

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна  
Должность: директор филиала  
Дата подписания: 15.11.2024 12:59:13  
Уникальный программный ключ:  
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 05 Аудит**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2023

**2023г**

Лист переутверждения рабочей программы на 2024-2025 учебный год  
**Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)**

**ОП.05 Аудит**

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии и переутверждена на 2024-2025 учебный год

Выписка из протокола заседания ЦК № 7 от «15» апреля 2024 год

Председатель цикловой комиссии

 | Кувушкова О.Г.

## Лист актуализации рабочих программ на 2024-2025 учебный год

Актуализируется пункт 3.2.1

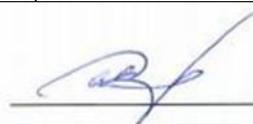
### 3.2.1 Основные источники:

1	Суйц В.П.	Аудит: учебник	М.: КноРус, 2022.- 287 с. - режим доступа: <a href="https://book.ru/books/943243">https://book.ru/books/943243</a>	[Электронный ресурс]
2	Казакова Н. А.	Аудит: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 425 с. - режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/511573">https://urait.ru/bcode/511573</a>	[Электронный ресурс]
3	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 313 с. - режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/531441">https://urait.ru/bcode/531441</a>	[Электронный ресурс]
4	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 313 с. - режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/531441">https://urait.ru/bcode/531441</a>	[Электронный ресурс]

### 3.2.2 Дополнительные источники:

1	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 294 с. - Режим доступа: <a href="https://urait.ru/book/audit-491516">https://urait.ru/book/audit-491516</a>	[Электронный ресурс]
2	Рогоуленко Т.М.	Аудит. Приложение: учебник	М.: КноРус, 2021. - 380 с. - Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/936829">https://book.ru/book/936829</a>	[Электронный ресурс]
3	Казакова Н. А.	Аудит: учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2021. - 409 с. - режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/507961">https://urait.ru/bcode/507961</a>	[Электронный ресурс]

Председатель цикловой комиссии

 / Козышова О.Г.

<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>		<b>СТР</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>		<b>13</b>
<b>5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ</b>		<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Аудит»

## 1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит», является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

При реализации рабочей программы могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям:

- 23369 Кассир.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП-ППССЗ:

Дисциплина «Аудит» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла профессиональной подготовки.

## 1.3 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

1.3.1 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

### уметь:

У1- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех направлений бухгалтерского учета и отчетности;

У2 -обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения;

У3- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления;

У4- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

### знать:

31 -сущность, основные виды и функции аудита;

32 -понятийно-терминологический аппарат аудита;

33-современное законодательство, нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность;

34 - методику планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур;

35 - порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки;

36 - права и обязанности аудитора и экономического субъекта.

1.3.2 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать следующие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

1.3.3 В результате освоения программы учебной дисциплины реализуется программа воспитания, направленная на формирование следующих личностных результатов (ЛР):

ЛР 13 Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий;

ЛР 14 Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных;

ЛР 19 Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда;

ЛР 21 Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся;

ЛР 22 Приобретение навыков общения и самоуправления;

ЛР 23 Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности;

ЛР 25 Способный к генерированию, осмыслению и доведению до конечной реализации предлагаемых инноваций;

ЛР 26 Демонстрирующий клиентоориентированный подход в работе с будущими и действующими сотрудниками компании и непосредственными потребителями услуг (клиентами компании);

ЛР 27 Проявляющий способности к непрерывному развитию в области профессиональных компетенций и междисциплинарных знаний;

ЛР 28 Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения;

ЛР 29 Понимающий сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляющий к ней устойчивый интерес;

ЛР 30 Осуществляющий поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения различных задач, профессионального и личного развития;

ЛР 31 Умеющий эффективно работать в коллективе, общаться с коллегами, руководством, потребителями.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
лекции	22
практические занятия	22
лабораторные занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
в том числе:	
работа с текстом	4
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамен (6 семестр) и другие формы контроля (5 семестр)</i>	-

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения, формируемые компетенции, личностные результаты
	<b>5 семестр</b>	<b>24</b>	
<b>Тема 1. Основы аудита</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Сущность аудита и его задачи. Цели аудита. Виды аудита. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Права и обязанности аудитора.	2	1 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 1</b> Расчет параметров аудиторского риска. Определение уровня существенности при планировании аудиторской проверки.	2	2,3 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	2	2,3 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
<b>Тема 2. Организация аудиторских проверок</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Определение стратегии аудиторской проверки. Планирование аудиторской проверки. Аудиторский риск. Существенность в аудите. Методика определения уровня существенности	2	1 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 2</b> Расчет параметров аудиторского риска. Определение уровня существенности при планировании аудиторской проверки.	2	2,3 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25,

			ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	2	2,3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
<b>Тема 3.</b> Проведение аудиторской проверки и оформление её результатов	<b>Содержание учебного материала</b>	7	
	Основные элементы методики проведения аудиторской проверки. Аудиторские доказательства. Аудиторские процедуры. Аудиторская выборка. Оценка результатов аудиторской деятельности. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудита. Назначение и виды аудиторского заключения. Принципы составления аудиторского заключения. Состав и содержание аудиторского заключения.	3	1 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 3</b> Составление аудиторского заключения. Определение объема аудиторской выборки.	3	2,3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2,3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
<b>Тема 4.</b> Аудит внеоборотных активов	<b>Содержание учебного материала</b>	8	
	Аудит основных средств. Аудит нематериальных активов. Аудит вложений во внеоборотные активы. Аудит долгосрочных финансовых вложений.	3	1 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 4</b>	4	2,3

	Составление плана и программы аудиторской проверки основных средств. Составление аудиторского заключения		ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Проработка конспекта занятий, учебной и дополнительной литературы. Выполнение индивидуальных заданий. Подготовка к практическому занятию. Ответы на вопросы.	1	2,3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>6 семестр</b>	<b>24</b>	
<b>Тема 5. Аудит оборотных активов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	
	Аудит операций с товарно-материальными ценностями. Аудит готовой продукции и её выпуска. Аудит издержек производства и калькулирования себестоимости. Аудит денежных средств. Аудит краткосрочных финансовых вложений.	3	1 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 4</b> Составление плана и программы аудиторской проверки выпуска готовой продукции. Составление плана и программы аудиторской проверки денежных средств. Составление аудиторского заключения.	4	2,3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
<b>Тема 6. Аудит внешних и внутренних расчетов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	
	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов по оплате труда. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	3	1 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 5</b> Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с покупателями и заказчиками. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками. Составление	4	2,3 ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31

	плана и программы аудиторской проверки расчетов по оплате труда. Составление плана и программы аудиторской проверки расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.		
<b>Тема 7.</b> Аудит финансовых результатов и использования прибыли	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	Аудит реализации продукции и расходов на продажу. Аудит финансовых результатов и использования прибыли. Проверка соответствия финансовой отчетности требованиям действующего законодательства.	3	1 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 6</b> Составление плана и программы аудиторской проверки реализации готовой продукции и расходов на продажу. Составление плана и программы аудиторской проверки финансовых результатов. Составление плана и программы аудиторской проверки финансовой отчетности.	2	2,3 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
<b>Тема 8.</b> Аудит капитала	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>5</b>	
	Аудит формирования уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики организации. Оценка эффективности системы внутреннего контроля.	3	1 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
	<b>Практическое занятие № 7</b> Составление плана и программы аудиторской проверки формирования уставного капитала. Составление плана и программы аудиторской проверки учетной политики. Оценка системы внутреннего контроля.	2	2,3 ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31
<b>Всего</b>		<b>48</b>	
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 — ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по дисциплине

Технические средства обучения рабочего места преподавателя: компьютерное оборудование, которое должно соответствовать современным требованиям безопасности и надёжности, предусматривать возможность многофункционального использования кабинета, с целью изучения соответствующей дисциплины, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран или интерактивная доска), локальная сеть с выходом в Internet.

Наименование специального помещения: учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых консультаций, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, а также читальный зал, помещение для самостоятельной работы, с доступом к сети «Интернет» и ЭИОС.

Оснащенность учебного кабинета:

**При изучении дисциплины в формате электронного обучения используется ЭИОС Moodle.**

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения.**

##### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы используются электронные образовательные и информационные ресурсы.

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы Интернет – ресурсов, базы данных библиотечного фонда:**

### 3.2.1 Основные источники:

1	Суйц В.П.	Аудит: учебник	М.: КноРус, 2022.- 287 с. - режим доступа: <a href="https://book.ru/books/943243">https://book.ru/books/943243</a>	[Электронный ресурс]
2	Казакова Н. А.	Аудит: учебник для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/511573">https://urait.ru/bcode/511573</a>	[Электронный ресурс]
3	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для среднего профессионального образования	Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 313 с. — режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/531441">https://urait.ru/bcode/531441</a>	[Электронный ресурс]

### 3.2.2 Дополнительные источники:

1	Штефан М. А.	Аудит: учебник и практикум для СПО	Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — Режим доступа: <a href="https://urait.ru/book/audit-491516">https://urait.ru/book/audit-491516</a>	[Электронный ресурс]
2	Рогоуленко Т.М.	Аудит. Приложение: учебник	М.: КноРус, 2021. — 380 с. — Режим доступа: <a href="https://book.ru/book/936829">https://book.ru/book/936829</a>	[Электронный ресурс]
3	Казакова Н. А.	Аудит: учебник для СПО	М.: Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/507961">https://urait.ru/bcode/507961</a>	[Электронный ресурс]

**3.2.3. Периодические издания:** журнал Учет, анализ, аудит: проблемы теории и практики свободный доступ при регистрации в НЭБ eLIBRARY.RU (ссылка на журнал [https://www.elibrary.ru/title\\_about.asp?id=52853](https://www.elibrary.ru/title_about.asp?id=52853))

### 3.2.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

-научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических, практических занятий, выполнения обучающимся индивидуальных заданий (подготовки сообщений и презентаций).

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

Результаты обучения (У,З, ОК/ПК, ЛР)	Показатели оценки результатов	Форма и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>		
<p>У1- планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех направлений бухгалтерского учета и отчетности; ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить аудиторские проверки;</li> <li>- уметь проводить общую постановку бухгалтерского и налогового учета, а именно:</li> <li>- правильность применения учетной политики, недостатки учетной политики, наличие рабочего плана счетов, первичных учетных документов;</li> <li>- правильность отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций;</li> <li>- организацию подготовки, оборота и хранения первичных документов, различных регистров и журналов бухгалтерского учета;</li> <li>- организацию налогового учета</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>У2 -обобщать результаты проверок и составлять аудиторские заключения; ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять правила применения аудиторских процедур проверки по существу;</li> <li>- обобщать всю полученную информацию в ходе проверки;</li> <li>- оформлять аудиторское заключение.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>

<p>У3- использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления;</p> <p>ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методику проведения аудита в системе внутреннего контроля;</li> <li>- использовать результаты аудиторской проверки для изучения финансовой и экономической деятельности предприятия, а также, для совершенствования внутреннего контроля, учета и управления.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>У4- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.</p> <p>ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- читать:</li> <li>- международные стандарты аудита, принимаемые Международной федерацией бухгалтеров;</li> <li>- международные стандарты финансовой отчетности, принимаемые Фондом Международных стандартов финансовой отчетности;</li> <li>- кодекс профессиональной этики, принимаемый Международной федерацией бухгалтеров;</li> <li>- международные стандарты бухгалтерского образования, принимаемые Международной федерацией бухгалтеров;</li> <li>- иные применяемые в аудиторской деятельности или в связи с осуществлением этой деятельности международно признанные стандарты.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<b>Знать:</b>		

<p>31 -сущность, основные виды и функции аудита; ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды и функции аудита;</li> <li>- задачи аудиторской деятельности;</li> <li>- основные принципы аудиторской деятельности.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>32 -понятийно-терминологический аппарат аудита; ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- задачи аудиторской деятельности;</li> <li>- стандарты аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов;</li> <li>- этапы проведения аудита.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>33 - современное законодательство, нормативные документы, регулирующие аудиторскую деятельность; ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные документы регламентирующие правовые основы аудиторской деятельности;</li> <li>- федеральные стандарты аудиторской деятельности в РФ.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена</p>
<p>34 - методику планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур; ОК 01,ОК 04,ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14,ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы планирования аудиторской проверки;</li> <li>- что включает в себя план аудита;</li> <li>- основные этапы планирования аудита;</li> <li>- основные этапы проведения аудита качества.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоя-</p>

		тельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена
35 - порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки; ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31	- задачи аудиторской деятельности; - этапы проведения аудита; - формы и методы проведения аудита; - порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки.	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена
36 - права и обязанности аудитора и экономического субъекта. ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 2.7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 19, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23, ЛР 25, ЛР 26, ЛР 27, ЛР 28, ЛР 29, ЛР 30, ЛР 31	- права и обязанности аудитора и экономического субъекта согласно положениям Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».	Текущий контроль в виде устного и письменного опроса (индивидуальный и фронтальный опрос), выполнение тестовых заданий, практических работ – решение задач, подготовка презентаций, выполнение письменных проверочных (самостоятельных) работ, выполнение контрольных работ, промежуточная аттестация в форме экзамена

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

5.1. Пассивные: лекции, опрос, работа с основной и дополнительной литературой.

5.2. Активные и интерактивные: деловые игры.