельные виды договоров	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Практическая работа «Составление договора купли-продажи»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Дать характеристику договоров и письменно ответить на вопросы.	7	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Раздел 3. Трудовое право и социальная защита			
Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Содержание учебного материала	12	
	Понятие трудового права. Источники трудового права.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3

	Пособия по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Практическое занятие «Правовое регулирование занятости и трудоустройства»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Тема 3.2 Трудовой договор и порядок его за- ключения, основа- ния и прекращения	Содержание учебного материала	12	
	Понятие, содержание и виды трудового договора.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Испытание при приеме на работу.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Основания прекращения трудового договора.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Правовые последствия незаконного увольнения.	2	ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Практическое занятие «Приобретение навыков: составления и оформления документов при приеме на работу. Составление трудового договора»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Тема 3.3 Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового спора	Содержание учебного материала	4	
	Понятие трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
Тема 3.4	Содержание учебного материала	13	

Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Практическое занятие «Разрешение индивидуальных и коллективных споров»	2	2,3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
	Самостоятельная работа обучающихся №3 Письменно ответить на вопросы.	7	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Раздел 4. Административное право			
Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	8	
	Административная ответственность. Административное правонарушение. Административное наказание. Производство по делам об административных правонарушениях.	2	1 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3 ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28
	Самостоятельная работа обучающихся №4 Ответьте письменно на вопросы:	6	3 ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3
Всего:		81	
Промежуточная аттестация на базе 9 класса в форме дифференцированного зачета – 8 семестр			
Промежуточная аттестация на базе 11 класса в форме дифференцированного зачета – 6 семестр			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1— ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2— репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3— продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете «Правовых основ профессиональной деятельности» (№2216)

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Оснащенность учебного кабинета: столы ученические - 30 шт., стулья ученические – 30 шт., доска классная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

При изучении дисциплины в формате электронного обучения используется ЭИОС Moodle.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет – ресурсов, базы данных библиотечного фонда:

3.2.1 Основные источники:

1.	Под ред. Авдийского В.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для среднего профессионального образования	Москва Издательство Юрайт, 2021. — 333 с. — режим доступа: https://urait.ru/bcode/469700	[Электронный ресурс]
----	--------------------------	--	--	----------------------

2.	Зубович О.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник	Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. - 216 с. – режим доступа: https://umczdt.ru/books/1193/260720/	[Электронный ресурс]
3.	Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности. (СПО). Учебное пособие.	М.: Юстиция, 2022. — 211 с. — (СПО) - режим доступа: https://book.ru/books/943377	[Электронный ресурс]
4.	Клепикова М.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на железнодорожном транспорте и в других отраслях	М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2019. — 448 с. - Режим доступа: http://umczdt.ru/books/40/230311/	[Электронный ресурс]
5.	Гольцов В. Б.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности для строительных специальностей": учебник	Москва: КноРус, 2024. - 183 с. – режим доступа: https://book.ru/book/950296	[Электронный ресурс]
6.	под редакцией Землина А.И.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности на транспорте для колледжей: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 254 с. – режим доступа: https://www.urait.ru/bcode/544209/p.1	[Электронный ресурс]

3.2.2 Дополнительные источники:

1.	Гуреева М.А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник	Москва: КноРус, 2022. — 219 с. — Режим доступа: https://book.ru/books/944675	[Электронный ресурс]
2.	Капустин А. Я., Беликова К. М. ; Под ред. Капустина А.Я.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — режим доступа: https://urait.ru/bcode/469525	[Электронный ресурс]

3.2.3. Периодические издания: не предусмотрены

3.2.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем: не предусмотрены

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, выполнения, обучающимся индивидуальных заданий (подготовки сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (У,З, ОК/ПК, ЛР)	Показатели оценки результатов	Форма и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:		
У1 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28	- анализ и оценка результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения в процессе изучения прав и обязанностей гражданина РФ по действующему законодательству;	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28	- защита своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством: конституционно-судебный механизм (конституционный суд), судебная защита (суды общей юрисдикции); административные действия органов исполнительной власти; законная самозащита человеком своих прав; международно-правовой механизм.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.
У3 - использовать норматив-	- уметь применять норма-	Текущий контроль в виде

<p>но-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>тивно-правовые документы, регламентирующие деятельность работников железнодорожного транспорта: Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации»; Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»; Федеральный закон от 27.02.2003 № 29-ФЗ «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта»; Постановление Правительства РФ от 25.08.1992 № 621 «Об утверждении Положения о дисциплине работников железнодорожного транспорта Российской Федерации» и др.</p>	<p>устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>Знать:</p>		
<p>31 - основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>- основные принципы и функции Конституции РФ; - основы конституционного строя РФ; - источники российского права; - основные законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности: ТК РФ; охрана труда; социальное страхование; специальная оценка условий труда; перечень тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда и др.</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>32 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>- понятие, признаки, организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности; - перечень субъектов предпринимательской деятельности; - процедура государственной регистрации субъектов предпринимательской дея-</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоя-</p>

	<p>тельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности. 	<p>тельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>33 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<ul style="list-style-type: none"> - государственная политика в области содействия занятости населения в РФ; - способы регулирования занятости: активный и пассивный; - основные функции органов службы занятости населения в РФ; - основные задачи центров занятости населения. 	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>34 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<ul style="list-style-type: none"> - общий порядок заключения трудового договора; - характеристика существенных условий трудового договора; - условия изменений трудового договора; - основания прекращения трудового договора. 	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>35 - нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК3.1, ПК 3.2, ПК3.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<ul style="list-style-type: none"> - виды дисциплинарной и материальной ответственности работника перед работодателем; - основания привлечения работника к дисциплинарной и материальной ответственности; - порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности; - обстоятельства исключающие дисциплинарную и материальную ответственность работника перед работодателем. 	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>36 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способы разрешения споров: переговоры; претензионный порядок; судебное 	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный</p>

<p>ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПКЗ.1, ПК 3.2, ПКЗ.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>разбирательство; медиация; третейский суд; получение юридического заключения; - порядок досудебного урегулирования споров; - судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>
<p>37- виды административных правонарушений и административной ответственности. ОК 01, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПКЗ.1- ПКЗ.3, ЛР 3, ЛР 13, ЛР15, ЛР28</p>	<p>- виды административных правонарушений в зависимости от характера и степени общественной вредности по КоАП РФ; - виды ответственности в соответствии с КоАП РФ за административные правонарушения.</p>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.</p>

5.ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Пассивные: лекции, опрос, работа с основной и дополнительной литературой, работа в СПС Консультант.

5.2. Активные и интерактивные: мозговой штурм, ролевая игра, решение ситуационных задач, кейсы, проигрывание ситуаций.