

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.06.2026 10:19:56
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ»

УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом университета
(протокол от 24.02.2026 №15)

Организация ремонта локомотивов рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ
Направленность (профиль) Локомотивы

Квалификация **инженер путей сообщения**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Виды контроля на курсах:
экзамен 5
курсовая работа 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	ип		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Конт. ч. на аттест.	1	1	1	1
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	2,3	2,3	2,3	2,3
В том числе в форме практ.подготовки	38	38	38	38
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	11,3	11,3	11,3	11,3
Сам. работа	126	126	126	126
Часы на контроль	6,7	6,7	6,7	6,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

ктн, доцент, Балакин А.Ю.

Рабочая программа дисциплины

Организация ремонта локомотивов

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.03 Подвижной состав железных дорог (приказ Минобрнауки России от 27.03.2018 г. № 215)

составлена на основании учебного плана: 23.05.03-26-1-ПСЖДл.plz.plx

Направление подготовки 23.05.03 ПОДВИЖНОЙ СОСТАВ ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ Направленность (профиль) Локомотивы

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Тяговый подвижной состав

Зав. кафедрой

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Организации работы предприятия при техническом обслуживании, ремонте и изготовлении подвижного состава железных дорог, а также в машиностроении. Целью освоения дисциплины является формирование компетенций ПК2
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.14
-------------------	---------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2 Способен определять технологии, способы, объемы выполнения работ, связанных с эксплуатацией, производством, ремонтом и техническим обслуживанием локомотивов

ПК-2.2 Определяет объемы работ участка производства по техническому обслуживанию и ремонту локомотивов и их узлов, исходя из выявленных неисправностей и в соответствии с установленной периодичностью технического обслуживания и текущего ремонта

ПК-2.3 Осуществляет планирование материальных ресурсов для выполнения работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту локомотивов

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	инфраструктуру сервисного хозяйства; основные функции предприятий и подразделений сервисных депо. Технологию производственных процессов в структурном подразделении организации железнодорожного транспорта
3.1.2	техническую подготовку производства, производственную специализацию и кооперирование
3.2	Уметь:
3.2.1	осуществлять контроль за выводом локомотивов из эксплуатации и постановкой локомотивов в ремонт, выпуском из ремонта и вводом в эксплуатацию. Определять объем ремонта узлов и агрегатов
3.2.2	осуществлять контроль за технологическим процессом на основе сетевого планирования
3.3	Владеть:
3.3.1	нормативно-техническими и руководящими документами по планированию работ участка производства по техническому обслуживанию и ремонту локомотивов и их основных узлов. Методикой оценки коэффициента технической готовности локомотивов
3.3.2	методами нормирования производственных ресурсов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
	Раздел 1. Задачи организации ремонта локомотивов			
1.1	Постановка локомотивов в ремонт. Структура ремонтного производства. Предприятия по ремонту, назначение, состав производственных подразделений /Лек/	5	1	
	Раздел 2. Техническая подготовка производства			
2.1	Конструкторская подготовка. Этапы, конструкторская документация, требования к разработке и оформлению. Основная документация. /Ср/	5	8	
2.2	Технологическая подготовка. Особенности организации в депо и на заводах, требования основной документации /Ср/	5	8	
2.3	Сетевое планирование процесса ремонта локомотива, управление производственными процессами при помощи СГ. Контроль выполнения ремонта локомотивов /Лек/	5	1	
	Раздел 3. Организация научных исследований и рационализаторской работы			
3.1	организация работ по внедрению результатов рационализаторских предложений в ремонтное производство. Этапы, определение экономической эффективности /Ср/	5	6	
	Раздел 4. Программные средства для организации процессов ремонта локомотивов			
4.1	Автоматизированные системы управления и автоматизированные рабочие места для контроля состояния локомотива в процессе жизненного цикла /Ср/	5	8	
	Раздел 5. Управление качеством ремонта локомотивов			

