

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малов Александр Владимирович
Должность: директор филиала
Дата подписания: 01.07.2025 09:39:48
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
НИПС-филиал ПривГУПС

Производственная практика (преддипломная практика)

рабочая программа практики

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **18 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 10

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	10 (5.2)		Итого	
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Конт. ч. на аттест.	1,15	1,15	1,15	1,15
В том числе в форме практ.подготовки	448	448	448	448
Контактная работа	1,15	1,15	1,15	1,15
Сам. работа	108,85	90,85	108,85	90,85
Иные виды работ	538	448	538	448
Итого	648	540	648	540

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Яшкова Н.В.

Рабочая программа практики

Производственная практика (преддипломная практика)

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана: 38.05.01-25-1-ЭБп-НИПС.pli.plx

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Направленность (профиль) Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры

Общеобразовательные и профессиональные дисциплины

И.о. зав. кафедрой Чистяков В.А.

1. ЦЕЛИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, ВИД, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ	
1.1	- сформировать навыки сбора и обработки экономической информации;
1.2	- сформировать навыки интерпретации полученных данных;
1.3	- сформировать навыки по разработке и обоснованию предложений, направленных на улучшение объекта исследования;

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Раздел ОП:	Б2.О.06(Пд)

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	
ОПК-2.1: Применяет методы сбора, обработки и систематизации информации в регистрах бухгалтерского учета и налоговой отчетности	
ОПК-2.4: Выявляет внешние и внутренние угрозы и риски деятельности хозяйствующего субъекта, а также разрабатывает мероприятия по их предупреждению и нейтрализации	
ОПК-6: Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	
ОПК-6.1: Использует современные информационные технологии и программные средства для анализа и прогнозирования экономических, социально-экономических показателей	
ПК-1: Способен использовать интегрированную систему управления рисками	
ПК-1.1: Проводит анализ уровня риска (пороговых значений, условных зон) экономической безопасности на микро- и макроуровне	
ПК-1.2: Проводит диагностику и мониторинг экономической безопасности для прогнозирования и управления рисками	
ПК-4: Способен подготавливать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации	
ПК-4.1: Проводит обработку и анализ информации, в том числе по статистическим обследованиям	
ПК-4.2: Составляет экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления, разрабатывает систему финансово-экономических показателей организации	
ПК-5: Способен осуществлять стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами	
ПК-5.1: Разрабатывает стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений	
ПК-5.2: Проводит мониторинг финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий	
ПК-5.3: Проводит оценку эффективности проектов и анализ предложений по их совершенствованию	
08.018. Профессиональный стандарт "СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ РИСКАМИ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)	
ПК-1. С. Построение интегрированной системы управления рисками С/07.7	
Поддержание устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками	

В результате прохождения практики обучающийся должен

3.1 Знать:	
3.1.1	- источники данных, необходимых для комплексного анализа деятельности предприятия;
3.1.2	- показатели, характеризующие деятельность предприятия;
3.1.3	- методику проведения комплексного анализа деятельности предприятия;
3.1.4	- внешние и внутренние риски и угрозы деятельности предприятия;
3.1.5	- методику оценки рисков и угроз, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.1.6	- мероприятия, позволяющие нейтрализовать влияние рисков и угроз на деятельность предприятия
3.1.7	- виды рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.1.8	- причины возникновения рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.1.9	- методику оценки рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.1.10	- риски и угрозы деятельности хозяйствующего субъекта;

