

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланicheva Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 21.05.2024 13:57:19
Уникальный программный ключ:
94732c3a953a826495d6c3155d5e573883fedd18

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ

Приложение
к рабочей программе дисциплины

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ

Производственная практика, аналитическая практика
(наименование практики)

Направление подготовки / специальность

38.03.01 Экономика

(код и наименование)

Направленность (профиль)/специализация

Экономика и финансы предприятий (организаций)

(наименование)

1. Пояснительная записка

Цель промежуточной аттестации – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Формы промежуточной аттестации: Зачет с оценкой – 8 семестр

Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

| Код и наименование компетенции | Код индикатора достижения компетенции |
|---|--|
| ПК-4: Способен проводить расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации | ПК-4.1: Проводит экономический анализ хозяйственной деятельности организации |
| | ПК-4.2: Выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации |
| | ПК-4.4: Проводит расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов |
| ПК-5: Способен анализировать выполнение основных производственно-экономических показателей работы структурных подразделений железнодорожного транспорта | ПК-5.3: Анализирует основные производственно-экономические показатели работы структурного подразделения |
| | ПК-5.4: Разрабатывает предложения по повышению эффективности производственно-экономической деятельности структурного подразделения |

| |
|--|
| 08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. N 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289) |
| А. Экономический анализ деятельности организации А/01.6 Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации |
| 17.035 Профессиональный стандарт «Инженер-экономист железнодорожного транспорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 апреля 2021 г. N 242н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 мая 2021 г., регистрационный N 63497) |
| А. Выполнение работы по осуществлению финансово-экономической деятельности структурного подразделения А/02.6 Расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации |

Результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Результаты обучения по практике |
|--|
| О б - методы сбора и анализа исходной информации для проведения экономического анализа у хозяйственной деятельности организации |

| | |
|----------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - статистические, экономико-математические методы исследования количественных и качественных показателей деятельности организации - типовые методики осуществления аналитических процедур - методы оценки основных производственно-экономических показателей работы структурного подразделения - экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте |
| О | |
| б | - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации |
| у | организации |
| ч | - применять статистические, экономико-математические методы исследования |
| а | количественных и качественных показателей деятельности организации |
| ю | - осуществлять расчеты экономических и финансово-экономических показателей на основе |
| щ | типовых методик |
| и | - анализировать основные производственно-экономические показатели работы структурного |
| й | подразделения |
| с | - на основе полученных результатов анализа разрабатывать предложения по повышению |
| я | эффективности производственно-экономической деятельности |
| О | |
| б | - методами проведения анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности |
| у | предприятия |
| ч | - статистическими, экономико-математическими методами исследования количественных и |
| а | качественных показателей деятельности организации |
| ю | - принципами применения типовых методик осуществления аналитических процедур |
| щ | - приемами анализа основных производственно-экономических показателей работы |
| и | структурного подразделения |
| й | - концепцией разработки предложений по повышению эффективности производственно- |
| с | экономической деятельности |

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) проводится в форме собеседования по отчёту о практике.

2. Типовые¹ контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

2.1 Типовые вопросы (тестовые задания) для оценки знаниевого образовательного результата

| Вопросы | Код индикатора |
|---|----------------|
| Какие методы экономического анализа хозяйственной деятельности организации можете назвать? | ПК-4.1 |
| Перечислите статистические методы обработки информации | ПК-4.2 |
| Какие экономические и финансово-экономические показатели рассчитывали? | ПК-4.4 |
| Перечислите ключевые показатели деятельности организации – базы практики | ПК-5.3 |
| Какие мероприятия позволят повысить эффективность деятельности организации – базы практики? | ПК-5.4 |

2.2 Типовые задания для оценки навыкового образовательного результата

| Задания | |
|--|--------|
| Описать методы экономического анализа хозяйственной деятельности организации | ПК-4.1 |

Приводятся типовые вопросы и задания. Оценочные средства, предназначенные для проведения аттестационного мероприятия, хранятся на кафедре в достаточном для проведения оценочных процедур количестве вариантов. Оценочные средства подлежат актуализации с учетом развития науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Ответственность за нераспространение содержания оценочных средств среди обучающихся университета несут заведующий кафедрой и преподаватель – разработчик оценочных средств.

| | |
|---|--------|
| Обработать информацию с применением статистических и/или экономико-математических методов | ПК-4.2 |
| Сформировать табличный материал по результатам анализа, согласно индивидуальному заданию | ПК-4.4 |
| Дать характеристику деятельности организации, проанализировать ключевые показатели деятельности | ПК-5.3 |
| Сформировать пояснения к финансово-экономическим показателям, находящимся в различных формах отчетности организации | ПК-5.4 |

3. Методические материалы, определяющие процедуру и критерии оценивания сформированности компетенций при проведении промежуточной аттестации

Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики представляют собой разработанные и утвержденные Университетом формы отчетности по результатам прохождения практики.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и аттестационная книжка по практике.

Аналитическая часть отчета должна состоять из следующих разделов: введение; основная часть отчета, заключение, список использованных источников.

Во введении указывается место, даты начала и окончания производственной практики, технологической практики, цель, задачи практики, перечень выполняемых в процессе практики работ.

Основная часть должна содержать характеристику деятельности профильной организации, где обучающийся проходит производственную практику; раздел с результатами аналитической деятельности в соответствии с индивидуальным заданием, согласованным с руководителем практики от университета.

В заключении формируются обобщения по содержанию отчета о производственной практике, аналитической практике, основные ее результаты.

Для защиты отчета необходимо подготовить доклад и, при необходимости, слайдовый материал. В докладе освещаются такие вопросы, как актуальность задания, цель и задачи практики, а также раскрываются ее содержания, результаты и выводы, вытекающие из проведенного исследования. Главное внимание необходимо уделить изложению того, что сделано самим обучающимся в ходе подготовки отчета.

Критерии оценивания прохождения обучающимся практики

Зачет с оценкой «отлично» - при устном ответе на вопросы, по результатам прохождения практики, обучающийся продемонстрировал умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком. Письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями. Обучающийся продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности.

Зачет с оценкой «хорошо» - письменный отчет о прохождении практики составлен в соответствии с установленными требованиями, но с незначительными недочетами, рабочий график практики составлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с незначительными недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых обучающимся; при устном ответе на вопросы имеются незначительные недочеты, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» - отчет составлен с недочетами, рабочий график практики составлен в основном в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с недочетами, содержит сведения о действиях, выполняемых практикантом. Оценка «удовлетворительно» предполагает при устном ответе по результатам прохождения практики ответы на вопросы с недочетами, которые не исключают формирование у обучающегося соответствующих компетенций на необходимом уровне, а также умение излагать материал в основном в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» - письменный отчет не соответствует установленным

требованиям, рабочий график практики составлен не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не содержит сведений о действиях, выполняемых обучающимся. Оценка «неудовлетворительно» предполагает, что при устном ответе обучающегося не даны ответы на вопросы руководителя практики, а также не продемонстрировано умение излагать материал в логической последовательности, систематично, аргументировано, грамотным языком.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время. В случае невыполнения программы практики без уважительной причины или получения отрицательной оценки, обучающиеся могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.