

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маловиченко Павел Николаевич
Должность: директор филиала
Дата подписания: 23.06.2026 16:56:49
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»
НИПС-филиал ПривГУПС

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом университета
(протокол от 24.02.2026 №15)

Организация и управление производством рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 23.05.05 СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ
Направленность (профиль) Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта

Квалификация **инженер путей сообщения**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:

экзамен 5

контрольная работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Конт. ч. на аттест.	0,4	0,4	0,4	0,4
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	2,3	2,3	2,3	2,3
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	14,7	14,7	14,7	14,7
Сам. работа	122,6	122,6	122,6	122,6
Часы на контроль	6,7	6,7	6,7	6,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.т.н, доцент , Павлович В.Е.

Рабочая программа дисциплины

Организация и управление производством

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.05 Системы обеспечения движения поездов (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 217)

составлена на основании учебного плана: 23.05.05-26-1-СОДПт-НИПС.plz.plx

Направление подготовки 23.05.05 СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ПОЕЗДОВ Направленность (профиль)
Телекоммуникационные системы и сети железнодорожного транспорта

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Техника и технологии железнодорожного транспорта

Зав. кафедрой к.в.н., доцент Семенюк А.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Целью освоения дисциплины является изучение закономерностей развития процессов, а также способов организации производства, управления и планирования на линейных предприятиях хозяйства Дирекции связи железнодорожного транспорта Российской Федерации с целью получения студентами знания и умения для организации и управления производством на предприятиях отрасли. А также умением организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О.40
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-5	Способен разрабатывать отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей, анализировать, планировать и контролировать технологические процессы
ОПК-5.1	Разрабатывает отдельные этапы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей
ОПК-6	Способен организовывать проведение мероприятий по обеспечению безопасности движения поездов, повышению эффективности использования материально-технических, топливно-энергетических, финансовых ресурсов, применению инструментов бережливого производства, соблюдению охраны труда и техники безопасности
ОПК-6.4	Применяет инструменты бережливого производства при организации работ
ОПК-7	Способен организовывать работу предприятий и его подразделений, направлять деятельность на развитие производства и материально-технической базы, внедрение новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов; находить и принимать обоснованные управленческие решения на основе теоретических знаний по экономике и организации производства
ОПК-7.1	Применяет методы технического нормирования для организации работ на предприятии и его подразделениях

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основы технологических процессов производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей;
3.1.2	-нормативно-техническую документацию, технические данные и показатели по совершенствованию технологических процессов производства, эксплуатации, ремонта и обслуживания транспортных систем и сетей различного назначения.
3.1.3	- принципы организации производственных систем бережливого производства и внедрения lean – мероприятий.
3.1.4	- нормы труда;
3.1.5	- классификацию затрат рабочего времени, нормативно-технологические карты, виды и методики проведения работ на предприятии и его подразделениях.
3.2	Уметь:
3.2.1	-проводить необходимые расчеты, используя современные технические средства;
3.2.2	-оценить эффективность внедрения новой техники на основе рационального и эффективного использования технических и материальных ресурсов.
3.2.3	-организовывать проведение исследований производственных процессов, обсуждение вероятных причин брака и их последствий.
3.2.4	-на основе методов технического нормирования планировать организацию работ на предприятии и его подразделениях.
3.3	Владеть:
3.3.1	- способностью вырабатывать на основе результатов оценки технического состояния транспортных систем и сетей
3.3.2	-мероприятия по совершенствованию отдельных этапов технологических процессов производства, ремонта,
3.3.3	-навыками анализа и внедрения передового научно-технического опыта, совершенствования отдельных этапов и технологий производства, ремонта, эксплуатации и обслуживания транспортных систем и сетей.
3.3.4	- навыками внедрения lean инструментов на производстве.
3.3.5	- способностями использования в трудовой деятельности хронометраж, методику проведения, обработку и анализ данных работы для организации работ на предприятии и его подразделениях;
3.3.6	- способностями использования технологией «Фотография рабочего времени» при организации работ на предприятии и его подразделениях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Роль организации и управления производством в развитии железнодорожного транспорта			
1.1	История становления и перспективы развития хозяйства Дирекции связи как отрасли железнодорожного транспорта /Лек/	5	1	
1.2	Основы организации производства. Производства отрасли железнодорожного транспорта, как сложная динамическая технико-экономическая и социальная структура /Ср/	5	4	
	Раздел 2. Организация отраслевого хозяйства железнодорожного транспорта			
2.1	Реформирование структуры производства отрасли железнодорожного транспорта /Лек/	5	1	
2.2	Организационные и производственные структуры железнодорожного транспорта. /Ср/	5	6	
2.3	Принципы построения организационной структуры хозяйства дирекции связи. /Пр/	5	1	
	Раздел 3. Организация хозяйства Дирекции связи на железнодорожном транспорте			
3.1	Принципы организации хозяйства Дирекции связи, место и роль хозяйства в структуре железнодорожного транспорта РФ /Ср/	5	4	
3.2	Организация производственной деятельности структурных подразделений региональной дирекции связи. /Ср/	5	6	
3.3	Организация технического обслуживания и эксплуатации технических средств хозяйства дирекции связи. Менеджмент Lean-систем /Пр/	5	2	
3.4	Организация работ в подразделениях региональных центрах связи. Целевые показатели результатов внедрения Lean - проектов. Методы расчёта. /Пр/	5	2	
3.5	Расчет технического штата подразделения в региональных центрах связи /Ср/	5	5	
	Раздел 4. Менеджмент, функции и структура			
4.1	Операционный менеджмент. Организация, нормирование и оплата труда в системе управления предприятием./Ср/	5	4	
4.2	Научная организация труда в хозяйстве СЦБ. Организация заработной платы и стимулирование труда /Лек/	5	1	
4.3	Менеджмент и маркетинг в работе хозяйства дирекции связи. Менеджмент качества. Сетевое планирование и управление /Ср/	5	2	
4.4	Разработка производственных структур региональных центров связи /Ср/	5	2	
4.5	Разработка организационной структуры регионального центра связи /Пр/	5	2	
4.6	Разработка плана по труду работников региональных центров связи /Ср/	5	6	
	Раздел 5. Система работы с персоналом			
5.1	Функции управления. Типы структур управления. Структуры управления регионального центра связи /Ср/	5	4	
5.2	Управленческие решения. Алгоритм разработки. Факторы, влияющие на качество управленческого решения /Ср/	5	6	
5.3	Управление персоналом. Подбор, расстановка, обучение и повышение квалификации кадров /Ср/	5	6	
5.4	Основные принципы противодействия коррупции в транспортных организациях. Антикоррупционные мероприятия, проводимые в организации и порядок их выполнения. Популяризация антикоррупционных стандартов и поведения должностных лиц транспортного процесса. /Лек/	5	1	
5.5	Разработка структуры управления в региональном центре связи /Пр/	5	1	
5.6	Определение структурного подразделения или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции в организации и нормативном закреплении их функциональных обязанностей, прав и полномочий. /Ср/	5	8	
5.7	Совершенствование условий труда. Типовые проекты организации труда для производственных участков и рабочих мест. Требования, предъявляемые к организации, оснащению и планированию рабочих мест. /Ср/	5	6	