5.1	Статистический и экспертный методы анализа факторов, влияющих на качество ремонта. Коэффициент технической готовности как индикатор эффективности ремонта /Лек/	5	1	
Раздел 6. Логистическое управление сервисным локомотивным депо				
6.1	Определение затрат на материально-техническое обеспечение производства ТО и Р. Логистическое управление ресурсами. /Лек/	5	1	
Раздел 7. Прогнозирование и перспективное планирование развития				
7.1	Планирование труда и заработной платы. Содержание и задачи по труду и заработной плате. Планирование повышения производительности труда. Трудоемкость ремонта технических средств. Методы определения численности работающих, исходные данные и расчет потребности количества работающих по категориям. Планирование фонда оплаты труда /Ср/	5	8	
7.2	Планирование расходов и себестоимости продукции. Задачи, содержание и порядок разработки планов эксплуатационных расходов предприятий транспорта и себестоимости продукции. Повышение роли показателя себестоимости продукции. Методы распределения косвенных расходов при калькуляции себестоимости продукции. Смета затрат на производство /Ср/	5	6	
Раздел 8. Практические занятия				
8.1	Построение сетевого графика ремонта узлов локомотива на эвм /Ср/	5	6	
8.2	Расчет коэффициент технической готовности /Пр/	5	1	Практическая подготовка
8.3	Определение затрат на материально-техническое обеспечение с учетом логистических потерь /Пр/	5	1	Практическая подготовка
8.4	Изучение тестов характера личности /Ср/	5	6	Практическая подготовка
8.5	Количественная оценка деловых качеств руководителя./дел. игра/ /Пр/	5	1	практическая подготовка
8.6	Выбор кандидата на должность начальника цеха /дел. игра/ /Пр/	5	1	практическая подготовка
Раздел 9. Самостоятельная работа				
9.1	подготовка к лекциям /Ср/	5	2	
9.2	подготовка к практическим занятиям /Ср/	5	4	
9.3	выполнение курсовой работы /Ср/	5	35	Практическая подготовка
9.4	подготовка данных по пробегам и простоям локомотивов в ремонте для расчета коэффициента готовности по фактическим данным /Ср/	5	12	
9.5	расчет логистических потерь в зависимости от времени доставки между предприятиями связанными кооперацией /Ср/	5	12	
9.6	расцеховка работ /Ср/	5	5	
Раздел 10. Контактная работа				
10.1	курсовая работа /КА/	5	1	
10.2	экзамен /КЭ/	5	2,3	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Просви́ров Ю. Е., Щерби́цкая Т. В.	Организация и основы технологии работы локомотивного хозяйства: учеб. пособие	Самара: СамГУП С, 2007	https://e.lanbook.com/book/922

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Григоренко О. В., Мыльников А. Н., Садовни́чая И. О.	Экономика предприятия и управление организацией: учебное пособие	Москва: Русайнс, 2017	https://book.ru/book/922

6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

6.2.1.1	OpenOffice 3.1 http://www.openoffice.org/license.html
6.2.1.2	(ALv2)

6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.2.2.1	Консультант+
6.2.2.2	База данных Объединения производителей железнодорожной техники -
6.2.2.3	www.opzt.ru
6.2.2.4	База данных Некоммерческого партнерства производителей и пользователей
6.2.2.5	железнодорожного подвижного состава «Объединение вагоностроителей» -
6.2.2.6	www.ovsr.rf
6.2.2.7	База данных Росстандарта –
6.2.2.8	https://www.gost.ru/portal/gost/
6.2.2.9	База данных Государственных стандартов:
6.2.2.10	http://gostexpert.ru/
6.2.2.11	База данных «Железнодорожные перевозки»
6.2.2.12	https://cargo-report.info/
6.2.2.13	База Данных АСПИЖТ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, укомплектованные специализированными средствами обучения: мультимедийное оборудование для предоставления учебной информации большой аудитории и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное).
7.2	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной
7.3	аттестации, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения: мультимедийное оборудование и/или звукоусиливающее оборудование (стационарное или переносное)
7.4	Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением
7.5	доступа в электронную информационно-образовательную университета.
7.6	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования