Приложение

к ППССЗ по специальности

27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте,

(железнодорожном транспорте)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи**

для специальности

27.02.03 Автоматика и телемеханика на транспорте,

(железнодорожном транспорте)

(квалификация техник)

год начала подготовки 2022

**2022**

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Русский язык и культура речи»**

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу дисциплин профессиональной подготовки.

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины**

**Цель:** сформировать образцовую языковую личность высокообразованного специалиста, речь которого соответствует принятым в образованной среде нормам, отличается выразительностью и красотой.

Курс Русского языка и культуры речи нацелен на формирование и развитие у будущего специалиста - участника профессионального общения -комплексной коммуникативной компетенции на русском языке, представляющей собой совокупность знаний, умений, способностей, инициатив личности, необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной, профессиональной (учебной, научной, производственной и др.) сферах и ситуациях человеческой деятельности.

**Задачи:**

**-** закреплять и совершенствовать навыки владения нормами русского литературного языка;

- формировать коммуникативные компетенции специалиста;

-обучать профессиональному общению в области избранной специальности;

-развивать речевое мастерство для подготовки к сложным профессиональным ситуациям общения (ведение переговоров, дискуссии и т.п.)

-воспитывать ответственное отношение к национальным языковым традициям, действенную любовь к родному языку, заботу о его прошлом, настоящем и будущем.

**1.3.Требования к результатам освоения учебной дисциплины**

*В результате освоения дисциплины обучающийся должен:*

**знать:**

**З1 –** знать различия между языком и речью, функции языка, признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента);

**З2 –** социальные аспекты культуры речи (обсуждение проблемы с ис­пользованием диалогической и монологической форм речи); анализ речевых структур с точки зрения использования нормиро­ванных и ненормированных средств языка (на примере литератур­ных текстов и письменных речевых высказываний студентов); преобразование монологической речи в диалогическую и наоборот (с одновременным привнесением в создаваемый текст соответственно элементов разговорного языка и строго нормированного литературного языка письменной речи).

**З3 -** основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

**З4 -** орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

**З5** – способы совершенствования, способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

**уметь:**

**У1** - создавать тексты в устной и письменной форме;

**У2** - различать элементы нормированной и ненормированной речи;

**У3** – осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

**У4 -** анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

**У5 –** проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

**У6** - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

**У7 -** соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

**У8** – увеличивать словарный запас; расширять круг используемых языковых и речевых средств;

**У9** – совершенствовать коммуникативные способности; развивать готовность к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

**У10 -** применять профессиональные документы на русском и иностранном языке.

**1.4. Компетенции:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**1.5. Личностные результаты реализации программы воспитания**

*В результате освоения учебной дисциплины студент должен формировать следующие личностные результаты:*

**ЛР 5** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

**ЛР 11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

**ЛР 17** Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.

**ЛР 18** Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.

**ЛР 23** Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.

**1.6. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося — 34 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — 32 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 34 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе:  Лекции | 32 |
| Промежуточная аттестация (всего) | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (3 семестр) | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов** | **Объем**  **часов** | **Коды компетенций**,  **личностных**  **результатов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | **3 семестр** | 34 |  |
|  | Содержание учебного материала | **32** |  |
| **Введение** | **Содержание учебного материала**  Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы норм. Словари русского языка. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5, ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Раздел 1. Фонетика. Орфоэпия.**  **Орфоэпия.** | |  |  |
| **Тема 1.1 Фонетическое членение речи. Основные понятия фонетики. Фонетические процессы** | **Содержание учебного материала**  Фонетические единицы языка (фонемы). Особенности русского ударения. Основные тенденции в развитии русского ударения. Нормы ударения. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Тема 1.2 Орфоэпические нормы.** | **Содержание учебного материала**  Варианты русского литературного произношения: произношение гласных и согласных звуков; произношение заимствованных слов. | **4** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
|  |  |
| **Раздел 2. Лексика и фразеология. Лексические нормы.** | |  |  |
| **Тема 2.1. Слово в лексической системе языка. Общая теория слова. Признаки слова.** | **Содержание учебного материала**  Слово, его лексическое значение. Лексические единицы русского языка.  Лексическая норма. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Тема 2.2. Лексические и фразеологические единицы русского языка. Системность лексики.** | **Содержание учебного материала**  Фразеологические единицы русского языка. Фразеологическая норма и ее варианты | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 3. Словообразование**  **Словообразование.** | | |  |  |
| **Тема 3.1. Способы словообразования.** | | **Содержание учебного материала**  Способы словообразования. Стилистические возможности словообразования. Особенности словообразования профессиональной лексики и научных терминов. Лексико-словообразовательные признаки иностранных заимствований в русском языке. Интернациональные словообразовательные элементы. Значение и функции англоязычных заимствований в современной русской речи. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Раздел 4. Морфология. Морфологические нормы.** | | |  |  |
| **Тема 4.1. Самостоятельные и служебные части речи.** | | Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление имен существительных. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
|  | |
| **Тема 4.2 Части речи.** | | **Содержание учебного материала**  Нормативное употребление имен прилагательных, числительных, местоимений, глаголов. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Раздел 5. Синтаксис. Синтаксические нормы.** | | |  |  |
| **Тема 5.1 Синтаксические единицы.** | | **Содержание учебного материала**  Основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Тема 5.2 Виды предложений.** | | **Содержание учебного материала**  Простое, осложненное, сложносочиненное, сложноподчиненное, бессоюзное сложное предложение. Членение предложения. | **4** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Раздел 6. Нормы русского правописания.** | | |  |  |
| **Тема 6.1. Орфография и пунктуация.** | | **Содержание учебного материала**  Принципы русской орфографии. Типы и виды норм. Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания. Пунктуация и интонация. Оформление чужой речи. Цитирование. | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Раздел 7. Текст. Стили речи.**  **Стили речи.** | | |  |  |
| **Тема 7.1 Текст и речь.** | **Содержание учебного материала**  Текст и его структура. Типы речи: описание, повествование, рассуждение. | | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Тема 7.2 Стиль литературного языка** | **Содержание учебного материала**  Функциональные стили литературного языка: разговорного, научного, официально-делового, публицистического, художественного. Жанры деловой и учебно-научной речи. | | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
| **Тема 7.3**  **Профессиональная документация** | **Содержание учебного материала**  Обзор профессиональной документации на русском и иностранном языке. | | **2** | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 5,  ЛР 11, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 23 |
|  | ***Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет*** | | 2 |  |
| **Всего по учебной дисциплине** | | | **34** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

**Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой** - **Кабинет №2216,** г. Н. Новгород, ул. Чкалова, д.5а

Оборудование: столы ученические - 30 шт., стулья ученические – 30 шт., доска классная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран переносной.

**Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - Кабинет №2216,** г. Н. Новгород, ул. Чкалова, д.5а

Оборудование: столы ученические - 30 шт., стулья ученические – 30 шт., доска классная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран переносной.

**Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - Кабинет №2216,** г. Н. Новгород, ул. Чкалова, д.5а

Оборудование: столы ученические - 30 шт., стулья ученические – 30 шт., доска классная – 1 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул преподавателя – 1 шт.

Технические средства обучения: проектор переносной, экран переносной.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Авторы и составители** | **Заглавие** | **Издательство** | **Кол-**  **во** |
| **Основная литература** | | | | |
| 1. | Руднев В.Н. | Русский язык и культура речи: учебное пособие – 6-е изд.. стер. (СПО). | М.: КноРус, КноРус, 2023 — 253 с. - режим доступа:  <https://book.ru/books/945692> | [Электронный ресурс] |
| 2. | Сергеева Е.В. и др., под. ред. Черняк, В.Д. | Русский язык и культура речи (СПО). Учебник | М.: КноРус, 2023. — 343 с.  - режим доступа: <https://book.ru/books/945210> | [Электронный ресурс] |
| **Дополнительная литература** | | | | |
| 1. | Черняк, В.Д. и др., под. ред.,  Сергеева Е.В. | Русский язык и культура речи. Практикум. Учебно-практическое пособие (СПО) | М.: КноРус, 2022. — 227 с.  - режим доступа: <https://book.ru/books/944153> | [Электронный ресурс] |
| 2. | Голубева А. В. И др. | Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для СПО | Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 256 с. — режим доступа: <https://urait.ru/bcode/491114> | [Электронный ресурс] |
| 3. | Под ред. Ганапольской Е.В., Волошиновой Т.Ю. | Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для среднего профессионального образования — 2-е изд., испр. и доп. | Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. —режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494688> | [Электронный ресурс] |

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения различных форм и видов текущего контроля, а также по результатам выполнения студентами индивидуальных заданий.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные компетенции)** | **Основные показатели оценки**  **результата** | | **Формы и методы контроля и оценки** | |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия; определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности | |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации | |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования | |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | **Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы | | интерпретация результатов на­блюдений за дея­тельностью обу­чающегося в про­цессе освоения образовательной программы | |
| **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности | |
| **Перечень личностных результатов, осваиваемых в рамках программы воспитания**: | | | | |
| **Результаты воспитательной работы (формирование личностных результатов)** | | | **Формы и методы оценивания сформированности личностных результатов** | | **Нумерация тем в соответствии с тематическим планом** | |
| **ЛР 5** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | | | Наблюдение, текущий контроль, экспертная оценка выполнения практического задания, мониторинг самостоятельной работы | | Тема 1.2  Орфоэпические нормы.  Тема 2.1.  Слово в лексической системе языка. Общая теория слова. Признаки слова.  Тема 3.1.  Способы словообразования.  Тема 6.1. Орфография и пунктуация. | |
| **ЛР 11** Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | | | Наблюдение, текущий контроль, экспертная оценка выполнения практического задания, мониторинг самостоятельной работы | |
| **ЛР 17** Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности. | | | Наблюдение, текущий контроль, экспертная оценка выполнения практического задания, мониторинг самостоятельной работы | |
| **ЛР 18** Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам. | | | Наблюдение, текущий контроль, экспертная оценка выполнения практического задания, мониторинг самостоятельной работы | |
| **ЛР 23** Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности. | | | Наблюдение, текущий контроль, экспертная оценка выполнения практического задания, мониторинг самостоятельной работы | |