5.8	Вопросы физиологии и психологии организации труда; требования к производственным условиям и применение рекомендаций технической эстетики в региональных центрах связи. Рациональный режим работы и отдыха. /Ср/	5	6	
5.9	Основные мероприятия по улучшению условий труда на производственных участках регионального центра связи. /Ср/	5	6	
5.10	Компьютерные информационные технологии в решении организационно-экономических и диспетчерско-технических задач в области железнодорожного транспорта /Ср/	5	7	
5.11	Основные виды и задачи управления предприятием. Производственное управление. Организационное управление. Экономическое управление. Антикризисное управление. Управление персоналом. /Ср/	5	8	
5.12	Информационное обеспечение управления. Определение потребности в информации. Работа с корреспонденцией. Средства оргтехники для переработки информации. Информация в деятельности руководителей среднего и низшего звеньев управления. /Ср/	5	8	
Раздел 6. Самостоятельная работа				
6.1	Подготовка к лекциям /Ср/	5	2	
6.2	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	8	
6.3	Выполнение контрольной работы /Ср/	5	8,6	
Раздел 7. Контактные часы на аттестацию				
7.1	Защита контрольной работы /КА/	5	0,4	
7.2	Экзамен /КЭ/	5	2,3	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Тебекин А. В.	Инновационный менеджмент	Москва: Издательство Юрайт, 2026	https://urait.ru/book/innovacionnyy-menedzhment-600384
Л1.2	Козырев В.А., Ковальская М.И., Лисенков А.Н., Шаров В.А.	Менеджмент на железнодорожном транспорте: учеб. пособие	Москва: ФГБОУ «УМЦ ЖДТ», 2016	https://umcздт.ru/books/45/62152/

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Саратов С. Ю., Шкурина Л. В., Сарин В. А., Семерова Т. Г., Суетина Л. М., Белкин М. В., Струкова Е. В.	Организация, нормирование и оплата труда на железнодорожном транспорте	Москва: УМЦ по образованию на железнодорожном транспорте, 2015	https://umcздт.ru/books/45/39318/

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
6.2.2.1	База данных Росстандарта https://www.gost.ru/portal/gost
6.2.2.2	База данных Государственных стандартов https://gostexpert.ru
6.2.2.3	База данных "Железнодорожные перевозки" https://cargo-report.info/
6.2.2.4	Информационно справочная система Консультант плюс http://www.consultant.ru
6.2.2.5	ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru/
6.2.2.6	Электронная библиотека Учебно-методического центра по образованию на железнодорожном транспорте (ЭБ УМЦ ЖДТ) https://umczt.ru/
6.2.2.7	ЭБС BOOK.RU https://book.ru/
6.2.2.8	ЭИОС "Moodle" http://moodle.nnsamgups.ru/moodle/
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.3	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.