3.1.11	- методы диагностики и мониторинга экономической безопасности;
3.1.12	- методы прогнозирования и управления рисками;
3.1.13	- виды экономической информации и способы ее обработки;
3.1.14	- способы анализа экономической информации;
3.1.15	- методику статистического анализа экономической информации;
3.1.16	- состав экономических разделов планов организации;
3.1.17	- способы планирования деятельности организации с учетом стратегического управления;
3.1.18	- систему финансово-экономических показателей организации;
3.1.19	- стратегии развития организации;
3.1.20	- методику разработки стратегии развития организации;
3.1.21	- методику оценки разработанной стратегии развития организации; - стратегии развития организации;
3.1.22	- финансово-экономические показатели;
3.1.23	- информационные технологии, применяемые для мониторинга финансово-экономических показателей;
3.1.24	- методику мониторинга финансово-экономических показателей;
3.1.25	- финансово-экономические показатели;
3.1.26	- информационные технологии, применяемые для мониторинга финансово-экономических показателей;
3.1.27	- методику мониторинга финансово-экономических показателей;
3.1.28	- показатели, характеризующие эффективность проектов;
3.1.29	- методику оценки эффективности проектов;
3.1.30	- мероприятия по совершенствованию проектов;
3.2	Уметь:
3.2.1	- на основании источников данных, выбирать необходимые данные для комплексного анализа деятельности предприятия;
3.2.2	- рассчитывать показатели, характеризующие деятельность предприятия;
3.2.3	- применять методику проведения комплексного анализа деятельности предприятия;
3.2.4	- выявлять риски и угрозы, влияющие на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.2.5	- применять методику оценки рисков и угроз, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.2.6	- разрабатывать мероприятия, позволяющие нейтрализовать влияние рисков и угроз на деятельность предприятия;
3.2.7	- выявлять виды рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.2.8	- выявлять причины возникновения рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.2.9	- применять методику оценки рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.2.10	- анализировать риски и угрозы деятельности хозяйствующего субъекта;
3.2.11	- применять методы диагностики и мониторинга экономической безопасности;
3.2.12	- применять методы прогнозирования и управления рисками;
3.2.13	- применять способы обработки экономической информации;
3.2.14	- применять способы анализа экономической информации;
3.2.15	- применять методику статистического анализа экономической информации;
3.2.16	- составлять экономические разделы планов организации;
3.2.17	- применять способы планирования деятельности организации с учетом стратегического управления;
3.2.18	- разрабатывать систему финансово-экономических показателей организации и их анализировать;
3.2.19	- применять стратегии развития организации;
3.2.20	- применять методику разработки стратегии развития организации;
3.2.21	- применять методику оценки разработанной стратегии развития организации;
3.2.22	- рассчитывать финансово-экономические показатели;
3.2.23	- применять информационные технологии, применяемые для мониторинга финансово-экономических показателей;
3.2.24	- применять методику мониторинга финансово-экономических показателей;
3.2.25	- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность проектов;
3.2.26	- применять методику оценки эффективности проектов;
3.2.27	- разрабатывать мероприятия по совершенствованию проектов- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность проектов;
3.2.28	- применять методику оценки эффективности проектов;
3.2.29	- разрабатывать мероприятия по совершенствованию проектов;

3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками сбора и обработки экономических данных, необходимых для комплексного анализа деятельности предприятия;
3.3.2	- навыками расчета показателей, характеризующих деятельность предприятия;
3.3.3	- методикой проведения комплексного анализа деятельности предприятия;
3.3.4	- навыками выявления рисков и угроз, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.3.5	- методикой оценки рисков и угроз, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.3.6	- навыками разработки мероприятий, позволяющих нейтрализовать влияние рисков и угроз на деятельность предприятия;
3.3.7	- методикой оценки рисков и угроз, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.3.8	- навыками разработки мероприятий, позволяющих нейтрализовать влияние рисков и угроз на деятельность предприятия;
3.3.9	- навыками определения вида рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.3.10	- навыками выявления причин возникновения рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.3.11	- методикой оценки рисков, влияющих на деятельность хозяйствующего субъекта;
3.3.12	- навыками анализа рисков и угроз деятельности хозяйствующего субъекта;
3.3.13	- методами диагностики и мониторинга экономической безопасности;
3.3.14	- методами прогнозирования и управления рисками;
3.3.15	- навыками анализа рисков и угроз деятельности хозяйствующего субъекта;
3.3.16	- методами диагностики и мониторинга экономической безопасности;
3.3.17	- способами обработки экономической информации;
3.3.18	- способами анализа экономической информации;
3.3.19	- методикой статистического анализа экономической информации;
3.3.20	- навыками разработки экономических разделов планов организации;
3.3.21	- способами планирования деятельности организации с учетом стратегического управления;
3.3.22	- навыками разработки системы финансово-экономических показателей организации и их анализа;
3.3.23	- навыками разработки экономических разделов планов организации;
3.3.24	- способами планирования деятельности организации с учетом стратегического управления;
3.3.25	- навыками разработки системы финансово-экономических показателей организации и их анализа;
3.3.26	- навыками разработки стратегии развития организации;
3.3.27	- методикой разработки стратегии развития организации;
3.3.28	- методикой оценки разработанной стратегии развития организации;
3.3.29	- навыками анализа финансово-экономические показатели;
3.3.30	- информационными технологиями, применяемыми для мониторинга финансово-экономических показателей;
3.3.31	- методикой мониторинга финансово-экономических показателей;
3.3.32	- навыками анализа финансово-экономические показатели;
3.3.33	- информационными технологиями, применяемыми для мониторинга финансово-экономических показателей;
3.3.34	- методикой мониторинга финансово-экономических показателей;
3.3.35	- навыками расчета показателей, характеризующих эффективность проектов;
3.3.36	- методикой оценки эффективности проектов;
3.3.37	- навыками разработки мероприятий по совершенствованию проектов;

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап			
1.1	Получение индивидуального задания на учебную практику. Консультация с руководителем практики от кафедры по прохождению практики и оформлению отчетных документов. Обсуждение индивидуального плана по практике. Разработка графика выполнения работ во время практики /ИВР/	10	10	Иные виды работ
1.2	Проведение производственного вводного инструктажа по технике безопасности и охране труда /Ср/	10	2	
1.3	Ознакомление с предприятием, правилами внутреннего трудового распорядка /Ср/	10	4	

	Раздел 2. Основной этап			
2.1	Сбор и анализ исходных данных для ВКР /ИВР/	10	260	Иные виды работ
2.2	Подготовка аналитической и проектной частей ВКР /ИВР/	10	178	Иные виды работ
	Раздел 3. Отчетный этап			
3.1	Анализ и обработка собранной информации /Ср/	10	36	
3.2	Составление отчета по результатам прохождения практики. Предоставление оформленного письменного отчета по практике. Сдача зачета с оценкой в виде защиты	10	48,85	
	Раздел 4. Промежуточная аттестация			
4.1	Зачет с оценкой /КА/	10	1,15	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе практики.

Формы и виды текущего контроля по практике, виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются руководителем практики с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практики, как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки выполненных заданий, предусмотренных рабочими программами практик в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Гончаренко Л. П., Баланюк Е. В., Баланюк Л. Л., Курбанов Р. А., Тимошенко Г. А., Филин С. А., Якушев А. Ж.	Экономическая безопасность: учебник для вузов	Москва: Юрайт, 2025	https://urait.ru/bcode/560293/p.1
Л1.2	Уразгалиев В. Ш.	Экономическая безопасность: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025	https://urait.ru/bcode/560571
Л1.3	Сергеев А. А.	Экономическая безопасность предприятия: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2025	https://urait.ru/bcode/564903

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Белый Е.М., Пустынникова Е.В., Байгулова А.А., Бакальская Е.В., Зими́на Л.Ю., Романова И.Б., Сковиков А.Г., Белый Е.М.	Экономическая безопасность организации: Учебник	Москва: КноРус, 2022	https://book.ru/book/942102

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1 Microsoft Office

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1 научная электронная библиотека – Elibrary (сквозные технологии Big Data) - <https://www.elibrary.ru/>;

6.2.2.2 официальный сайт Федеральной службы статистики (цифровые технологии) - <https://rosstat.gov.ru/>;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1	Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения служащими для представления учебной информации большой аудитории; неограниченный доступ к электронно-библиотечным системам, к электронной информационно-образовательной среде и к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках самостоятельной работы обучающегося или в соответствии с утвержденным расписанием.
-----	---