Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владефис ДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

ФИО: Марыдеральное поохдарственное БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Должность: Дируй ВОЛУЖСКИЙ ГОСУД АРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ СООБЩЕНИЯ» Дата подписания: 20.03.2025 17:15:28

НИПС-филия п ПривГУПС НИПС-филиал ПривГУПС

Уникальный программный ключ:

94732c3d953a82d495dcc3155d5c573883fedd18

## Корпоративное бюджетирование

рабочая программа дисциплины (модуля)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) Экономика организаций и отраслевых комплексов

Квалификация магистр

Форма обучения очная

Общая трудоемкость **53ET** 

Виды контроля в семестрах:

зачеты с оценкой 1

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (	1.1)		Итого	
Недель	16,3				
Вид занятий	УП	РΠ	УП	РП	
Лекции	32	32	32	32	
Практические	32	32	32	32	
Конт. ч. на аттест. в период ЭС	0,15	0,15	0,15	0,15	
В том числе в форме практ.подготовки	32	32	32	32	
Итого ауд.	64	64	64	64	
Контактная работа	64,15	64,15	64,15	64,15	
Сам. работа	107	107	107	107	
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85	
Итого	180	180	180	180	

#### Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Круглова О.В.

Рабочая программа дисциплины

#### Корпоративное бюджетирование

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана: 38.04.01-25-1-Эм-НН.plm.plx

Направление подготовки 38.04.01 Экономика Направленность (профиль) Экономика организаций и отраслевых комплексов

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

### Общеобразовательные и профессиональные дисциплины

И.о. зав. кафедрой к. соц. н., Чистяков В. А.

2.3

2.4

Прогнозный баланс/Ср

занятие

1

1

10

5

#### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Формирование системы углубленных знаний, аналитических и практических навыков в области бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности корпорации. Изучение курса способствует развитию у обучающихся навыков выбора инструментария бюджетирования для решения конкретных задач управления финансами, составления финансового плана организации, проведения оценки эффективности финансового планирования, в том числе с применением техники бюджетирования, в финансово-хозяйственной деятельности корпорации

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ						
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.01.01					

# 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- ПК 1 Способен подготавливать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации
- ПК 1.4 Проводит разработку мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов

#### В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

	b pesymbiane debuting anequalities (modyless) out modified Assistant					
3.1	Знать:					
3.1.1	методы и формы бизнес-планирования и прогнозирования					
3.1.2	стандарты стратегического регулирования процесса управления бюджетом корпорации в процессе определения плановых показателей деятельности корпорации					
3.2	Уметь:					
3.2.1	разрабатывать стандарты стратегического регулирования процесса управления бюджетом корпорации в процессе построения системы финансового планирования и бюджетирования корпорации					
3.2.2	выявлять возможные проблемные ситуации в бюджетирования корпорации					
3.3	Владеть:					
3.3.1	стандартами стратегического регулирования процесса управления бюджетом в процессе построения системы финансового планирования и бюджетирования с целью обеспечения устойчивого финансового развития корпорации					
3.3.2	методами формирования бюджета корпорации					
	4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)					

#### Кол Наименование разделов и тем /вид занятия/ Семестр / Часов Примечание занятия Kypc Раздел 1. Теоретические основы финансового планирования и бюджетирования 1.1 Современное состояние финансового планирования /Лек/ 1 5 1.2 1 5 Современное состояние финансового планирования /Пр/ Практическое занятие 1.3 9 Финансовые бюджеты: особенности разработки/Ср 1.4 Бюджетирование как технология финансового планирования /Лек/ 5 1.6 1 5 Бюджетирование как технология финансового планирования /Пр/ Практическое занятие 1.7 Бюджеты расчетов с контрагентами/Ср 1 10 1.8 Организация системы финансового планирования /Лек/ 6 1.9 1 Организация системы финансового планирования /Пр/ 6 Практическое занятие 1.10 1 10 Мастер-бюджет: особенности разработки/Ср Раздел 2. Организация бюджетного процесса в корпорации 2.1 Бюджетный процесс и система бюджетирования /Лек/ 5 2.2 5 Бюджетный процесс и система бюджетирования /Пр/ 1 Практическое

Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов /Лек/

2.5	Последовательность и алгоритмы разработки основных бюджетов /Пр/	1	5	Практическое занятие
2.6	Бюджет производства/Ср	1	10	
2.7	Контроль исполнения финансового плана /Лек/	1	6	
2.8	Контроль исполнения финансового плана /Пр/	1	6	Практическое занятие
2.9	Финансово-экономическое обоснование управленческих решений на основе ланных мастер-бюлжета/Ср	1	10	
	Раздел 3. Самостоятельная работа			
4.1	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	32	
4.2	Подготовка к лекциям /Ср/	1	16	
	Раздел 4. Промежуточная аттестация			
5.1	Зачет с оценкой /КЭ/	1	0,15	

#### 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Формы и виды текущего контроля по дисциплине (модулю), виды заданий, критерии их оценивания, распределение баллов по видам текущего контроля разрабатываются преподавателем дисциплины с учетом ее специфики и доводятся до сведения обучающихся на первом учебном занятии.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем дисциплины (модуля), как правило, с использованием ЭИОС или путем проверки письменных работ, предусмотренных рабочими программами дисциплин в рамках контактной работы и самостоятельной работы обучающихся. Для фиксирования результатов текущего контроля может использоваться ЭИОС.

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

- 1. Шубина, Т. В., Финансовое планирование и бюджетирование : учебник / Т. В. Шубина, К. В. Екимова. Москва : КноРус, 2023. 215 с. ISBN 978-5-406-11519-0. URL: <a href="https://book.ru/book/949836">https://book.ru/book/949836</a>
- 2. Корецкая, Л. К., Бюджетирование в системе управленческого учета: курс лекций / Л. К. Корецкая, А. М. Губернаторов, ; под ред. Л. К. Корецкой. Москва: Русайнс, 2024. 85 с. ISBN 978-5-466-05255-8. URL: <a href="https://book.ru/book/953022">https://book.ru/book/953022</a>
- 3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. 4-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2024. 572 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12821-5. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/538334">https://urait.ru/bcode/538334</a>
- 4. Подсорин, В.А. Бюджетирование на железнодорожном транспорте : учебник / В. А. Подсорин. Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. 216 с. 978-5-907695-14-6. URL: https://umczdt.ru/books/1016/280361/
- 5. Цевелев, А.В. Бюджетирование и контроллинг материально-технического обеспечения железнодорожного транспорта: учебное пособие / А.В. Цевелев. Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018. 112 с.— 978-5-906938-69-5. URL: <a href="https://umczdt.ru/books/1216/18735/">https://umczdt.ru/books/1216/18735/</a>
- 6.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

#### 6.2.1 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

- 6.2.1.1 Microsoft Office
  - 6.2.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем
- 6.2.2.1 Территориальный орган статистики по Нижегородской области https://52.rosstat.gov.ru/
- 6.2.2.2 официальный сайт Федеральной службы статистики (цифровые технологии) <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
- 6.2.2.3 Информационно-справочная система "Консультант Плюс" http://www.consultant.ru

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

- 7.1 Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры: лекций, практических занятий кабинет «Экономики» (аудитория № 602)
- 7.2 Оборудование: специализированная мебель: столы ученические, стулья ученические, доска настенная (маркерная), стол преподавателя, стул преподавателя.
- 7.3 Технические средства обучения: (переносной экран, переносной проектор, ноутбук)