

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Маланичева Наталья Николаевна
Должность: директор филиала
Дата подписания: 15.11.2024 14:56:03
Уникальный программный ключ:
94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

Приложение
к ППСЗ по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 03 Налоги и налогообложение

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(квалификация бухгалтер)

год начала подготовки 2022

2022

Лист переутверждения рабочей программы на 2023-2024 учебный год

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля)

ОП.03 Налоги и налогообложение

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии и переутверждена на 2023-2024 учебный год

Выписка из протокола заседания ЦК № 7 от «14» апреля 2023 год

Председатель цикловой комиссии



Кузьмина О.Г.

Лист актуализации рабочих программ на 2023-2024 учебный год

Актуализируется п. 3.2

3.2.1 Основные источники:

1	Под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской.	Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 510 с. - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490151	[Электронный ресурс]
2	Ильина В.Н.	Налоги и налогообложе- ние+ eПриложение: Тесты	Москва: КноРус, 2023. - 221 с. - режим доступа: https://book.ru/books/945225	[Электронный ресурс]
3	под ред. Л. И. Гончаренко	Налоги и налогообложе- ние : учебник	Москва: КноРус, 2023. - 239 с. – режим доступа: https://book.ru/book/950153	[Электронный ресурс]
	под ред. Н. А. Бондаревой	Финансы, налоги и нало- гообложение: учебник	Москва: КноРус, 2023. — 240 с. – режим досту- па: https://book.ru/book/950140	[Электронный ресурс]

Председатель цикловой комиссии

 В. Г. Кудряшина

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Налоги и налогообложение»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессиональной подготовки.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины

Цели: овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины.

Задачи: сформировать у учащихся представление об основных понятиях и положениях нормативной правовой базы в сфере налогообложения, основные понятия, цели и задачи налогообложения.

1.3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате изучения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» обучающийся должен

уметь:

- применять механизм исчисления организациями федеральных, региональных и местных налогов и сборов, порядок их уплаты;
- использовать нормативно-правовую и специальную литературу по вопросам налогообложения;
- рассчитывать налогооблагаемую базу для различных видов налогов;
- применять налоговые ставки по различным видам налогов;
- применять специальные налоговые режимы на предприятиях малого и среднего бизнеса;
- применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- основы современной теории налогов и налогообложения,
- закономерности развития налоговой системы России,
- основные направления налоговой политики Российской Федерации,
- права, обязанности налогоплательщиков и налоговых органов,
- ответственность налогоплательщиков за нарушения налогового законодательства;
- основы организации налогового администрирования.

1.4. Компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
Практические занятия, семинары	18
Лекции, уроки	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (4 семестр)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Налоги и налогообложение»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Основные элементы налогов и налогообложения	Содержание учебного материала Сущность и понятие налогов и сборов. Субъект налогообложения. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговый период. Налоговая ставка. Классификация налогов. Способы взимания налогов. Налоговый мониторинг.	2	1
Тема 2. Налог на добавленную стоимость	Содержание учебного материала Налогоплательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанностей плательщика НДС. Объект налогообложения. Товары и услуги, освобождаемые от налогообложения. Налоговая ставка. Определение налоговой базы. Налоговые вычеты. Правила уплаты налога и представления налоговой декларации	4	2
	Практическое занятие № 1 Расчет НДС и заполнение формы налоговой декларации	4	2
Тема 3. Налог на доходы физических лиц	Содержание учебного материала Налогоплательщики НДФЛ. Объект налогообложения. Налогооблагаемая база. Вычеты при исчислении налоговой базы по НДФЛ. Налоговые ставки.	4	2
	Практическое занятие № 2 Расчет НДФЛ. Заполнение формы налоговой декларации по НДФЛ.	4	2
Тема 4. Налог на прибыль	Содержание учебного материала Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения. Налогооблагаемые и необлагаемые доходы и расходы организации. Налоговая база. Налоговый период. Методы признания доходов и расходов. Ставки налога.	4	2
	Практическое занятие № 3 Расчет суммы налога на прибыль организации. Заполнение формы налоговой декларации по налогу на прибыль.	4	2
Тема 5. Налог на имущество	Содержание учебного материала Налогоплательщики налога на имущество. Объект налогообложения. Порядок определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки.	2	2
	Практическое занятие № 4 Расчет суммы налога на имущество организации. Заполнение формы налоговой декларации по налогу на имущество организации.	4	2

Тема 6. Специальные налоговые режимы	Содержание учебного материала Упрощенная система налогообложения и единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности. Правила применения УСН и ЕНВД. Налоговые ставки. Налоговая база. Налоговый период.	4	2
	Практическое занятие № 5 Расчет суммы единого налога при разных объектах налогообложения. Выбор оптимальной системы налогообложения.	2	3
Всего		38	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации учебной дисциплины используется учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - Кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование: стул преподавателя – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол ученический – 14 шт.; стулья ученические – 28 шт.

Учебно-наглядные пособия - комплект плакатов.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран (стационарный).

3.2 Информационное обеспечение обучения.

№ п/п	Авторы и составители	Заглавие	Издательство	Количество
Основная литература				
1	Под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской.	Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 510 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490151	[Электронный ресурс]
2	Ильина В.Н.	Налоги и налогообложение+ Приложение: Тесты	Москва: КноРус, 2023. — 221 с. - режим доступа: https://book.ru/books/945225	[Электронный ресурс]
Дополнительная литература				
1	Г. Б. Поляк [и др.]	Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО.	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489725	[Электронный ресурс]
2	Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой.	Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для СПО	Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 438 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489638	[Электронный ресурс]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	- умение составлять первичные документы по начислению и перечислению налогов - умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.2 Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	- умение оформлять платежные поручения для перечисления налогов и сборов; - умение работать с банковскими выписками и отражать в регистрах бухгалтерского учета налоговые платежи	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.3 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	- умение составлять первичные документы по начислению и перечислению налогов - умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий)
ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям	- умение оформлять платежные поручения для перечисления налогов; - умение работать с банковскими выписками и отражать в регистрах бухгалтерского учета налоговые платежи	экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий); защита реферата
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- знать способы решения профессиональных задач; - уметь применять налоговые льготы, ставки, рассчитывать налоговые суммы	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- умение находить информацию по вопросам налогообложения в налоговом кодексе; - уметь правильно применять информацию, содержащуюся в нало-	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения обра-

	говом кодексе для решения профессиональных задач.	зовательной программы
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- ставить цели собственного развития; - изучать правовую и научную литературу по налогообложению	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- умение организовать работу коллектива; - выполнение задач, поставленных перед коллективом	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- уметь грамотно устно излагать информацию по налогообложению; - уметь письменно излагать вопросы по налогообложению	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- уметь применять информационные технологии для поиска необходимой информации; - уметь заполнять налоговые декларации с использованием бухгалтерских программ	интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- уметь читать оригинальную литературу по избранной специальности на одном из иностранных языков;	Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения